

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ  
ВСЕРОССИЙСКОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ С  
МЕЖДУНАРОДНЫМ УЧАСТИЕМ «ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ  
ПРОИЗВОДСТВА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭНЕРГИИ В УСЛОВИЯХ СИБИРИ»**

Иркутск, 2024 г.

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Наименование конференции – Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Повышение эффективности производства и использования энергии в условиях Сибири» (далее – Конференция).

1.2 Цель проведения конференции – представление и обсуждение научных результатов исследований, а также практических достижений в области энергетики, развитие и укрепление научных связей, привлечение молодых работников, студентов и аспирантов к научно-исследовательской деятельности.

1.3 Задачи конференции состоят в развитии научного потенциала студентов, аспирантов и молодых ученых; привлечении участников к решению актуальных задач современных проблем энергетики и смежных отраслей; сохранении и развитии единого научно-образовательного пространства; установлении контактов между коллегами.

1.4 Основной организатор конференции – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» (ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»). Полный состав организаторов конференции публикуется в соответствующем разделе на официальном сайте конференции

[https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya\\_pov\\_effekt\\_proizvodstva/](https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya_pov_effekt_proizvodstva/)

1.5 Оргкомитет (организационный комитет) конференции - назначенный приказом состав лиц, занимающихся подготовкой и проведением Конференции.

1.6 Программный комитет конференции – назначенный приказом состав лиц, формирующих программу конференции, в том числе определение научных направлений конференции, осуществление предварительного рецензирования и оценки докладов, оценка выступления участников Конференции.

1.7 Участники конференции – обучающиеся российских и зарубежных университетов, колледжей, аспиранты, молодые ученые и специалисты компаний и предприятий, занимающиеся научно-техническими и прикладными исследованиями, опытно-конструкторскими и проектными работами по тематическим направлениям конференции прошедшие регистрацию в соответствующем разделе на официальном сайте конференции <https://leader-id.ru/events/483709>.

1.8 Официальные языки конференции – русский.

1.9 Источник финансирования – собственные средства Основного организатора и иных организаторов.

## 2 ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ И ПРОГРАММНЫЙ КОМИТЕТЫ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Состав оргкомитета /программного комитета

- Директор института энергетики Самаркина Е.В.
- Доцент кафедры теплоэнергетики Коваль Т.В.

- Директор КУИЦ «ЕвроСибЭнерго-ИРНИТУ» Корнев В.Н.
- Зав. кафедрой электрических станций, сетей и систем Федосов Д.С.
- Зав. кафедрой электропривода и электрического транспорта Арсентьев О.В.
- Зав. кафедрой физики Коновалов Н.П.
- И.о. зав. кафедрой электроснабжения и электротехники Шакиров В.А.
- Профессор кафедры электроснабжения и электротехники Суслов К.В.
- Доцент кафедры электрических станций, сетей и систем Федчишин В.В.
- Доцент кафедры электропривода и электрического транспорта Дунаев М.П.
- Доцент кафедры электропривода и электрического транспорта Павлов В.Е.
- Доцент кафедры электроснабжения и электротехники Потапов В.В.
- Доцент кафедры теплоэнергетики Буйнов Н.Е.
- Специалист по УМР I категории кафедры электрических станций, сетей и систем Зубова Е.В.

2.2. Состав оргкомитета/программного комитета может быть пересмотрен /изменен и устанавливается приказом по ФГБОУ ВО «ИРНИТУ», который публикуется в соответствующем разделе на официальном сайте конференции [https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya\\_pov\\_effekt\\_proizvodstva/](https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya_pov_effekt_proizvodstva/)

2.3. Председатель оргкомитета определяет политику, направления работы конференции, принимает решение о приостановке или возобновлении работы конференции.

2.4. Сопредседатели осуществляют непосредственное взаимодействие с председателем конференции по вопросам повышения качества и улучшения условий работы конференции.

2.5. Ответственный секретарь организует процесс подготовки и проведения конференции, порядок финансирования и расходования средств конференции, определяет ответственных по секциям, организует издание трудов.

2.6. Члены оргкомитета осуществляют организационную работу по конференции, ведут работу по повышению интереса к участию в конференции.

2.7. Члены программного комитета формируют программу конференции, определяют научные направления Конференции, осуществляют предварительное рецензирование и оценку докладов, оценивают выступления участников Конференции.

2.8. Председатель секции устанавливает порядок проведения очной части конференции, и определяет и награждает Участников дипломами первой и второй степени.

2.9. Секретарь секции выполняет всю организационную работу по секции в ходе всей Конференции, взаимодействует с Ответственным секретарем Конференции, является ответственным по секции.

### **3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ**

3.1 Конференция проводится ежегодно в апреле на базе Основного организатора.

3.2 Основные даты организации и проведения Конференции публикуются в соответствующем разделе на официальном сайте конференции [https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya\\_pov\\_effekt\\_proizvodstva/](https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya_pov_effekt_proizvodstva/), даты должны строго соблюдаться Участниками.

3.3 Программа конференции публикуется в соответствующем разделе на официальном сайте конференции:

[https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya\\_pov\\_effekt\\_proizvodstva/](https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya_pov_effekt_proizvodstva/)

3.4 Конференция проводится по пяти направлениям:

1. Исследование и оптимизация электромеханических систем в промышленности и на транспорте

Вопросы для обсуждения:

- вопросы теории, проектирования и эксплуатации тягового, промышленного и бытового электропривода и оптимизация режимов работы электромеханических систем;
- направления совершенствования систем электроснабжения и управления движением электрического транспорта на основе современных технических средств;
- вопросы теории, проектирования и эксплуатации электрофизических установок;
- вопросы качества и надежности электроизоляционных конструкций;

2. Производство и использование тепловой энергии

Вопросы для обсуждения:

- исследование тепломассообменных процессов в энергетических системах;
- новые технологии производства тепловой энергии;
- повышение надежности работы и эффективности сжигания топлива в котельных агрегатах;
- режимы работы энергетического оборудования;
- очистка воды и стоков физико-химическими и биологическими методами;
- экологические проблемы производства энергии;
- тарифы и тарифная политика;

3. Производство, распределение и использование электрической энергии

Вопросы для обсуждения:

- расчет и анализ режимов электроэнергетических систем;
- электромагнитная совместимость в электроэнергетических системах;
- качество электрической энергии;
- надежность и эффективность систем электроснабжения;
- современные информационные технологии в электроэнергетике;

4. Энерго- и ресурсосбережение в энергетическом, промышленном и жилищно-коммунальном комплексах

Вопросы для обсуждения:

- энергоаудит: методические основы проведения обследований предприятий и разработки их энергетических паспортов;
- автоматизация контроля, учета и управления потреблением энергоресурсов;

- энергосбережение в городском и сельском хозяйстве;
- энергосбережение на предприятиях теплоэнергетики и системах теплоснабжения;
- энергосбережение в образовательных учреждениях;

## 5. Отраслевые вопросы глобального управления

Вопросы для обсуждения:

- современные подходы к решению энергетических проблем;
- содержание, предпосылки и последствия глобального управления в отраслях экономики;
- методы анализа при разработке подходов к управлению в глобальной среде;
- влияние процессов глобализации на стратегические решения в организациях;
- проектный и программный подход при глобальном управлении.

3.5 По каждой секции определяется Ответственный по секции (обычно им является секретарь секции), задачей которого является организация проведения оценки присланных заявок Участников по формальным критериям:

- 1) Соответствие присланных материалов выбранной секции;
- 2) Соответствие материалов требованиям руководства по оформлению (объем, наличие всех граф (автор, руководитель, название, список литературы), содержание и т.д.);
- 3) Актуальность рассматриваемой проблемы;
- 4) Наличие новизны проведенных исследований;
- 5) Наличие личного вклада автора;
- 6) Перспективность использования полученных результатов.

3.6 В целях обеспечения требуемого уровня кибербезопасности Ответственные по секциям обязаны использовать свои ящики электронной почты общеуниверситетской системы электронной почты ИРНИТУ для работы по заявкам Участников и проверять ящик в период подачи заявок и рецензирования не реже 2-х раз в неделю для отработки заявок.

3.7 Ответственные по секциям назначаются Председателями секций из числа сотрудников профильных секциям кафедр.

3.8 Ежегодно уточняется список Ответственных по секциям и Ответственным секретарем Конференции.

3.9 Ответственные по секциям несут ответственность за оценки, данные материалам Участников.

3.10 Потенциальный участник для принятия участия в Конференции и получения статуса Участник должен заполнить регистрационную форму в соответствующем разделе на официальном сайте конференции <https://leader-id.ru/events/483709>, указав корректно свой действующий адрес электронной почты. Заполнение электронной регистрационной формы и направление ее в

оргкомитет через сайт <https://leader-id.ru/> свидетельствует о безусловном принятии участником всех пунктов настоящего Положения.

3.11 Участник Конференции, руководствуясь инструкциями официального сайта конференции

[https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya\\_pov\\_effekt\\_proizvodstva/](https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya_pov_effekt_proizvodstva/),

направляет материалы своего доклада по заявленной теме в виде документа, содержание которого раскрывает заявленную тему. Требования к оформлению и к формату документа публикуются на официальном сайте конференции

[https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya\\_pov\\_effekt\\_proizvodstva/](https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya_pov_effekt_proizvodstva/)

3.12 Материалы должны содержать следующую информацию по заявленной тематике:

- актуальность рассматриваемой проблемы,
- новизна проведенных исследований,
- личный вклад автора,
- перспективы использования полученных результатов.

3.13 Факт направления доклада и принятия лицензионного соглашения на официальном сайте конференции [https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya\\_pov\\_effekt\\_proizvodstva/](https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya_pov_effekt_proizvodstva/) в интерактивной форме свидетельствует о том, что Участник безусловно принимает все положения Лицензионного соглашения (приложение А к настоящему Положению - неотъемлемая часть), а также дает свое согласие на обработку персональных данных (приложение Б к настоящему Положению - неотъемлемая часть).

3.14 Участник может получить 3 варианта оценки по представленным материалам:

- 1) Принято к публикации (материалы не требуют доработки и приняты к дальнейшей работе);
- 2) Отправить на доработку (материалы не отвечают определенным требованиям и нуждаются в доработке для возможности дальнейшего использования). Сами замечания указываются в примечаниях, сделанных ответственным по секции;
- 3) Отклонить (материалы не соответствуют заявленной Участником секции или не имеют формального соответствия требованиям, или иные причины, по которым работа с этими материалами на данной секции остановлена).

3.15 При получении оценки «Отправить на доработку» Участник имеет право исправить замечания и повторно отправить материалы Ответственному по секции.

3.16 Если более двух раз Участник не исправил замечания, которые были даны при оценке материалов доклада, Ответственный по секции имеет право отклонить заявку с этими материалами.

3.17 В случае получения оценки «Отклонить» по причине несоответствия представленных Участником материалов заявленной секции, Участник не должен подавать эти же материалы

повторно на ту же секцию. В случае нарушения данной позиции настоящего положения Оргкомитет оставляет за собой право запретить данному участнику в дальнейшем участвовать в Конференции.

3.18 При оценке «Принято к публикации» Участнику из России (для других стран данный документ не является обязательным и регулируется национальным законодательством) необходимо, воспользовавшись инструкцией сайта, направить сканированную версию должным образом оформленного и подписанного электронного документа в соответствии с федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи» (бумажную версию данного документа представлять в оргкомитет не нужно), в котором указано (в соответствии с федеральным законом от 18.07.1999 N 183-ФЗ «Об экспортном контроле»), что представленные материалы не содержат сведений, составляющих государственную тайну или конфиденциальную информацию, не подпадают под ограничения, установленные экспортным контролем Российской Федерации, и могут быть рекомендованы к публикации в открытой печати. Таким документом может быть Экспертное заключение о возможности опубликования, подписанное экспертом в области экспортного контроля и утвержденное председателем комиссии экспортного контроля либо руководителем организации. Форма и содержание такого документа определяется организацией, в которой обучается Участник. На официальном сайте конференции [https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya\\_pov\\_effekt\\_proizvodstva/](https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya_pov_effekt_proizvodstva/). приводится пример оформления подобного документа. Отсутствие данного документа не дает право Основному организатору опубликовать материалы Участника.

3.19 Адреса проведения конференции по секциям публикуются в Программе проведения Конференции и размещаются на официальном сайте Конференции [https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya\\_pov\\_effekt\\_proizvodstva/](https://www.istu.edu/deyatelnost/obrazovanie/instituty/ien/konferentsiya_pov_effekt_proizvodstva/).

3.20 Участие в очной части Конференции может проходить как при личном участии докладчика(-ов), так и посредством видео-конференции с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет с возможностью двухсторонней связи. Возможность использования видеоконференции определяется каждой секцией.

3.21 В один из дней проведения очной части Конференции проходит пленарная сессия докладов ведущих специалистов по направлениям работы Конференции.

3.22 Участников пленарной сессии приглашает оргкомитет конференции. Желающие сделать доклад на пленарной сессии могут направить в адрес [ekatsamar@ex.istu.edu](mailto:ekatsamar@ex.istu.edu) название доклада, аннотацию (abstract) доклада, указать должность, научную степень, звание докладчика. В теме письма указать – Пленарное. При положительном решении оргкомитета Конференции по рассмотрению заявки на пленарную сессию, заявитель приглашается на пленарную сессию.

3.23 Пленарная сессия проводится на русском языке.

3.24 Очная часть конференции по секциям проходит с участием заявленных Участников, указавших при регистрации очное участие, а также председателей и секретарей секций.

3.25 По завершении очной части каждой секции Конференции председатель и секретарь секции определяют лучшие доклады и награждает участников дипломами первой и второй степени. Также могут быть вручены дипломы за участие и сертификаты участника (в электронном и/или бумажном виде).

#### **4. ИЗДАНИЕ**

4.1. Материалы трудов проходят рецензирование.

4.2. После рецензирования производится корректура и верстка сборника материалов, разрабатывается обложка.

4.3. Сборник материалов конференции может быть издан в электронном виде и размещен на официальном сайте конференции, а также может быть издан на бумажном или электронном носителе информации.

4.4. При издании на бумажном носителе тираж определяется оргкомитетом.

4.5. Сборнику присваивается ISBN в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации.

#### **5. КОНТАКТЫ**

Адрес оргкомитета: Россия, 664074, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 83, ФГБОУ ВО ИРНИТУ, Институт энергетики, директор института энергетики – Самаркина Екатерина Владимировна, e-mail: ekatsamar@ex.istu.edu, тел.: 8-3952-40-51-26, 8-3952-40-51-25.

Ученый секретарь конференции – Коваль Татьяна Валерьевна, e-mail: kovaltv@istu.edu, тел.: 8-9383-37-15-71.



Неотъемлемая часть положения о Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Повышение эффективности производства и использования энергии в условиях Сибири»

ЛИЦЕНЗИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о передаче неисключительного права опубликования и распространения материалов докладов на бумажном и/или электронном носителе

1. Автор/авторский коллектив, именуемый в дальнейшем «*Правообладатель*», и Председатель, Ответственный секретарь Конференции Светлана Юрьевна Кузнецова «ИРНИТУ», именуемый в дальнейшем «*Правоприобретатель*», с другой стороны, далее по тексту совместно именуемые Стороны, принимая во внимание, что

а) Материалы Участника (далее - Материалы) является результатом интеллектуальной деятельности Правообладателя, которому на правах авторства принадлежат исключительные права на Материалы;

б) Материалы переданы в оргкомитет Конференции, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

2. Правообладатель передает Правоприобретателю исключительное право опубликовать и распространять Материалы в виде книжной продукции в печатном и электронном виде.

3. Передаваемые в пределах настоящего Договора права позволяют Правоприобретателю осуществлять или разрешать следующие действия:

3.1. Осуществить редакционно-издательскую подготовку издания Материалов в соответствии с правилами русского и/или английского языка, с требованиями действующих издательских стандартов и санитарных норм и правил, принятыми нормами издания книжной продукции, требованиями полиграфических предприятий.

3.2. Вносить в Материалы необходимые изменения, не искажающие основное содержание Материалов.

3.3. Воспроизводить Материалы путем изготовления экземпляров сборников,

3.4. содержащих Материалы, в виде книг и в виде электронных аналогов книг на цифровом носителе.

3.5. Распространять Материалы путем продажи или иного отчуждения экземпляров Материалов на территории Российской Федерации и за рубежом, во всех странах мира.

3.6. Размещать Материалы в базах данных научного цитирования и научных электронных библиотек включая, но не ограничиваясь НТБ ИРНИТУ, Elibrary (РИНЦ).

4. Правоприобретатель вправе использовать переданные по настоящему Договору права на территории Российской Федерации и за рубежом в течение срока действия Договора.

4.1. Правоприобретатель вправе выдавать третьим лицам разрешение на использование Материалов в пределах прав, переданных по настоящему Договору.

5. Правообладатель гарантирует следующее:

5.1. Материалы подготовлены в соответствии с требованиями Конференции, опубликованными на официальном сайте.

5.2. Материалы в том виде, в котором они переданы для опубликования, не нарушают авторские права третьих лиц.

6. Правообладатель не заключал и в течение всего срока действия Договора не будет заключать какие-либо соглашения, которые вступали бы в противоречие с правами, передаваемыми по настоящему Договору.

7. Настоящий Договор вступает в силу с момента принятия к публикации материалов и действует в течение 10 лет.

8. К отношениям Сторон, которые не урегулированы или не полностью урегулированы Договором, применяется действующее законодательство.

**Неотъемлемая часть положения о Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Повышение эффективности производства и использования энергии в условиях Сибири»**

**РАЗРЕШЕНИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, участник Конференции, даю свое разрешение и подтверждаю получение разрешения у соавторов и своего научного руководителя на обработку в ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя и отчество автора и соавторов, статус автора (соавторов); фамилия, имя, отчество научного руководителя (руководителей); наименование учебного заведения и кафедры, где прохожу обучение; контактные данные: адрес электронной почты, контактный телефон.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях участия в Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Повышение эффективности производства и использования энергии в условиях Сибири» в соответствии с Положением о Конференции, опубликованном на официальном сайте ФГБОУ ВО «ИРНИТУ», а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для проведения Конференции, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения цели (проведение Конференции) обработки персональных данных.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению, в таком случае понимаю, что опубликования присланных материалов не будет.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле, в своих интересах и интересах соавторов и научного руководителя.