

здесь

КОНСОРЦИАЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

№ 1/2023

«20» февраля 2023 г.

г. Алматы

Некоммерческое акционерное общество «Казахстанский национальный исследовательский технический университет им. К.И. Сатпаева» (НАО «КазНИТУ им. К.И. Сатпаева»), в лице члена Правления - Проректора по науке и международному сотрудничеству Шокпарова А.Ж., действующего на основании Доверенности №21 от 24 июня 2022 года, именуемое в дальнейшем «Ведущий участник»,

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» (ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»), в лице ректора Корнякова Михаила Викторовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Участник 2»,

Общество с ограниченной ответственностью «Геоинформационные технологии – Сибирь» (ООО «СибГеоТех»), в лице генерального директора Паршина Александра Вадимовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Участник 3» и

Общество с ограниченной ответственностью «Гелиос» (ООО «Гелиос»), в лице генерального директора Давыденко Юрия Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Участник 4»,

совместно именуемые в дальнейшем «Участники/Стороны», заключили настоящее консорциальное соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

В целях однозначного толкования условий Соглашения Стороны применяют следующие термины и определения:

Договор субподряда – гражданско-правовая сделка, заключаемая между участником Консорциума и Субподрядчиками, в рамках исполнения обязательств Консорциума, устанавливающая взаимные права и обязанности сторон.

Заказчик – организация, заключающая Контракт на выполнение работ (предоставление услуг).

Конкурс – проводимый государственными, коммерческими и некоммерческими организациями (далее – Организатор Конкурса) конкурс (тендер) на право выполнения работ (услуг) по аналитическому сопровождению геологоразведочных, производственных, инспекторских и прочих видов деятельности.

Консорциум – временный добровольный равноправный союз (объединение), в котором юридические лица объединяют те или иные ресурсы и координируют усилия для решения конкретных хозяйственных задач, предоставления соответствующих по качеству услуг, участия в Конкурсах, заключения и исполнения работ в рамках заключенных Контрактов без образования юридического лица.

Контракт – договор подряда, заключаемый между Заказчиком (или уполномоченной им организацией) и Лидером Консорциума или членом Консорциума по поручению Наблюдательного Совета, в рамках исполнения обязательств.

Лидер Консорциума – лицо, определяемое для участия в конкурсе дополнительным соглашением по согласованию Сторон.

Работы – отдельные виды или комплекс работ сфере геоархеологии, геоэкологии, геоинформатики, геофизики и мобильного экологического бурения в соответствии с заключенным с Заказчиком Контрактом.

Субподрядчики – участники Консорциума и/или иные организации, привлекаемые для выполнения работ по Контракту, заключенному в рамках исполнения обязательств Консорциума.

1. Предмет Соглашения

1.1. По настоящему Соглашению Стороны обязуются объединить усилия, трудовые, управленческие и финансовые ресурсы, информацию, иные неимущественные права и блага и образовать Консорциум без образования юридического лица с целью осуществления совместной деятельности по развитию на базе НАО «КазНИИТУ им. К.И. Сатпаева» центра исследований, разработок и образования международного уровня, направленного на:

- развитие методов и технологий поисков рудных месторождений и методов дистанционных и экспрессных исследований в решениях задач изучения окружающей среды в целом;
- использования дистанционных и геофизических технологий, в том числе беспилотных, для решения археологических задач;
- технологические разработки в области аппаратуры и программного обеспечения для сбора, хранения, обработки и интерпретации «больших геоданных»;
- внедрение морских технологий электромагнитных зондирований на шельфе Каспия в комплекс инженерных изысканий и для поиска месторождений углеводородов;
- развитие технологий мобильного экологического бурения;
- решения геоэкологических задач;
- развитие кадрового потенциала участников на межрегиональном и международном уровне, прежде всего на рынках Средней Азии;
- организацию новых совместных программ исследований и учебной деятельности в практико-ориентированных форматах.

В соответствии с настоящим Соглашением и иными документами, утвержденными Сторонами. Консорциум не является юридическим лицом.

1.3. Задачами Консорциума являются:

- использование возможностей каждого из участников Консорциума, взаимная техническая, информационно-методическая поддержка, решение организационных и иных задач, скоординированная деятельность по реализации совместных задач;
- предоставление квалифицированных профессиональных комплексных работ (услуг), участие в Конкурсах (торгах, закупках) и реализация договорных обязательств совместно, своими силами или вместе с согласованными Сторонами иными лицами;
- совместное продвижение потенциальных совместных проектов и услуг, предоставляемых каждой из Сторон любым не запрещенным действующим законодательством Республики Казахстан и законодательством Российской Федерации способом, включая, но не ограничиваясь, размещением текстовой, аудио- видеинформации об услугах в сети Интернет, адресной и/или массовой рассылки.

2. Организация и управление Консорциумом

2.1. Ведущий Участник Консорциума, являясь инициатором организации Консорциума, выполняет организационные, консалтинговые и маркетинговые работы, привлекает Заказчиков, инициирует участие в Конкурсах, несет основные представительские функции от лица Консорциума перед третьими сторонами.

2.2. Участник 2 обеспечивает научное и технологическое сопровождение проектов.

2.3. Участник 3 обеспечивает руководство археологическим направлением деятельности консорциума и обеспечивает заверку раскопками выделенных объектов.

2.4. Участник 4 обеспечивает технологическое обеспечение в области геоинформационных беспилотных технологий и электромагнитных зондирований.

2.5. Для осуществления эффективного руководства, ведения общих дел Консорциума, координации выполнения своих обязательств по настоящему Соглашению и

разрешения всех вопросов, связанных с Консорциумом, Сторонами образовывается орган управления – Административный совет.

2.6. Административный совет состоит из четырех членов – по одному представителю от каждой Стороны, которые назначаются решением Сторон.

2.7. Председатель Административного совета назначается Ведущим Участником.

2.8. Административный совет действует на основании настоящего Соглашения на постоянной основе в течение всего срока существования Консорциума.

2.9. К компетенции Административного совета относится принятие решений от имени Сторон по следующим вопросам:

- утверждение стратегических задач и планов реализации проектов;
- обеспечение и приобретение важнейших механизмов и оборудования, необходимых для выполнения задач Консорциума, исполнения обязательств Консорциума перед третьими сторонами, определение из сторон – участников Консорциума, которые несут затраты на приобретение механизмов и оборудование исходя из содержания вклада в проект, текущей рентабельности и иных параметров;

– участие в Конкурсах и выполнении подрядных работ;

- определение Лидера Консорциума для участия в конкурсе;
- выработка взаимоприемлемых для Сторон условий Контракта с Заказчиком, на основе которых подготавливаются предварительные и основные договоры между сторонами- участниками Консорциума;
- координация действий Сторон в рамках исполнения Контракта;
- выбор Субподрядчиков и поставщиков;
- принятие в Консорциум новых участников;
- иные вопросы, относимые Сторонами по взаимному согласию на рассмотрение Административного совета.

2.10. Административный совет определяет программу деятельности и содержание проектов на год. Данная программа по мере необходимости может быть пересмотрена в любой момент. Каждый проект будет утвержден и организован согласно задачам Консорциума.

2.11. Заседания Административного совета Консорциума проводятся по необходимости, с учетом фактического наличия вопросов, требующих рассмотрения.

2.12. Заседания Административного совета Консорциума могут проводиться по требованию любой из Сторон.

2.13. Члены Административного совета могут участвовать в заседаниях лично, либо посредством применения технических средств связи.

2.14. Заседание Административного совета признается правомочным, а условия кворума соблюдеными, если присутствующие или представленные на нем члены составляют две трети от числа членов Административного совета. Члены Административного совета имеют право передавать возможность представления своих интересов уполномоченным лицам, согласно письменным подтверждениям.

2.15. Решения Административного совета принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Административного совета. Решения оформляются протоколом, подписываемым всем членами Административного совета. Решения могут приниматься заочно.

2.16. Стороны исходят из признания ими Решений Административного совета в качестве руководящих для совершения ими правовых и фактических действий. Решения приобретают юридическую силу после подписания в установленном порядке соответствующих договоров, заключенных уполномоченными представителями сторон. Стороны будут всячески содействовать реализации принятых решений. В случае возникновения непредвиденных или иных обстоятельств, препятствующих реализации совместных решений, сторона должна незамедлительно письменно уведомить об этом другие стороны.

3. Общие права и обязанности Сторон

3.1. Стороны имеют право:

- 1) получать достоверную информацию и копии документов, касающихся деятельности Консорциума;
- 2) при необходимости осуществлять подбор соответствующих кадров, привлечение специалистов, заключать с ними трудовые и гражданско-правовые договоры;
- 3) выдавать доверенности на осуществление деятельности Консорциума;
- 4) осуществлять привлечение специализированных организаций и независимых экспертов для реализации проектов с учетом решения Административного совета;
- 5) в целях координации выполнения своих обязательств по настоящему Соглашению создавать рабочие группы, состоящие из представителей Сторон Консорциума.

3.2. Стороны обязуются:

- 1) оказывать содействие по достижению целей Консорциума;
- 2) осуществлять подбор соответствующих кадров, привлечение специалистов и специализированных организаций для реализации проектов;
- 3) во всех случаях, связанных с исполнением настоящего Соглашения действовать в интересах всех Сторон участников в равной степени, добросовестно и компетентно;
- 4) своевременно представлять полную информацию и достоверные копии всех документов, касающиеся реализации проектов;
- 5) осуществлять мероприятия, направленные на внедрение и коммерциализацию проектов;
- 6) нести ответственность перед другой Стороной за несвоевременное и/или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств;
- 7) рассматривать письменные, факсимильные, устные обращения друг друга не позднее, чем в трехдневный срок, предоставляя мотивированные письменные ответы, выдавать доверенности, обращаться в уполномоченные органы, совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству Республики Казахстан, законодательству Российской Федерации, а также настоящему Соглашению;
- 8) соблюдать конфиденциальность настоящего Соглашения в соответствии со статьей 9 настоящего Соглашения;
- 9) надлежащим образом извещать друг друга о намерении входа/выхода третьих лиц в Консорциум. Привлечение третьих лиц осуществляется только с согласия всех Сторон настоящего Соглашения;
- 10) выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Соглашением, приложениями и дополнительными соглашениями к нему, а также иными документами, регламентирующими деятельность Консорциума.

4. Права и обязанности Сторон по участию в Конкурсе и исполнению Контракта

4.1. Стороны учитывают, что реализация условий настоящего Соглашения будет связана с выполнением различных услуг, заключением Контрактов (Договоров субподряда), подготовкой заявок, предоставлением документации третьим сторонам, участием в различных Конкурсах, в связи с чем настоящим подтверждают свои намерения выполнить свои обязательства в области их совместной работы по организации лаборатории, подготовке и реализации конкурсных предложений, выступать в качестве соисполнителей договоров, заключенных по итогам различных Конкурсов или в рамках прямых договоров подряда (субподряда).

4.2. Участники обязуются предоставить Ведущему Участнику доверенности на осуществление юридических и фактических действий в рамках полномочий, установленных в настоящем Соглашении. Содержание доверенностей согласуется

сторонами. Невыдача или отзыв Участниками указанных доверенностей является существенным нарушением договорных обязательств.

4.3. Участники обязуются предоставить в распоряжение Ведущего Участника подробную информацию о технических возможностях, характеристиках оборудования, применяемых методиках, технических условиях, стоимости предлагаемых к реализации товаров, работ, услуг. Не реже чем 1 раз в квартал, оказывать Ведущему Участнику необходимые консультации, в том числе и по телефону, об условиях работы участника Консорциума и порядке проведения поставок товаров, работ, услуг.

4.4. Участники обеспечивают выполнение надлежащим образом условий заключенных с Ведущим Участником Договоров субподряда. В случае привлечения Сторонами к исполнению своих обязательств по вышеуказанным договорам третьих лиц (субподрядчиков) ответственность перед Ведущим Участником за исполнение заключенных Договоров подряда несет Участники.

4.5. Участники не вправе менять технические и ценовые условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в течение всего срока действия настоящего Соглашения по своему единоличному усмотрению как в целом, так и в части, в том числе менять цены на каждые из предлагаемых к реализации товаров, работ, услуг. О вновь вводимых изменениях в технической и финансовой политике реализации товаров, работ, услуг Стороны обязаны предварительно согласовать с Административным советом.

4.6. Ведущий Участник обязуется уведомлять всех участников о необходимости проведения заседаний Административного совета для решения текущих и организационных вопросов.

4.7. Ведущий Участник вправе передать часть своих полномочий по ведению общих дел одному или всем участникам с их согласия.

4.8. Ведущий Участник в целях развития партнерства вправе предоставлять третьим лицам информацию, в том числе путем указания ее на сайте, буклетах, средствах массовой информации, иной печатной продукции, сети интернет, об имеющемся опыте реализованных проектов всеми Участниками. Объем и вид изложения указанной информации определяется Ведущим Участником по своему усмотрению.

4.9. Стороны учитывают, что условия настоящего Соглашения могут охватывать факты объявления победителем конкретного Конкурса одного из Участников Консорциума.

4.10. Для участия в Конкурсе каждый из Участников готовит предложение на свою долю поставок (закупок, предложений), из которых формируется общее предложение консорциума. Консорциум не несет солидарную ответственность перед Заказчиком.

4.11. Каждый Участник за свой счет обязуется обеспечить предоставление квалифицированного персонала, необходимого для выполнения своих обязательств по настоящему Соглашению и реализации заключенного по итогам Конкурса Контракта или прямого договора с Заказчиком.

4.12. Конкретные существенные условия, связанные с исполнением обязательств, принятых по Договору перед Заказчиком, определяются Участниками Консорциума на основании отдельных договоров по каждому из реализуемых совместных проектов.

4.13. Сроки, перечень видов и объем работ, выполняемых по каждому Контракту, заключенному по результатам Конкурса или по прямому договору каждым из Участников, определяются в отдельных договорах, заключаемых на основании настоящего соглашения.

4.14. Условия выполнения дополнительных обязательств согласовываются между Участниками Консорциума дополнительно.

5. Порядок участия в Конкурсах

5.1. Ведущий Участник от имени Участников Консорциума инициирует участие в Конкурсе или выполнение подрядных работ. До подачи заявки каждая из сторон письменно

(в том числе по электронной почте) подтверждает готовность и условия своего участия в предполагаемом проекте.

5.2. В соответствии с условиями Конкурса и требованиями к его участникам решением Административного совета определяется Лидер Консорциума, от лица которого подготавливается, подписывается, подается и регистрируется заявка на участие в конкретном Конкурсе.

5.3. Лидером Консорциума при участии в Конкурсе на реализацию проектов на территории Республики Казахстан – определяется НАО «КазНИТУ им. К.И. Сатпаева», при участии в Конкурсе на реализацию проектов на территории Российской Федерации – определяется ФГБОУ ВО «ИРНИТУ».

5.4. Назначение Лидера Консорциума, обязательства Сторон по исполнению условий Конкурса, минимальная цена предложения для участия в Конкурсе, доля участия, вознаграждения и порядок расчетов оформляются дополнительным соглашением по участию в Конкурсе к настоящему Соглашению.

5.5. Для достижения целей и реализации задач настоящего Соглашения, Участники обязуются обеспечить Лидера Консорциума, подающего заявку, всеми документами, необходимыми последнему для оформления и подачи заявки на участие в Конкурсе, включая, но не ограничиваясь, соответствующие доверенности на представителя Участника, подающего заявку, а также консультациями по всем вопросам, которые будут возникать у него при исполнении своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.6. Лидер Консорциума обязан исключительно по согласованию с Ведущим Участником использовать право на:

- отзыв заявки до установленного срока окончания приема предложений;
- представление альтернативных предложений;
- отказ в письменном виде от участия в Конкурсе после окончательной даты представления предложений;
- обращение с жалобой на действия или решения Конкурсной комиссии и/или организатора Конкурса и др.

5.7. В случае победы в Конкурсе Лидер Консорциума подписывает Контракт/Договор с Организатором Конкурса/Заказчиком. Лидер Консорциума обязан представить все документы, предусмотренные условиями проведения Конкурса, оплатить необходимые сборы для получения справок и документов, необходимых для подготовки заявки на участие в Конкурсе, а также выполнить все иные мероприятия и действия, необходимые для участия в Конкурсе на условиях заключенного дополнительного соглашения по участию в Конкурсе.

5.8. По итогам проведенного Конкурса и в случае заключения Контракта, Стороны обязуются выполнить в соответствии отдельными договорами соответствующие объемы работ и передать результаты таких работ Заказчику. Стороны гарантируют наличие у них необходимых разрешений и/или лицензий на выполнение Работ в рамках Контракта и/или Договоров субподряда.

5.9. Все операции по выполнению Контракта, заключенного по итогам Конкурса, включая приемку выполненных работ, платежи и расчеты, Заказчик производит непосредственно с Лидером Консорциума или Участником, на которого распределен соответствующий объем работ согласно Контракту/Договору, которые, в свою очередь, осуществляют взаиморасчеты Сторон в соответствии с дополнительным соглашением по участию в Конкурсе.

5.10. Участники настоящим заявляют, что они несут солидарную ответственность перед Заказчиком за исполнение обязательств, вытекающих из Контракта.

5.11. Участники настоящим согласились с тем, что в случае, если по каким-либо причинам Консорциум не будет объявлен победителем Конкурса, и, соответственно, не будет заключен Договор с Лидером Консорциума, подавшим заявку, – ни один из Участников не будет нести ответственность перед другими Участниками за возможные

убытки и издержки, понесенные Сторонами в связи с исполнением своих обязательств по настоящему соглашению.

5.12. Финансовые затраты на подачу заявки от лица консорциума (включая затраты по регистрации на электронной площадке, изготовление при необходимости копий требуемых документов, уплату взноса для участия в конкурсе и т.п.) несет та сторона, которая от имени консорциума в качестве Лидера подает соответствующую заявку.

6. Ведение общих дел

6.1. Полномочия представителя Консорциума в рамках Соглашения возлагаются Участниками Консорциума на Ведущего Участника, который:

- представляет от своего имени интересы Участников Консорциума во взаимоотношениях с Заказчиками или Организаторами Конкурсов, действуют от своего имени и по поручению Участников Консорциума в ходе проведения организации заказа или совместного проекта на условиях настоящего Соглашения;
- осуществляет действия, необходимые для выполнения условий Заказчика или Организатора Конкурса, не противоречащие условиям настоящего Соглашения и интересам Сторон;
- разработку проектов соглашений, договоров, и иных гражданско-правовых сделок, необходимых по условиям заказа или Конкурса.

6.2. Ведущий Участник осуществляет общую координацию деятельности Сторон, связанную с выполнением Работ по конкретному Контракту, а именно:

- обеспечение своевременного заключения Участниками гражданско-правовых сделок, предусмотренных Контрактом;
- контроль за получением денег от Заказчика и организацией финансирования Работ по Контракту;
- контроль за своевременным осуществлением расчетов между Участниками и/или Субподрядчиками и поставщиками за выполненные работы, оказанные услуги, поставленные товары.

6.3. Ведущий Участник Консорциума вправе совершать любые действия в интересах Консорциума в рамках, отведенных ему условиями настоящего Соглашения без отдельного согласования с остальными Участниками, если иное не предусмотрено настоящим Соглашением, либо Участники дополнительно не согласуют иное в соответствующем порядке.

6.4. Ведущий Участник в качестве стороны, ведущей общие дела Консорциума, обязуется:

- выступать в качестве представителя Консорциума (каждого из Участников) во всех государственных органах и учреждениях и перед третьими лицами по вопросам реализации настоящего Соглашения.
- осуществлять защиту интересов, возможностей, сопутствующих услуг всех Участников, предлагаемых к реализации по итогам Конкурса или прямого договора в случае заключения Контракта;
- оформлять и хранить документацию, относящуюся к деятельности Консорциума;
- обеспечивать Участников Консорциума информацией о ходе совместной реализации целей и задач Консорциума.

6.5. Ведущий Участник в качестве стороны, ведущей общие дела Консорциума, вправе получать от Участников Консорциума информацию, необходимую ему для выполнения условий настоящего Соглашения.

6.6. Ведущий Участник не вправе выдавать от имени Участников Консорциума какие-либо гарантии потенциальным покупателям и клиентам и/или третьим лицам, заключать с ними от имени Участников какие-либо сделки, договоры или соглашения, иначе как по соответствующей доверенности, а также совершать иные юридические и

связанные с ними фактические действия от имени участников Консорциума, выходящие за рамки полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

6.7. Иные вопросы, предусмотренные Соглашением, касающиеся деятельности Консорциума, а также конкретные условия сотрудничества Участников Консорциума между собой и третьими лицами по реализации проектов, могут определяться по дополнительному соглашению между Участниками Консорциума.

6.8. Участники Консорциума имеют равные права по ознакомлению со всей документацией, относящейся к деятельности Консорциума.

6.9. Каждый из Участников Консорциума самостоятельно несет полную ответственность за ведение бухгалтерского учета и отчетности по поступлениям и выплатам, а также любой другой финансовой деятельности Участников Консорциума, связанный Соглашением. Каждый Участник Консорциума самостоятельно несет ответственность за свои выплаты обязательных платежей (налоги, сборы и т.п.).

6.10. Стороны действуют как независимые лица, ни одна из Сторон не имеет права или полномочия действовать от имени другой Стороны в любых иных случаях, не указанных в настоящем Соглашении.

6.11. Каждая из Сторон самостоятельно несет соответствующие расходы, связанные с участием в Конкурсах, если Стороны не примут решения об ином порядке несения расходов.

7. Гарантии и заверения Сторон

7.1. Стороны гарантируют, что они обладают всеми правами и согласиями любых третьих лиц, которые необходимы для заключения настоящего Соглашения и дополнительных соглашений к нему, а также подтверждают наличие всех необходимых лицензий и разрешений и выполнение иных формальностей, которые требуются и/или могут потребоваться по законодательству и по обязательствам перед третьими лицами.

7.2. В случае если для исполнения обязательств по настоящему Соглашению для какой-либо из Сторон требуется лицензия/ разрешение, согласие какого-либо лица или органа власти и/или выполнение иных формальностей, предписанных законодательством либо по существующим соглашениям с третьими лицами, то данная Сторона обязана представить другой Стороне надлежащее документальное подтверждение выполнения указанных формальностей и/или получение всех необходимых разрешений и согласий.

7.3. Каждая Сторона настоящего Соглашения заверяет, что отсутствует какое-либо судебное дело, судебный иск, расследование или судебное разбирательство, находящееся в процессе рассмотрения в судебных, третейских или административных органах (или, насколько ему известно, отсутствует угроза таковых) в отношении него или затрагивающее его имущество, которое (ые), в случае разрешения не в его пользу, существенно и негативным образом повлияют на выполнение Стороной ее обязательств по настоящему Соглашению.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, как-то: пожар, наводнение, взрыв, война или любые военные действия, забастовка, эмбарго, стихийные явления, землетрясения, принятие законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан, вследствие которых может стать невозможным исполнение обязательств по настоящему Соглашению а также другие события и действия, находящиеся вне разумного контроля Сторон (далее – форс-мажорные обстоятельства).

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по причине возникновения указанных в пункте 5.1 настоящего Соглашения форс-мажорных

обстоятельств, обязана не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты их наступления в письменной форме уведомить об этом координирующую организацию. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению.

8.3. При наступлении форс-мажорных обстоятельств сроки исполнения обязательств по настоящему Соглашению, оговоренные настоящим Соглашением и иными документами, регламентирующими деятельность Консорциума, продлеваются на период действия таких обстоятельств, если они прямо повлияли на исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

9. Конфиденциальность

9.1. Все сведения, передаваемые Сторонами друг другу в связи с настоящим Соглашением и иными документами, регламентирующими деятельность Консорциума, факт заключения настоящего Соглашения, его содержание, полностью или в части, а также финансовая, коммерческая и прочая информация, полученная от другой Стороны в ходе ведения переговоров, заключения и исполнения настоящего Соглашения и иных документов, регламентирующих деятельность Консорциума, являются конфиденциальной информацией (далее – Конфиденциальная информация).

9.2. Режим сохранения Конфиденциальной информации Стороны соблюдают путём уведомления любого и каждого своего работника, и должностного лица, связанного с заключением или исполнением настоящего Соглашения, о неразглашении и предотвращении раскрытия Конфиденциальной информации третьим лицам, в том числе неуполномоченным представителям любой из Сторон.

9.3. Передача Конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или разглашение возможны только с предварительного письменного согласия другой Стороны, либо если такое раскрытие обязательно в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9.4. В случае если Сторона намеревается раскрыть Конфиденциальную информацию третьим лицам, она должна уведомить об этом другую Сторону и получить ее предварительное письменное согласие на такое раскрытие и в случае получения такого письменного согласия на раскрытие Конфиденциальной информации, получить заблаговременно от третьего лица письменное обязательство о соблюдении требований о неразглашении Конфиденциальной информации третьим лицам.

9.5. В случае разглашения любой из Сторон Конфиденциальной информации другой Стороны виновная Сторона будет обязана возместить убытки, понесенные другой Стороной, вследствие разглашения такой информации, а также будет нести ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан.

9.6. Ни одна из Сторон не будет опубликовывать пресс-релизы или делать иные публичные заявления и сообщения, касающиеся условий настоящего Соглашения без получения письменного согласия другой Стороны.

10. Уведомления

10.1. Все сообщения и уведомления, направляемые в соответствии с условиями настоящего Соглашения, представляются в письменной форме на государственном или русском языке и рассыпаются по адресам, указанным в настоящем Соглашении, если не будут предоставлены другие адреса. Данные сообщения или уведомления вручаются лично под расписку о получении или направляются по факсу или электронной почте, с подтверждением дублирующей копией, направляемой через организацию почтовой связи, с подтверждением о получении.

Все уведомления, предоставляемые согласно настоящему разделу, считаются полученными:

1) если они вручаются лично – на дату, указанную в расписке о получении уведомления; либо

2) если направляются по факсу или электронной почте – на дату передачи уведомления.

10.2. В случае изменения Сторонами своего адреса, номера телефакса или телефона или каких-либо иных реквизитов, они должны уведомить об этом друг друга в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты изменения соответствующего реквизита, в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

10.3. Если иное не установлено настоящим Соглашением или иной письменной договорённостью Сторон, сообщения или уведомления направляются не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты возникновения/изменения/прекращения указанных в таких сообщениях или уведомлениях обстоятельств.

10.4. Настоящим Стороны устанавливают, что сообщения или уведомления, сделанные по факсу или электронной почте, расцениваются Сторонами как подлинные и действительные и считаются полученными адресатами на дату передачи факса или электронной почты. Весь риск, связанный с использованием данного средства связи, лежит на Стороне, направившей сообщение. Оригинал сообщения, направленного по факсу или электронной почте, должен быть направлен по адресу заинтересованной Стороны в течение 7 (семи) рабочих дней после его отправки по факсу или электронной почте.

11. Порядок разрешения споров

11.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении обязательств по настоящему Соглашению, Стороны обязуются разрешать их по возможности путем проведения переговоров.

11.2. В случае невозможности разрешения вышеупомянутых споров и разногласий, данные споры и разногласия подлежат разрешению в уполномоченных судах Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан, за исключением споров, хоть и вытекающих из деятельности консорциума, но связанных с реализацией конкретных договоров, в которых подсудность и подведомственность может быть определена иначе. Преимущество в определении подсудности и подведомственности имеет конкретный договор, заключенный во исполнение деятельности консорциума

12. Прочие положения

12.1. Настоящее Соглашение считается заключенным с даты его подписания Сторонами и действует до момента принятия Сторонами решения о его расторжении, но не более чем на 5 лет. В случае, если не одна из сторон не заявит о выходе из настоящего договора он автоматически продлевает свое действие на тот же срок, количество автоматических пролонгаций не ограничено.

12.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто при обоюдном согласии или по требованию одной из Сторон путем письменного уведомления за 2 (два) месяца. При расторжении настоящего соглашения обязательства, принятые во исполнение совместных проектов, вытекающих из деятельности консорциума, должны быть надлежащим образом исполнены сторонами, независимо от расторжения настоящего соглашения.

12.3. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение должны быть совершены в письменной форме, подписаны Сторонами и скреплены печатями Сторон.

12.4. Приложения и дополнительные соглашения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

12.5. Настоящее Соглашение совершено в письменной форме на русском языке, в 4 (четырех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.6. Иные вопросы, не урегулированные положениями настоящего Соглашения, разрешаются в соответствии с договоренностью Сторон или законодательством Республики Казахстан.

12.7. Права и обязанности Сторон по настоящему Соглашению могут быть переданы третьему лицу только с согласия другой Стороны, выраженного в письменной форме.

12.8. В случае реорганизации одной из Сторон, права и обязанности соответствующей Стороны переходят к правопреемнику соответствующей Стороны.

13. Местонахождение, реквизиты и подписи Сторон

НАО «КазНИТУ им. К. И. Сатпаева»
Юридический адрес: 050043, г. Алматы,
ул. Сатпаева, 22
Тел.: +7 (727) 292 60 25
E-mail: info@satbayev.university
р/с: KZ628560000006968618
КБЕ 16
Банк: АГФ АО Банк Центр Кредит
БИК: KCJBKZKX
БИН: 150140008602

Член Правления - Проректор по науке и
международному сотрудничеству

Шокпаров А.Ж.



**ООО «Геоинформационные технологии
– Сибирь»**
Юридический адрес: 664521, Иркутская
обл., р/п Маркова, 112-22
Тел.: 8 (902) 766-69-90
E-mail: sarhin@geo.istu.edu ;
sibgeotech@geo.istu.edu
ОГРН: 1163850050055
ИНН/КПП: 3827049720 / 382701001
р/с: 40502810523350000000 в филиале
«Новосибирский» АО «АЛЬФА-БАНК»
БИК: 045004774
ОКПО: 27265560

Генеральный директор

Паршин А.А.



ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»

Юридический адрес: 664074, г. Иркутск,
ул. Лермонтова, 83.
Тел/факс: 8 (3952) 405-100, 405-009,
E-mail: info@istu.edu
ОГРН: 1023801756120
ИНН/КПП: 3812014066 / 381201001
р/с: 03214643000000013400 (Казначейский
счет Управления)
кор/сч: 40102810145370000026 (Единый
казначейский счет Управления)
Банк получателя: Отделение Иркутск
Банка России //
уФК по Иркутской области г. Иркутск
БИК: 012520101
ОКПО: 02068249
ОКТМО: 25701000
КБК: 000 000 00 00 000 0000 130

Ректор



Корников М.В.

ООО «Гелиос»

Юридический адрес: 664017, г. Иркутск,
ул. Лермонтова, д. 341/4, оф. 19
Почтовый адрес: 664074, г. Иркутск, а/я
134
Тел.: 8 (3952) 980-404, +7 914 898 04 04
E-mail: info@gelios-geo.com
ОГРН 1123850010404
ИНН/КПП 3812139379/381201001
р/с: 40702810923350000523 в Филиал
«Новосибирский» АО «АЛЬФА-БАНК»
к/с: 30101810600000000774
БИК 045004774

Генеральный директор

Давыденко Ю.А.

