

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Иркутский национальный
исследовательский технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ М.В. Корняков

«__» _____ 2023 г.

«__» _____ 2023 г.

№ _____

МП

Иркутск

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Иркутский национальный
исследовательский технический
университет»
от 31 мая 2023 г. протокол № 19

ПОЛОЖЕНИЕ

об Аттестационной комиссии федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Иркутский национальный исследовательский технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора ФГБОУ ВО «ИРНТУ»
«О начале реализации в ИРНТУ новой
модели аттестации кадров высшей
квалификации»
от 08 июня 2023 г. № 415-О

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ

Приказом ректора ФГБОУ ВО «ИРНТУ»
«О внесении изменений в Положение об
Аттестационной комиссии ФГБОУ ВО
«ИРНТУ»
от 16 марта 2026 г. № 224-О

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Аттестационной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» (далее - Аттестационная комиссия) определяет порядок создания, работы и полномочия Аттестационной комиссии, а также устанавливает требования к кандидатам в члены Аттестационной комиссии.

1.2. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» (далее - ИРНИТУ), Положением о присуждении ученых степеней в ИРНИТУ, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами ИРНИТУ.

1.3. В ИРНИТУ могут создаваться две Аттестационные комиссии: по естественно-научному направлению и по гуманитарному направлению. Аттестационная комиссия создается приказом ректора ИРНИТУ.

1.4. Аттестационная комиссия при исполнении своих полномочий несет ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений.

2. Состав и полномочия Аттестационной комиссии

2.1. Состав Аттестационной комиссии формируется из числа ведущих ученых ИРНИТУ.

2.2. Состав Аттестационной комиссии формируется из числа ведущих ученых и специалистов в соответствующих областях науки (по научным специальностям в соответствии с номенклатурой).

2.3. В состав Аттестационной комиссии не могут входить ректор ИРНИТУ, проректоры ИРНИТУ, директора структурных подразделений ИРНИТУ, деканы факультетов ИРНИТУ и председатели диссертационных советов ИРНИТУ.

2.4. В состав Аттестационной комиссии входит председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

2.5. Председатель и заместитель председателя Аттестационной комиссии не должны являться работниками одного структурного подразделения ИРНИТУ.

2.6. Численный состав Аттестационной комиссии должен быть не менее 10 (десяти) и не более 20 (двадцати) человек.

2.7. Председатель, заместитель председателя, члены Аттестационной комиссии *должны иметь ученую степень доктора наук* либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателю ученой степени доктора наук, полученной в Российской Федерации.

2.8. Секретарем Аттестационной комиссии может являться кандидат наук.

2.9. Персональный состав Аттестационной комиссии утверждается приказом ректора ИРНИТУ на основании представления Ученого совета ИРНИТУ сроком на 3 (три) года при наличии согласий о включении в ее состав. В последующем состав Аттестационной комиссии должен обновляться ([абзац изменен с 16 марта 2026 г. – Приказ ректора ИРНИТУ от 16 марта 2026 г. № 224-О](#)).

2.10. Аттестационная комиссия:

- проводит анализ защищенных диссертаций;
- готовит заключение по вопросу создания диссертационных советов;
- готовит заключение по вопросу изменения состава действующего диссертационного совета;
- готовит заключение по вопросу продления полномочий диссертационного совета;
- вырабатывает рекомендации в отношении приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационных советов;
- готовит заключение по вопросу о присуждении ученой степени;

- готовит заключение по заявлениям о необоснованности присуждения диссертационным советом ученой степени;
- готовит заключения в отношении апелляций, поданных на решения диссертационных советов о присуждении ученых степеней;
- готовит заключения в отношении заявлений о лишении (восстановлении) ученых степеней;
- формирует экспертные комиссии в случаях, предусмотренных Положением о присуждении ученых степеней в ИРНITU;
- готовит и представляет в Ученый совет ИРНITU информационную справку о деятельности диссертационных советов за отчетный год;
- рассматривает заявления, жалобы, предложения, поступившие в ИРНITU по вопросам, касающимся присуждения ученых степеней, деятельности диссертационных советов.

2.12. Аттестационная комиссия осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ИРНITU.

2.13. Аттестационная комиссия вправе:

- рассматривать аттестационные дела, диссертации;
- запрашивать в диссертационных советах, структурных подразделениях ИРНITU необходимую информацию в целях исполнения своих полномочий;
- привлекать высококвалифицированных специалистов для проведения экспертизы диссертаций, аттестационных дел, апелляций, подаваемых на решения диссертационных советов, и заявлений о лишении (восстановлении) ученых степеней;
- направлять диссертацию вместе с аттестационным делом соискателя ученой степени, заявление о лишении ученой степени и необходимых материалов на дополнительное заключение в другой диссертационный совет.

2.14. Аттестационная комиссия ведет работу в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ИРНITU.

2.15. В случае если выполнение обязанностей члена Аттестационной комиссии может повлечь за собой конфликт интересов, член Аттестационной комиссии ИРНITU обязан заявить самоотвод до начала проведения заседания Аттестационной комиссии.

2.16. Работой Аттестационной комиссии руководит председатель.

Председатель Аттестационной комиссии:

- подписывает рекомендации и заключения Аттестационной комиссии по всем вопросам, отнесенным к компетенции Аттестационной комиссии, а также протоколы заседаний Аттестационной комиссии;
- подписывает информационную справку о деятельности диссертационных советов за отчетный год, предоставляемую в Ученый совет ИРНITU;
- вносит предложения для рассмотрения их на заседании Аттестационной комиссии о кандидатурах в экспертные комиссии;
- председательствует на заседаниях Аттестационной комиссии.

2.17. Заместитель председателя Аттестационной комиссии в отсутствие председателя Аттестационной комиссии проводит заседания Аттестационной комиссии и подписывает рекомендации, заключения, выносимые на этих заседаниях, а также протоколы заседаний.

2.18. Секретарь Аттестационной комиссии:

- организует проведение заседаний Аттестационной комиссии и участвует в них;
- подписывает рекомендации, заключения Аттестационной комиссии и протоколы заседаний наряду с лицом, председательствующим на заседаниях;
- обеспечивает соответствие порядка проведения заседаний Аттестационной комиссии и принимаемых на указанных заседаниях рекомендаций и заключений требованиям настоящего Положения о присуждении ученых степеней в ИРНITU.

3. Порядок проведения заседания Аттестационной комиссии

3.1. Заседания Аттестационной комиссии проводятся под руководством председателя, а в его отсутствие - заместителя председателя.

Заседание Аттестационной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава Аттестационной комиссии.

3.2. Аттестационная комиссия принимает решение открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Аттестационной комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

В голосовании не принимает участие член аттестационной комиссии, являющийся научным руководителем (научным консультантом) соискателя ученой степени, членом диссертационного совета, в котором защищалась диссертация, руководителем структурного подразделения, подписавшем заключение по диссертации.

3.3. Заключение Аттестационной комиссии подписывается председательствующим на его заседании и секретарем комиссии.

3.4. Документы Аттестационной комиссии хранятся в Секторе аттестации научно-педагогических кадров ИРНИТУ в соответствии с Номенклатурой дел сектора.

3.5. На заседании Аттестационной комиссии имеют право присутствовать председатель диссертационного совета, председатель ученого совета основного структурного подразделения ИРНИТУ с правом совещательного голоса.

Для рассмотрения отдельных вопросов, находящихся в ведении Аттестационной комиссии, на ее заседания могут приглашаться эксперты и специалисты в соответствующих областях знаний из числа сотрудников ИРНИТУ, председатели и члены диссертационных советов, члены ученых советов основных структурных подразделений ИРНИТУ, а также ведущие ученые из других организаций. Экспертная комиссия вправе пригласить на свое заседание сторонних экспертов из числа специалистов, представляющих научную специальность (специальности), по которой защищалась диссертация, соискателя ученой степени, авторов апелляций, заявлений о лишении и восстановлении ученой степени и иных заинтересованных лиц.

3.6. Подготовку заседания Аттестационной комиссии и его техническое сопровождение осуществляет Сектор аттестации научно-педагогических кадров ИРНИТУ.

3.7. Рекомендации и заключения Аттестационной комиссии даются *с учетом заключений экспертных комиссий*.

3.8. Аттестационная комиссия формирует экспертную комиссию в количестве не менее 5 (пяти) человек, включая председателя, членов Аттестационной комиссии ИРНИТУ представляющих научную специальность (специальности), по которой (которым) защищалась диссертация, или смежную (родственную) к ней специальность, с привлечением сторонних экспертов из числа специалистов, представляющих научную специальность (специальности), по которой (которым) защищалась диссертация для изучения необходимых материалов и подготовки заключения о результатах рассмотрения апелляции, заявления о лишении (восстановлении) ученых степеней.

В состав экспертной комиссии входит председатель, члены комиссии и секретарь.

Формой работы экспертной комиссии является заседание.

Заседание экспертной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от списочного состава экспертной комиссии.

Решения принимаются экспертной комиссией путем голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4. Прекращение полномочий Аттестационной комиссии

4.1. Полномочия всего состава Аттестационной комиссии либо отдельных членов Аттестационной комиссии, включая председателя и заместителя председателя, могут быть прекращены досрочно при установлении в течение календарного года 3 (трёх) и более фактов нарушения требований настоящего

Положения, либо установленного в соответствии с настоящим Положением порядка организации работы и проведения заседаний Аттестационной комиссии, либо требований Положения о присуждении ученых степеней в ИРНИТУ, касающихся деятельности Аттестационной комиссии, либо при отсутствии на 3 (трёх) и более заседаниях Аттестационной комиссии отдельных членов Аттестационной комиссии без уважительной причины в течение одного календарного года.

4.2. Полномочия всего состава Аттестационной комиссии либо отдельных членов Аттестационной комиссии, включая председателя и заместителя председателя Аттестационной комиссии, прекращаются приказом ректора ИРНИТУ на основании представления Ученого совета ИРНИТУ при прекращении трудовых отношений с ИРНИТУ или наличии заявлений о выходе из состава Аттестационной комиссии (абзац изменен с 16 марта 2026 г. – Приказ ректора ИРНИТУ от 16 марта 2026 г. № 224-О).

5. Внесение изменений и дополнений в Положение

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции ведущим специалистом Сектора аттестации научно-педагогических кадров и утверждения его ректором ИРНИТУ в установленном порядке.

6. Регистрация и хранение Положения

Настоящее Положение регистрируется в Общем отделе ИРНИТУ. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в Управлении научной деятельности ИРНИТУ до замены его новым вариантом. Копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера в Секторе аттестации научно-педагогических кадров ИРНИТУ.

7. Рассылка Положения

7.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление научной деятельности ИРНИТУ в порядке, определенном инструкцией по делопроизводству ИРНИТУ.

7.2. Настоящее Положение размещается Сектором аттестации научно-педагогических кадров на официальном портале ИРНИТУ в разделе Сектор аттестации научно-педагогических кадров.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель юридической службы

_____ О.Л. Пенизева

(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе

_____ А.М. Кононов

(подпись)