**Министерство науки и высшего образовании РФ**

**Иркутский национальный исследовательский технический университет**

# МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ»

Направление: 29.04.04 Технология художественной обработки материалов

Программа: Цифровые технологии в дизайне ювелирных изделий с использованием
камнесамоцветного сырья Сибири

Квалификация: Магистр

Форма обучения: очная

Издательство

Иркутского национального исследовательского технического университета

2023

**Рецензент**

канд. пед. наук, доцент кафедры иностранных языков №1 ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» О.А. Колмакова

Методические указания для организации самостоятельной работы магистрантов по дисциплине «Иностранный язык для магистрантов» / сост.: Е.В. Рыбакова – Иркутск : Изд-во ИРНИТУ, 2023. – 17 с.

Методические указания соответствуют требованиям ОС ИРНИТУ (29.04.04 Технология художественной обработки материалов) по подготовке магистрантов по программе «Цифровые технологии в дизайне ювелирных изделий с использованием камнесамоцветного сырья Сибири». Методические указания представляют практическое руководство для организации самостоятельной работы магистрантов в рамках дисциплины «Иностранный язык для магистрантов». Самостоятельная работа магистрантов, предусмотренная рабочей программой дисциплины, способствует эффективному самообразованию, расширению общего и профессионального кругозора, развитию культуры речи и профессиональной компетентности.

Основная цель данного издания – повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся в условиях технического вуза.

ФГБОУ ВО «ИРНИТУ», 2023

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Цель освоения дисциплины «Иностранный язык для магистрантов» … 4

2. Объем и содержание разделов и тем дисциплины «Иностранный язык для магистрантов» ……6

3. Объем и виды самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык для магистрантов»……8

4. Формы контроля освоения дисциплины «Иностранный язык для магистрантов»……9

5. Методические указания для организации самостоятельной работы……11

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....16

## 1. Цель освоения дисциплины «Иностранный язык для магистрантов»

Дисциплина «Иностранный язык для магистрантов» обеспечивает формирование следующих компетенций с учётом индикаторов их достижения:

| Код, наименование компетенции | Код индикатора компетенции |
|---|---|
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 |

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

| Код индикатора | Содержание индикатора | Результат обучения |
|---|---|---|
| УК-4.2 | Участвует в диалогах смешанного типа на основе новой тематики, соблюдая нормы речевого этикета с учетом межкультурных различий; использует в речи лексику и грамматические структуры, соответствующие коммуникации в академической (научной) и профессиональной сферах иноязычного общения; знает приемы и стратегии создания эффективной презентации на иностранном языке; применяет различные виды чтения при работе с аутентичными научными и профессионально-направленными иноязычными источниками. | Знать нормы речевого этикета, терминологическую общенаучную лексику и грамматические структуры в рамках изученных тем, необходимые для осуществления коммуникации в академической (научной) и профессиональной сферах межкультурного иноязычного общения; приемы и стратегии создания презентации на иностранном языке; виды чтения при работе с аутентичными научными и профессионально-направленными текстами.<br>Уметь воспринимать на слух иноязычную речь и вести диалог на основе новой тематики, соблюдая нормы речевого этикета; создавать и публично защищать презентацию на иностранном языке; использовать иноязычные источники для поиска информации; извлекать ключевую информацию с целью понимания основного содержания аутентичных научных и профессионально-направленных текстов.<br>Владеть навыками спонтанной речи с соблюдением норм речевого этикета и учетом межкультурных различий; навыками публичных |

| | | |
|---|---|---|
| | | выступлений с презентацией результатов исследования; приемами просмотрового и изучающего чтения. |
| УК-4.3 | Владеет навыками обсуждения знакомой темы в ситуациях академического и профессионального межкультурного иноязычного взаимодействия (конференция; семинар); понимает основное содержание услышанного/прочитанного иноязычного текста в ситуациях академического и профессионального взаимодействия; продуцирует небольшие аргументированные высказывания в устной и письменной формах на иностранном языке. | Знать достаточный объем активного словарного запаса, грамматические явления, характерные для научной и профессиональной речи; приемы ознакомительного чтения при работе с иноязычным текстом профессиональной направленности; функционально-стилевые особенности устной и письменной иноязычной речи в сфере академического и профессионального общения.<br>Уметь логично излагать мысли в устной форме в сфере профессионального иноязычного общения; выделять на слух значимую информацию; сообщать и запрашивать информацию в устной научной и профессиональной коммуникации; извлекать основную информацию из письменного/прослушанного профессионально ориентированного текста.<br>Владеть навыками устной речи для осуществления международных коммуникаций; навыками письменной сферы общения. |
| УК-4.4 | Создает собственные развернутые академические и профессионально-направленные устные высказывания с целью передачи содержания текстов-источников в зависимости от коммуникативной установки; способен развернуто ответить на вопросы собеседника; понимает на слух иноязычные тексты в своей профессиональной сфере деятельности; аннотирует академические и профессионально-направленные иноязычные тексты. | Знать терминологическую общенаучную лексику и грамматические структуры в рамках изученных тем, необходимые для осуществления межкультурного иноязычного взаимодействия на конференциях и семинарах; приемы реферирования и аннотирования академических и профессионально-направленных иноязычных текстов.<br>Уметь логично и аргументированно изложить информацию в устной форме; понимать смысл высказывания на иностранном языке в различных ситуациях профессионального |

| | | |
|---|---|---|
| | | общения; задавать вопросы и отвечать на них на иностранном языке; анализировать специальную литературу на иностранном языке и продуцировать письменные тексты на ее основе.<br>Владеть приемами поиска и самостоятельной работы с профессиональной научной литературой на иностранном языке; навыками подготовленной и спонтанной речи в научной и профессиональной деятельности; навыками восприятия иноязычной речи на слух в научной и профессиональной сферах общения. |

## 2. Объем и содержание дисциплины «Иностранный язык для магистрантов»

Объем дисциплины «Иностранный язык для магистрантов» составляет 3 ЗЕТ или 108 часов, осваиваемых в 1,2 и 3 семестрах.

**Семестр №1**

| № п/п | Наименование раздела и темы дисциплины | Вид контактной работы | | | | | | | | Форма текущего контроля и вид промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Лекции | | ЛР | | ПЗ(СЕМ) | | СРС | | |
| | | № | Кол. час. | № | Кол. час. | № | Кол. час. | № | Кол. час. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1.1 | Образование и карьера. Учеба в магистратуре | | | | | 1-4 | 4 | 1-4 4 | 6 | ТК1 Эссе |
| 1.2 | Образование и карьера. Подготовка к участию в научной конференции. | | | | | 5-8 | 4 | 2-3 | 6 | ТК2 Монологическое высказывание |
| 1.3 | Образование и карьера. Ученые и их достижения | | | | | 9-13 | 5 | 9-13 | 7 | ТК3 Дискуссия |
| 1.4 | Промежуточная аттестация | | | | | | | | 4 | Зачет Тестирование |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | Презентация |
| | Всего | | | | | 1-13 | 13 | 1-13 | 23 | 36 |

**Семестр №2**

| № п/п | Наименование раздела и темы дисциплины | Вид контактной работы | | | | | | | | Форма текущего контроля и вид промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Лекции | | ЛР | | ПЗ(СЕМ) | | СРС | | |
| | | № | Кол. час. | № | Кол. час. | № | Кол. час. | № | Кол. час. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 2.1 | Научно-деловая коммуникация. Язык международного научного общения. | | | | | 1-4 | 4 | 1-4 | 7 | ТК4 Аннотация |
| 2.2 | Научно-деловая коммуникация. Научные конференции и публикации | | | | | 5-8 | 4 | 5-8 | 7 | ТК5 Кейс |
| 2.3 | Устное и письменное деловое общение. | | | | | 9-12 | 5 | 9-12 | 8 | Деловое письмо ТК6 |
| 2.4 | Промежуточная аттестация | | | | | 13 | | 13 | | Зачет Тестирование Кейс |
| | Всего | | | | | 1-13 | 13 | 1-13 | 23 | 36 |

**Семестр №3**

| № п/п | Наименование раздела и темы дисциплины | Вид контактной работы | | | | | | | | Форма текущего контроля и вид промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Лекции | | ЛР | | ПЗ(СЕМ) | | СРС | | |
| | | № | Кол. час. | № | Кол. час. | № | Кол. час. | № | Кол. час. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 3.1 | Моя исследовательская работа. | | | | | 1-3 | 2 | 2, 3 | 6 | ТК7 Эссе |
| 3.2 | Аннотирование исследовательской работы | | | | | 4-6 | 2 | 5, 4, 6 | 12 | ТК8 Аннотация |
| 3.3 | Устное представление | | | | | 7-10 | 10 | | | ТК9 Устный опрос |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | магистерской диссертации. | | | | | | | | | |
| 3.4 | Промежуточная аттестация | | | | | 11 | | 1 | 4 | Зачет Тестирование Проект |
| | Всего | | | | | | 14 | | 22 | 36 |

В ходе проведения практических занятий используются следующие интерактивные методы обучения: круглый стол, дискуссия, дебаты, ролевая игра, case-study, проектное обучение, метод мозгового штурма..

## 3. Объем и виды самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык для магистрантов»

**Семестр №1**

| № п/п | Вид СРС | Кол-во акад. часов |
|---|---|---|
| 1 | Подготовка к практическим занятиям | 5 |
| 2 | Подготовка презентаций | 7 |
| 3 | Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ) | 8 |
| 4 | Ведение терминологического словаря | 3 |
| | Итого | 23 |

**Семестр №2**

| № п/п | Вид СРС | Кол-во акад. часов |
|---|---|---|
| 1 | Подготовка к практическим занятиям | 5 |
| 2 | Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ) | 8 |
| 3 | Подготовка к участию в проектах | 7 |
| 4 | Ведение терминологического словаря | 3 |
| | Итого | 23 |

**Семестр №3**

| № п/п | Вид СРС | Кол-во акад. часов |
|---|---|---|
| 1 | Подготовка к зачёту | 4 |
| 2 | Выполнение тренировочных и обучающих тестов | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | Подготовка к практическим занятиям | 2 |
| 4 | Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ) | 6 |
| 5 | Подготовка к участию в проектах | 4 |
| 6 | Ведение терминологического словаря | 2 |
| | Итого | 22 |

## 4. Формы контроля освоения дисциплины «Иностранный язык для магистрантов»

Контрольные мероприятия необходимы как преподавателю для постоянного мониторинга успешности освоения иностранного языка студентами магистратуры и, соответственно, возможности оперативной коррекции каких-то элементов педагогической системы при неудовлетворительных результатах, так и для магистрантов для формирования адекватной самооценки и возможности самокоррекции.

Текущий контроль и промежуточный контроль в виде зачета осуществляются в течение практических занятий по дисциплине «Иностранный язык для магистрантов».

*Текущий контроль*

Текущий контроль осуществляется в течение академического семестра в виде проверки домашних заданий, устных опросов, тестов, контрольных работ, творческих заданий, презентаций, докладов, проектов и защиты проектов, представления делового письма, эссе, аннотации.

Домашние работы предлагаются магистрантам для закрепления изученного материала. Они представляют собой различные языковые (лексические и грамматические) упражнения, работу с текстом (чтение, перевод, ответы на вопросы), речевые упражнения (создание собственных высказываний (по материалам прочитанных текстов или самостоятельно).

Устные опросы могут включать в себя проверку домашнего задания или представлять собой контроль освоения изученного материала. Примерными заданиями для устного опроса могут быть следующие:

- Опишите предложенную таблицу, опираясь на графические/цифровые символы.
- Выразите свое отношение к фактам, изложенным в статье.
- Выскажите свое мнение по актуальной проблеме.
- Расскажите о своей научной работе.
- Обсудите представленные тезисы.

*Итоговый контроль*

Итоговый контроль включает в себя проверку сформированности умений в чтении, говорении, письме, а также лексических и грамматических навыков.

*Зачеты*

По завершении 1,2 и 3 семестров проводится рубежный контроль в форме зачётов. На зачёте магистрант должен:

**1 семестр:**

- Выполнить тест (время выполнения 30 минут).
- Представить презентацию об одном из выдающихся ученых в своей области науки (время представления 7 минут). После выступления магистрант должен быть готов ответить на вопросы аудитории или преподавателя по теме доклада.

**2 семестр:**

- Выполнить тест (время выполнения 30 минут).
- Участие в case-study. Написание делового письма-приглашения для участия в конференции и устное высказывание по ситуации «На научной конференции».
-

**3 семестр:**

- Выполнить тест (время выполнения 30 минут).
- Подготовить публичное выступление с презентацией результатов проделанной научно-исследовательской работы (время представления 7 минут). После выступления магистрант должен быть готов ответить на вопросы аудитории или преподавателя по теме презентации.

## 5. Методические указания для организации самостоятельной работы

### Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

Целью курса «Иностранный язык для магистрантов» является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по программе, поэтому:

1. Регулярно занимайтесь языком. Не допускайте длительных перерывов, так как процесс забывания иноязычной информации происходит быстрее, чем в родном языке.
2. Составляйте собственный план работы над языком на день, неделю, месяц и старайтесь его выполнять.
3. Фиксируйте свои достижения в изучении иностранного языка.

Помните, язык — беспредметен и безграничен, и каждое усвоенное слово или явление языка обогащает Ваши знания.
4. Старайтесь сделать свои занятия разнообразными и интересными, используя различные виды деятельности: работу над произношением, выполнение грамматических упражнений, перевод, чтение вслух, прослушивание и просмотр записей с повторением и имитацией диктора, составление небольших ситуаций и рассказов, исполнение песен на иностранном языке и др.
5. Старайтесь больше учить наизусть стихов, песен, считалок, поговорок, диалогов, выражений речевого этикета, фрагментов текстов. Все это тренирует Вашу память, расширяет Ваши знания иностранного языка.
6. Будьте настойчивы и терпеливы в изучении языка. Здесь, как нигде, действует принцип перехода количественных изменений в качественные. Будьте активны, участвуйте во всех мероприятиях на иностранном языке, настраивайтесь на успех и добивайтесь его.

Поскольку, как правило, практические занятия проводятся один раз в две недели, нежелательно готовиться к ним в последний день. Распределите ваше время так, чтобы уделять подготовке определенное количество времени каждый день, а непосредственно накануне практического занятия повторить учебный материал. Такая подготовка способствует ясному пониманию и глубокому овладению материалом.

Одной из основных форм внеаудиторной подготовки к занятиям является **работа с научной литературой**, которая предполагает внимательное прочтение материала, критическое осмысление содержания, конспектирование основных положений, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на практических занятиях.

В процессе обучения в магистратуре каждый студент должен научиться плодотворно работать с теоретическим материалом, изложенным в книге. Однако, научиться этому, просто прочитав чьи-нибудь советы, нельзя; нужно много и терпеливо самому работать с книгой, постепенно совершенствуя свои навыки. Самостоятельная работа с книгой требует, прежде всего, усвоения содержания (главных мыслей, ключевых идей, представлений, понятий и категорий, закономерностей и т.д.), при этом осмысленный и усвоенный материал нужно научиться выражать своими словами и оформлять в виде конспекта.

Для самостоятельного подбора литературы в библиотеке используются алфавитный, систематический и электронный каталоги. Рекомендуется составить систематизированный перечень книг, с которыми следует познакомиться; при написании курсовых и дипломных работ обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге; определить, какие книги (или главы) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

Грамотная работа с научной литературой предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо учиться. При работе с книгой невозможен формальный подход, нужно настроиться на серьёзный, кропотливый труд. Существует определенная последовательность действий при работе с научной литературой:

- ознакомьтесь с оглавлением, содержанием предисловия или введения;
- бегло прочитайте книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление;
- повторно прочитайте книгу, выделяя основные идеи, системы аргументов, наиболее яркие примеры, незнакомые слова, термины, выражения, неизвестные имена, названия и т.д.

Чтение научного текста может быть направлено на решение четырех основных задач, требующих применения разных видов чтения:

– информационно-поисковая (найти, выделить искомую информацию) / соответствует: а) библиографическому чтению (просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей и т.д.); б) просмотровому чтению (поиск материалов, содержащих нужную информацию); в) ознакомительному чтению (сплошное, подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц);

– усваивающая (осознать и запомнить сведения и логику рассуждений) / соответствует изучающему чтению (доскональное освоение материала);

– аналитико-критическая (критически осмыслить материал, определив свое отношение к нему) и творческая (возможность использовать суждения автора для дальнейшей разработки, критики и т.д.) / соответствуют аналитико-критическому и творческому чтению (два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач).

Методика работы с научной литературой предусматривает также ведение записи прочитанного, что позволяет систематизировать знания, зафиксировать их в памяти и при необходимости вновь обратиться к ним. Среди основных видов систематизированной записи прочитанного выделяют:

1. аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. составление плана – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. составление тезисов – воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

4. цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

5. конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

## Методические указания по изучению лексики

1. Уясните значение лексической единицы и ее употребление.

2. Правильно произнесите слово, учитывая правила чтения. Если же вы не полностью уверены в правильности чтения, прочтите слово по транскрипции, используя учебный или электронный словарь. Используя словарь, уясните сочетаемость лексической единицы (предлоги, коллокации и т.д.).

3. Сочетайте новую лексическую единицу со знакомыми словами.

4. Уточните словообразование лексической единицы. Старайтесь определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).

5. Вспомните однокоренные слова (группу слов, сочетающихся с корнем нового слова).

6. При заучивании лексических единиц используйте метод трансформации (заучите существительные в единственном, затем во множественном числе; глаголы в первой, затем во второй и третьей формах; спрягайте глаголы в одной из видо-временных форм; от прилагательного образуйте сравнительную и превосходную степени).

7. Заучивая слова, повторяйте их вслух.

8. Для запоминания орфографии записывайте изученные лексические единицы в тетрадь, словарь или на карточку.

9. Придумайте с новой лексической единицей несколько примеров, делая по возможности так, чтобы слово выполняло разные функции в предложении.

10. При восприятии письменных и устных текстов в дальнейшем пользуйтесь контекстом, прогнозированием и речевой догадкой.

11. В целях прочного запоминания не забывайте регулярно повторять всю процедуру через два-три дня. Помните: если лексическая единица не повторялась в течение трех дней, вы можете забыть ее.

## Методические указания по развитию навыка устной речи (самостоятельное монологическое высказывание)

При подготовке к ответу подумайте, какие аргументы вы можете привести по каждому из пунктов задания. Для успешного выполнения

задания вам следует дать не менее двух развернутых аргументов по каждому вопросу.

Объем тематического монологического высказывания зависит от темпа вашей речи. На ответ по заданию отводится не более 2 минут. При среднем темпе речи вам следует сказать 12—15 предложений.

Рекомендуется обсуждать вопросы в том порядке, в котором они даны в задании, однако вы можете изменить порядок при условии, что ваше монологическое высказывание будет логичным.

Не останавливайтесь слишком подробно на каком-либо пункте, так как вам может не хватить времени осветить все вопросы задания, а это приведет к снижению общего балла. Не стоит также отходить от темы и сообщать информацию, не относящуюся к заданному вопросу, так как неуместная информация не будет учитываться при оценивании ответа. Помните, что точность, логичность и правильная аргументация — главные критерии оценивания вашего ответа.

При ответе обязательно используйте средства логической связи между отдельными частями монолога (вводные слова, разговорные клише, союзы и т.д.). Постарайтесь, по возможности, проиллюстрировать свои тезисы примерами.

Не пытайтесь вспомнить слово, если вы его вдруг забыли. Если вы не знаете какого-либо слова, постарайтесь заменить его синонимом или объяснить другими словами. Помните, что время вашего ответа ограничено.

Старайтесь говорить четко и внятно.

При подготовке высказывания используйте следующую схему ответа:

a. Составление плана высказывания.

b. Нахождение информации к монологу.

c. Выделение из текста материала – слов, словосочетаний, предложений, необходимых для высказывания; соотнесение его с пунктами плана.

d. Нахождение дополнительного языкового материала для использования в готовящемся высказывании.

e. Корректирование подготовленного материала.

f. Воспроизведение монологического высказывания.

Когда вы закончите свой ответ, вам будет задано несколько вопросов. Внимательно выслушайте вопросы и постарайтесь дать развернутые ответы, аргументируя свою точку зрения.

## Методические указания по развитию навыка устной речи (самостоятельное диалогическое высказывание)

Во время подготовки к ответу продумайте аргументы «за» и «против» каждого пункта задания. Помните, что для успешного ответа вы должны

высказывать не только развернутые аргументы в пользу своего мнения, но также и контраргументы на мнение собеседника.

Вы должны начать диалог — ввести в ситуацию. Для этого вы можете использовать формулировку задания, перефразировав её, и затем спросить мнение партнера по этому вопросу.

Ваша задача — последовательно обсудить все предложенные варианты и прийти к единому мнению. Время диалога ограничено (3-4 минуты), однако не спешите переходить от одной опции к другой. Для успешного ответа вам надо по каждой опции сказать не менее 2 развернутых аргументов и хотя бы один контраргумент.

Будьте активны: предлагайте варианты и учитывайте мнение собеседника.

Как правило, собеседник высказывает точку зрения, противоположную вашей. Это отличный повод возразить ему и высказать весомый контраргумент.

Следует помнить, что диалог предполагает соблюдение очередности реплик, поэтому после 2-3 предложений следует поинтересоваться мнением собеседника. При этом желательно использовать разнообразные вопросительные структуры.

Если вы не поняли собеседника, старайтесь не молчать, а попытайтесь восстановить беседу. Для этого вы можете использовать следующие фразы: I didn't quite catch what you said. Could you explain what you mean? или Well, would you say it again, please?

Диалогическая речь предполагает знание и использование разговорных формул и клише. Обязательно реагируйте на реплики собеседника, выражая согласие или несогласие, одобрение, сомнение или удивление. Если вы не согласны с собеседником, выражайте свое несогласие вежливо и корректно. Большое значение имеют также поддерживающие реплики типа / see. Oh yes, You are right.

При подготовке высказывания используйте следующую схему ответа:

a. Составление плана высказывания.

b. Нахождение информации к диалогу.

c. Выделение из текста материала – слов, словосочетаний, предложений, необходимых для высказывания; соотнесение его с пунктами плана.

d. Нахождение дополнительного языкового материала для использования в готовящемся высказывании.

e. Корректирование подготовленного материала.

f. Воспроизведение диалогического высказывания.

Не забудьте, что в конце беседы вы должны принять совместное решение, то есть выбрать одну из опций с учетом мнения собеседника. Помните, что собеседник, как правило, не соглашается с вами, и вам надо его убедить принять вашу точку зрения. Обязательно сформулируйте ваше

совместное решение в конце диалога. Без данного решения задание не может считаться выполненным.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Основная учебная литература

1. Болдаков, Павел Иннокентьевич. Английский язык для магистрантов. English for Science Students : учебное пособие / П. И. Болдаков, Н. Р. Кириченко. - Иркутск : ИРНИТУ, 2021. - 106 с.
2. Деловой немецкий язык: учебное пособие / А. А. Плисенко, Е. В. Авдосенко, С. Скотт, 2018. – 160 с.

### Дополнительная учебная и справочная литература

1. Макарова Е.А., Колмакова О.А. Деловой английский язык для магистрантов. Masters: учеб. пособие. – Иркутск: Изд-во ИРНИТУ, 2019.- 152 с.
2. Крапивкина О. А. English for Science and Technology : английский язык для аспирантов и соискателей технических специальностей: учебное пособие / О. А. Крапивкина, 2015. - 138 с.
3. Попова М. И. Interpret Charts and Read Formulae: учебное пособие по английскому языку для студентов, магистрантов и аспирантов технических вузов / М. И. Попова, Н. Е. Горская, 2012. - 123 с4. Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik [Текст] / Hilke Drezer, Richard Schmitt. – Hueber Verlag, 2012. – 359 S.
4. Steinmetz M. Deutsch für Ingenieure: Ein DaF-Lehrwerk für Studierende ingenieurwissenschaftlicher Fächer [Текст] / Maria Steinmetz, Heiner Dintera. – Berlin: Springer Vieweg, 2014. – 390 S.

### Ресурсы сети Интернет

1. http://library.istu.edu/
2. https://e.lanbook.com/
3. http://el.istu.edu/
4. http://oald8.oxfordlearnersdictionaries.com/dictionary/
5. http://leamenglish.britishcouncil.org/en/

### Профессиональные базы данных

1. http://new.fips.ru/
2. http://www1.fips.ru/

**Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем**

1. Microsoft Windows (Подписка DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years). Сублицензионный договор №14527/МОС2957 от 18.08.16г.)
2. Microsoft Office

**Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Учебные аудитории для проведения: практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.