

СОГЛАШЕНИЕ
между администрацией ФГБОУ ВО «Иркутский национальный
исследовательский технический университет» и «Первичной
профсоюзной организацией студентов Иркутского национального
исследовательского технического университета
Профессионального союза работников народного образования и
науки Российской Федерации» по социально- экономическим и
правовым вопросам на 2026 – 2029 гг.

Настоящее соглашение составлено в соответствии с Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях» № 10 - ФЗ от 12.01.1996 г., Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г.

Соглашение заключается между Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», в дальнейшем именуемым «Университет/Администрация», в лице ректора Михаила Викторовича Корнякова, действующего на основании Устава, и Общественной организацией «Первичная профсоюзная организация студентов Иркутского национального исследовательского технического университета Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации», именуемой в дальнейшем «Профсоюзная организация», в лице председателя Антона Андреевича Кошкина, действующего на основании Устава.

Предметом настоящего Соглашения являются дополнительные по сравнению с законодательством Российской Федерации положения об условиях обучения, гарантии и льготы в отношении студентов и аспирантов Иркутского национального исследовательского технического университета.

В течение срока действия соглашения стороны вправе вносить дополнения и изменения в него на основе взаимной договорённости. При наступлении условий, требующих дополнения или изменения настоящего Соглашения, заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное уведомление о начале ведения переговоров в соответствии с действующим законодательством и настоящим соглашением.

Принятые сторонами изменения и дополнения оформляются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего соглашения и доводится до сведения обучающихся и сотрудников Университета путем публикации на официальных информационных ресурсах сторон.

Стороны не вправе в течение срока действия соглашения в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

В случае реорганизации участников соглашения права и обязательства сторон переходят их правопреемникам и сохраняются до заключения нового соглашения или внесения изменений и дополнений в настоящее соглашение.

Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует в течение трех лет.

Финансовое обеспечение обязательств Университета по настоящему соглашению осуществляется в пределах выделенных субсидий на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели и средств, полученных от приносящей доход деятельности Университета в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

3. Общие положения

1.1 Администрация настоящим соглашением признает Профсоюзную организацию, представляющую большинство обучающихся Университета очной формы, представителем интересов коллектива обучающихся ИРНИТУ.

1.2 Администрация и Профсоюзная организация признают себя равноправными участниками соглашения и принимают обязательства решать все спорные вопросы на основе взаимного уважения.

1.3 Настоящее соглашение устанавливает взаимные обязательства сторон, направленные на создание в вузе благоприятных условий для обучающихся, развития социально-экономической поддержки, защиту прав и реализацию способностей и потребностей обучающихся ИРНИТУ.

1.4 Профсоюзная организация, являясь органом студенческого самоуправления, посредством настоящего соглашения способствует развитию

системы студенческого самоуправления в вузе и реализации молодежной политики.

1.5 Администрация признает, что профсоюзный комитет студентов ИРНИТУ (Далее Профком студентов), являясь руководящим органом профсоюзной организации в период между конференциями, является полномочным представительным органом обучающихся ИРНИТУ, представляющим интересы при проведении переговоров, заключении, изменении, выполнении и прекращении соглашений, разрешении коллективных споров (конфликтов) и любых вопросов, касающихся обучающихся.

1.6 Администрация информирует Профсоюзную организацию о финансировании и расходовании средств, предусмотренных на стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки, организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися.

1.7 Администрация согласовывает с ППОС локальные нормативные акты, включая приказы в случаях установленных законодательством РФ, Уставом ИРНИТУ и иными локальными актами университета. Согласование проводится через систему документооборота «СЭД Дело».

1.8 Соглашение распространяется на всех обучающихся ИРНИТУ независимо от их членства в Общероссийском Профсоюзе образования, за исключением пунктов, относящихся к членам Профсоюза.

2 Организация учебного процесса и научно-исследовательской деятельности обучающихся

2.1 Администрация обязуется:

2.1.1 Осуществлять согласование с Профсоюзной организацией приказов, договоров, положений, касающихся организации учебного процесса обучающихся ИРНИТУ, требующих согласования с обучающимися.

2.1.2 Не допускать отчисления из Университета обучающихся без согласования с Профсоюзной организацией в случаях отчисления, как меры дисциплинарного взыскания. Случаи отчисления по собственному желанию,

невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы, в связи со смертью и завершением образования, могут быть согласованы с Профсоюзной организацией по инициативе Администрации университета.

2.1.3 Предоставить обучающимся ИРНИТУ возможность участия в обсуждении вопросов, касающихся улучшения организации учебного процесса, реализации учебных планов и повышения успеваемости.

2.1.4 Обеспечивать обучающихся бесплатным пользованием библиотеками и другими информационными фондами Университета в пределах бюджетного финансирования.

2.1.5 Обеспечивать доступность для обучающихся к информации о содержании учебных планов и программ.

2.1.6 Обеспечивать в учебных корпусах, аудиториях и помещениях ИРНИТУ условия прохождения учебного процесса и учебных практик, в соответствии с действующими нормами теплового режима, освещенности и санитарно-технического состояния. Обеспечивать своевременный косметический ремонт помещений и обновление материальной базы в соответствии с ПФХД.

2.1.7 Рассматривать ходатайства Профсоюзной организации о замене (при наличии возможности) преподавателей на основании обоснованных претензий, изложенных в письменных заявлениях большинства обучающихся академической группы.

2.1.8 Предоставлять возможность обучающимся коммерческой формы обучения перевода на бюджетную форму обучения согласно Положению и учитывать при принятии решения ходатайство Профсоюзной организации наравне с прочими обоснованиями.

2.1.9 При наличии средств обеспечивать участие обучающихся в международных, всероссийских, региональных, областных, городских мероприятиях.

2.1.10 Не допускать проведения занятий в переполненных свыше нормативов аудиториях, не соответствующих количеству обучающихся в группе, а также не приспособленных для проведения занятий.

2.1.11 Составлять расписание семинарских и лекционных занятий, по возможности, с учётом интересов обучающихся.

2.1.12 Размещать расписание экзаменов промежуточной аттестации в электронном виде на сайте университета и/или личном кабинете студента виде не позднее, чем за 10 календарных дней до начала промежуточной аттестации для обучающихся по очной и очно-заочной формам.

2.1.13 Не ставить в расписание промежуточной аттестации экзамены и зачеты 31 декабря, а также в другие предпраздничные дни.

2.1.14 Предоставлять обучающимся, при наличии возможности, право выбора места практики по специальности (направлению).

2.1.15 Обеспечивать возможность самостоятельной работы обучающимся с использованием лицензионного ПО Университета.

2.1.16 Обеспечивать бесплатную вакцинацию от клещевого энцефалита обучающихся, проходящих производственную практику в полевых условиях.

2.1.17 Вносить изменения в расписание занятий в случаях длительного отсутствия преподавателя (более 3 недель) с учетом мнения обучающихся академической группы.

2.1.18 По возможности разрешать досрочную сдачу промежуточной аттестации (или продление ее сроков) по индивидуальному графику студентам, активно занимающимся общественной деятельностью по ходатайству Профсоюзной организации.

2.2 Профсоюзная организация имеет право:

2.2.1 Осуществлять контроль за отчислением обучающихся из Университета, кроме случаев, указанных в пункте 2.1.2 настоящего соглашения.

2.2.2 Запрашивать сведения у администрации университета об основаниях отчисления обучающихся для определения правомерности их отчисления из Университета.

2.2.3 Принимать активное участие в разработке предложений по совершенствованию организации учебного процесса, повышению успеваемости и учебной дисциплины, созданию необходимых условий для рационального использования учебного и свободного времени.

2.2.4 Принимать участие в разрешении спорных вопросов и конфликтных ситуаций между обучающимися, представителями профессорско-преподавательского состава, сотрудников административно-управленческого персонала университета по организации учебного процесса, представляя интересы обучающихся.

2.2.5 В случае ухудшений условий учёбы (отсутствие нормальной освещенности в аудиториях, низкий температурный режим, повышенный шум и т.п.), грубых нарушений требований охраны труда и техники безопасности профсоюзная организация вправе вести переговоры от лица обучающихся с администрацией вуза с целью устранения выявленных нарушений.

2.3 Профсоюзная организация обязуется:

2.3.1 Вести работу с обучающимися по воспитанию ответственности и бережного отношения к имуществу Университета, сохранению состояния корпусов, аудиторного фонда и оборудования Университета.

2.3.2 Вести информационную и разъяснительную работу с обучающимися по основным направлениям развития Университета и системы образования.

2.3.3 Содействовать антикоррупционной и антитеррористической деятельности в Университете.

2.3.4 Знакомить обучающихся с действующим соглашением и нормативными актами, регламентирующими организацию учебного процесса в Университете.

2.3.5 Консультировать обучающихся по вопросам, связанным с организацией учебного процесса, в рамках своей компетенции.

3. Стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки обучающихся ИРНИТУ

3.1 Администрация обязуется:

3.1.1 Разрабатывать, вносить изменения и дополнения в «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский

технический университет» и иные документы, с учетом мнения ППОС, соответствующие данной тематике. Продолжить совершенствование стипендиального обеспечения в части назначения стипендий и исполнять законные обязательства в отношении социально незащищенной группы обучающихся.

3.1.2 Предоставлять информацию по запросу Профсоюзной организации о поступлении средств из федерального бюджета на стипендиальное обеспечение, средств для обучающихся-сирот и оставшихся без попечения родителей, других форм материальной поддержки, обучающихся ИРНИТУ. Обеспечивать выплаты в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.1.3 Согласовывать распределение средств стипендиального фонда и определять размеры выплат обучающимся из стипендиального фонда с ППОС ИРНИТУ.

3.1.4 Распределять средства для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися очной формы обучения по согласованию с Профсоюзной организацией.

3.1.5 Оказывать материальную поддержку из стипендиального фонда нуждающимся обучающимся, обучающимся за счет средств бюджетных ассигнований по очной форме обучения, в соответствии с Порядком назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» с учетом мнения Профсоюзной организации. При внесении изменений и дополнений в Порядок согласовывать их с представителем Профсоюзной организации.

3.1.6 Рассматривать возможность выделения средств для материальной поддержки из средств приносящей доход деятельности Университета для обучающихся на коммерческой основе очной формы обучения по основным образовательным программам, а также обучающихся за счет средств от приносящих доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и/или юридических лиц, в том числе по ходатайству Профсоюзной организации.

3.1.7 Рассматривать по предложениям Профсоюзной организации возможность выделения средств от приносящей доход деятельности Университета на учреждение именных стипендий для лиц, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.1.8 Выплачивать стипендию обучающимся ежемесячно не позднее 29-го числа текущего месяца, а при задержке бюджетного финансирования, выплату производить в течение 3-х банковских дней после поступления средств на расчетный счет университета, и уведомлять ППОС ИРНИТУ о задержке бюджетного финансирования.

3.1.9 Осуществлять выплату стипендии «Ученого совета ИРНИТУ» за счет средств от приносящей доход деятельности обучающимся по программам среднего профессионального и высшего образования, а также обучающимся с полным возмещением затрат при наличии финансирования.

3.2 Профсоюзная организация обязуется:

3.2.1 Участвовать в разработке, вносить предложения по изменению, дополнению и осуществлять контроль выполнения Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» в соответствии с действующим законодательством РФ и рекомендациями министерства науки и высшего образования РФ.

3.2.2 Выплачивать остро нуждающимся обучающимся - членам Профсоюза материальную помощь из средств профсоюзного бюджета

3.2.3 Рассматривать в течение 2-х дней после вынесения решения стипендиальной комиссией Университета предложения по распределению стипендиального фонда, представленного на согласование.

3.2.4 Представлять к рассмотрению предложения по расходованию средств, поступающих на культурно-массовую, физкультурную и спортивную, оздоровительную работу.

3.2.5 Осуществлять контроль исполнения локальных нормативных актов по вопросам стипендиального обеспечения.

3.2.6 Информировать обучающихся обо всех установленных в университете видах стипендий и материальной поддержки.

3.2.7 Проводить обучение членов профсоюзного комитета по вопросам стипендиального обеспечения и других формах материальной поддержки обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» не реже одного раза в год.

3.2.8 Курировать прием и проверку оформления заявлений на назначение государственной академической стипендии в повышенном размере за особые достижения в области общественной деятельности.

4. Социально-экономическая и правовая поддержка обучающихся ИРНИТУ

4.1 Администрация обязуется:

4.1.1 Выделять средства на приобретение новогодних подарков для обучающихся ИРНИТУ очной формы, имеющих детей до 14 лет.

4.1.2 Согласовывать с ППОС ИРНИТУ размер оплаты за проживание и дополнительные услуги в общежитиях и Правила проживания в общежитиях студгородка.

4.1.3 Знакомить обучающихся вуза с Уставом ИРНИТУ, Правилами внутреннего распорядка, Правилами проживания в общежитиях.

4.1.4 Обеспечивать эффективную охрану и пропускной режим и безопасность обучающихся в учебных корпусах, помещениях ИРНИТУ, студенческих общежитиях, а также на прилегающей территории Университета и в студенческом городке.

4.1.5 Информировать обучающихся о наличии вакантных рабочих мест в вузе и возможности трудоустройства через официальные информационные площадки.

4.1.6 Предоставить право представителям Профкома студентов осуществлять проверки пунктов общественного питания Университета. В течение 7 рабочих дней сообщать в ППОС о мерах, принятых для исправления

обнаруженных комиссией нарушений, в отношении структурных подразделений общественного питания Университета.

4.1.7 Обеспечить бесперебойную работу гардеробов в учебных корпусах.

4.1.8 По мере износа укомплектовывать общежития мебелью и инвентарем в соответствии с Положением о студенческом городке ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в соответствии с ПФХД.

4.1.9 Учитывать предложения ППОС ИРНИТУ при формировании плана ремонтных работ учебных корпусов и общежитий.

4.1.10 Допускать привлечение обучающихся к хозяйственным работам только в случае аварийных ситуаций и стихийных бедствий, за исключением случаев работы студенческих отрядов, проведения добровольных субботников и найма обучающихся для выполнения работ. Обеспечивать обучающихся, привлекаемых к хозяйственным работам, инструментами и рабочей одеждой.

4.2 Профсоюзная организация обязуется:

4.2.1 Оказывать бесплатные юридические консультации обучающимся (являющимися членами Профсоюза) по социально-экономическим и правовым вопросам, касающимся учебного процесса, социальных выплат и пособий, отдыха и быта обучающихся.

4.2.2 Вести информационную работу о выплате материальной поддержки обучающимся.

4.2.3 Вести учет и составлять списки обучающихся, имеющих детей. Организовывать выдачу новогодних подарков.

4.2.4 Помогать в оформлении государственных пособий обучающимся (единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, единовременное пособие за рождение ребенка).

4.2.5 Вести активную работу по вторичной занятости и трудоустройству обучающихся, во взаимодействии со студенческими отрядами.

4.2.6 Участвовать в разработке администрацией и реализации программы социальной поддержки обучающихся, получающих образование на бюджетной и контрактной основе.

4.2.7 Осуществлять проверку работы пунктов общественного питания Университета. Готовить и направлять в адрес Администрации университета служебные записки по выявленным нарушениям и для принятия мер в по улучшению общественного питания.

4.2.8 Проверять наличие и вести учет жалоб обучающихся на плохую работу пунктов общественного питания.

4.2.9 Вести информационно-просветительскую работу с обучающимися о культуре поведения в общественных местах, включая университет.

4.2.10 Проводить анкетирование и опросы обучающихся с целью составления предложений для улучшения условий учебы, питания, оздоровления, быта.

4.2.11 Консультировать семейных обучающихся Университета по жилищным вопросам. Вести учет семейных обучающихся, нуждающихся в общежитиях, оказывать помощь в решении этих вопросов на уровне Университета, готовить предложения по предоставлению комнат нуждающимся семейным обучающимся. Делегировать представителя профсоюзного комитета в состав жилищной комиссии Университета.

4.2.12 Предоставлять предложения в план ремонтных работ учебных корпусов и общежитий.

4.2.13 Готовить предложения по внесению изменений в локальные нормативные акты Университета.

5. Улучшение жилищно-бытовых условий обучающихся

5.1 Администрация обязуется:

5.1.1 Рассматривать предложения Профсоюзной организации по улучшению жилищно-бытовых условий обучающихся, участвовать в проведении встреч по вопросам проживания в общежитиях.

5.1.2 Согласовывать с Профсоюзной организацией документы, регламентирующие порядок заселения и проживания в общежитиях студгородка ИРНИТУ.

5.1.3 Включать представителя Профсоюзной организации в Комиссию по рассмотрению вопросов использования и распоряжения имуществом, закрепленным за ИРНИТУ.

5.1.4 Обеспечивать готовность общежитий студгородка ИРНИТУ к началу учебного года и поддерживать их в состоянии, соответствующем санитарно-техническим нормам, противопожарной безопасности и т.д.

5.1.5 Обеспечивать бесперебойную эксплуатацию систем тепло-, водо-, электроснабжения, работу душевых комнат и систем жизнеобеспечения в учебных корпусах, помещениях и общежитиях ИРНИТУ.

5.1.6 Выделять средства на проведение в общежитиях студгородка культурно-массовых, спортивно-оздоровительных, информационных и организационно-массовых мероприятий согласно смете и плану работы студсоветов общежитий в соответствии с планом ФХД.

5.1.7 Организовывать и проводить работы по благоустройству (ремонту, озеленению) территории, прилегающей к учебным корпусам и общежитиям университета.

5.1.8 Организовывать в общежитиях комнаты для культурно-массовой и физкультурно-спортивной работы и оборудовать их инвентарем.

5.1.9 Не допускать проведение учебных занятий в комнатах для культурно-массовой и физкультурно-спортивной работы, не имеющих отношения к культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе с обучающимися, проживающими в общежитиях.

5.1.10 Обеспечивать исправное состояние и работу актовых и спортивных залов в учебных корпусах, в общежитиях.

5.1.11 Заселение обучающихся в общежития производить в соответствии с Положением о студенческом городке ФГБОУ ВО ИРНИТУ, согласовывая с Профсоюзной организацией распределение мест между институтами (факультетами).

5.1.12 Согласовывать и рассматривать совместно с Профсоюзной организацией решение об уменьшении жилого фонда общежитий в пользу учебных

аудиторий, лабораторий и других помещений, не связанных с деятельностью общежития.

5.1.13 При наличии жилого фонда, по ходатайству Профсоюзной организации обеспечивать заселение студентов, задействованных в подготовке к мероприятиям, проводимых университетом или профсоюзной организацией на период их подготовки и проведения.

5.2 Профсоюзная организация обязуется:

5.2.1 Участвовать в разработке проектов и вносить предложения по изменению нормативных документов, регламентирующих жизнедеятельность общежитий.

5.2.2 Вносить предложения по улучшению жилищно-бытовых условий обучающихся ИРНИТУ, организовывать и проводить встречи, «круглые столы», конференции обучающихся с администрацией вуза по условиям проживания в общежитиях студгородка ИРНИТУ.

5.2.3 Участвовать в процессе заселения и выселения обучающихся из общежитий совместно с Управлением кампусом.

5.2.4 Проводить работу по благоустройству и озеленению студенческого городка ИРНИТУ и привлекать финансовую помощь сторонних организаций.

5.2.5 Делегировать председателей профсоюзных бюро институтов и штатных сотрудников Профсоюзной организации для работы в административно-воспитательных комиссиях в общежитиях студгородка ИРНИТУ.

5.2.6 Оказывать методическую помощь органам студенческого самоуправления в общежитиях.

5.2.7 Организовывать и проводить культурно-массовую, спортивно-оздоровительную и воспитательную работу в общежитиях студгородка по отдельному плану, разработанному совместно со студенческими советами общежитий.

5.2.8 Оказывать финансовую поддержку студенческим советам общежитий в организации и проведении культурно-массовой, спортивно-оздоровительной и воспитательной работы в общежитиях студгородка по решению профсоюзного комитета.

5.2.9 Не реже одного раза в семестр, проводить проверки общежитий по соблюдению санитарных норм обучающимися, проживающими в общежитиях.

5.2.10 Оказывать содействие при организации и проведении массовых мероприятий и конкурсов для обучающихся, проживающих в общежитиях.

6. Физкультурно-оздоровительная, спортивная работа и отдых обучающихся ИРНИТУ

6.1 Администрация обязуется:

6.1.1 Организовывать и проводить спортивные и физкультурно-оздоровительные мероприятия с обучающимися ИРНИТУ (соревнования, турниры, спартакиады между институтами), при наличии средств оплачивать организационные взносы, делегировать обучающихся для участия в международных, всероссийских, региональных, областных, городских соревнованиях в соответствии с ПФХД.

6.1.2 При наличии выделять финансовые средства на укрепление материально-технической базы СОЛ «Политехник», мед. кабинета, спортивных сооружений и спортивных площадок.

6.1.3 При наличии выделять финансовые средства на проведение культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и организационной работы в общежитиях, СОЛ «Политехник» в соответствии с утвержденной сметой и планом мероприятий.

6.1.4 При наличии выделять финансовые средства на приобретение путевок обучающимся для оздоровления.

6.1.5 Обеспечивать наличие и обновление медицинских аптек для оказания первой помощи в лабораториях и дирекциях институтов.

6.1.6 По возможности обеспечивать бесплатную доставку обучающихся в СОЛ «Политехник» и обратно.

6.1.7 Предоставлять обучающимся возможность бесплатного пользования теннисными столами и спортивными площадками (стадионами, уличными спортивными площадками, спортивными залами учебных корпусов), принадлежащими Университету, в специально выделенное для этого время.

6.1.8 Проводить мероприятия по формированию здорового образа жизни обучающихся.

6.2 Профсоюзная организация обязуется:

6.2.1 Организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия силами профсоюзного комитета.

6.2.2 Осуществлять информационную и разъяснительную работу по медицинскому страхованию обучающихся.

6.2.3 Взаимодействовать с медицинскими учреждениями по вопросам медицинского обслуживания и медицинского страхования обучающихся.

6.2.4 Выдвигать предложения и проводить работу по организации и оформлению услуг по оздоровлению обучающихся с финансированием за счет средств, выделенных на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися. Вести учет обучающихся, направленных на оздоровление и отдых.

6.2.5 Вести учет обучающихся, претендующих на получение путевок на оздоровление и отдых от университета, формировать базу и заниматься распределением путевок.

6.2.6 Взаимодействовать с администрацией ИРНИТУ по вопросам пропаганды здорового образа жизни.

6.2.7 Своевременно предоставлять Администрации предложения по благоустройству СОЛ «Политехник».

7. Организационно-информационная работа

7.1 Администрация обязуется:

7.1.1 По запросу Профсоюзной организации предоставлять информацию, касающуюся учебного процесса, хозяйственной и общественной деятельности ИРНИТУ, затрагивающую права и интересы обучающихся.

7.1.2 Предоставлять Профсоюзной организации право размещать информацию о проводимых мероприятиях на досках объявлений,

информационных стендах, в официальных источниках сети интернет и в другом информационном пространстве Университета.

7.1.3 При наличии финансовой возможности предоставлять квоту для бесплатного тиражирования информационных материалов, печати полноцветных афиш в издательстве ИРНИТУ согласно утвержденной заявке.

7.1.4 Предоставлять места для размещения информационных стендов Профсоюзной организации в учебных корпусах и общежитиях студгородка.

7.1.5 Участвовать в проведении информационных встреч с обучающимися ИРНИТУ не реже 1 раза в год.

7.1.6 Поддерживать традиции ИРНИТУ и инициативы обучающихся, способствовать подготовке конкурентоспособных специалистов, развитию профессиональных и лидерских качеств обучающихся.

7.2 Профсоюзная организация обязуется:

7.2.1 Предоставлять и доводить до сведения обучающихся информацию о защите их социально-экономических прав, культурно-массовой и воспитательной работе, спортивно-оздоровительных мероприятиях и отдыхе обучающихся и размещать её во всех информационных источниках вуза.

7.2.2 Размещать и следить за содержанием информации на стендах Профсоюзной организации в институтах.

7.2.3 Разрабатывать и оформлять информационные стенды, выпускать и распространять информационные брошюры о деятельности Профсоюзной организации ИРНИТУ.

7.2.4 Разрабатывать эмблемы и символику студенческих мероприятий, организовывать и проводить конкурсы, направленные на расширение информационного пространства, привлечение обучающихся и развитие их творческого потенциала, повышение мотивации профсоюзного членства.

7.2.5 Организовывать и проводить культурно-массовые мероприятия в кинотеатрах, театрах и на других площадках города Иркутска. Вести информационную работу по культурно-нравственному и духовному воспитанию обучающихся ИРНИТУ.

7.2.6 Организовывать и проводить встречи профсоюзного актива обучающихся с администрацией ИРНИТУ не реже 1 раза в год.

7.2.7 Выдвигать своего кандидата в состав Ученого совета и другие выборные органы Университета.

7.2.8 Организовывать и проводить отчетно-выборные профсоюзные конференции и собрания, где заслушивается отчет о деятельности и даётся оценка работе профсоюзного органа за отчетный период.

7.2.9 Поддерживать традиции ИРНИТУ и инициативы обучающихся, способствовать подготовке конкурентоспособных специалистов, развитию профессиональных и лидерских качеств обучающихся.

7.2.10 Содействовать привлечению абитуриентов в университет и участвовать в профориентационных мероприятиях и приемной кампании ИРНИТУ.

7.2.11 Профсоюзная организация курирует деятельность студенческого медиацентра, спортивной комиссии, студенческого объединения «Мастерская событий», Военно-патриотического клуба «БМ-21», Волонтерского студенческого объединения «ДОБРОКОРПУС», клуба настольных игр «Гильдия героев», читательского клуба «Чай.Книги.Политех», арт-клуба «Культура стен», центра студенческого туризма, разговорного клуба «Lingua Franca».

7.2.12 Профсоюзная организация совместно с администрацией занимается развитием движения Российских студенческих отрядов в университете.

7.2.13 Профсоюзная организация совместно с администрацией занимается развитием студенческого туризма и программы «Студтуризм».

7.2.14 Профсоюзная организация совместно с администрацией занимается развитием проектной культуры через совместный студенческий проектный офис «Клуб социального проектирования».

7.2.15 Профсоюзная организация публикует ежегодный отчет о своей деятельности в электронных ресурсах (сайт университета, социальные сети).

7.2.16 Профсоюзная организация, по инициативе обучающихся, создает и содействует развитию дальнейшей деятельности различных направлений, в

которых заинтересованы обучающиеся и университет, в том числе по направлениям Государственной молодежной политики.

8. Гарантии и льготы деятельности Профсоюзной организации

8.1 Администрация обязуется:

8.1.1 Предоставлять безвозмездно Профсоюзной организации помещение в главном корпусе (г. Иркутск, ул. Лермонтова, 83) – аудитория А-107, помещение в корпусе Ж, цокольный этаж – аудитории Ж-014, Ж-014а, помещения для деятельности Студенческого медиацентра – аудитории Г-120 и Г-120а, при условии заключения договора безвозмездного пользования, согласованного с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Кроме того, Профсоюзной организации предоставляются средства связи (телефон, Internet), компьютерная и оргтехника, а также сетевые диски. Предоставленные помещения должны быть обеспечены освещением, отоплением, охраной и уборкой помещений. Текущий ремонт помещений проводится Университетом с участием представителей Профсоюзной организации.

8.1.2 Предоставлять безвозмездно помещения ИРНИТУ для организации и проведения собраний, конференций, культурно-массовых и воспитательных мероприятий, школ актива.

8.1.3 Предоставляет сотрудникам Профсоюзной организации доступ в Университет согласно Положению о пропускном режиме.

8.1.4 Безвозмездно осуществлять безналичное перечисление членских профсоюзных взносов от обучающихся на расчетный счет Профсоюзной организации на основании Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и в соответствии с постановлениями профсоюзных конференций.

8.1.5 Безвозмездно осуществлять безналичное перечисление членских профсоюзных взносов от обучающихся на расчетный счет территориальной организации Профсоюза в соответствии с постановлениями профсоюзных конференций.

8.1.6 Включать Профсоюзную организацию в перечень подразделений для обязательной рассылки документов, касающихся обучения и социально-экономических интересов обучающихся ИРНИТУ.

8.1.7 Включить председателя Профсоюзной организации в состав Ученого совета ИРНИТУ по должности.

8.1.8 Освобождать членов профсоюзных бюро институтов и профсоюзного комитета от учебных занятий и практик на время участия в профсоюзных конференциях, съездах, собраниях. Основанием освобождения является ходатайство председателя Профсоюзной организации.

8.1.9 Предоставлять возможность членам профсоюзного комитета и комиссий Профсоюзной организации посещать и осматривать аудитории, учебные корпуса, точки общественного питания, общежития и другие объекты, расположенные на территории ИРНИТУ, в том числе переданные в аренду, проверять их работу для контроля исполнения настоящего соглашения в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.1.10 Предоставлять право председателям профсоюзных бюро институтов, комиссий при Профсоюзной организации участвовать в работе Советов институтов, Совета по воспитательной работе ИРНИТУ, воспитательных и стипендиальных комиссий, совещаниях, на которых принимаются решения по вопросам стипендиального обеспечения, социально-экономического положения, обучения, быта и отдыха обучающихся.

8.1.11 Обеспечивать программную и техническую поддержку компьютерной техники и оргтехники Профсоюзной организации, находящейся на балансе ИРНИТУ.

8.1.12 Обеспечивать работу правовой системы «Консультант» или иную правовую справочную систему на рабочих местах Профсоюзной организации.

8.1.13 Обеспечивать работу модуля АИС «Университет» необходимой функциональности на рабочих местах Профсоюзной организации.

8.1.14 Соблюдать права и гарантии Профсоюзной организации, способствовать её деятельности.

8.1.15 Предоставлять Профсоюзной организации по ее обоснованному запросу информацию, затрагивающую социально-экономические и учебные интересы обучающихся Университета.

8.1.16 Предоставлять право Профсоюзной организации участвовать в совещаниях, проводимых Администрацией, по вопросам социально-экономического положения обучающихся, условий учебы, развития социальной сферы. Своевременно информировать Профсоюзную организацию о проведении таких совещаний.

8.1.17 Соблюдать требования Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» о невмешательстве в практическую деятельность Профсоюзной организации.

8.1.18 Рассматривать требования об устранении выявленных Профсоюзной организацией нарушений законодательства и Устава Университета. Сообщать Профсоюзной организации о результатах рассмотрения требований и принятых мерах.

8.1.19 Принимать все нормативные акты, касающиеся прав и интересов обучающихся и регулировать вопросы, закрепленные в соглашении, с учетом мнения Профсоюзной организации.

8.1.20 Давать ответы на запросы Профсоюзной организации по выполнению настоящего соглашения, как правило, в течение 30 дней с момента получения запроса либо иной срок, согласованный с Профсоюзной организацией.

8.1.21 Содействовать Профсоюзной организации в развитии студенческого самоуправления и молодежной политики.

8.1.22 Осуществлять по требованию Профсоюзной организации сверку полноты и правильности перечисления профсоюзных взносов по каждому обучающемуся-члену Профсоюза.

8.2 Профсоюзная организация обязуется:

8.2.1 Осуществлять защиту социально-экономических прав и интересов обучающихся ИРНИТУ на всех уровнях государственной власти.

8.2.2 Проводить анализ социально-экономического положения обучающихся, взаимодействовать с органами законодательной власти по

разработке предложений, проектов нормативных документов, направленных на усиление социальной защищенности обучающихся.

8.2.3 Осуществлять постоянный контроль за своевременным и точным выполнением предусмотренных настоящим соглашением мероприятий, регулярно информировать обучающихся о ходе выполнения соглашения.

8.2.4 Активно сотрудничать со службами информации, рекламы и связей с общественностью по информационному обеспечению обучающихся, проводить совместные мероприятия.

8.2.5 Готовить и предоставлять информацию о студенческой и профсоюзной жизни для размещения на сайте, а также в официальных аккаунтах Университета в социальных сетях.

8.2.6 В своей деятельности создавать и продвигать позитивный имидж Университета, способствовать сплочению обучающихся на решение общих задач, направленных на создание высокого образовательного уровня в Университете.

8.2.7 Руководствоваться локальными нормативными актами Университета в области информационной деятельности и рекламы.

8.2.8 Использовать безвозмездно фирменный стиль и название Университета в рамках установленных правил по согласованию с ответственными лицами Университета.

8.2.9 Соблюдать установленный в Университете порядок обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральными законами, в том числе персональными данными, сведениями, составляющими коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну.

8.2.10 Соблюдать конфиденциальность при работе с модулем АИС «Университет».

8.2.11 Контролировать соответствие законодательству и Уставу Университета локальных нормативных актов, касающихся обучающихся, вносить предложения об устранении нарушений.

8.2.12 Согласовывать с Администрацией время и место проведения мероприятий Профсоюзной организации.

8.2.13 При согласовании обеспечивать информационное, организационное и массовое сопровождение мероприятий, проводимых Администрацией Университета.

8.2.14 Содействовать проведению университетских субботников.

9. Заключительные положения

9.1 Администрация ИРНИТУ и Профсоюзная организация доводят настоящее соглашение до сведения обучающихся в месячный срок со дня его подписания обеими сторонами и обеспечивают гласность и открытость его выполнения.

9.2 Стороны, заключившие данное соглашение, обязуются решать спорные вопросы через согласительную комиссию, избранную на срок действия соглашения в равном представительстве от Администрации и Профсоюзной организации. Решения согласительной комиссии являются обязательными для исполнения обеими сторонами.

9.3 Контроль за выполнением условий соглашения осуществляется обеими сторонами.

9.4 Настоящее соглашение заключается сроком на три года и вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до принятия нового соглашения, внесения изменений или дополнений.

9.5 Изменения и дополнения к настоящему соглашению оформляются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью соглашения и доводится до сведения обучающихся и структурных подразделений Университета.