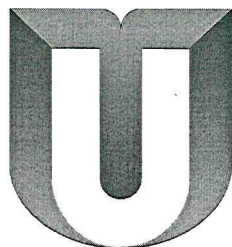


**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



**П О Л О Ж Е Н И Е   О Р Г А Н И З А Ц И И**

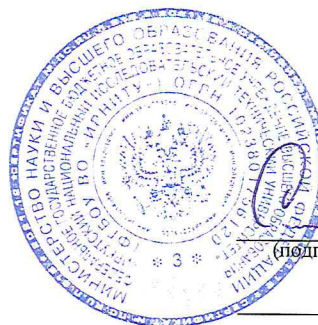
---

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Положение о кафедре материаловедения, сварочных и  
аддитивных технологий**

## Содержание

|   |                                                                                                              |    |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1 | Нормативные ссылки .....                                                                                     | 3  |
| 2 | Общие положения.....                                                                                         | 3  |
| 3 | Основные задачи кафедры .....                                                                                | 4  |
| 4 | Функции кафедры .....                                                                                        | 5  |
| 5 | Права.....                                                                                                   | 6  |
| 6 | Ответственность .....                                                                                        | 7  |
| 7 | Взаимодействие и связи с другими подразделениями.....                                                        | 7  |
|   | Приложение 1 Схема организационной структуры кафедры .....                                                   | 10 |
|   | Приложение 2 Матрица ответственности .....                                                                   | 11 |
|   | Приложение 3 Лист согласования Положения о кафедре материаловедения, сварочных и аддитивных технологий ..... | 13 |
|   | Приложение 4 Лист ознакомления с Положением о кафедре машиностроительных технологий и материалов .....       | 14 |



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ИРНИТУ  
(должность)

М.В. Корняков  
(расшифровка подписи)

27.01.2022 г.  
(дата)

## П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

Положение о кафедре материаловедения,  
сварочных и аддитивных технологий

Введено взамен Положения о кафедре  
машиностроительных технологий и  
материалов от 2017 г.

### 1 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

СТО 002 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

СТО 010 Система менеджмента качества. Общие требования к содержанию, оформлению и управлению положениями о структурных подразделениях.

### 2 Общие положения

2.1 Настоящее положение распространяется на деятельность кафедры материаловедения, сварочных и аддитивных технологий и устанавливает организационную структуру, функции, права, обязанности и ответственность, ее взаимодействие с другими подразделениями в процессе осуществления своей деятельности, включающей в себя учебную, методическую, научно-исследовательскую и иные виды деятельности, направленные на подготовку специалистов высшего образования, переподготовку, повышение квалификации специалистов и руководящих работников различных отраслей.

2.2 Кафедра материаловедения, сварочных и аддитивных технологий имеет статус выпускающей кафедры.

2.3 Кафедра материаловедения, сварочных и аддитивных технологий переименована приказом ректора ИРНИТУ №612-О от 02.12.2021 года из кафедры машиностроительных технологий и материалов, в целях более полного отражения содержания учебной и научной работы, проводимых на кафедре. При объединении кафедры сварочного производства и кафедры материаловедения и технологии металлов 15.05.2001 года приказом №172-О образована кафедра машиностроительных технологий и материалов. 01 сентября 1963 года приказом ректора Иркутского Политехнического института была создана кафедра сварочного производства. Кафедра Материаловедение и технология металлов создана в 1958 году.



Реорганизация или ликвидация кафедры осуществляется на основании решения Ученого Совета университета и приказа ректора.

2.4 Кафедра материаловедения, сварочных и аддитивных технологий является структурным подразделением Института авиамашиностроения и транспорта Иркутского национального исследовательского технического университета, которая возглавляется заведующим кафедрой и подчиняется непосредственно директору Института авиамашиностроения и транспорта.

2.5 Заведующий кафедрой избирается на должность путем выборов Ученым советом ИРНИТУ с учетом решений кафедры и рекомендаций Совета института. Избрание осуществляется путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень или звание и утверждается приказом ректора. Вся процедура избрания регламентирована Уставом ИРНИТУ и иными локальными нормативно-правовыми документами.

2.6 Заведующий кафедрой и сотрудники выполняют функции в соответствии с их должностными инструкциями.

2.7 С заведующим кафедрой заключается трудовой договор (контракт) сроком до 5 лет.

2.8 В случае несостоявшихся выборов или досрочного прекращения полномочий заведующего кафедрой, приказом ректора назначается исполняющий обязанности заведующего на срок не более 1 года.

2.9 Структура кафедры материаловедения, сварочных и аддитивных технологий и штатное расписание утверждаются ректором университета.

2.10 Схема организационной структуры кафедры материаловедения, сварочных и аддитивных технологий представлена в Приложении 1.

2.11 Заведующий кафедрой, и сотрудники в своей деятельности руководствуются действующим законодательством РФ, Уставом ИРНИТУ, нормативными документами Министерств и ведомств, приказами и распоряжениями ректора, планами работ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в ИРНИТУ и настоящим положением.

2.12 На сотрудников кафедры материаловедения, сварочных и аддитивных технологий распространяется действующая система оплаты труда.

### **3 Основные цель и задачи кафедры**

3.1 Основная цель кафедры материаловедения, сварочных и аддитивных технологий - подготовка специалистов с высшим профессиональным образованием по образовательной программе одного или нескольких близких направлений и специальностей.

3.2 Основными задачами кафедры материаловедения, сварочных и аддитивных технологий являются:

- учебная деятельность;
- методическая деятельность;
- научно-исследовательская работа;
- воспитательная работа;
- работа по улучшению системы менеджмента качества.

3.2.1 Учебная деятельность включает в себя преподавание дисциплин в соответствии с учебной нагрузкой, планируемой для кафедры учебным отделом ИРНИТУ, обеспечение высокого качества лекционных, практических, лабораторных и самостоятельных занятий с интеграцией современных методов преподавания и в соответствии



с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования и (или) собственных образовательных стандартов.

3.2.2 Методическая деятельность заключается в формировании полного учебно-методического комплекса по всем дисциплинам, преподаваемым на кафедре и включает:

- а) подготовку образовательных программ дисциплин в соответствии с ФГОС и (или) собственных образовательных стандартов;
- б) издание учебных пособий (в печатном и электронном вариантах);
- с) подготовку фондов оценочных средств, включающих в себя тесты, контрольные вопросы, задачи и экзаменационные билеты.

3.2.3 Научно-исследовательская деятельность включает в себя:

- а) выполнение госбюджетных и хоздоговорных научно-исследовательских работ;
- б) публикация результатов исследований в научных изданиях;
- с) руководство аспирантурой и защитой диссертаций;
- д) руководство дипломным проектированием студентов;
- е) выявление обучающихся, обладающих способностями к исследованиям и привлечение их к научной работе;
- ф) привлечение средств за счет участия в Федеральных целевых программах, грантах и т.д.;
- г) подготовка и издание монографий.

3.2.4 Воспитательная работа заключается в проведении учебно-воспитательной работы с обучающимися, организации работы кураторов студенческих групп, повышающих мотивацию обучающихся.

3.2.5 Деятельность по улучшению системы менеджмента качества заключается в использовании результатов аудитов, анализа данных, корректирующих действий, результатов анализа со стороны руководства для совершенствования основных процессов кафедры.

#### **4      Функции кафедры**

Основными функциями кафедры материаловедения, сварочных и аддитивных технологий являются:

4.1. Формирование коллектива высококвалифицированных специалистов в области материаловедения, сварочных и аддитивных технологий, способных осуществлять обучение студентов, слушателей, стажеров и аспирантов по конкретным областям знаний (в пределах своей компетенции).

4.2. Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам, закрепленным за кафедрой учебным планом.

4.3. Проведение промежуточного и итогового контроля знаний студентов и качества обучения по дисциплинам кафедры.

4.4. Осуществление научной деятельности и организация работы аспирантов и докторантов.

4.5. Формирование Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), организация ее работы, проведение государственных экзаменов и защит выпускных квалификационных работ.

4.6. Проведение заседания кафедры не менее одного раза в месяц, с обязательным ведением протоколов.

4.7. Разработка годовых планов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы кафедры, составление и обсуждение на заседании кафедры индивидуальных планов работы НПП, аспирантов и докторантов.

4.8. Комплексное методическое обеспечение всех видов учебного процесса, включая разработку и внедрение новейших обучающих технологий.

4.9. Участие в формировании контингента обучающихся по всем видам образовательных программ, включая программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

4.10. Изучение потребности в специалистах в области материаловедения, сварочных и аддитивных технологий на рынке труда, участие в разработке методики определения потребности в специалистах, а также выполнение основных показателей по выпуску специалистов.

4.11. Участие в создании и модернизации материально-технической базы (лабораторий, классов, информационных систем и т.д.), обеспечивающих развитие прикладных навыков подготовки высококвалифицированных специалистов.

4.12. Проведение учебно-воспитательной работы с обучающимися, организация работы кураторов студенческих групп.

4.13. Проведение учебно-методических и научно-технических семинаров и конференций по профилю кафедры.

4.14. Непрерывное совершенствование качества преподавания.

4.15. Проведение аудитов продукции, процессов СМК с планированием и проведением корректирующих и предупреждающих мероприятий.

4.16. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и Устава ИРНИТУ.

4.17. Поддержка политики и традиций ИРНИТУ, развитие и укрепление научных и научно-педагогических школ, направлений и специальностей.

## 5 Права

Заведующий кафедрой имеет права руководителя структурного подразделения, изложенные в Уставе ИРНИТУ и его должностной инструкции. Все сотрудники кафедры имеют право:

5.1 Самостоятельно определять методы и организацию учебного процесса обучающихся в рамках государственных образовательных стандартов, собственных образовательных стандартов и учебного плана университета.

5.2 Разрабатывать и согласовывать программы дисциплин, УМКД и учебные планы по реализуемым образовательным программам.

5.3 По поручению и с согласия руководства университета представлять его интересы в других организациях в рамках своей компетенции;

5.4 Вносить вопросы в повестку заседаний Ученых советов ИРНИТУ и института, участвовать в подготовке проектов соответствующих решений и приказов.

5.5 Участвовать в научно-технических обществах, семинарах, конференциях.

5.6 Использовать по целевому назначению помещения, учебно-лабораторное оборудование, технические средства обучения, предоставляемые университетом.

5.7 Взаимодействовать со всеми структурными подразделениями ИРНИТУ в пределах их компетенции; пользоваться услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений ИРНИТУ в соответствии с его Уставом и Коллективным договором.

5.8 Запрашивать и получать фонды для приобретения материальных ресурсов, необходимых для выполнения функций кафедры, в пределах установленного финансирования.

5.9 Требовать от руководства обеспечения условий для эффективного функционирования подразделения.

5.10 Требовать от других подразделений ИРНИТУ предоставления документов и



информации, необходимой для осуществления деятельности кафедры.

**5.11** Выносить на рассмотрение руководства вопросы по организации работы кафедры, по ее взаимодействию с другими подразделениями, по обучению персонала и повышению его квалификации, а также предложения по подбору, перемещению и увольнению, наложению взысканий и премированию сотрудников кафедры в соответствии с действующей кадровой системой.

**5.12** Выносить предложения по улучшению системы менеджмента качества университета.

## 6 Ответственность

**6.1** Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет заведующий кафедрой.

**6.2** Степень ответственности других сотрудников кафедры определяется должностными инструкциями.

**6.3** Кафедра несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование предоставленных в ее распоряжение помещений, оборудования и прочих материальных ценностей.

**6.4** Распределение ответственности персонала за выполнение вышеизложенных функций и задач представлено в матрице ответственности (Приложение 2).

## 7 Взаимодействие и связи с другими подразделениями

Кафедра материаловедения, сварочных и аддитивных технологий, входит в состав института авиамашиностроения и транспорта и взаимодействует с дирекцией института, учебным отделом, с отделом кадров, а также с прочими институтами и факультетами, выпускающими и не выпускающими кафедрами ИРНITU.

| Наименование подразделения (должностного лица)         | Продукция, документация, информация, которую кафедра                                                    |                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                        | получает                                                                                                | предоставляет                                                                                                                                           |
| Ректор                                                 | Приказы. Распоряжения. Запросы. Приказы по личному составу.                                             | Сведения и распоряжения по запросам                                                                                                                     |
| Проректор по учебной работе                            | Приказы, распоряжения по учебной работе                                                                 | Информацию и другие документы по организации учебного процесса                                                                                          |
| Управление по работе с персоналом и обучающимися       | График конкурсов на замещение вакантных должностей, приказы Справки с места работы, выписки из приказов | Документы о проведении конкурсных дел, графики отпусков, Табель учета рабочего времени. Лист временного нетрудоспособности, заявления личного характера |
| Управление планирования, бухгалтерского учета и аудита | Информацию об оплате труда сотрудников кафедры. Личные справки о размере заработной платы               | Данные по премированию (депремированию), представления по случаю юбилеев сотрудников и другие документы                                                 |

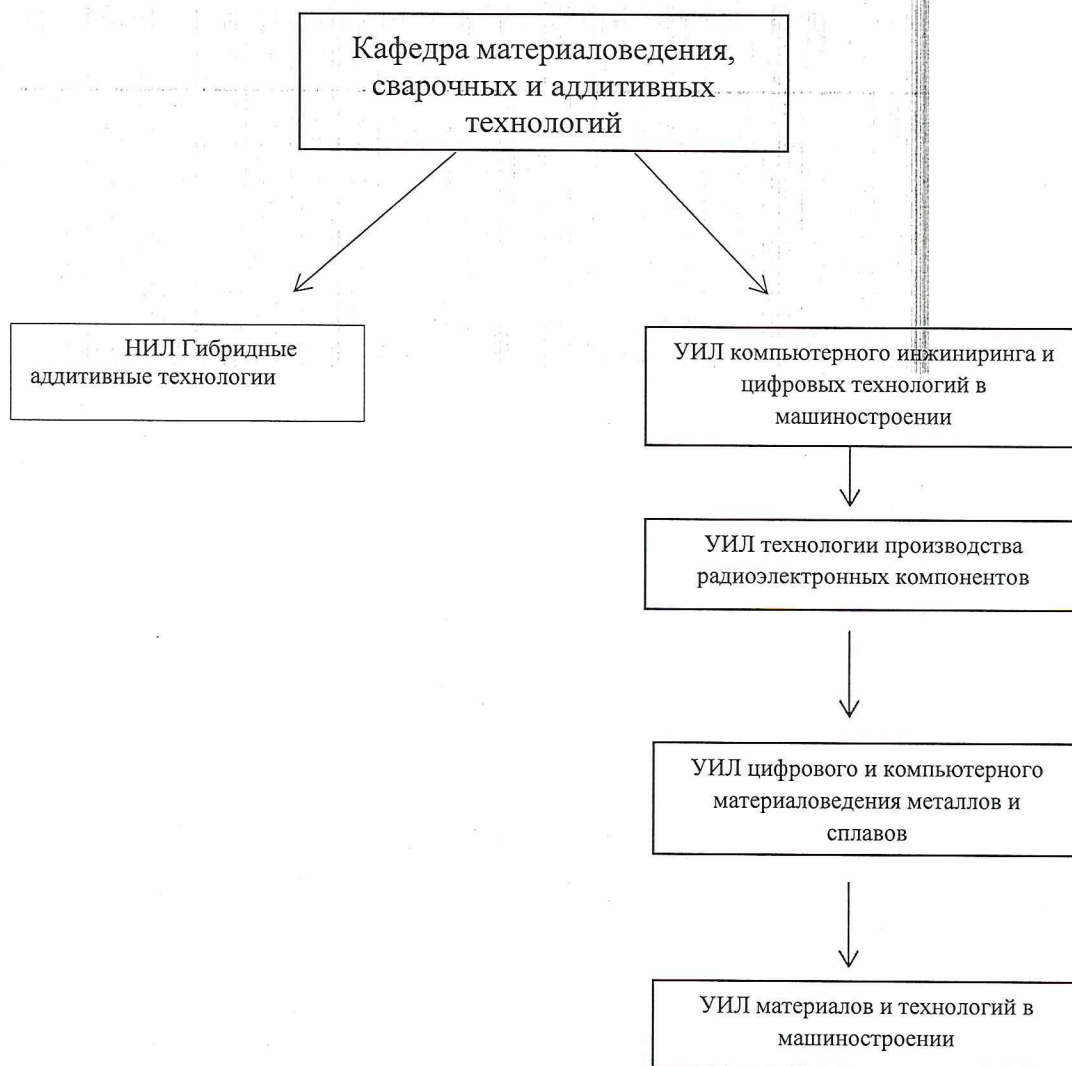


|        |                                                                               |                  |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ИРНИТУ | Положение о кафедре<br>материаловедения, сварочных и<br>аддитивных технологий | Положение - 2022 |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|

|                                                                            |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Дирекция института                                                         | Распоряжения, приказы, извещения<br>о совещаниях и других<br>мероприятиях, планы института,<br>расписание зачетов и экзаменов,<br>бланки ведомостей                                      | Планы, отчеты кафедры, информация<br>о научной, учебной, издательской,<br>методической и прочих<br>деятельностях кафедры, шаблоны<br>приказов на практику, темы<br>выпускных работ (проектов),<br>ведомости, результаты защиты<br>выпускных квалификационных работ,<br>представления |
| Учебный отдел                                                              | Утвержденные учебная нагрузка,<br>учебные планы, РУП.<br>Расписание всех видов занятий,<br>распределение аудиторий для<br>проведения занятий и контроля<br>(зачетов и экзаменов)         | Распределение учебной нагрузки<br>НПР, отчеты о выполнении учебной<br>нагрузки, сведения о штатах;<br>изменение существующих и новые<br>учебные планы. Информация для<br>формирования расписания, дни<br>мероприятий (для переноса занятий),<br>дни, время и место работы ГЭК        |
| Центр карьеры                                                              | Требования к организации<br>проведению практик, заверенные<br>договоры, заявки предприятий на<br>выпускников кафедры, журналы<br>протоколов ГЭК                                          | Договоры на практику<br>(индивидуальные и долгосрочные),<br>шаблоны, характеристики, отчеты.<br>Справки выпускников, ведомости<br>распределения, протоколы ГЭК,<br>отчеты председателя ГЭК                                                                                           |
| Управление научной<br>деятельности                                         | Годовой план публикаций, сумм<br>хоздоговорных работ                                                                                                                                     | Отчеты по НИР и НИРС,<br>ежемесячные сведения по<br>публикациям сотрудников кафедры                                                                                                                                                                                                  |
| Отдел организации<br>научной деятельности<br>молодых ученых и<br>студентов | График проведения мероприятий,<br>призы, грамоты, дипломы                                                                                                                                | Планы, отчеты о проведенных<br>мероприятиях со студентами, отчеты<br>по НИРС                                                                                                                                                                                                         |
| Отдел лицензирования и<br>аккредитации<br>образовательных<br>программ      | Методическую и консультационную<br>помощь по вопросам, относящимся<br>к компетенции отдела. Запросы<br>информации и документации,<br>необходимых для выполнения<br>функций подразделения | Служебные записки по вопросам,<br>входящим в компетенцию<br>подразделения. Информацию и<br>документацию по запросам                                                                                                                                                                  |
| Отдел мониторинга и<br>качества образовательных<br>услуг                   | Приказы, распоряжения и другие<br>документы относительно СМК,<br>консультативную помощь,<br>стандарты и положения<br>организации.                                                        | Документацию при проведении<br>аудитов продукции, процессов СМК,<br>информацию по запросу отдела.                                                                                                                                                                                    |
| Управление<br>информатизации                                               | Руководство по программному<br>обеспечению. Техника и расходные<br>материалы, необходимые для<br>работы                                                                                  | Заявки на компьютерную технику,<br>программное обеспечение, расходные<br>материалы и ремонт техники                                                                                                                                                                                  |
| Юридическая служба                                                         | Сведения об изменениях трудового<br>законодательства. Разъяснение<br>действующего законодательства и<br>порядка его применения.                                                          | Информацию по запросам                                                                                                                                                                                                                                                               |

Кафедры и учебные  
подразделения ИРНТУОбразовательные программы  
дисциплин, реализуемые сторонней  
кафедрой для студентов кафедры  
материаловедения, сварочных и  
аддитивных технологий,  
компетенции ФГОСУчебные планы; образовательные  
программы дисциплин, читаемые для  
студентов сторонних кафедр,  
предложения по улучшению учебного  
процесса



**Приложение 1 Схема организационной структуры кафедры  
(обязательное)**

**Приложение 2 Матрица ответственности**  
(обязательное)

| Функции (по разделу 4)                                                                                                                                                                                                                                                     | Заведующий кафедрой | Профессор, доцент,<br>ассистент | Заведующий лабораториями, | Заведующий учебными мастерскими | Специалист по УМР | Инженер 1 категории | Учебный мастер 1 категории |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|---------------------------|---------------------------------|-------------------|---------------------|----------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2                   | 3                               | 4                         | 5                               | 6                 | 7                   | 8                          |
| 4.1 Формирование коллектива высококвалифицированных специалистов в области материаловедения, сварочных и аддитивных технологий, способных осуществлять обучение студентов, слушателей, стажеров и аспирантов по конкретным областям знаний (в пределах своей компетенции). | Р                   | У                               | И                         | И                               | И                 | И                   | -                          |
| 4.2 Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам, закрепленным за кафедрой учебным планом.                                                                                                                                                                         | Р                   | У                               | И                         | И                               | И                 | И                   | И                          |
| 4.3 Проведение промежуточного и итогового контроля знаний студентов и качества обучения по дисциплинам кафедры.                                                                                                                                                            | Р                   | У                               | И                         | И                               | -                 | -                   | -                          |
| 4.4 Осуществление научной деятельности и организация работы аспирантов и докторантов.                                                                                                                                                                                      | Р                   | У                               | У                         | У                               | У                 | И                   | И                          |
| 4.5 Формирование Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), организация ее работы, проведение государственных экзаменов и защит выпускных квалификационных работ.                                                                                                     | Р                   | У                               | УИ                        | У                               | У                 | И                   | И                          |
| 4.6 Проведение заседания кафедры не менее одного раза в месяц, с обязательным ведением протоколов.                                                                                                                                                                         | Р                   | У                               | УИ                        | УИ                              | У                 | И                   | И                          |
| 4.7 Разработка годовых планов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы кафедры, составление и обсуждение на заседании кафедры индивидуальных планов работы НПП, аспирантов и докторантов.                                            | Р                   | У                               | И                         | И                               | УИ                | -                   | -                          |
| 4.8 Комплексное методическое обеспечение всех видов учебного процесса, включая разработку и внедрение новейших обучающих технологий                                                                                                                                        | Р                   | У                               | И                         | И                               | УИ                | И                   | И                          |
| 4.9 Участие в формировании контингента обучающихся по всем видам образовательных программ, включая программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.                                                                                                     | Р                   | У                               | -                         | -                               | -                 | -                   | -                          |



|       |                                                                               |                  |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ИРНТУ | Положение о кафедре<br>материаловедения, сварочных и<br>аддитивных технологий | Положение - 2022 |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                               |     |    |    |   |   |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|---|---|---|---|
| 4.10 Изучение потребности в специалистах в области материаловедения, сварочных и аддитивных технологий на рынке труда, участие в разработке методики определения потребности в специалистах, а также выполнение основных показателей по выпуску специалистов. | РО  | ОУ | УИ | - | - | - | - |
| 4.11 Участие в создании и модернизации материально-технической базы (лабораторий, классов, информационных систем и т.д.), обеспечивающих развитие прикладных навыков подготовки высококвалифицированных специалистов.                                         | РОУ | У  | УИ | - | - | - | - |
| 4.12 Проведение учебно-воспитательной работы с обучающимися, организация работы кураторов студенческих групп.                                                                                                                                                 | РО  | ОУ | -  | - | - | - | - |
| 4.13 Проведение учебно-методических и научно-технических семинаров и конференций по профилю кафедры.                                                                                                                                                          | РОУ | ОУ | -  | - | - | - | - |
| 4.14 Непрерывное совершенствование качества преподавания.                                                                                                                                                                                                     | РО  | О  | -  | - | - | - | - |
| 4.15 Проведение аудитов продукции, процессов СМК с планированием и проведением корректирующих и предупреждающих мероприятий.                                                                                                                                  | РОУ | У  | У  | - | О | - | - |
| 4.16 Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и Устава ИРНТУ.                                                                                                                                                                                       | О   | О  | О  | О | О | О | О |
| 4.17 Поддержка политики и традиций ИРНТУ развитие и укрепление научных и научно-педагогических школ, направлений и специальностей.                                                                                                                            | РО  | УО | И  | И | И | И | И |

**Условные обозначения:**

**Р** – руководит (принимает решения);

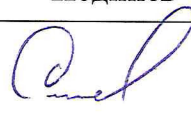
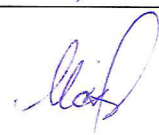
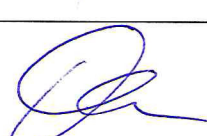
**О** – отвечает за выполнение функции и результат (ответственный исполнитель);

**У** – принимает участие в выполнении функции (соисполнитель);

**И** – получает информацию.

**Приложение 3 Лист согласования Положения о кафедре материаловедения, сварочных  
и аддитивных технологий  
(обязательное)**

**СОГЛАСОВАНО:**

| Должность                                                                  | Инициалы, фамилия | Дата       | Подпись                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Проректор по учебной работе                                                | В.В. Смирнов      | 27.01.2022 |    |
| Начальник учебно-методического управления                                  | К.А. Однокурцев   | 27.01.2022 |    |
| Директор института авиамашиностроения и транспорта                         | А.Е. Пашков       | 26.01.2022 |    |
| Начальник управления планирования, бухгалтерского учета и аудита           | Н.Б. Максимова    | 26.01.22   |   |
| Руководитель юридической службы                                            | О.Л. Пенизева     | 26.01.2022 |  |
| Заместитель начальника отдела мониторинга и качества образовательных услуг | О.С. Артемова     | 25.01.22   |  |

**РАЗРАБОТАНО:**

|                                                                                                         |                  |          |                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Ответственный за разработку:<br>Заведующий кафедрой материаловедения, сварочных и аддитивных технологий | А.Е. Балановский | 25.01.22 |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|

Положение о кафедре одобрено на заседании Ученого совета университета.

Протокол № 8 от «04» 02 2022г.