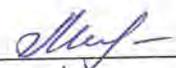


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
Факультет среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель декана
по учебной работе


В.А. Махутова
« 04 » 03 2021 г.

ОП.09 СТРАХОВОЕ ДЕЛО

Методические указания
по выполнению внеаудиторных самостоятельных работ

Специальность	40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Квалификация	Юрист
Форма обучения	очная
Год набора	2021

2021 г.

Методические указания по выполнению внеаудиторных самостоятельных работ по дисциплине ОП.09 Страхование составлены в соответствии с рабочей программой.

Составитель:

Махутова Виктория Альбертовна, преподаватель

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к утверждению на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социально – экономических дисциплин

Протокол № 6 от «25» 02 2021 г.

Председатель ЦК _____  /Л.С. Муфазалова/

Содержание

Введение	4
Информационное обеспечение обучения:.....	5
Таблица – Перечень самостоятельных работ.....	6
Самостоятельная работа №1	8
Самостоятельная работа №2.....	9
Самостоятельная работа №3.....	10
Самостоятельная работа №4.....	11
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	17

Введение

Целью методических указаний является формирование общих и профессиональных компетенций: ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; ОК 2. Организовывать свою собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; ОК 4. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы; ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; ПК 1.4; Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии; ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Так же на систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений: правовые основы осуществления страховой деятельности (3.1); основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования (3.2); правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования (3.3); органы, осуществляющие государственное социальное страхование (3.4); оперировать страховыми понятиями и терминами (У.1); заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования (У.2); использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности (У.3).

На самостоятельную работу по данной дисциплине предусмотрено 18 часов.

Информационное обеспечение обучения:

Основная литература:

1. Захарова, Н. А. Страхование дело : учебник для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 274 с. — ISBN 978-5-4488-0412-0, 978-5-4497-0378-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/90199>.
2. Страхование дело: учебник и практикум для среднего профессионального образования / ответственный редактор А. Ю. Анисимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08138-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/strahovoe-delo-471648#page/1>.
3. Скамай, Л. Г. Страхование дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Г. Скамай. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06634-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/strahovoe-delo-469645#page/1>.
4. Тарасова, Ю. А. Страхование дело: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. А. Тарасова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14274-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/strahovoe-delo-468204#page/1>

Дополнительная литература

1. Захарова, Н. А. Основы страховых отношений : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 186 с. — ISBN 978-5-4486-0492-8, 978-5-4488-0224-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/79440>
2. Организация страхового дела : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич, Е. В. Дик. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01041-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/organizaciya-strahovogo-dela-433602#page/1>

Российские электронные ресурсы и базы данных

1. Электронная библиотека ИРНИТУ <http://elib.istu.edu/>

2. Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/>
3. Научные электронные журналы на платформе eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека «Академия»: <https://academia-library.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Znanium.com»: <http://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «PRORFобразование»: <http://profspo.ru/>

Зарубежные электронные научные журналы и базы данных

1. База данных Springer Nature Experiments (ранее Springer Protocols): <https://experiments.springernature.com/>
2. Wiley Online Library: <http://onlinelibrary.wiley.com/>

Локальные базы данных

(доступ из читальных залов библиотеки университета)

1. Виртуальный читальный зал Президентской библиотеки им. Б.Н.Ельцина
2. Национальная электронная библиотека
3. Электронная справочная система «КонсультантПлюс»

Общие критерии оценки

Оценка	Критерии оценки
Оценка «отлично»	Самостоятельная работа выполнена в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний.
Оценка «хорошо»	Самостоятельная работа выполнена в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами.
Оценка «удовлетворительно»	Самостоятельная работа выполнена с задержкой, письменный отчет с недочетами.
Оценка «неудовлетворительно»	Самостоятельная работа не выполнена, письменный отчет не представлен.

Таблица – Перечень самостоятельных работ

№	Тема	Номер и название работы	Коды общих и профессиональных компетенций	Количество часов
1.	Тема 1. Правовые основы страховой деятельности	Самостоятельная работа №1. Составление глоссария по основным страховым понятиям и	ОК 1 - 5, 9 ПК 1.1, 1.4, 2.3	4

		терминам		
2.	Тема 2. Основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования	Самостоятельная работа №2. Составление обобщающей таблицы «Виды страхования»	ОК 1 - 5, 9 ПК 1.1, 1.4, 2.3	4
3.	Тема 3. Виды договоров страхования	Самостоятельная работа №3. Заполнение страховых полисов и составление типовых договоров страхования	ОК 1 - 5, 9 ПК 1.1, 1.4, 2.3	4
4.	Тема 4. Органы, осуществляющие государственное социальное страхование	Самостоятельная работа №4. Составление презентации на тему «Использование законов и иных нормативных правовых актов в области страховой деятельности»	ОК 1 - 5, 9 ПК 1.1, 1.4, 2.3	6
			Итого	18

Самостоятельная работа №1

Составление глоссария по основным страховым понятиям и терминам
Количество часов на выполнение: 4 часа.

Цель работы: научиться оперировать страховыми понятиями и терминами

Задание: составить глоссарий терминов по страховой деятельности

Методика выполнения задания:

Перед выполнением задания обратить внимание на следующее:

Глоссарий — словарь специализированных терминов и их определений.

Статья глоссария — определение термина.

Цель глоссария — устранить неопределенность в тексте и сохранить единообразие. Чтобы глоссарий был удобным и приносил пользу, придерживайтесь следующих простых правил:

Проверьте, чтобы термины не дублировались. За дублирование терминологии может сбить вас с толку и стать причиной ошибок в тексте.

Глоссарий не должен быть избыточен. Не включайте в глоссарий все часто встречающиеся слова подряд — только термины, характерные для продукта или компании, для которых вы переводите.

Глоссарий может включать в себя список «терминов, которые остаются без перевода или комментария» (пример, некоторые названия организаций).

Добавляйте определения терминов. Это поможет вам лучше ориентироваться в законодательстве

Проработать Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (в части главы 48); Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ[21]), Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования», Закон РФ «Об организации страхового дела в РФ».

Оформить работу в тетради для самостоятельных работ, представить в виде письменного отчета к установленному сроку. Отчет приготовить по плану.

План:

1. Тема работы;
2. Цель работы;
3. Глоссарий;

Требования к оформлению отчетного материала: в тетради для самостоятельных работ составить отчет для проверки.

Форма контроля: проверка письменного отчета.

Ссылки на источники: [1], [2], [3], [4], [5], [6].

Самостоятельная работа №2

Составление обобщающей таблицы «Виды страхования»

Количество часов на выполнение: 4 часа.

Цель работы: усвоить отношения между различными видами страхования при помощи таблицы.

Задание: представить функциональные отношения между различными видами страхования

Методика выполнения задания:

Перед выполнением задания обратить внимание на следующее:

Можно выделить четыре основных направления в страховании: личное страхование, страхование имущества, ответственности и финансовых рисков. Видов на много больше. Их нужно выявить и составить таблицу.

Правила составления таблицы:

1) таблица должна быть выразительной и компактной, лучше сделать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;

2) название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично;

3) в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения;

4) при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире;

Оформить работу в тетради для самостоятельных работ, представить в виде письменного отчета к установленному сроку. Отчет приготовить по плану.

План:

1. Тема работы;
2. Цель работы;
3. Таблицы;

Требования к оформлению отчетного материала: в тетради для самостоятельных работ составить отчет для проверки.

Форма контроля: проверка письменного отчета.

Ссылки на источники: [1], [2], [3], [4], [5], [6].

Самостоятельная работа №3.

Заполнение страховых полисов и составление типовых договоров страхования

Количество часов на выполнение: 4 часа.

Цель работы: формирование умений и навыков по заполнению страховых полисов и составлению типовых договоров страхования.

Задание: оформить типовые страховые полисы и договора страхования.

Методика выполнения задания:

Перед выполнением задания обратить внимание на следующее:

Страховой полис – это именной документ, вручаемый страхователю и удостоверяющий, что лицо застраховано в соответствии с пунктами актуального законодательства.

Страховой полис (в переводе с английского «insurance policy» – правила (политика) страхования) – это документ, который подтверждает заключение договора страхования (является его юридическим доказательством). По сути, это специфическая форма договора в отрасли страхования. Он выдаётся страхователю на основании его письменного или устного заявления после заключения договора и содержит его основные условия. Полис может быть представлен в виде документа свободного образца (свидетельства, сертификата или квитанции), форма которого разработана страховщиком (ассоциацией страховщиков) или в виде документа по форме, установленной законодательно.

Полисы соответствуют определенному страховому продукту. Имущественные делятся на полисы каско, страхования недвижимости, грузов, домашнего имущества, товаров в обороте или на складе и так далее. К личному страхованию относятся полисы ДМС, от несчастного случая и страхования жизни. В добровольных видах дизайн полиса разрабатывает страховщик в соответствии со своим брендом. Но, по сути, они мало отличаются друг от друга, так как существуют требования закона о том, какие разделы должен полис содержать.

Открыть приложение 1 и заполнить типовые бланки страховых полисов от своего имени.

Оформить работу оформить рабу на отдельных листах формата А4, представить в виде письменном виде к установленному сроку.

Требования к оформлению отчетного материала: заполненные страховые полисы.

Форма контроля: проверка письменного сделанных полисов и договоров.

Ссылки на источники: [1], [2], [3], [4], [5], [6].

Самостоятельная работа №4

Составление презентации на тему «Использование законов и иных нормативных правовых актов в области страховой деятельности»

Количество часов на выполнение: 6 часов

Цель работы: изучить практику использования законов и иных нормативных правовых актов в области страховой деятельности

Задание: оформить презентацию и составить доклад на тему «Использование законов и иных нормативных правовых актов в области страховой деятельности»

Методика выполнения задания:

Перед выполнением задания обратить внимание на следующее:

Презентация - мультимедийный инструмент, используемый в ходе докладов или сообщений для повышения выразительности выступления, более убедительной и наглядной иллюстрации описываемых фактов и явлений.

Презентация – это вы и ваш рассказ, то, что показывается на стене — это дополнительные материалы.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования:

— определение целей использования презентации (выбрать отдельный вид страхования, например, добровольное пенсионное страхование (приложение 2));

— сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.);

— формирование структуры и логики подачи материала;

— создание папки, в которую помещен собранный материал.

2. Этап конструирования:

— выбор программы MS Power Point в меню компьютера;

— определение дизайна слайдов;

— наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией;

— включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости);

— установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.).

4. Этап моделирования — проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

Требования к оформлению отчетного материала: устный доклад и презентация в электронном виде.

Форма контроля: подготовленная презентация на выбранную тему.

Ссылки на источники: [1], [2], [3], [4], [5], [6].

Типовые страховые полисы
1 бланк типового страхового полиса ОСАГО

Наименование страховщика (страховщиков)		Приложение № 2 к Правилам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	
СТРАХОВОЙ ПОЛИС ААА № 0000000000			
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ВЛАДЕЛЬЦЕВ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ			
Срок страхования: с <input type="text"/> ч. <input type="text"/> мин. <input type="text"/> . <input type="text"/> . 20 <input type="text"/> г. по 24 ч. 00 мин. <input type="text"/> . <input type="text"/> . 20 <input type="text"/> г.			
1. Страхователь (полное наименование юридического лица или предпринимателя без образования юридического лица; фамилия, имя, отчество гражданина)			
2. Транспортное средство (ТС)			
Собственник (полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество гражданина)			
Марка, модель ТС	Идентификационный номер ТС <input type="text"/>		Государственный регистрационный знак
Паспорт ТС серия <input type="text"/> № <input type="text"/>			
3. Лица, допущенные к управлению ТС (для ТС, принадлежащих гражданам) Без ограничений, только следующие водители (нужное подчеркнуть):			
№ п/п	Фамилия, имя, отчество		Водительское удостоверение (серия, номер)
4. Период использования ТС в течение срока страхования (для ТС, принадлежащих гражданам) с <input type="text"/> . <input type="text"/> . 20 <input type="text"/> г. по <input type="text"/> . <input type="text"/> . 20 <input type="text"/> г.			
5. Страховая сумма: 400 тысяч рублей, а именно: 240 тысяч рублей в части возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью нескольких потерпевших, и не более 160 тысяч рублей при причинении вреда жизни или здоровью одного потерпевшего; 160 тысяч рублей в части возмещения вреда, причиненного имуществу нескольких потерпевших, и не более 120 тысяч рублей при причинении вреда имуществу одного потерпевшего.			
6. Страховой случай: наступление гражданской ответственности за причинение вреда при использовании транспортного средства на территории Российской Федерации.			
7. Выданы специальный знак государственного образца серии <input type="text"/> № <input type="text"/> , перечень представителей страховщика в субъектах Российской Федерации согласно приложению и 2 бланка извещения о дорожно-транспортном происшествии.			
8. Особые отметки			
Страхование по настоящему полису осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».			
Подпись страхователя		Представитель страховщика	
			
		(подпись) (фамилия, имя, отчество)	
		« » 20 г. (дата выдачи полиса)	
© Московская телефония Гомель, 2005			

2 бланк типового страхового полиса дмс

ПОЛИС ДОБРОВОЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ иностранных граждан – трудовых мигрантов				018001	
«Страховщик – Публичное акционерное общество «Страховая группа «ХОСКА» (Юр. адрес: 600000, г. Хабаровск, ул. Пушкина, д. 23А, ИНН/ОКВЛАД: 70, (4212) 47-47-74, факс: доб. 8008, ОГРН 1022700020408, ОГРН № 40701810120000000079 в филиале «САХАРОВСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК», ОГРН № 501519108000000070, БИК 040801377), осуществляющие деятельность на основании Лицензии СГ № 0216, выданной ЦБ РФ 18.09.2015 г., заключили настоящий Договор страхования (Полис) со Страхователем на основании условий заключенного Страхователем в соответствии с действующими Правилами добровольного медицинского страхования трудовых мигрантов от 06.04.2016 г., которые являются неотъемлемой частью настоящего Полиса. Во исполнение Указами ЦБ РФ «О минимальных (стандартных) требованиях к условиям и порядку осуществления медицинского страхования в части добровольного медицинского страхования иностранных граждан и лиц без гражданства, находящихся на территории Российской Федерации с целью осуществления или трудовой деятельности» № 1793-У от 13.08.2015 г. и ФД РФ «Об правилах оказания медицинской помощи иностранным гражданам в Российской Федерации» № 715 от 25.07.2002 г. (в редакции от 30.12.2016 г.)					
Страхователь					
<input type="checkbox"/> физическое лицо		<input type="checkbox"/> индивидуальный предприниматель		<input type="checkbox"/> юридическое лицо	
Организационно-правовая форма юридического лица					
Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица					
Ф.И.О. Страхователя на русском языке (дополнительно с помощью латиницы на основании документа, удостоверяющего личность)					
Адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иного органа/лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности					
Дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя			Данные документа, подтверждающего факт внесения в ЕГРИП и ЕГРЮЛ записи о регистрации		
ИНН		ОГРНИП/ОГРН			
Пол Страхователя	Дата рождения Страхователя	Вид и данные документа, удостоверяющего личность Страхователя	Место рождения		
<input type="checkbox"/> Мужской <input type="checkbox"/> Женский					
Гражданство Страхователя (при наличии)	Адрес места жительства (регистрации) или адрес места пребывания на территории РФ Страхователя			Дата регистрации	
Телефон Страхователя	Факс Страхователя	Эл. почта Страхователя	Сайт Страхователя		
+7					
<input type="checkbox"/> Является Страхователем					
Застрахованное лицо (указывается в случае, если Застрахованный и Страхователь – разные люди)					
Ф.И.О. ЗАСТРАХОВАННОГО ЛИЦА на русском языке (дополнительно с помощью латиницы на основании документа, удостоверяющего личность)					
Пол Застрахованного	Дата рождения Застрахованного	Гражданство (при наличии)	Телефон Застрахованного/электронная почта		
<input type="checkbox"/> Мужской <input type="checkbox"/> Женский					
Место рождения	Место постоянного жительства				
Вид и данные документа, удостоверяющего личность трудового мигранта					
Адрес места жительства (регистрации) или адрес места пребывания на территории РФ Застрахованного					
Программа страхования		Страховая сумма, руб.	Страховая премия, руб.		
		(_____/_____/_____)	(_____/_____/_____)		
Субъект РФ, на территории которого действует Полис		Срок действия Договора страхования (Полиса)	с 00 часов ____-го ____-го ____-го г. до 24 часов ____-го ____-го ____-го г.		
Особые условия					
1. Порядок оплаты страховой премии - единовременный платеж при заключении договора страхования. 2. В случае прекращения страховой суммы Договор страхования (Полис) считается недействительным. 3. Договор страхования (Полис) вступает в силу не ранее даты начала действия разрешения на работу или патента. 4. Неотъемлемой частью настоящего Полиса являются Программа ДМС (Приложение 1 к Полису) и Перечень медицинских учреждений (Приложение 2 к Полису).					
Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для Страхователя и Застрахованного. Все сведения, сообщаемые Страхователем при заключении настоящего Договора, достоверны и указаны в настоящем Полисе верно. Страхователь обязуется по обработке его персональных данных, указанных в настоящем Договоре. Ссылку предоставляется с момента подписания настоящего Договора и действует до достижения цели обработки персональных данных. Настоящие условия могут быть изменены Страхователем при предоставлении заявления в письменной форме.					
СТРАХОВАНИК (представитель Страхователя)			СТРАХОВАТЕЛЬ (представитель Страхователя). С Пунктами страхования ознакомлен, согласен и законно платит. Программу ДМС и перечень медицинских учреждений получил.		
Должность подписанта	(подпись)	Ф.И.О.	Должность подписанта	(подпись)	Ф.И.О.
Действует на основании _____	от _____		Действует на основании _____	от _____	
При наступлении страхового случая незамедлительно обращайтесь в контактный центр ПАО СГ «ХОСКА» по номеру: 8-800-555-83-00 либо по номеру _____					

3 бланк типового страхового полиса (международного) от несчастных случаев

МЕЖДУНАРОДНЫЙ СТРАХОВОЙ ПОЛИС / TRAVEL INSURANCE POLICY		№	Лицензия С № 0977 01
<p>Международный Полис действителен для проживания. Действие страхования прекращается. Премия взимается от страхового случая. Выплата производится в рублях, ИР 174 (дублирующая редакция), исключаются несчастные случаи наступившие в течение страхования.</p>			
Страхователь / Policy-holder		Дата рождения / Date of birth	
Адрес / Address		Телефон / Telephone	
Срок страхования / Duration		Выплата / Payout	
Застрахованный / Insured person	1.	Дата рождения / Date of birth	
	2.	Дата рождения / Date of birth	
	3.	Дата рождения / Date of birth	
	4.	Дата рождения / Date of birth	
Территория действия / Territory of coverage			
Страховой случай / Insured case	КОД ПРОГРАММЫ / PROGRAM CODE	СТРАХОВАЯ СУММА НА КАЖДОГО ЗАСТРАХОВАННОГО / SUM INSURED PER INSURED PERSON	ФРАНШИЗА НА КАЖДОМ СЛУЧАЕ / DEDUCTIBLE AMOUNT ONE CLAIM
Медицинские и стоматологические услуги / Medical and dentistry services			
Утрата багажа / Loss of baggage			
Отмена поездки / Trip cancellation			
Прекращение страхования / Trip liability			
Несчастный случай / Accident			
<p>Сумма выплаты / Benefit/Sum Insured</p> <p>Страховые случаи по данному полису исключены для пассажиров самолета тарифа 0,000-0,410 в случае перелета коэффициентом 0,52 до 251 в том же случае с франшизой 100 евро. В случае отмены поездки сумма выплаты на каждого застрахованного лица.</p>			
ОБЩАЯ СТРАХОВАЯ ПРЕМИЯ (РУБ.) / TOTAL INSURANCE PREMIUM			
Срок действия Договора страхования / Validity of insurance		Дата выдачи / Date of issue	
Место выдачи / Place of issue			
<p>СТРАХОВАТЕЛЬ – ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО: Настоящим Страхователь гарантирует, что он является законным владельцем застрахованного имущества. Страхователь гарантирует, что он не несет ответственности за любые действия, которые могут повлечь за собой наступление страхового случая. Страхователь гарантирует, что он не несет ответственности за любые действия, которые могут повлечь за собой наступление страхового случая.</p>		<p>ПРЕДСТАВИТЕЛЬ СТРАХОВЩИКА:</p> <p>Исполнитель Договора № _____</p> <p>подпись № _____</p>	

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ НАСТУПЛЕНИИ СТРАХОВОГО СЛУЧАЯ

При обращении за медицинской помощью без предварительного согласования с сервисной компанией Застрахованный теряет право на бесплатную помощь, счета могут быть не оплачены или оплачены частично (согласно п. 4.2.2. Правил страхования)

В любое время суток Застрахованный обязан связаться с круглосуточной службой сервисной компании Global Voyager Assistance

Для звонков из любой страны мира: **+7-495-775-09-99 (Москва)**
 In case of emergency please call 24 hour multi-lingual alarm line:

Турция (Анталья) +90 242 824 97 70 +90 535 234 10 48	Болгария (София) +359 2 439 44 44	Германия 0 800 182 4065	Таиланд 00 1 800 357 1295	Австрия 0 800 291 976	Италия 800 787 235	Испания 900 993 570
Египет (Хургада) + 20 100 648 9922 + 20 100 332 0123	Кипр (Ларнака) + 357 24 625 099	Финляндия 0 800 116 696	Греция 00 800 357 129 23 00	Швейцария 0 800 836 352	Франция 0 800 900 998	США 1 877 888 1627

Звонки на телефонные линии с кодами 800 бесплатны только с мобильных стационарных телефонов.

Для получения медицинской помощи необходимо сообщить следующее:

- имя и фамилию Застрахованного,
- номер контактного телефона и код страны для обратной связи,
- номер полиса, период и территорию его действия,
- время и обстоятельства произошедшего,
- местонахождение Застрахованного,
- характер требуемой помощи.

Если Застрахованный уже находится в клинике, то попросите врача связаться с сервисной компанией для гарантии оплаты и сообщить название клиники, ее адрес, имя врача, телефон.

Для получения медицинской помощи в клинике необходимо предъявить полис, подписанный Страхователем.

РЕКОМЕНДУЕМ фото или видео на своем телефоне свой страховой полис, чтобы в вас под рукой всегда были нужные номера телефонов. Данные об оплате, взять с собой медицинские препараты, которыми вы планируете пользоваться, а также лекарства от приступа, головной боли, расстройства желудка, средства профилактики и перевязки.

Если вы самостоятельно оплатили расходы, необходимо взять у врача:

- счет на фирменном бланке с печатью, подписью и датой с указанием ФИО Застрахованного, перечнем медицинских услуг, подлежащих оплате, и всю медицинскую документацию, касающуюся курса лечения;
- рецепты на медикаменты;
- оригиналы документов с печатью и датой, подтверждающие факт оплаты медицинских и экстренных услуг, а также медикаментов.

Dear Doctor,
 The policy-holder is covered by travel insurance. Please, call the above mentioned 24-hours multilingual phone numbers of the assistance company for payment guarantee before providing a treatment.

5 бланк типового страхового полиса страхования недвижимости



Тел. 8-800-20-50-50
(включая мобильный)
E-mail: Ассуренс@rosenergo.ru
www.rosenergo.ru

СТРАХОВОЙ ПОЛИС «МОЯ КВАРТИРА»

№ 0045890 - / ФНК - от «...» ... 20... г.

Выдан по договору «Типовой (стандартизированной) форме страхования имущества физических лиц», «Правила страхования обязательной ответственности гражданских и физических лиц», действующей редакции, ООО «НСГ» - «РОСЭНЕРГО» - Страховщика (Лицензия СМ №3293) и лицензия на осуществление деятельности страховщика

Страхователь (Ф.И.О.):	Адрес постоянного проживания:	Телефон:
Документ, удостоверяющий личность:	серия и №:	Эл. почта:
Территория страхования (адрес местонахождения застрахованного имущества):		
Выгодоприобретатель (в части страхования имущества): <input type="checkbox"/> Страхователь <input type="checkbox"/> иное лицо: _____		

Если Выгодоприобретатель не указан, то им выступает лицо(а) владеющее(ют) имуществом интерес в сохранении застрахованного имущества, в соответствии с законодательством Российской Федерации. По инициативе Гражданская ответственность Выгодоприобретателем выступают: третьи лица (поверенные).

Материал перекрытий: ж/б дерево Количество комнат: _____ Общая площадь, м²: _____
 Материал стен: ж/б панели кирпич газобетон монолит иное: _____

Объекты страхования, страховые суммы и страховые премии (далее выберите объект(ы) страхования, страховую сумму, отметив соответствующий квадрат знаком «✓» рядом с соответствующей страховой премией):

Страховая сумма, руб.	Страховые премии для квартир в «каменном» доме с железобетонными перекрытиями, руб.													
	30 000	50 000	80 000	100 000	150 000	200 000	300 000	400 000	500 000	700 000	1 000 000	2 000 000	3 000 000	4 000 000
Конструктивные элементы (КЭ)	—	—	—	100	100	400	400	600	900	900	1000	1000	1000	1000
Внутренняя отделка квартиры (ВО) и типовое сантехническое и инженерное оборудование	✓ 200	✓ 400	✓ 600	✓ 600	✓ 700	✓ 700	✓ 2200	✓ 2200	✓ 2200	✓ 3000	✓ 4100	—	—	—
Домашнее имущество (ДИ), находящееся в квартире	✓ 300	✓ 400	✓ 400	✓ 700	✓ 700	✓ 700	✓ 2200	✓ 2200	✓ 2200	✓ 3700	—	—	—	—
Гражданская ответственность (ГО)	✓ 500	✓ 700	✓ 800	✓ 1000	✓ 1200	✓ 1200	—	—	—	—	—	—	—	—
Страховые премии для квартир в «каменном» доме с деревянными перекрытиями, руб.														
Конструктивные элементы (КЭ)	—	—	—	✓ 200	✓ 350	✓ 700	✓ 700	✓ 900	✓ 1300	✓ 1700	✓ 3400	✓ 3200	—	—
Внутренняя отделка квартиры (ВО) и типовое сантехническое и инженерное оборудование	✓ 300	✓ 400	✓ 600	✓ 800	✓ 1200	✓ 2200	✓ 2200	✓ 3200	✓ 4000	✓ 5400	—	—	—	—
Домашнее имущество (ДИ), находящееся в квартире	✓ 400	✓ 500	✓ 700	✓ 600	✓ 1100	✓ 2200	✓ 2200	✓ 3200	✓ 4000	—	—	—	—	—
Гражданская ответственность (ГО)	✓ 600	✓ 800	✓ 1100	✓ 1300	✓ 1300	✓ 2200	—	—	—	—	—	—	—	—

На страхование принимаются квартиры и находящиеся в них домашнее имущество, расположенные в квартирных, панельных или монолитных многоквартирных жилых домах всех форм собственности, построенных после 1962 г. Не принимаются на страхование и не являются застрахованными квартиры и находящиеся в них домашнее имущество, расположенные в домах, капитальные стены которых изготовлены из дерева или обделаны иными горючими материалами.

Страховые риски

Конструктивные элементы, внутренняя отделка квартиры, типовое сантехническое и инженерное оборудование, а также домашнее имущество, находящееся в квартире, считаются застрахованными на случай наступления следующих событий: 1. Огонь, взрыв газа, используемого в бытовых целях; 2. Авария водопроводной, отопительной, канализационной системы; 3. Проникновение воды из соседних (чужих) помещений, не принадлежащих Страхователю; 4. Противоправные действия третьих лиц; 5. Стихийные бедствия; 6. Падение движимых аппаратов, либо частей и предметов из них.	Гражданская ответственность Страховщик считается застрахованным на случай причинения вреда имуществу третьих лиц вследствие эксплуатации Страхователем указанной в договоре квартиры.
---	--

Порядок и сроки оплаты страховой премии

Ново общая страховая премия по Договору страхования: _____ руб. 00 коп.
 Страховая премия оплачивается: одновременно в рассрочку из 2 страховых взносов (при общей страховой премии более 5 000 руб.)
 Страховая премия в размере _____ руб. 00 коп. уплачена при подписании Договора страхования (чек № _____)
 Второй взнос в размере _____ руб. 00 коп. подлежит оплате до _____ 201... г. (не позднее 4 месяцев с даты вступления Договора страхования в силу). В случае уплаты (последней оплаты) очередного страхового взноса в установленный срок, Договор страхования автоматически прекращается с 00 час. 00 мин. дня, следующего за днем оплаты первого взносом страховой премии периода страхования, без последующего письменного уведомления об этом Страхователя.

Срок страхования с 00 час. 00 мин. «...» 201... г. по 24 час. 00 мин. «...» 201... г.
 Договор страхования вступает в силу с 00 час. 00 мин. шестого рабочего дня после дня уплаты страховой премии. В случае досрочного отказа Страхователя от настоящего Договора страхования при условии, что Страхователь обратится с письменным заявлением об отказе и возврате страховой премии по настоящему Договору в течение 5 рабочих дней со дня его заключения, уплаченная Страхователю страховая премия подлежит возврату в полном размере. Возврат страховой премии производится по выбору Страхователя наличными деньгами или в безналичном порядке в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения письменного заявления Страхователя об отказе от настоящего Договора.

Тип договора: первоначальный возобновляемый дубликат № полиса

Приложениями в настоящему Договору страхования являются: Правила страхования Фотографии имущества
 Фотографии имущества обязательны при страховании:
 Домашнего имущества (ДИ), находящегося в квартире, на страховую сумму более 300 000 руб.;
 Внутренней отделки квартиры (ВО) и типовое сантехническое и инженерное оборудование на страховую сумму более 500 000 руб.;
 Конструктивных элементов (КЭ) квартиры на страховую сумму более 3 000 000 руб.

Страхователь, с условиями договора, в т.ч. изложенными на обороте полиса согласен, с Правилами страхования, полисом и Правилами оказания помощи. Я даю согласие на обработку персональных данных, включая автоматизированную, в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем направления письменного заявления в ООО «НСГ» - «РОСЭНЕРГО».

подпись _____	Ф.И.О. _____	Ф.И.О. _____
---------------	--------------	--------------



Примерные темы для презентации

1. государственное (обязательное) пенсионное страхование (ГПО или ОПС);
2. негосударственное (добровольное) пенсионное обеспечение (НПО или ДПО);
3. государственные пенсии (выплаты военным, космонавтам, летчикам по выслуге лет или нанесении вреда здоровью, а также пострадавшим в природных катастрофах и социально незащищенным нетрудоспособным неработающим гражданам);
4. медицинское страхование;
5. страхование на случай временной нетрудоспособности;
6. страхование по беременности и родам (материнство);
7. страхование по инвалидности;
8. страхование по старости;
9. страхование по случаю потери кормильца;
10. страхование на случай трудового увечья и профессионального заболевания;
11. страхование по безработице;
12. страхование имущества, включая:
13. страхование наземного транспорта, кроме средств железнодорожного транспорта;
14. страхование железнодорожного транспорта;
15. страхование воздушного транспорта;
16. страхование водного транспорта;
17. страхование грузов;
18. сельскохозяйственное страхование;
19. страхование прочего имущества юридических лиц;
20. страхование прочего имущества граждан;
21. страхование гражданской ответственности, включая:
22. страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств;
23. страхование гражданской ответственности владельцев железнодорожного транспорта;
24. страхование гражданской ответственности владельцев воздушного транспорта;
25. страхование гражданской ответственности владельцев водного транспорта;
26. гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные объекты;
27. страхование гражданской ответственности владельцев за причинение вреда вследствие недостатков товаров, работ, услуг;

- 28.страхование гражданской ответственности владельцев за причинение вреда третьим лицам;
- 29.гражданской ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.