

Министерство науки и высшего образования и Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**  
Факультет среднего профессионального образования

«УТВЕРЖДАЮ»:  
Заместитель декана  
по учебной работе  
Махутова /В.А. Махутова/  
«04 » 03 2021 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине

**ОП. 03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

Специальность	40.02.01. Право и организация социального обеспечения
Квалификация	Юрист
Форма обучения	Очная
Год набора	2021

Составитель : Деранжулина Е.Г., старший преподаватель

2021 г.

Фонд оценочных средств разработан на основании рабочей программы дисциплины ОП.02. Конституционное право и является частью ОП СПО - ППССЗ.

Составитель:

Деранжулина Елена Геннадьевна, старший преподаватель

Фонд оценочных средств одобрен на заседании цикловой комиссии  
общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин  
наименование ЦК

Протокол от «25» 02 2021 г. № 6

Председатель ЦК  Л.С. Муфазалова

## Содержание

1 Паспорт фонда оценочных средств .....	4
2 Контрольно-оценочные средства текущего контроля .....	24
3 Контрольно-оценочные средства промежуточной аттестации .....	24
4. Информационное обеспечение обучения .....	25
Приложение А Контрольно-измерительные материалы текущего контроля...	27
Приложение В Перечень вопросов для подготовки к зачету .....	50
Приложение С Типовые задания для подготовки к зачету.....	53
Приложение D Контрольно-измерительные материалы к промежуточной аттестации .....	65

## **1 Паспорт фонда оценочных средств**

по учебной дисциплине ОП.03 Административное право по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения

В результате освоения учебной дисциплины «Административное право» обучающийся должен обладать, предусмотренными ФГОС по специальности СПО 40.02.01. Право и организация социального обеспечения:

умениями:

У.1 – ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

У.2 – составлять различные административно-правовые документы;

У.3 – выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

У.4 – выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

У.5 – анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

У.6 – оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

У.7 – логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

знаниями:

3. 1 – понятие и источники административного права;

3. 2 – понятие и виды административно-правовых норм;

3. 3 – понятия государственного управления и государственной службы;

3. 4 – состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;

3. 5 – понятие и виды субъектов административного права;

3. 6 – административно-правовой статус субъектов административного права.

В процессе освоения дисциплины у студентов формируются общие компетенции (ОК):

ОК 2 – Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 – Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 – Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 – Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8 – Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 – Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11 – Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12 – Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

В процессе освоения дисциплины у студентов формируются профессиональные компетенции (ПК):

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Формами промежуточной аттестации по учебной дисциплине является:

5 семестр – дифференцированный зачет

Перечень объектов контроля, форм контроля и показателей оценки по дисциплине приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень результатов обучения, контрольно-оценочных средств и показателей оценки

Результаты обучения		Основные показатели оценки результата	Наименование раздела (темы)	Наименование контрольно-оценочного средства	
ПК, ОК (код)	Освоенные умения, усвоенные знания (коды)			Для текущего контроля	Для промежуточной аттестации
1	2	3	4	5	6
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	У.1 У.2 У.3 У.4 У.5 У.6 У.7 3.1 3.2 3.3 3.4 3.5 3.6	1. Выбран правильный правовой акт для практических задач. 2. Поиск информации осуществлен эффективно с учетом временного ресурса и объема информации 3. Решение принято верно в предложенной конкретной ситуации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. 4. Рациональное планирования и организации собственной деятельности в соответствии с профессиональными целями. 5. Выбор и применение методов в области правового регулирования правовых отношений в соответствии с целями и задачами деятельности. 6. Аргументированность	Раздел 1. Понятие и источники административного права. Тема 1.1 Управление, государственное управление. Предмет и метод административного права  Раздел 2. Понятие и виды административно-правовых норм. Тема 2.1 Административно-правовые нормы. Административно-правовые отношения.  Раздел 3. Понятие и виды субъектов административного права. Административно-правовой статус субъектов административного права. Тема 3.1 Понятие и система субъектов административного права.	1.Защита практических работ № 1 – 13 2.Защита самостоятельной работы № 1–13 3. Выполнение тестов	Контрольные вопросы для дифференцированного зачета

		<p>оценки качества профессиональных задач.</p> <p>7. Знание основных тем административного права.</p>	<p>Административно - правовой статус гражданина</p> <p>Тема 3.2. Административно-правой статус общественных объединений..</p> <p>Тема 3.3 Органы исполнительной власти как субъекты административного права</p> <p>Раздел 4. Понятия государственного управления и государственной службы.</p> <p>Тема 4.1 Государственная служба.</p> <p>Тема 4.2 Законность как принцип деятельности исполнительной власти</p> <p>Тема 4.3 Формы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Тема 4.4 Методы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Раздел 5. Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых</p>		
--	--	---	--	--	--

			<p>отношений.</p> <p>Тема 5.1 Понятие и основание административной ответственности</p> <p>Тема 5.2 Состав административного правонарушения</p> <p>Тема 5.3 Понятие, признаки и виды административных наказаний.</p> <p>Тема 5.4 Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, принципы, стадии</p>		
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	У.1 У.3 У.4 У.5 У.6 У.7 3.2 3.3 3.4 3.5 3.6	<p>1. Выбран правильный правовой акт для практических задач.</p> <p>2. Поиск информации осуществлен эффективно с учетом временного ресурса и объема информации</p> <p>3. Решение принято верно в предложенной конкретной ситуации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>4. Обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач и самообразования.</p> <p>5. Знание основных тем</p>	<p>Раздел 2. Понятие и виды административно-правовых норм.</p> <p>Тема 2.1 Административно-правовые нормы. Административно-правовые отношения.</p> <p>Раздел 3. Понятие и виды субъектов административного права. Административно-правовой статус субъектов административного права.</p> <p>Тема 3.1 Понятие и система субъектов административного права. Административно - правовой статус гражданина</p> <p>Тема 3.2. Административно-</p>	<p>1.Защита практических работ № 2 – 13</p> <p>2.Защита самостоятельной работы № 2 –13</p> <p>3. Выполнение тестов</p>	Контрольные вопросы для дифференцированного зачета

		<p>административного права.</p> <p>правой общественных объединений..</p> <p>Тема 3.3 Органы исполнительной власти как субъекты административного права</p> <p>Раздел 4. Понятия государственного управления и государственной службы.</p> <p>Тема 4.1 Государственная служба.</p> <p>Тема 4.2 Законность как принцип деятельности исполнительной власти</p> <p>Тема 4.3 Формы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Тема 4.4 Методы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Раздел 5. Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений.</p> <p>Тема 5.1 Понятие и основание</p>		
--	--	--	--	--

			<p>административной ответственности</p> <p>Тема 5.2 Состав административного правонарушения</p> <p>Тема 5.3 Понятие, признаки и виды административных наказаний.</p> <p>Тема 5.4 Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, принципы, стадии</p>		
OK 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	У.1 У.2 У.3 У.4 У.5 У.6 У.7  3.2 3.3 3.4 3.5 3.6	<p>1. Выбран правильный правовой акт для практических задач.</p> <p>2. Поиск информации осуществлен эффективно с учетом временного ресурса и объема информации</p> <p>3. Решение принято верно в предложенной конкретной ситуации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>4. Использование прикладного программного обеспечения, информационно-правовых комплексов правовых систем, информационных ресурсов и возможностей сети Интернет в профессиональной деятельности.</p> <p>5. Знание основных тем</p>	<p>Раздел 2. Понятие и виды административно-правовых норм.</p> <p>Тема 2.1 Административно-правовые нормы. Административно-правовые отношения.</p> <p>Раздел 3. Понятие и виды субъектов административного права. Административно-правовой статус субъектов административного права.</p> <p>Тема 3.1 Понятие и система субъектов административного права. Административно - правовой статус гражданина</p> <p>Тема 3.2. Административно-правовой статус общественных объединений..</p>	<p>1.Защита практических работ № 2 – 13</p> <p>2.Защита самостоятельной работы № 2 –13</p> <p>3. Выполнение тестов</p>	Контрольные вопросы для дифференцированного зачета

		<p>административного права.</p> <p>Тема 3.3 Органы исполнительной власти как субъекты административного права</p> <p>Раздел 4. Понятия государственного управления и государственной службы.</p> <p>Тема 4.1 Государственная служба.</p> <p>Тема 4.2 Законность как принцип деятельности исполнительной власти</p> <p>Тема 4.3 Формы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Тема 4.4 Методы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Раздел 5. Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений.</p> <p>Тема 5.1 Понятие и основание административной ответственности</p> <p>Тема 5.2 Состав</p>		
--	--	---	--	--

			административного правонарушения Тема 5.3 Понятие, признаки и виды административных наказаний. Тема 5.4 Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, принципы, стадии		
ОК 6. Работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	в и с	У.1 У.2 У.3 У.4 У.5 У.6 У.7 3.1 3.2 3.3 3.4 3.5 3.6	1. Выбран правильный правовой акт для практических задач. 2. Поиск информации осуществлен эффективно с учетом временного ресурса и объема информации 3. Решение принято верно в предложенной конкретной ситуации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. 4. Успешность применение на практике коммуникативных качеств личности в процессе общения с соучастниками, педагогами, сотрудниками, руководством, работодателем. 5. Знание основных тем административного права.	Раздел 1. Понятие и источники административного права. Тема 1.1 Управление, государственное управление. Предмет и метод административного права Раздел 2. Понятие и виды административно-правовых норм. Тема 2.1 Административно-правовые нормы. Административно-правовые отношения. Раздел 3. Понятие и виды субъектов административного права. Административно-правовой статус субъектов административного права. Тема 3.1 Понятие и система субъектов административного права. Административно -	1.Защита практических работ № 1 – 13 2.Защита самостоятельной работы № 1 –13 3. Выполнение тестов  Контрольные вопросы для дифференцированного зачета

		<p>правовой статус гражданина</p> <p>Тема 3.2. Административно-правой статус общественных объединений..</p> <p>Тема 3.3 Органы исполнительной власти как субъекты административного права</p> <p>Раздел 4. Понятия государственного управления и государственной службы.</p> <p>Тема 4.1 Государственная служба.</p> <p>Тема 4.2 Законность как принцип деятельности исполнительной власти</p> <p>Тема 4.3 Формы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Тема 4.4 Методы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Раздел 5. Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений.</p>	
--	--	---	--

			<p>Тема 5.1 Понятие и основание административной ответственности</p> <p>Тема 5.2 Состав административного правонарушения</p> <p>Тема 5.3 Понятие, признаки и виды административных наказаний.</p> <p>Тема 5.4 Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, принципы, стадии</p>		
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	У.1 У.2 У.3 У.4 У.5 У.6 У.7 3.1 3.2 3.3 3.4 3.5 3.6	<p>1. Выбран правильный правовой акт для практических задач.</p> <p>2. Поиск информации осуществлен эффективно с учетом временного ресурса и объема информации</p> <p>3. Решение принято верно в предложенной конкретной ситуации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>4. Самоорганизация по освоению учебной дисциплины во внеучебное время.</p> <p>5. Самостоятельное освоение дополнительных профессиональных тем.</p>	<p>Раздел 1. Понятие и источники административного права.</p> <p>Тема 1.1 Управление, государственное управление. Предмет и метод административного права</p> <p>Раздел 2. Понятие и виды административно-правовых норм.</p> <p>Тема 2.1 Административно-правовые нормы. Административно-правовые отношения.</p> <p>Раздел 3. Понятие и виды субъектов административного права. Административно-правовой статус субъектов</p>	<p>1.Защита практических работ № 1 – 13</p> <p>2.Защита самостоятельной работы № 1 –13</p> <p>3. Выполнение тестов</p>	Контрольные вопросы для дифференцированного зачета

		<p>6. Знание основных тем административного права.</p> <p>административного права. Тема 3.1 Понятие и система субъектов административного права. Административно - правовой статус гражданина Тема 3.2. Административно-правой статус общественных объединений.. Тема 3.3 Органы исполнительной власти как субъекты административного права Раздел 4. Понятия государственного управления и государственной службы. Тема 4.1 Государственная служба. Тема 4.2 Законность как принцип деятельности исполнительной власти Тема 4.3 Формы деятельности органов исполнительной власти Тема 4.4 Методы деятельности органов исполнительной власти Раздел 5. Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной</p>		
--	--	--	--	--

			<p>ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений.</p> <p>Тема 5.1 Понятие и основание административной ответственности</p> <p>Тема 5.2 Состав административного правонарушения</p> <p>Тема 5.3 Понятие, признаки и виды административных наказаний.</p> <p>Тема 5.4 Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, принципы, стадии</p>		
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	У.1 У.2 У.3 У.4 У.5 У.6 У.7 3.2 3.3 3.4 3.5 3.6	<p>1. Выбран правильный правовой акт для практических задач.</p> <p>2. Поиск информации осуществлен эффективно с учетом временного ресурса и объема информации</p> <p>3. Решение принято верно в предложенной конкретной ситуации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>4. Отслеживание изменений в нормативных актах,</p>	<p>Раздел 2. Понятие и виды административно-правовых норм.</p> <p>Тема 2.1 Административно-правовые нормы. Административно-правовые отношения.</p> <p>Раздел 3. Понятие и виды субъектов административного права. Административно-правовой статус субъектов административного права.</p> <p>Тема 3.1 Понятие и система субъектов</p>	<p>1.Защита практических работ № 3 – 13</p> <p>2.Защита самостоятельной работы № 3 –13</p> <p>3. Выполнение тестов</p>	Контрольные вопросы для дифференцированного зачета

		<p>регулирующих конституционно-правовые отношения, и ориентирование в условиях изменения правовой базы.</p> <p>5. Знание основных тем административного права.</p>	<p>административного права. Административно - правовой статус гражданина Тема 3.2. Административно-правой статус общественных объединений..</p> <p>Тема 3.3 Органы исполнительной власти как субъекты административного права</p> <p>Раздел 4. Понятия государственного управления и государственной службы.</p> <p>Тема 4.1 Государственная служба.</p> <p>Тема 4.2 Законность как принцип деятельности исполнительной власти</p> <p>Тема 4.3 Формы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Тема 4.4 Методы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Раздел 5. Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>административно-правовых отношений.</p> <p>Тема 5.1 Понятие и основание административной ответственности</p> <p>Тема 5.2 Состав административного правонарушения</p> <p>Тема 5.3 Понятие, признаки и виды административных наказаний.</p> <p>Тема 5.4 Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, принципы, стадии</p>		
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	У.1 У.3 У.5 У.6 У.7 3.3 3.4 3.5 3.6	<p>1. Выбран правильный правовой акт для практических задач.</p> <p>2. Поиск информации осуществлен эффективно с учетом временного ресурса и объема информации</p> <p>3. Решение принято верно в предложенной конкретной ситуации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>4. Определение должного поведения при соблюдении норм и правил поведения и основ общения.</p> <p>5. Знание основных тем</p>	<p>Раздел 3. Понятие и виды субъектов административного права. Административно-правовой статус субъектов административного права.</p> <p>Тема 3.1 Понятие и система субъектов административного права. Административно - правовой статус гражданина</p> <p>Тема 3.2. Административно-правовой статус общественных объединений..</p> <p>Тема 3.3 Органы исполнительной власти как субъекты</p>	<p>1.Защита практической работы № 6</p> <p>2.Защита самостоятельной работы № 6</p> <p>3. Выполнение тестов</p>	Контрольные вопросы для дифференцированного зачета

		<p>административного права.</p> <p>административного права</p> <p>Раздел 4. Понятия государственного управления и государственной службы.</p> <p>Тема 4.1 Государственная служба.</p> <p>Тема 4.2 Законность как принцип деятельности исполнительной власти</p> <p>Тема 4.3 Формы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Тема 4.4 Методы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Раздел 5. Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений.</p> <p>Тема 5.1 Понятие и основание административной ответственности</p> <p>Тема 5.2 Состав административного правонарушения</p> <p>Тема 5.3 Понятие, признаки</p>		
--	--	---	--	--

			<p>и виды административных наказаний.</p> <p>Тема 5.4 Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, принципы, стадии</p>		
ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	У.1 У.3 У.5 У.6 У.7 3.3 3.4 3.5 3.6	<p>1. Выбран правильный правовой акт для практических задач.</p> <p>2. Поиск информации осуществлен эффективно с учетом временного ресурса и объема информации</p> <p>3. Решение принято верно в предложенной конкретной ситуации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>4. Уяснение и разъяснение смысла и содержания нормативно-правовых актов, при проявлении нетерпимости к коррупционному поведению.</p> <p>5. Знание основных тем административного права.</p>	<p>Раздел 3. Понятие и виды субъектов административного права. Административно-правовой статус субъектов административного права.</p> <p>Тема 3.1 Понятие и система субъектов административного права. Административно - правовой статус гражданина</p> <p>Тема 3.2. Административно-правовой статус общественных объединений..</p> <p>Тема 3.3 Органы исполнительной власти как субъекты административного права</p> <p>Раздел 4. Понятия государственного управления и государственной службы.</p> <p>Тема 4.1 Государственная служба.</p> <p>Тема 4.2 Законность как принцип деятельности исполнительной власти</p>	<p>1.Защита практических работ № 6,8</p> <p>2.Защита самостоятельной работы № 6,8</p> <p>3. Выполнение тестов</p>	Контрольные вопросы для дифференцированного зачета

			<p>Тема 4.3 Формы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Тема 4.4 Методы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Раздел 5. Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений.</p> <p>Тема 5.1 Понятие и основание административной ответственности</p> <p>Тема 5.2 Состав административного правонарушения</p> <p>Тема 5.3 Понятие, признаки и виды административных наказаний.</p> <p>Тема 5.4 Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, принципы, стадии</p>		
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу	У.1 У.4 У.5 У.7	<p>1. Выбран правильный правовой акт для практических задач.</p> <p>2. Поиск информации</p>	<p>Раздел 3. Понятие и виды субъектов административного права.</p> <p>Административно-правовой</p>	<p>1.Защита практической работы № 3,</p> <p>2.Защита</p>	Контрольные вопросы для дифференцированного зачета

с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	3.3 3.4 3.5 3.6	<p>осуществлен эффективно с учетом временного ресурса и объема информации</p> <p>3. Решение принято верно в предложенной конкретной ситуации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>4. разъяснение нормативных правовых актов, необходимых для реализации прав граждан и семей, нуждающихся в социальной поддержке и защите</p> <p>7. Знание основных тем административного права.</p>	<p>статус субъектов административного права.</p> <p>Тема 3.1 Понятие и система субъектов административного права.</p> <p>Административно - правовой статус гражданина</p> <p>Тема 3.2. Административно-правовой статус общественных объединений..</p> <p>Тема 3.3 Органы исполнительной власти как субъекты административного права</p> <p>Раздел 4. Понятия государственного управления и государственной службы.</p> <p>Тема 4.1 Государственная служба.</p> <p>Тема 4.2 Законность как принцип деятельности исполнительной власти</p> <p>Тема 4.3 Формы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Тема 4.4 Методы деятельности органов исполнительной власти</p> <p>Раздел 5. Состав административного правонарушения, порядок привлечения к</p>	<p>самостоятельной работы № 3</p> <p>3. Выполнение тестов</p>	
---	--------------------------	---	---	---	--

		<p>административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений.</p> <p>Тема 5.1 Понятие и основание административной ответственности</p> <p>Тема 5.2 Состав административного правонарушения</p> <p>Тема 5.3 Понятие, признаки и виды административных наказаний.</p> <p>Тема 5.4 Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, принципы, стадии</p>		
--	--	---	--	--

## **2 Контрольно-оценочные средства текущего контроля**

Контрольно-оценочные средства (далее КОС) текущего контроля включают:

1. Практические работы по дисциплине (Методические рекомендации по выполнению практических работ)
2. Внеаудиторные самостоятельные работы (Методические рекомендации по выполнению внеаудиторных самостоятельных работ)
3. Контрольно-измерительный материал (далее КИМ) (Приложение А)

## **3 Контрольно-оценочные средства промежуточной аттестации**

3.1 КОС промежуточной аттестации 5 семестра в форме дифференцированного зачета включают:

1. Перечень вопросов для подготовки к дифференциированному зачету (Приложение В).
2. Типовые задания для подготовки к дифференциированному зачету (Приложение С).
3. Контрольно-Измерительные материалы промежуточной аттестации (Приложение D).

### **Условия выполнения задания на экзамене:**

1. Получив задание для устного ответа необходимо внимательно прочитать каждое задание. Подумать над ответами и сформировать посменный план устного ответа.

2. Деление на подгруппы не производится

3. Время выполнения: 20 мин.

4. При выполнении заданий необходимы: ручка, чистый лист бумаги

ф.А4

5. Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который демонстрирует полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленные вопросы, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень умений и знаний.

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который демонстрирует глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленные вопросы и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности.

-оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который демонстрирует достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом,

аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы.

- Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который демонстрирует недостаточные знания программного материала, не способен, аргументировано и последовательно его излагать, допускается грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.

#### **4. Информационное обеспечение обучения**

Основная литература:

1. Меньшов, В. Л. Конституционное право России : учебник / В.Л. Меньшов. — 2-е изд. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 206 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-104679-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/read?id=332811>

2. Комкова, Г. Н. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 369 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04981-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/konstitucionnoe-pravo-451266#page/1>

3. Стрекозов, В. Г. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Стрекозов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09371-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/konstitucionnoe-pravo-450681#page/1>

4. Нудненко, Л. А. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Нудненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 531 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14051-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/konstitucionnoe-pravo-470047#page/1>

Дополнительная литература:

1. Конституционное право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Н. Аверьянова [и др.] ; под общей редакцией Г. Н. Комковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03722-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/konstitucionnoe-pravo-praktikum-453781#page/1>

2. Нудненко, Л. А. Конституционное право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Нудненко. — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13750-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/konstitucionnoe-pravo-praktikum-470048>

## **Российские электронные ресурсы и базы данных**

1. Электронная библиотека ИРНИТУ <http://elib.istu.edu/>
2. Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/>
3. Научные электронные журналы на платформе eLIBRARY.RU  
<http://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека «Академия»: <https://academia-library.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Znaniум.com»: <http://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «PRORФобразование»:  
<http://profspo.ru/>

## **Зарубежные электронные научные журналы и базы данных**

1. База данных Springer Nature Experiments (ранее Springer Protocols):  
<https://experiments.springernature.com/>
2. Wiley Online Library: <http://onlinelibrary.wiley.com/>

## **Локальные базы данных**

*(доступ из читальных залов библиотеки университета)*

1. Виртуальный читальный зал Президентской библиотеки им. Б.Н.Ельцина
2. Национальная электронная библиотека
3. Электронная справочная система «КонсультантПлюс»

## **Приложение А Контрольно-измерительные материалы текущего контроля**

по дисциплине ОП.02 Конституционное право

### *Практические занятия*

#### *Инструкция по выполнению.*

Практические (семинарские) занятия по дисциплине «Конституционное право» предназначены для более глубокого усвоения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Практические (семинарские) занятия – учебный процесс, посвященный студенческой подготовке к определенной теме по поставленным вопросам преподавателя и указанный им специальной и учебной литературой. На практических занятиях выявляются и закрепляются знания. Кроме этого проявляется активность студентов, высказываются позиции студента по подготовленному материалу, уточняется проблема. Помимо обсуждаемых вопросов по теме семинара, могут быть представлены доклады студентов по желанию дополнительно к рассматриваемой теме.

Требование к результатам работы на практическом занятии:

Студенты в ходе проведения практического занятия должны:

1. Ответить на поставленные преподавателем вопросы (перечень вопросов для подготовки к практическим занятиям студентамдается заранее);
2. Принимать активное участие в дискуссии отдельных вопросов темы, которые озвучиваются преподавателем заранее, на предыдущих занятиях;
3. Анализировать устно ситуации, которые содержатся в заданиях и задачах (задания и задачи даются студентам заранее, для того, чтобы студенты могли подготовиться)

Устная работа состоит в ответе на вопросы, заранее выданные студентам для подготовки. Ответ на вопрос может иметь форму либо сообщения с последующими дополнениями, либо дискуссии. Сообщение предусматривает полный ответ на поставленный вопрос. Обязательными условиями сообщения являются грамотная и самостоятельная речь, наличие выводов. По каждому вопросу можно сделать лишь одно сообщение. Обязательным условием дополнения является его новизна по отношению к сообщению. Количество дополнений не ограничено.

Выступление на семинаре должно быть рассчитано на 10—12 минут. На занятиях нужно внимательно следить за выступлениями однокурсников, ставить неясные вопросы на обсуждение группы, обращаться за разъяснением к преподавателю, делать дополнительные записи в тетради. Внимательное прослушивание выступающих на семинаре дает возможность, опираясь на изученный материал, определить, достаточно ли глубоко изложен вопрос, показано ли его значение в современных условиях, не допущены ли неточности при его освещении. Затем следует выступить и дополнить сообщения товарищей, уточнить те или иные положения, поставить новые

вопросы. В этом случае на семинаре может развернуться дискуссия, споры по обсуждаемой теме. На семинаре следует избегать выступления по написанному тексту. Важно самостоятельно формулировать мысли, свободно оперировать данными (фактами, цифрами и т. д.). Выступление по конспекту, плану, а то и без них прививает не только умение излагать материал своими словами, но и вырабатывает навыки публичного выступления. Активно мыслить на семинаре должны не только выступающие, и все его участники. Главное в работе семинара — это активное обсуждение вопросов, которые выносятся на занятия. Каждый студент должен позаботиться о том, чтобы это качество было присуще ему с первых дней учебы

Дискуссия — это групповое обсуждение проблем по заранее заданной теме. Участие в дискуссии обязательно для каждого студента. Студент должен изучить учебную и научную литературу по теме дискуссии, ориентироваться в действующем законодательстве. Оцениваться будет не только степень активности в форуме, но, прежде всего, аргументированная позиция студента относительно поставленного в дискуссии вопроса.

Решение задач — это решения задачи, требующей теоретических знаний и анализ норм существующего законодательства в области конституционного права. При решении задач студент должен рассмотреть законодательство по теме. После этого приступить к анализу всех обстоятельств изложенных в условии задачи. Ответы на вопросы должны быть обоснованы со ссылкой на соответствующий нормативный акт. Не рекомендуется ссылаться в обоснование решения на учебник или иную литературу.

Решение каждой задачи представляется в форме решения, формула которого обычно состоит из трех частей: описательной, мотивировочной и резолютивной. Решая задачу, студент должен:

- дать юридическую оценку описанного в задании случая, выбирая при этом только юридически значимые детали и условия, влияющие на решение задачи;
- подобрать норму права, в соответствии с которой решается задача, и сослаться на источник;
- сформулировать и обосновать решения (учитывая, что решений, в зависимости от толкования отдельных деталей, может быть несколько).

2. Место выполнения задания: учебный кабинет

3. Максимальное время выполнения задания: 90 минут

4. Используемое оборудование: распечатанный тест, ручка

5. Критерии оценки:

Устная работа на практическом занятии состоит в ответе на поставленные преподавателем вопросы. Но для этого следует активно готовиться к каждой теме практических занятий. Требуется глубоко уяснить круг тех вопросов, которые подлежат обсуждению на занятиях, изучить соответствующие правовые акты, в том числе новейшие, сделать необходимые выписки из них, составить схемы, предусмотренные планом практического занятия.

По результатам практических занятий студентам выставляется оценки.

Оценка «5» ставится, если

- вопрос, заданный преподавателем, раскрыт, при этом студент свободно владеет и правильно применяет при ответе категориальный аппарат темы; студент изучил и правильно использует (применяет) действующие нормативные правовые акты для доказывания теоретических положений, а также самостоятельно обосновал подготовленные выводы и предложения.

Оценка «4» ставится, если:

- вопрос раскрыт в соответствии с темой, однако имеют место неточности, которые студент самостоятельно исправил после уточняющих вопросов преподавателя; студент изучил действующие нормативные правовые акты отрасли, правильно обосновывает теоретические положения ссылками на источники отрасли, однако допускает неточности при раскрытии ответа на поставленный вопрос.

Оценка «3» ставится, если:

- вопрос раскрыт, однако допущены ошибки, свидетельствующие об отсутствии у студента системных знаний по теме; студент испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.

#### *Критерии оценки участия в дискуссии.*

При участии в дискуссии учитывается содержание и качество изложения, аргументированность, степень самостоятельности суждений и входит оценку устной работы.

#### *Самостоятельная работа*

1.Инструкция по выполнению: Под самостоятельной работой студентов понимается планируемая учебная, учебно-исследовательская работа студентов, которая выполняется во внеаудиторное время по инициативе студента или по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Данная работа необходима для развития у студентов творческих способностей и самостоятельности, реализуемых как в традиционной, так и в дистанционных технологиях обучения. Полученные умения и знания в ходе самостоятельной подготовки, предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу, приобрести профессиональные умения и развить навыки общения. Самостоятельная работа студентов является необходимым условием учебного процесса.

В результате подготовки выполнения самостоятельной работы обучающийся должен

уметь:

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;

– применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;

знать:

– основные теоретические понятия и положения конституционного права;

– содержание Конституции Российской Федерации;

– особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;

– основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;

– избирательную систему Российской Федерации;

– систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

Самостоятельная работа выполняется индивидуально в письменной форме по каждой теме дисциплины, согласно Методические указания по выполнению внеаудиторных самостоятельных работ.

2. Критерии оценки:

По результатам выполнения самостоятельной работы в виде конспекта лекции по самостояльному изучению теоретического материала и заполнения таблиц студентам выставляется оценки.

Оценка «5» ставится, если

- вопрос, заданный преподавателем, раскрыт, при этом студент свободно владеет и правильно применяет при ответе категориальный аппарат темы; студент изучил и правильно использует (применяет) действующие нормативные правовые акты для доказывания теоретических положений, а также самостоятельно обосновал подготовленные выводы и предложения.

Оценка «4» ставится, если:

- вопрос раскрыт в соответствии с темой, однако имеют место неточности, которые студент самостоятельно исправил после уточняющих вопросов преподавателя; студент изучил действующие нормативные правовые акты отрасли, правильно обосновывает теоретические положения ссылками на источники отрасли, однако допускает неточности при раскрытии ответа на поставленный вопрос.

Оценка «3» ставится, если:

- вопрос раскрыт, однако допущены ошибки, свидетельствующие об отсутствии у студента системных знаний по теме; студент испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.

### *Проверочные тесты*

1. Инструкция по выполнению: Проверочные тесты проводятся в рамках осуществления текущего контроля по материалам, изученным по теме. Каждый проверочный тест составлен из 10 вопросов, определяющий уровень усвоения базовых знаний курса дисциплины. Проверочные тесты

выполняются индивидуально в письменной форме на практическом занятии по теме.

2. Место выполнения задания: учебный кабинет
3. Максимальное время выполнения задания: 10 минут
4. Используемое оборудование: распечатанный тест, ручка
5. Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %; .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий

**КИМ 1. Проверочный тест № 1 по теме 1.1 «Управление, государственное управление. Предмет и метод административного права»**

1. Видами социального управления являются:

1. Техническое
2. Государственное
3. Биологическое
4. Негосударственное

2. Определите соотношение государственного управления и социального управления:

1. Первое является разновидностью второго
2. Это понятия не соотносятся
3. Второе является разновидностью первого
4. Эти понятия тождественны.

3. Государственное управление носит:

1. Исполнительный характер
2. Распорядительный характер
3. Исполнительно-распорядительный характер

4. Регулируя общественные отношения, связанные с государственным управлением, административное право призвано обеспечить \_\_\_\_ интерес.

1. Корпоративный;
2. Политический;
3. Частный;
4. Публичный.

5. Метод правового регулирования, предполагающий возложение на субъект управлческой деятельности обязанностей, определенных административно-правовыми нормами, является...

1. Запрет;
2. Дозволение;

3. Разрешение;
4. Предписание

6. Система административного права это...

1. Основные начала (идеи), характеризующие содержание права, закрепляющие закономерности его развития и определяющие механизм правового регулирования управлеченческих отношений.

2. Совокупность приемов и способов, с помощью которых регулируются управлеченческие отношения.

3. Внутреннее построение административного права как отрасли права, совокупность взаимосвязанных и взаимообусловленных правовых институтов и норм, регулирующих общественные отношения в различных сферах и отраслях управления

Категория, дающая возможность определить внешние проявления административного права в российской правовой системе.

7. Предметом административного права являются общественные отношения, складывающиеся в сфере:

- 1) государственного управления;
- 2) социального правления;
- 3) управления негосударственными делами;
- 4) управления техническими средствами.

8. Государственное управление в широком смысле – это...

1. Деятельность аппаратов органов законодательной и судебной власти;

2. Организующая деятельность органов исполнительной власти по практическому осуществлению задач и функций исполнительной власти;

3. Деятельность органов законодательной власти по подготовке к рассмотрению проектов и принятию законодательных актов;

4. Целенаправленное организующее воздействие государства в лице всех его органов на развитие общества.

9. Административное право наиболее тесно связано с \_\_\_\_\_ правом.

1. Финансовым
2. Конституционным
3. Трудовым
4. Гражданским

10. Отличительной чертой административно-правового метода от гражданского-правового является юридическое \_\_\_\_\_ субъектов.

1. Преобладание;
2. Неравенство;
3. Постоянство;
4. Равенство

КИМ № 2 Проверочный тест № 2 по теме 2.1 «Административно-правовые нормы. Административно-правовые отношения»

1. Элемент структуры нормы административного права, определяющий условия её действия, называется...

1. Диспозиция;
2. Санкция;
3. Гипотеза;
4. Юридический факт

2. Применение, как способ реализации норм административного права, характерно для...

1. Граждан;
2. Общественных объединений правоохранительной направленности;
3. Государственных унитарных предприятий;
4. Органов исполнительной власти, их должностных лиц.

3. Источники административного права – это \_\_\_\_\_ выражения содержания норм административного права.

1. Средства;
2. Метод;
3. Форма;
4. Способы.

4. Определите особенности административно-правовых отношений:

1. Возникают по инициативе органов государственного управления
2. Складываются в сфере государственного управления
3. Равноправие сторон

5. По отношению к воле людей юридические факты делятся на ...

1. Внешние и внутриорганизационные;
2. Положительные и отрицательные;
3. Правообразующие и правопрекращающие;
4. Действия и события

6. По методу воздействия административно-правовые нормы...

1. Процессуальные;
2. Материальные;
3. Срочные и временные;
4. Запрещающие, обязывающие

7. Особенностью административно-правовых норм является то, что они...

1. Обеспечивают публичный интерес; имеют свои способы защиты;
2. Полностью кодифицированы;
3. Регулируют общественные отношения между гражданами и общественными объединениями;
4. Устанавливаются в основном органами законодательной власти

8. Юридическими фактами являются...

1. Только правомерные действия;
2. События и состояния;
3. Только противоправные действия;
4. Действия (правомерные и противоправные) и события.

9. Административные правоотношения могут возникать между двумя:
  1. гражданами;
  2. общественными объединениями;
  3. органами исполнительной власти;
  4. государственными предприятиями.
10. Формой реализации административно-правовых норм не является...
  1. Исследование.
  2. Исполнение.
  3. Соблюдение.
  4. Использование.

КИМ № 3. Проверочный тест № 3 по Разделу 3 « Понятие и виды субъектов административного права. Административно-правовой статус субъектов административного права»

1. Права, требующие издания соответствующего правового акта органа исполнительной власти, без которого реализация этих прав граждан в сфере государственного управления невозможна, называются:

1. Абсолютные;
2. Относительные;
3. Вспомогательные;
4. Субъективные;
5. Объективные.

2. Полная административная дееспособность у граждан возникает после достижения возраста \_\_\_\_ лет(года).

1. 25;
2. 21;
3. 16;
4. 18.

3. Административно-правовой статус человека и гражданина регулирован нормами \_\_\_\_ права.

1. Международного и административного;
2. Конституционного и административного;
3. Административного и гражданского;
4. Конституционного и международного.

4. Срок действия разрешения на временное проживание иностранного гражданина составляет...

1. 3 года
2. 5 лет
3. 1 год
4. 2 года

5. Вид на жительства лицу без гражданства выдается на

1. 5 лет

2. 1 год
3. 2 года
4. 3 года
6. Жалобы на действия должностных лиц, коллегиальных органов, нарушающих права и свободы граждан, подаются
  1. Только в суд
  2. Только вышестоящему должностному лицу, коллегиальному органу
  3. В суд или вышестоящему должностному лицу, в вышестоящий коллегиальный орган
  4. Только после предварительного обращения в прокуратуру
7. Особенностями административной правоспособности являются:
  1. регулирование нормами административного права;
  2. регламентация правовых способностей индивидов в отношениях с субъектами государственной власти;
  3. возникновение ранее административной дееспособности;
  4. возникновение позднее административной дееспособности.
8. Соотнести понятие и определение

1. Административная правосубъектность	A. Закрепленная нормами административного права способность субъекта иметь юридические права и нести юридические обязанности в сфере государственного управления
2. Административная правоспособность	Б. Закрепленная нормами административного права совокупность качеств, дающая субъекту возможность быть носителем юридических прав и обязанностей в сфере государственного управления
3. Административная дееспособность	В. Закрепленная нормами административного права способность субъекта нести административную ответственность
4. Административная деликтоспособность	Г. Закрепленная нормами административного права способность субъекта своими действиями приобретать юридические права и нести юридические обязанности в сфере государственного управления

9. Соотнести определение и понятие:	
1. Предложение	А. Просьба об удовлетворении

	тех или иных прав граждан, не связанных с нарушением, либо сообщение о злоупотреблениях
2. Заявление	Б. Просьба о рассмотрении искового заявления
3. Жалоба	В. Направлено на совершенствование деятельности органа государственной власти
4. Обращение	Г. Обращение в связи с нарушением прав и законных интересов граждан

10. Срок временного пребывания в РФ иностранного гражданина, прибывшего в РФ в порядке, не требующем получения визы, не может превышать \_\_\_\_ суток.

1. 90;
2. 150;
3. 120;
4. 60.

11. Федеральные органы исполнительной власти имеют право образовывать \_\_\_\_ органы...

1. Региональные;
2. Территориальные;
3. Местные;
4. Локальные

2. В современную систему федеральных органов исполнительной власти не входят...

12. Государственные комитеты.

1. Федеральные агентства.
2. Федеральные службы.
3. Федеральные министерства.

13. Расположите Федеральные органы исполнительной власти в порядке возрастания их правового статуса: 1. Правительство РФ, 2. Федеральное министерство, 3. Федеральная служба, 4. Федеральное агентство.

1. 4,2,3,1;
2. 3,2,1,4;
3. 4,3,2,1;
4. 1,2,3,4.

14. Функции по оказанию государственных услуг реализуют:

1. Правительство РФ;
2. федеральные министерства;
3. федеральные службы;
4. федеральные агентства.

15. Правительство РФ имеет право издавать:

1. Указы и постановления;
2. Постановления и распоряжение
3. Указы и распоряжения
4. Постановления, распоряжения и указы.

16. Орган исполнительной власти – это:

1. Организация, наделенная государственно-властными полномочиями, выступающая от имени государства, действия которой обеспечиваются принудительной силой государства;
2. Должностное лицо с властными полномочиями, в том числе и Президент РФ;
3. Организация или отдельный гражданин, наделенный государственно-властными полномочиями, выступающие от имени государства, действия которых обеспечиваются принудительной силой государства;

17. Президент РФ руководит деятельностью:

1. Министерства внутренних дел РФ;
2. Министерства иностранных дел РФ;
3. Министерства экономического развития РФ;
4. Министерства образования и науки РФ;
5. Министерства культуры РФ;
6. Министерства юстиции РФ.

18. Выработка государственной политики в той или иной соответствующей сфере государственной деятельности – это функция:

1. Федерального министерства;
2. Федерального агентства;
3. Федеральной службы;
4. Федеральные органы исполнительной власти такой функцией наделены не могут быть, это одна из исключительных функций Правительства РФ либо Президента РФ.

19. Федеральная служба как орган исполнительной власти:

1. Всегда подведомственна только напрямую Президенту РФ;
2. Всегда подведомственна только Правительству РФ;
3. Может быть подведомственна как Президенту РФ, так и Правительству РФ;
4. Может находиться в подведомственности федерального министерства, в состав которого она входит.

20. Функции по управлению государственным имуществом реализуют:

1. Правительство РФ;
2. федеральные министерства;
3. федеральные службы;
4. федеральные агентства.

КИМ № 4. Проверочный тест № 4 по теме 4.1 «Государственная служба»

1. Виды государственной службы:

- а) гражданская;
- б) муниципальная;
- в) военная;
- г) аппаратная;
- д) правоохранительная.

2. Минимальный возраст поступления на государственную гражданскую службу:

- а) 16 лет;
- б) 18 лет;
- в) 21 год;
- г) 25 лет;
- д) 35 лет.

3. Предельный возраст пребывания на государственной гражданской службе (по общему правилу):

- а) 50 лет;
- б) 55 лет;
- в) 60 лет;
- г) 65 лет;
- д) 70 лет.

4. Срок испытания при назначении на должность гражданской службы гражданина, ранее проходившего государственную службу Российской Федерации, устанавливается продолжительностью...

- а) От трех месяцев до одного года.
- б) От одного до шести месяцев
- в) До шести месяцев
- г) Указанной в служебном контракте.

5. Отпуск государственного служащего должен быть не менее:

- а) 30 календарных дней;
- б) 28 календарных дней;
- в) 45 календарных дней;
- г) 56 календарных дней.

6. Соответствие категорий гражданских должностей их назначению:

1. Руководители	A. Содействие лицам, замещающим государственные должности, руководителям государственных органов
2. Помощники	Б. Организационное, информационное, документационное и иное обеспечение деятельности государственных органов
3. Специалисты	В. Руководители и заместители руководителей государственных органов и их структурных под-

	разделений
4. Обеспечивающие специалисты	Г. Профессиональное обеспечение выполнения государственными органами установленных задач и функций
7. Соотношение категорий и групп должностей гражданской государственной службы:	
1. Руководители и помощники	A. Высшие, главные, ведущие, старшие
2. Специалисты	Б. Главные, ведущие, старшие, младшие
3. Обеспечивающие специалисты	В. Высшие, главные, ведущие

8. Расположите этапы прохождения государственной службы в порядке их последовательного прохождения:

1. Присвоение чинов
2. Поступление (прием) на государственную службу
3. Прекращение службы
4. Аттестация и повышения квалификации

9. Расположите этапы приема (поступления) на государственную службу в порядке их последовательного выполнения:

1. Юридическое оформление замещения должности
2. Выявление вакантной должности и объявление конкурса
3. Вступление в должность
4. Выбор кандидата

10. Реестр должностей федеральной государственной гражданской службы утверждается...

- а) Президентом РФ
- б) Председателем Правительства РФ
- в) Руководителем федерального исполнительного органа
- г) Государственной Думой РФ

КИМ № 5. Проверочный тест № 5 по теме 4.2 «Законность как принцип деятельности исполнительной власти»

1. Обстоятельствами, исключающими производство по делам об административных правонарушениях являются (укажите верные ответы):

1. отсутствие события административного правонарушения;

2. отсутствие юридического состава административного правонарушения;

3. деятельное раскаяние лица, привлекаемого к административной ответственности;

4. истечение сроков давности привлечения к административной ответственности;

5. издание акта о помиловании в отношении правонарушителя;

6. смерть лица, привлекаемого к административной ответственности.

2. Органами и должностными лицами, наделенными правом привлекать к административной ответственности, являются (укажите правильные ответы):

1. судьи (мировые судьи);

2. Уполномоченный по правам человека;

3. комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

4. органы исполнительной власти РФ и субъектов РФ (соответствующие должностные лица), а также их структурные и территориальные подразделения;

5. административные комиссии; е. Счётная палата РФ и ее должностные лица.

3. Сущностными признаками административного судопроизводства как самостоятельного вида судопроизводства в теории административного права называют (укажите верные ответы):

1. основанием возникновения является наличие публичного правового спора;

2. бремя доказывания лежит на стороне процесса, наделенной государственно-властными полномочиями;

3. в ходе административного судопроизводства разрешается спор по существу и осуществляется контроль за деятельностью публичной администрации;

4. действует принцип презумпции невиновности публичной администрации;

5. более активная (инквизиционная) роль суда, обусловленная неравенством сторон в материально-правовых отношениях.

4. К видам государственного контроля не относятся (укажите верные ответы):

1. президентский контроль;

2. судебный контроль;

3. общественный контроль;

5. Актами реагирования прокурора на нарушение законности являются (укажите верные ответы):

1. предупреждение;

2. представление;

3. постановление;

4. предписание;

5. протест;

6. предостережение о недопустимости нарушения законности.

6. Процедуры государственной регистрации нормативного правового акта в Минюсте РФ включают в себя:

1. юридическую экспертизу соответствия этого акта законодательству РФ;

2. принятие решения о целесообразности государственной регистрации данного акта;

3. присвоение регистрационного номера;

4. занесение в Государственный реестр нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти;

5. опубликование данного акта.

7. Признаками законности в сфере государственного управления являются (укажите верные ответы):

1. общеобязательность нормативно-правовых актов для всех юридических и физических лиц на всей территории России;

2. во всех случаях противоречия законов субъекта РФ федеральным законам применению подлежат федеральные законы;

3. единство законности, что обеспечивает единообразное понимание и применение законов на всей территории РФ;

4. недопустимость противопоставления законности и целесообразности в сфере государственного управления;

5. неизбежность наступления юридической ответственности за противоправное поведение.

8. Специально уполномоченными органами по рассмотрению дел об оспаривании нормативно-правовых актов Президента и Правительства РФ являются:

1. Конституционный Суд РФ;

2. Верховный Суд РФ;

3. Высший Административный Суд РФ;

4. Палата по информационным спорам.

9. Установленная законодательными актами совокупность правомочий судов, органов государственного управления и должностных лиц по разрешению индивидуальных административных дел и применению юридических санкций в административном порядке, это:

1. административная юрисдикция;

2. административная юстиция;

3. административный процесс;

4. административное судопроизводство.

10. Система специальных судов по контролю за соблюдением законности в системе государственного управления, это:

1. административная юрисдикция;

2. административная юстиция;

3. административный процесс;

4. административное судопроизводство.

**КИМ № 6. Проверочный тест № 6 по теме 4.3 «Формы деятельности органов исполнительной власти», теме 4.4 «Методы деятельности органов исполнительной власти»**

1. Правовой формой управления является (укажите верные варианты ответа):

1. проведение совещаний, семинаров;
2. издание правового акта управления;
3. обработка получаемой информации;
4. осуществление материально-технических операций;
5. совершение действий юридического характера (например, регистрации).

2. Не допускается издание нормативных правовых актов управления в форме (выберите верные ответы):

1. указаний;
2. телеграмм;
3. положений;
4. писем.

3. Административная жалоба рассматривается в общий срок:

1. 1 месяц;
2. 3 месяца;
3. 6 месяцев.

4. Меры административного принуждения в зависимости от целей и способов обеспечения правопорядка классифицируются на (укажите верные ответы):

1. административно-процессуального обеспечения;
2. меры административного пресечения;
3. меры административного понуждения;
4. административно-предупредительные меры;
5. меры административного наказания.

5. Правовым актом управления является:

1. КоАП;
2. решение суда по гражданскому делу;
3. приказ Минфина РФ;
4. договор об аренде помещения.

6. Нормативно-правовые акты федеральных органов исполнительной власти могут быть приняты в форме (укажите верные ответы):

1. постановление;
2. письмо;
3. приказ;
4. распоряжение;
5. телеграмма.

7. Приведите пример правовых форм управления:

1. обработка и анализ информации;

2. принятие актов управления;
  3. материально-техническое обеспечение деятельности.
8. Мерами обеспечения производства по делу об административном правонарушении являются (укажите верные ответы):
1. доставление;
  2. административное задержание;
  3. привод;
  4. возмещение материального и морального ущерба;
  5. предупреждение.
9. Правовой акт управления, издаваемый Правительством РФ в пределах его компетенции, на основе и во исполнение Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов и указов Президента РФ, это:
1. распоряжение;
  2. постановление;
  3. указ;
  4. приказ.
10. Нормативный правовой акт, издаваемый Президентом Российской Федерации в пределах его компетенции, это:
1. приказ;
  2. указ;
  3. постановление;
  4. положение.

**КИМ № 7. Проверочный тест № 7 по теме 5.1 «Понятие и основание административной ответственности»**

1. Вид юридической ответственности, которая выражается в применении в установленном законом порядке уполномоченными органами и должностными лицами предусмотренных санкциями правовых норм административных наказаний к лицам, признанным виновными в совершении административных правонарушений называется \_\_\_\_\_ ответственностью.

1. Административной;
  2. Гражданско-правовой;
  3. Уголовной;
  4. Дисциплинарной.
2. Основанием для освобождения от административной ответственности является...
1. Заглаживание вреда, причиненного административным правонарушением;
  2. Малозначительность административного правонарушения;
  3. Совершение правонарушения в состоянии опьянения;
  4. Минимальный ущерб.

3. Обстоятельством, отягчающим административную ответственность, признается...

1. Совершение правонарушения с превышением пределов необходимой обороны;
  2. Совершение противоправного деяния;
  3. Совершение административного правонарушения несовершеннолетним;
  4. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения.
4. Каков порядок назначения административной ответственности
1. применение административного наказания к физическому лицу освобождает от ответственности юридическое лицо
  2. применение административного наказания к физическому лицу не освобождает от ответственности юридическое лицо
  3. в случае привлечения к административной ответственности юридическое лицо, физическое лицо не привлекается к той же самой ответственности
  4. юридическое лицо не подлежит административной ответственности
5. Чем отличается административная ответственность от уголовной
1. Различий нет
  2. Однаковы
3. применяется только уполномоченными органами, не влечет судимости, имеет применяется судом и другими уполномоченными органами, не влечет судимости, имеет другие сроки давности и процессуальные порядки
4. применяется только уполномоченными органами, не влечет судимости, имеет другие сроки давности
6. Что относится к обстоятельствам, которые смягчают административную ответственность
1. Раскаяние лица, которое совершило административное правонарушение
  2. Совершение административного правонарушения в состоянии эффекта
  3. Совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения
  4. Повторное совершение административного правонарушения
7. Что не используется в качестве обстоятельств, отягчающих административную ответственность?
1. Совершение административного правонарушения группой лиц
  2. Совершение административного правонарушения при исполнении трудовых обязанностей
  3. Совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения
  4. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения

8. Юридическим основанием административной ответственности является правовая норма закрепленная:

1. В Федеральных законах и актах Президента РФ;
2. В правилах, предусмотренных федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами РФ;
3. В КоАП РФ и законах субъекта РФ.

9. Условиями, исключающими административную ответственность являются:

1. невменяемость, крайняя необходимость, предотвращение лицом, совершившим административное правонарушение, вредных последствий административного правонарушения;

2. крайняя необходимость, малозначительность, невменяемость;

3. отсутствие вины, добровольное возмещение причиненного ущерба или устранение причиненного вреда, невменяемость.

10. По общему правилу, лицо, совершившее административное правонарушение, подлежит ответственности на основании закона...

1. действовавшего во время и по месту совершения административного правонарушения;

2. действовавшего во время и по месту момента совершения правосудия.

КИМ № 8. Проверочный тест № 8 по теме 5.2 «Состав административного правонарушения»

1. Административным правонарушением признается...

1. виновное действие (бездействие) физического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность;

2. противоправное, виновное действие (бездействие) физического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность;

3. противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

2. Что из перечисленного не входит в структуру правонарушения

1. Субъект

2. Субъективная сторона

3. Объективная сторона

4. Виновность

3. Кто является лицом, которому причинен физический, моральный или имущественный вред

1. Свидетель

2. Законный представитель физического лица

3. Потерпевший

4. Верного ответа нет
4. Длящимся административным правонарушением является:
  1. действие или бездействие, которое выражается в длительном непрекращающемся невыполнении или ненадлежащем выполнении обязанностей, возложенных на нарушителя законом;
  2. противоправное деяние, совершающееся продолжительное время;
  3. противоправное действие или бездействие, выразившееся в неоднократном нарушении возложенных на нарушителя законом обязанностей.
5. Административной ответственности подлежит лицо достижение к моменту совершения административного правонарушения:
  1. 14 лет;
  2. 16 лет;
  3. 18 лет;
  4. 15 лет.
6. Объективная сторона административного проступка включает :
  1. деяние;
  2. способ;
  3. субъект;
  4. время;
  5. место.
7. Субъектами административных правонарушений выступают:
  1. юридические лица и иные коллективные субъекты;
  2. индивидуальные субъекты;
  3. лица, достигшие 14-летнего возраста;
  4. граждане, обладающие специальным административно-правовым статусом.
8. Общими признаками индивидуального субъекта являются:
  1. особенности труда, служебного положения;
  2. достижение 16-летнего возраста;
  3. прошлое противоправное поведение;
  4. вменяемость;
  5. иные особенности правового статуса граждан.

КИМ № 9. Проверочный тест № 9 по теме 5.3 «Понятие, признаки и виды административных наказаний»

1. К мерам административного наказания относятся:

1. арест имущества;
2. административное задержание;
3. изъятие имущества и документов;
4. дисквалификация.

2. Административный арест не может применяться к:

1. иностранным гражданам;

2. лицам без гражданства;
3. государственным служащим;
4. женщинам, имеющим детей в возрасте до 14 лет.

3. В качестве дополнительных мер административного наказания (наряду с основными) могут применяться:

1. дисквалификация;
2. возмездное изъятие и конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;
3. предупреждение;
4. административный штраф.

4. Постановление о наложении административного наказания может быть обжаловано в течение:

1. 2 месяцев;
2. 3 месяцев;
3. 1 месяца;
4. 10 дней.

5. Самым строгим наказанием за административный проступок является:

1. предупреждение;
2. административный арест;
3. лишение специального права.

6. Какова по общему правилу давность исполнения постановления о наложении административного наказания:

- 1 месяц;
- 3 месяца;
- 1 год;
- 2 года.

7. Приведите пример разового, единовременного административного наказания:

1. штраф;
2. административный арест;
3. лишение специального права.

8. Лишение специального права применяется на срок:

1. от 1 месяца до 3 лет;
2. от 1 месяца до 1 года;
3. от 10 дней до 2 лет;
4. от 15 дней до 3 лет.

9. Основными административными наказаниями являются:

1. предупреждение и штраф;
2. конфискация предметов;
3. любые административные наказания.

10. Административный арест применяется максимально на срок до:

1. 10 суток;
2. 2 месяцев;
3. 15 суток;

4. 30 суток.

КИМ № 10. Проверочный тест № 10 по теме 5.4 «Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, принципы, стадии»

1. Продление срока рассмотрения дела об административном правонарушении может осуществляться на:

1. 1 месяц
2. 15 дней
3. 10 дней
4. 20 дней

2. При проведении административного расследования протокол об административном правонарушении составляется:

1. по окончании административного расследования
2. немедленно после получения сведений о совершении административного правонарушения
3. в течение 2 суток с момента получения сведений о совершении административного правонарушения
4. в том случае, если субъект административной юрисдикции считает это необходимым.

3. Срок административного расследования:

1. определяется субъектом административной юрисдикции самостоятельно
2. составляет 2 месяца с момента возбуждения дела об административном правонарушении
3. составляет 1 месяц, в исключительных случаях – 6 месяцев с момента возбуждения дела об административном правонарушении
4. составляет 1 месяц с момента составления протокола об административном правонарушении

4. Дело об административном правонарушении считается возбужденным с момента:

1. установления личности подозреваемого в совершении правонарушения
  2. составления первого протокола о применении мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении
  3. поступления данных, указывающих на наличие события административного правонарушения
  4. составления протокола об административном правонарушении
  5. поступлений сведений из СМИ о неправомерных действиях физических лиц
5. Лица, участвующие в производстве по делам об административных правонарушениях, имеют право заявлять \_\_\_, подлежащие обязательному рассмотрению лицом, в производстве которого находится данное дело.

1. Заявления;

2. Ходатайства;
3. Предложении;
4. Самоотводы.

6. Полномочия адвоката, при рассмотрении дела об административном правонарушении, удостоверяется...

1. Доверенностью;
2. Заявлением на участие адвоката при рассмотрении дела;
3. Договором;
4. Орденом.

7. Соответствие обстоятельств освобождения от административной ответственности их содержанию:

1. Несовершеннолетие	A. Сознательное причинение вреда в целях недопущения еще большего вреда
2. Крайняя необходимость	B. Несущественность размера причиненного ущерба
3. Невменяемость	B. Недостижение установленного КоАП возраста ответственности
4. Малозначительность	Г. Неспособность лица понимать значение своих действий и руководить ими вследствие психического заболевания

8. Соответствие стадий и этапов производство по делам об административных правонарушениях:

1. Возбуждение дела об административном правонарушении	A. Подготовка дела к рассмотрению; непосредственное рассмотрение; принятие решения; оглашение принятого по делу постановления
2. Рассмотрение дела об административном правонарушении	B. Обращение постановления к исполнению; фактическое исполнение постановления; окончание исполнения
3. Пересмотр постановлений по делу об административном правонарушении	B. Установление факта совершения правонарушения; установление фактических обстоятельств дела; составление протокола; направление материалов дела на рассмотрение
4. Исполнение вынесенного по делу постановления	Г. Обжалование или опротестование постановления по делу; проверка законности принятого решения; вынесение решения по

	жалобе; доведение решения до сведения заинтересованных лиц
--	--

9..Соответствие процессуальных действий и их сроков:

1.Срок обжалования постановления по делу	А. 3 дня
2.Срок передачи протокола об административном правонарушении судье, должностному лицу	Б. 15 суток
3. Срок рассмотрения судом жалобы на постановление по делу	В. 2 месяца
4.Срок рассмотрения вышестоящим органом или должностным лицом жалобы на постановление по делу	Г. 7 дней
5. Срок рассмотрения судом дела об административном правонарушении	Д. 5 дней
6.Срок рассмотрения должностным лицом, органом дела об административном правонарушении	Е.10 дней
7.Срок рассмотрения дел об административном правонарушении в сфере избирательного законодательства	Ж. 10 дней
8.Срок рассмотрения дела об административном правонарушении, влекущего административное приостановление деятельности	З. 2 месяца
9. Срок направления постановления по делу к исполнению	И. 3 дня

10. К обстоятельствам, подлежащим выяснению по делу об административном правонарушении, относятся:

1. наличие события административного правонарушения;
2. виновность лица в совершении административного правонарушения;
3. характер и размер ущерба, причиненного административным правонарушением;
4. полномочия правонарушителя.

## Приложение В

### Перечень вопросов для подготовки к зачету

#### 5 семестр

1. Понятие государственного управления. Соотношение понятий государственного управления и исполнительной власти.
2. Понятие административного права РФ как правовой отрасли, соотношение с иными отраслями российского права.
3. Предмет правового регулирования административного права РФ.
4. Методы правового регулирования административного права РФ.
5. Нормы административного права: понятие, особенности,

структура.

6. Виды административно-правовых норм.
7. Реализация административно-правовых норм
8. Источники административного права РФ.
9. Административные правоотношения: понятие, сущность.
10. Виды административно-правовых отношений.
11. Юридические факты в административном праве.
12. Субъекты административного права. Классификация субъектов административных правоотношений.
13. Понятие, виды и функции органов исполнительной власти.
14. Правительство РФ: состав, порядок формирования, основные полномочия, формы деятельности.
15. Система федеральных органов исполнительной власти.
16. Структура федеральных органов исполнительной власти.
17. Общий правовой статус федеральных министерств.
18. Общий правовой статус федеральных агентств.
19. Общий правовой статус федеральных служб.
20. Президент РФ в системе органов исполнительной власти.
21. Федеральные территориальные органы исполнительной власти: порядок создания и полномочия.
22. Принципы организации исполнительной власти в субъектах РФ .
23. Формы деятельности государственной администрации.
24. Понятие и виды правовых актов управления.
25. Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти: виды, порядок разработки и государственной регистрации.
26. Ненормативные акты органов исполнительной власти.
27. Понятие, значение и виды государственной службы.
28. Виды государственных должностей.
29. Общий правовой статус государственных гражданских служащих.
30. Порядок поступления на государственную гражданскую службу и прохождения государственной службы.
31. Дисциплинарная ответственность государственных гражданских служащих.
32. Особенности государственная военная и иных видов государственной службы.
33. Административно-правовой статус граждан РФ.
34. Реализация права на обращения в органы власти.
35. Административно-правовой статус иностранцев в РФ.
36. Административно-правовой статус коллективных субъектов (предприятия, учреждения, общественные объединения).
37. Понятие и виды административно-правовых методов.
38. Понятие и сущность административного принуждения
39. Виды мер административного принуждения.
40. Понятие законности в государственном управлении и способы её

обеспечения.

41. Государственный контроль и его виды.
  42. Административный надзор.
  43. Понятие и особенности административной ответственности.
  44. Законодательство об административной ответственности.
  45. Обстоятельства, освобождающие от административной ответственности
  46. Обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность.
  47. Система административных наказаний.
  48. Предупреждение как вид административного наказания.
  49. Дисквалификация.
  50. Административное выдворение за пределы РФ иностранного лица, лица без гражданства.
  51. Административное приостановление деятельности.
  52. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения.
  53. Лишение специального права, предоставленного гражданину.
  54. Административный арест как вид наказания, особенности применения данного вида наказания.
  55. Штраф как вид административного наказания, особенности применения данного вида наказания.
  56. Обязательные работы
  57. Понятие и признаки административного правонарушения.
  58. Понятие и элементы состава административного правонарушения.
- Виды составов административных правонарушений.
59. Объект правонарушения и объективная сторона административного правонарушения.
  60. Субъекты и субъективная сторона административного правонарушения.
  61. Общие правила назначения административных наказаний.
  62. Понятие и виды производства по делу об административном правонарушении.
  63. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.
  64. Стадия возбуждения дела об административном правонарушении.
  65. Правовое положение лиц, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении.
  66. Административное расследование – понятие, основание, порядок, сроки.
  67. Доказательства в административном процессе. Оценка доказательств.
  68. Протоколы и определения по делам об административном правонарушении.

69. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении.
70. Постановления и определения по делам об административных правонарушениях.
71. Порядок обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях.
72. Виды решений по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении.
73. Надзорный порядок обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях и решений по жалобам на постановления.
74. Виды надзорных решений по делам об административных правонарушениях.
75. Общие правила исполнения постановления об административном правонарушении.
76. Система мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях

## **Приложение С**

### **Типовые задания для подготовки к зачету**

Дифференцированный зачет проводится в форме устного ответа на вопросы билета и решения задачи. При подготовке к ответу обучающиеся делает необходимые записи по каждому вопросу. За отведенное для подготовки время студент должен сформулировать четкий ответ по каждому вопросу билета. Отвечая на вопросы, необходимо придерживаться определенного плана ответа, который не позволит студенту уйти в сторону от содержания поставленных вопросов. При ответе на зачете допускается многообразие мнений. Это означает, что студент вправе выбирать любую точку зрения по дискуссионной проблеме, но с условием достаточной

аргументации своей позиции. Студент должен быть готов и к дополнительным (уточняющим) вопросам, которые могут преподавателем. Дополнительные вопросы задаются преподавателем в рамках билета и связаны, как правило, с неполным ответом. Уточняющие вопросы задаются, чтобы конкретизировать мысли студента. Полный ответ на уточняющие вопросы лишь усиливает эффект общего ответа студента. Таким образом, в ответе студент должен показать знание нормативных правовых актов, регулирующих данные отношения; правовых норм, подлежащих применению к данным обстоятельствам; практики применения указанных норм; продемонстрировать умение толковать и применять указанные правовые нормы. После ответа на вопросы билета студент приступает к решению практической задачи. Изучив фабулу дела, студент дает ответы по поставленным к задаче вопросам. Задачи представляют собой спорную проблемную ситуацию по применению нормативно-правовых норм к конкретным правовым отношениям. В случае необходимости возможны дополнительные уточняющие вопросы со стороны преподавателей. При этом студент должен продемонстрировать навыки и приемы решения практических задач, знания и умения анализировать законодательство.

**Задача 1.** Включив телевизор, учащийся средней школы Иванов услышал последние слова очередного выпуска новостей: «реорганизовать Федеральное министерство ... в Федеральное агентство...». Вечером спросил у знакомого юриста, кто издал нормативно-правовой акт о реорганизации федерального министерства, где и когда его можно найти и что изменилось в статусе реорганизованного органа исполнительной власти.

Дайте ответы на поставленные вопросы.

**Задача 2.** Проанализируйте содержание терминов административная правоспособность и дееспособность. Когда возникает административная правоспособность и дееспособность граждан? В чем заключаются особенности административной правоспособности и дееспособности, по сравнению с гражданской право- и дееспособностью, трудовой правосубъектностью?

**Задача 3.** Как практикующий юрист дайте консультацию гражданам РФ, решившим создать религиозную организацию «Крест Господний» и общественное движение «Народ и армия едины». Раскройте механизм их создания.

**Задача 4.** Какие из нижеперечисленных отношений регулируются нормами административного права:

- сотрудник ГИБДД оштрафовал водителя автомашины за превышение скорости;

- на имя ректора института поступило от студента заявление с просьбой допустить его к экзаменам;

гражданин потребовал от соседа устраниТЬ неисправности трубопровода;

- санитарный врач оштрафовал продавца коммерческого магазина за нарушение санитарных правил;
- администрация г. Краснодара приобрела через базу материально-технического снабжения предметы офисной мебели.
- государственный инспектор труда выдал предписание работодателю об устранении нарушений трудового законодательства РФ?

Ответ обоснуйте.

Задача 5. Дайте видовую классификацию следующих административно-правовых норм:

- Высшее учебное заведение несет ответственность за свою деятельность перед личностью, обществом и государством;
- граждане имеют право создавать творческие союзы;
- полиции запрещается прибегать к обращению, унижающему достоинство человека;
- постановление по делу об административном правонарушении не может быть вынесено по истечении 2 месяцев со дня совершения административного правонарушения.
- инспектор ГИБДД назначил штраф гражданину Иванову;
- Главное управление юстиции по субъекту РФ дало заключение на регистрацию устава общественного объединения «Правопорядок»;
- Правительство РФ оказало материальную помощь жителям города Волгодонска;
- министр обороны РФ уволил офицера Иванова из Вооруженных Сил РФ по состоянию здоровья;
- произошло совместное совещание руководящего состава Федеральной налоговой службы и Министерства финансов РФ.

Задача 6. Директор Департамента здравоохранения Краснодарского края в течение рабочего дня осуществил ряд действий и принял ряд решений. Он выполнил указание главы администрации Краснодарского края об оказании помощи краевому телевидению по подготовке серии передач, направленных на профилактику простудных заболеваний, подписал с руководителем телевидения соответствующее соглашение. Во исполнение приказа Министерства здравоохранения РФ дал указание главным врачам лечебных учреждений края обеспечить по заявкам директоров школ проведение перед началом летних каникул диспансеризации школьников. С ректором Кубанской Медицинской Академии подписал договор об организации в больницах края летней практики студентов вуза. С генеральным директором общества с ограниченной ответственностью «Сокол» - производителем лекарственных препаратов подписал договор о централизованных поставках соответствующих медикаментов в больницы края. За неудовлетворительное состояние лечебной работы в одном из районов края он объявил выговор начальнику отдела здравоохранения этого района.

Какие из указанных действий осуществлены в рамках вертикальных, а какие - в рамках горизонтальных административно-правовых отношений?

Если ли среди перечисленных действий и решений такие, которые не подпадают под административно-правовые отношения?

Задача 7. В семье юрисконсульты Иванова сыну Николаю исполнилось 18 лет. У дочери Иванова родился сын, которого назвали Никитой. Супруга Иванова по конкурсу была принята на работу в Министерство здравоохранения и социального развития РФ. Через 5 дней пришло письмо, умер дедушка Николая.

Дайте характеристику вышеприведенным юридическим фактам и возникающим на их основе административно-правовым отношениям.

Задача 8. Отвечая на практическом занятии, студент Иванов отнес к органам общей компетенции Администрацию Президента РФ, Правительство РФ, Министерство юстиции РФ, Министерство природных ресурсов и экологии РФ, Федеральную службу по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды.

Допущены ли какие-либо ошибки в ответе Иванова? Какие из перечисленных органов являются органами общей компетенции?

Задача 9. Гражданину Иванову, находящемуся на государственной службе в аппарате Правительства РФ, исполнилось 65 лет. Он написал на имя начальника заявление о продлении ему срока нахождения на государственной службе еще на 2 года. Начальник в удовлетворении данного заявления отказал. Иванов обратился с жалобой к заместителю Председателя Правительства РФ.

Разрешите дело по существу.

Задача 10. 24 сентября в городскую администрацию на имя мэра города поступила жалоба инвалида Великой Отечественной войны К., в которой он указывал, что после выхода на пенсию был откреплен от железнодорожной поликлиники, где состоял на медицинском обслуживании, а при пуске новой АТС ему было отказано в установке квартирного телефона, хотя нескольким жильцам дома, где он проживает, телефоны были установлены. 2 ноября К. получил ответ из городской администрации, в котором сообщалось, что его жалоба по вопросу открепления от поликлиники направлена на рассмотрение администрации поликлиники, а дирекции телефонной станции предложено установить ему квартирный телефон в течение месяца.

Какие здесь допущены нарушения законодательства о порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан всеми вышеуказанными субъектами?

Задача 11. К каким звеньям системы органов государственной исполнительной власти относятся следующие органы государственного управления:

- 1) Правительство РФ;
- 2) Правительство Иркутской области;
- 3) Министерство внутренних дел РФ;
- 4) Саратовское областное управление внутренних дел, районный отдел внутренних дел;

- 5) Федеральная служба безопасности РФ;
- 6) Управление ФСБ по Тамбовской области;
- 7) Управление Приволжской железной дороги;
- 8) райвоенкомат?

Ответ обоснуйте.

Задача 12. На семинаре по административному праву на вопрос, каковы особенности административно-правовых отношений, студент Алферов перечислил следующее:

- 1) возникают в процессе деятельности исполнительной и других ветвей власти;
- 2) одной из сторон данных отношений всегда выступает государственный орган или его должностное лицо;
- 3) носят строго вертикальный характер;
- 4) могут возникать по инициативе любой из сторон;
- 5) стороны юридически равны;
- 6) права субъектов административно-правовых отношений защищаются только в административном порядке.

Точен ли ответ Алферова?

Задача 13.

Гражданин Сизов обратился с жалобой о нарушении его права на ознакомление со списком избирателей. Мировой судья, рассмотрев жалобу, установил, что при проведении выборов список избирателей был представлен участковой избирательной комиссией для ознакомления избирателей в установленном порядке, в связи с чем было вынесено постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении.

Какие формы реализации административно-правовых норм использованы в данном случае всеми участниками?

Задача 14.

На практическом занятии при изучении правового положения государственных служащих между студентами возникли разногласия. Одни утверждали, что министры государственными служащими не являются, поскольку им не присваиваются квалификационные разряды и они не состоят на государственной службе. Другие отмечали, что министры замещают государственные должности, их работа связана с осуществлением государственно-властных полномочий, оплачивается из государственного бюджета, и поэтому их следует считать государственными служащими.

Кто прав и почему?

Задача 15.

Каковы признаки государственного служащего?

Кто из нижеследующего перечня не является таковым:

Президент РФ;

Ректор вуза;

Судебный пристав;

Судья;

Губернатор Иркутской области;  
Председатель Совета Федерации,  
Помощник Председателя Государственной Думы;  
Руководитель Аппарата Совета Федерации;  
Руководитель Пресс-службы Президента РФ;  
Советник федерального министра;  
Председатель Центральной избирательной комиссии;  
Судья Верховного Суда РФ;  
Секретарь суда.

**Задача 16.**

Будучи начальником Департамента регистрации ведомственных нормативных правовых актов Управления Министерства юстиции по Иркутской области, Нарушаева своим распоряжением ввела должность заместителя начальника Департамента регистрации ведомственных нормативных правовых актов, сославшись на большую загруженность и увеличения фактического объема работы. В порядке замещения образовавшейся вакансии в департамент, возглавляемый Нарушаевой, была переведена её дочь. Официально перевод был осуществлен в связи с упразднением юридического отдела министерства здравоохранения Иркутской области, где дочь Нарушаевой прежде замещала должность начальника. Дочь Нарушаемой была принята в качестве заместителя начальника Департамента регистрации ведомственных нормативных правовых актов без установления испытательного срока.

Дайте юридический анализ дела.

**Задача 17.**

Выпускник средней образовательной школы Зубов представил в приемную комиссию Лесотехнической академии заявление о принятии в вуз и необходимые документы. После этого он был зачислен в число студентов, обучающихся на бюджетной основе. Зубов окончил академию, ему была присвоена квалификация «инженер – таксатор леса» и выдан диплом. Через месяц он поступил на службу в Осташковское лесничество. Как молодому специалисту администрация города предоставила ему квартиру. ЖЭК заключил с им договор социального найма жилого помещения. Вскоре Зубов женился, у него родился сын, которого назвали Петром и зарегистрировали в Загсе. После нескольких лет безупречной службы Управление лесного хозяйства назначило Зубова начальником лесничества.

Проанализируйте юридические факты и правоотношения, в которых постоянным субъектом является Зубов. Какие из них являются административно-правовыми?

**Задача 18.**

Директор Федеральной службы безопасности РФ обратился к Председателю Правительства РФ с настоятельной просьбой допустить его к постоянному участию заседаниях Правительства РФ с правом решающего

голоса, поскольку в соответствии с законом об органах федеральной службы безопасности он обладает всеми правами федерального министра.

Подготовьте мотивированный ответ.

Задача 19.

Начальник департамента здравоохранения администрации области Елисеев в течение рабочего дня осуществил ряд действий и принял ряд решений. Он, выполняя указание главы администрации об оказании помощи областному телевидению по подготовке серии передач, направленных на профилактику простудных заболеваний, подписал с руководителем телевидения соответствующее соглашение. Во исполнение приказа Минздравсоцразвития России Елисеев дал указание главным врачам лечебных учреждений области обеспечить по заявкам директоров школ проведение перед началом летних каникул диспансеризации школьников. С ректором областного медицинского института Елисеев подписал договор об организации в больницах области летней практики студентов вуза. С генеральным директором общества с ограниченной ответственностью — производителем лекарственных препаратов - он подписал договор о централизованных поставках необходимых медикаментов в больницы области. За неудовлетворительное состояние лечебной работы в одном из районов области Елисеев объявил выговор начальнику отдела здравоохранения этого района.

Какие из указанных действий Елисеева осуществлены в рамках вертикальных, а какие в рамках горизонтальных административно-правовых отношений?

Есть ли среди перечисленных действий и решений Елисеева такие, которые не подпадают под административно-правовые отношения?

Задача 20.

Гражданка Жарова направила губернатору области письмо. Она просила решить вопрос о приеме ее в дом-интернат для престарелых, на что имела преимущественное право, так как все годы Великой Отечественной войны проработала в тылу. Жарова написала также, что с этой просьбой уже обращалась к мэру города, в котором проживала, но получила необоснованный отказ. Свое обращение непосредственно к губернатору Жарова объяснила тем обстоятельством, что ни в управлении социального обеспечения администрации области, ни в других подразделениях администрации нет достаточно ясной информации, к кому и в какие часы можно обращаться с таким и многими другими вопросами. Она, старая женщина, специально приезжала в областной центр, но так и не смогла разобраться в этом. Как полагает Жарова, губернатор должен обратить внимание на улучшение системы информирования граждан по вопросам, которые их интересуют.

Какие виды обращений содержатся в этом письме? Каков порядок рассмотрения обращений граждан?

Задача 21.

В областной администрации в течении рабочего дня были совершены следующие служебные действия:

Принят регламент работы аппарата администрации;

Утверждены две должностные инструкции;

Наложено дисциплинарное взыскание на заведующую общим отделом;

Руководителям структурных подразделений отдано двадцать устных распоряжений по вопросам организации работы администрации;

Издано распоряжение главы администрации об отпуске сотрудника;

Заместителем главы администрации проведен прием граждан по личным вопросам;

Состоялось совещание с представителями общественных организаций о проведении субботника;

Зарегистрирована поступившая корреспонденция и несколько жалоб и заявлений граждан;

Проведен семинар с представителями общественных организаций.

Дайте характеристику указанных действий. Какие из них являются актами государственной администрации.

**Задача 22.**

ООО «Тритал» обратилось в суд с заявлением о признании недействительным совместного приказа Федеральной службы по валютному и экспертному контролю, Федеральной таможенной службы и Центрального Банка РФ, установившего особый порядок совершения экспортно-импортных операций с цветными металлами.

В суде представитель ООО «Тритал» заявил, что данный приказ является незаконным, поскольку не прошел государственную регистрацию в Министерстве юстиции РФ.

Представитель Федеральной службы по валютному и экспертному контролю России в суде пояснил, что данный приказ не нуждается в регистрации, поскольку он представляет собой незначительно измененный ранее изданный приказ, который был зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ, а кроме того, совместные акты федеральных органов исполнительной власти и иных органов государственной власти регистрации не подлежат.

Кто прав в этом споре?

**Задача 23.**

Между студентами юридического факультета возник спор по поводу содержания понятия «акт управления». Одни студенты считали, что актами управления являются устные распоряжения и решения, оформленные документально, которые применяются в деятельности органов исполнительной власти. Другие – утверждали, что актами управления являются только подзаконные нормативные документы.

Какое мнение правильное?

Что такое «форма» акта управления?

В каких формах могут выражаться акты управления?

### **Задача 24.**

Глава областной администрации 20 ноября получил жалобы военнослужащего «Г.» и гражданина «С.» на действия заведующего финансовым отделом областной администрации. 8 декабря глава администрации рассмотрел жалобу военнослужащего «Г.» самостоятельно, а письменное обращение С. направил для разрешения по существу в финансовый отдел администрации.

Правомерны ли действия главы районной администрации?

Какие виды письменных обращений граждан в органы государственного управления предусматривает действующее законодательство?

Кратко их охарактеризуйте.

### **Задача 25.**

Референт Министерства транспорта РФ Климова в январе трижды опоздала на работу без уважительных причин. Об этих фактах нарушения трудовой дисциплины руководству Министерства стало известно только 15 марта во время профсоюзного собрания. 16 апреля заместитель министра транспорта РФ издал приказ об объявлении Климовой строгого выговора.

Правильно ли решено данное дело?

### **Задача 26.**

Английский подданный Джордж совершил на территории РФ административное правонарушение. Джордж заявил, что раз он иностранец, то он не может подлежать административной ответственности на общих основаниях. Прав ли Джордж?

### **Задача 27.**

К Кокоревой был применён административный арест. Кокорева, отстаивая свои права, заявила, что у неё ребёнок 10 лет. Ответом было то, что, если бы у Кокоревой был ребёнок до 3-х лет, то к ней бы не был применён административный арест, а в данной ситуации всё правомерно. Какова ваша позиция?

### **Задача 28.**

Каминова, мать трёхлетней девочки, была привлечена к обязательным работам на срок до 20 часов с ежедневной работой 5 часов. Каминова посчитала свои права нарушенными. В чём состоит нарушение её прав?

### **Задача 29.**

В вестибюль станции метро «Кузнецкий мост» вошел мужчина, который сильно шатался, натыкался на идущих впереди пассажиров, пачкал их, так как его одежда была грязная, и пытался без оплаты проезда пройти через турникет на эскалатор. Контролер АКП не пропустил его и предложил удалиться со станции и ехать до дома другим транспортом. Мужчина нецензурно выразился в адрес контролера и продолжал пытаться пройти на эскалатор. Контролер вызвал сотрудника милиции.

*Выделите элементы состава административного правонарушения*

### **Задача 30.**

На сельском сходе было принято решение об установлении административной ответственности на территории села Белого в виде штрафа в размере 300 рублей за приобретение, изготовление и использование самогонных аппаратов.

Правомерно ли принятное решение? Ответ обоснуйте.

Задача 31.

Гражданин Мишин был уволен с должности водителя районной поликлиники за появление на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения. Мишин обжаловал законность увольнения в суде, но суд после рассмотрения дела отказал Мишину в восстановлении на работе. На следующий день после получения судебного решения Мишин обратился в юридическую консультацию с просьбой составить письменное заявление на имя Министра здравоохранения Забайкальского края с просьбой восстановить его на работе.

От имени юрисконсульта дайте письменное разъяснение Мишину по поводу законности и перспективности его обращения.

Задача 32.

Губернатор Забайкальского края издал распоряжение об освобождении от занимаемой должности начальника Краевого управления внутренних дел и временно поручил исполнение его обязанностей одному из его заместителей.

Дайте юридическую оценку законности действия губернатора.

Задача 33.

Сизова работала на должности специалиста отдела налогообложения юридических лиц в управлении федеральной налоговой службы. Председатель товарищества собственников жилья (ТСЖ) многоквартирного дома, в котором проживала Сизова знал, что Сизова хорошо разбирается в налоговом законодательстве и бухгалтерском учете и предложил ей работать по совместительству бухгалтером в ТСЖ за хорошую зарплату. Сизова в соответствии с ч. 2. ст. 14 ФЗ «О государственной гражданской службе» обратилась к начальнику управления налоговой службы с заявлением разрешить ей работать по совместительству. Руководитель не дал разрешение сославшись на то, что данная работа повлечет за собой конфликт интересов, т.к. Сизова будет представителем коммерческой организации в органе власти.

Какой работой помимо служебной деятельности могут заниматься государственные служащие?

Что такое конфликт интересов?

Что понимается под личной заинтересованностью государственного служащего?

Дайте юридическую оценку обоснованности отказа.

Как можно поступить Сизовой в этой ситуации?

Задача 34.

Кротов работал водителем в организации, управляя служебном автомобилем, он опаздывал на вызов и поэтому на перекрестке проехал на запрещающий сигнал светофора и не уступил дорогу пешеходам – эти

нарушения зафиксировал сотрудник ГИБДД. Затем двигаясь по проспекту пересек сплошную линию дорожной разметки и совершил обгон – это нарушение было зафиксировано работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Сколько административных нарушений совершил Кротов?

Каким правилом следует руководствоваться при назначении наказания?

Задача 35

Мировой судья 10 участка г. Читы вынес постановление по делу об административном правонарушении, о привлечении Коваленко О.А. к административной ответственности по ч. 1 ст. 12.8 КоАП РФ и лишении его права управления транспортным средством сроком на один год. Не согласившись с вынесенным постановлением и руководствуясь положениями главы 25 «Производство по делам об оспаривании решений, органов государственной власти» ГПК РФ, Коваленко О.А. написал жалобу на судебное решение и обратился с ней в канцелярию Забайкальского краевого суда. В канцелярии жалобу не приняли, объяснив, что Коваленко О.А. нарушил правила обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях.

Правомерен ли отказ в принятии заявления у гражданина ?

Какими законами регулируется порядок обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях?

Куда необходимо обратиться Коваленко с жалобой?

Задача 36.

Студентка Максимова, рассматривая на семинаре вопрос об источниках административно-правовых норм, сказала, что категорически не согласна с положением, согласно которому такими источниками являются федеральные законы. По ее мнению, следует четко отграничить административно-правовые нормы как нормы, издаваемые органами и должностными лицами органов исполнительной власти, от норм законодательных. В противном случае, как полагала Максимова, можно дойти до абсурда, причислив к административно-правовым нормам положения, содержащиеся в Уголовном кодексе РФ.

Проанализируйте ответ Максимовой.

Задача 37.

Рекламное агентство заключило договор с управлением метрополитена об установке в подземных вестибюлях станций рекламных щитов. Монтаж щитов был осуществлен с нарушением правил пожарной безопасности, за что бригадиру монтажников Бахину было назначено административное наказание в виде штрафа в размере 20000 рублей. Бахин обжаловал постановление по делу, полагая, что отвечать за нарушение правил пожарной безопасности должен не он, а должностное лицо метрополитена, ответственное за выполнение требований пожарной безопасности.

Кто является субъектом этого правонарушения?

В чем состоит объективная сторона состава данного правонарушения?

В чем состоит субъективная сторона состава данного правонарушения?

Могут ли быть субъектами правонарушений, связанных с нарушением правил пожарной безопасности, юридические лица?

### Задача 38

Управляя, автомобилем в ночное время Кравцов сбил пешехода и тем самым совершил правонарушение, предусмотренное ч. 2 ст. 12.24 КоАП РФ. Кравцов сообщил о ДТП в полицию, доставил потерпевшего в больницу и оплатил лечение потерпевшего. Через семь дней после происшествия Кравцов уехал в командировку и вернулся через четыре месяца. Знакомый юрист сказал Кравцову, что срок давности истек и теперь он не может быть привлечен к ответственности.

Согласитесь ли вы с утверждением юриста?

Назовите сроки давности привлечения к административной ответственности.

Если в действиях Кравцова смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства?

Ответ на вопрос:

1. Внутриорганизационные отношения: понятие, особенности

Ответ:

1. Внутриорганизационные отношения - это отношения, связанные с формированием управленческих структур, определением основ взаимодействия между ними и их подразделениями, с распределением обязанностей, прав и ответственности между работниками аппарата органа управления и т.п.

Характерные признаки:

- Отношения опосредуют внутриаппаратную деятельность по внутренней организации работы любых органов системы публичного управления во всех сферах государственной деятельности;
- является обязательным атрибутом осуществления любого вида государственной деятельности;
- отношения содержаться во всех 3-х ветвях власти.
- Неформальные элементы отношений в организации, которые формируются в рамках официальной структуры;
- Сторонами выступают соподчинённые исполнительные органы, их структурные подразделения, а также должностные лица: отношения органов исполнительной власти с подчинёнными организациями; отношение администрации, организаций с их служащими.
- Возникают в связи с осуществлением государственными органами и их руководителями функции организации деятельности этих органов (распределение должностных обязанностей внутри государственного органа и его аппарата; определение компетенции между руководителем, его

заместителями, специалистами и обеспечивающими специалистами; утверждение штатного расписания и внесение в него изменений)

Пример:

- отношения между Председателем правительства РФ и министрами.

- отношения Губернатора Иркутской области с Министром финансов Иркутской области по поводу бюджетной классификации...

2. Под административной ответственностью понимается назначение судьями, уполномоченными органами и должностными лицами предусмотренного КоАП РФ наказания за административное правонарушение.

Признаки административной ответственности.

- Административная ответственность представляет собой государственное принуждение, поскольку реализация властных полномочий осуществляется через органы государственной власти и органы местного самоуправления.

- Административная ответственность - это правовое принуждение, подчиняющееся общим принципам законности и справедливости права. Административная ответственность применяется на основе правовой регламентации ее объема и пределов, нормативного установления оснований, содержания и процессуальных форм реализации конкретных административных наказаний. Нормы, регулирующие составные элементы административной ответственности, в совокупности представляют собой самостоятельный институт административного права.

- Административная ответственность влечет за собой наступление неблагоприятных последствий для правонарушителей, предусмотренных санкцией правовой нормы. По содержанию меры административной ответственности выражаются в предусмотренных Кодексом об административных правонарушениях лишении или ограничении прав и свобод нарушителей, поскольку иным образом оказать принудительное воздействие на этих лиц невозможно. Неблагоприятные последствия для правонарушителя могут наступать в виде лишений или ограничений морального (предупреждение), материального (штраф, конфискация, возмездное изъятие) или физического характера (административный арест).

- В мерах административной ответственности содержится итоговая правовая оценка деяния и нарушителя от имени государства. Именно административное наказание представляет собой «окончательную, последнюю инстанцию» в борьбе с правонарушениями, т.е. решение вопроса по существу, и виновный в соответствии с характером и общественной опасностью совершенного подвергается административному наказанию.

- Административную ответственность за совершенные административные правонарушения устанавливают не только органы законодательной власти в форме федерального закона (КоАП РФ) но и

законов субъектов РФ об административных правонарушениях. Следовательно, она имеет самостоятельную нормативно-правовую основу. Нормы административного права образуют самостоятельный институт административного права.

- Наложение административных наказаний осуществляется судьями, органами, уполномоченными должностными лицами. В отличие от дисциплинарной ответственности, здесь нет прямой соподчиненности между правонарушителем и субъектом, уполномоченным рассматривать и налагать административное наказание за совершенное административное правонарушение.

- Административная ответственность отличается от других видов юридической ответственности и по субъектам административной ответственности. К ним относятся не только физические лица — граждане, лица без гражданства, иностранные граждане, государственные и муниципальные служащие, должностные лица, руководители (собственники) юридических лиц, но и сами юридические лица.

- Основанием административной ответственности является совершение административного правонарушения и наличие соответствующей нормы, предусматривающей административную ответственность.

- Административное правонарушение является деянием, причиняющим вред интересам физических и юридических лиц, обществу и государству, и оно всегда противоправно. Конкретные административные проступки, за совершение которых предусмотрена административная ответственность, указаны в КоАП РФ и законах субъектов РФ.

- Применение административного наказания не влечет за собой судимости и увольнения с работы, а лицо, к которому оно применено, считается имеющим административное наказание только в течение установленного срока.

- К лицам, совершившим административные правонарушения, применяются специальные меры административного принуждения, имеющие государственно-властный характер. (Административное наказание, применяемое к юридическому лицу, не освобождает от юридической ответственности его руководителя или собственника и наоборот).

3. Задача. 24 сентября в городскую администрацию на имя мэра города Иркутска поступила жалоба инвалида Великой Отечественной войны Кошкина, в которой он указывал, что после выхода на пенсию был откреплен от железнодорожной поликлиники, где состоял на медицинском обслуживании, а при пуске новой АТС ему было отказано в установке квартирного телефона, хотя нескольким жильцам дома, где он проживает, телефоны были установлены. 2 ноября Кошкин получил ответ из городской администрации, в котором сообщалось, что его жалоба по вопросу открепления от поликлиники направлена на рассмотрение администрации поликлиники, а дирекции телефонной станции предложено установить ему квартирный телефон в течение месяца.

Какие здесь допущены нарушения законодательства о порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан всеми вышеназванными субъектами?

Ответ:

Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"

В соответствии Ч.1 Ст. 12. Сроки рассмотрения письменного обращения (настоящей закона)

1. Письменное обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения, за исключением случая, указанного в части 1.1 настоящей статьи.

Ответ: нарушены сроки рассмотрения посменного обращения инвалида Великой Отечественной войны Кошкина, т.к. оно должно было рассматриваться в течении 30 со дня регистрации, а по данной ситуации просрочка на (приблизительно) 8 дней.

В соответствии ч.1 Ст. 8. Направление и регистрация письменного обращения (настоящей закона)

1. Гражданин направляет письменное обращение непосредственно в тот государственный орган, орган местного самоуправления или тому должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

Ответ: инвалида Великой Отечественной войны Кошкин должен был направить жалобу по вопросу открепления его от поликлиники в администрацию поликлиники, а на счет установления телефона в дирекцию телефонной компании АТС.

В соответствии ч.3 и 4 Ст. 8. Направление и регистрация письменного обращения (настоящей закона)

3. Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию данных государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица, направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения, за исключением случая, указанного в части 4 статьи 11 настоящего Федерального закона.

4. В случае, если решение поставленных в письменном обращении вопросов относится к компетенции нескольких государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц, копия обращения в течение семи дней со дня регистрации направляется в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам.

Ответ: инвалида Великой Отечественной войны Кошкин должен был получить уведомление в течение 7 дней (приблизительно) о переадресации обращения в другие компетентные органы (просрочка).

## **Приложение D Контрольно-измерительные материалы**

### **Билет зачета № 1**

1. Понятие государственного управления. Соотношение понятий государственного управления и исполнительной власти.

2. Виды мер административного принуждения.

3. Включив телевизор, учащийся средней школы Иванов услышал последние слова очередного выпуска новостей: «реорганизовать Федеральное министерство ... в Федеральное агентство...». Вечером спросил у знакомого юриста, кто издал нормативно-правовой акт о реорганизации федерального министерства, где и когда его можно найти и что изменилось в статусе реорганизованного органа исполнительной власти.

Дайте ответы на поставленные вопросы.

### **Билет зачета № 2**

1. Понятие административного права РФ как правовой отрасли, соотношение с иными отраслями российского права.

2. Понятие законности в государственном управлении и способы её обеспечения.

3. Проанализируйте содержание терминов административная правоспособность и дееспособность. Когда возникает административная правоспособность и дееспособность граждан? В чем заключаются особенности административной правоспособности и дееспособности, по сравнению с гражданской право- и дееспособностью, трудовой правосубъектностью?

### **Билет зачета № 3**

1. Методы правового регулирования административного права РФ.

2. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения.

3. Как практикующий юрист дайте консультацию гражданам РФ, решившим создать религиозную организацию «Крест Господний» и общественное движение «Народ и армия едины». Раскройте механизм их создания.

### **Билет зачета № 4**

1. Нормы административного права: понятие, особенности, структура.

2. Предупреждение как вид административного наказания.

3. Директор Департамента здравоохранения Краснодарского края в течение рабочего дня осуществил ряд действий и принял ряд решений. Он выполнил указание главы администрации Краснодарского края об оказании

помощи краевому телевидению по подготовке серии передач, направленных на профилактику простудных заболеваний, подписал с руководителем телевидения соответствующее соглашение. Во исполнение приказа Министерства здравоохранения РФ дал указание главным врачам лечебных учреждений края обеспечить по заявкам директоров школ проведение перед началом летних каникул диспансеризации школьников. С ректором Кубанской Медицинской Академии подписал договор об организации в больницах края летней практики студентов вуза. С генеральным директором общества с ограниченной ответственностью «Сокол» - производителем лекарственных препаратов подписал договор о централизованных поставках соответствующих медикаментов в больницы края. За неудовлетворительное состояние лечебной работы в одном из районов края он объявил выговор начальнику отдела здравоохранения этого района.

Какие из указанных действий осуществлены в рамках вертикальных, а какие - в рамках горизонтальных административно-правовых отношений? Если ли среди перечисленных действий и решений такие, которые не подпадают под административно-правовые отношения?

### **Билет зачета № 5**

1. Виды административно-правовых норм.
2. Государственный контроль и его виды.
3. Какие их нижеперечисленных отношений регулируются нормами административного права:
  - сотрудник ГИБДД оштрафовал водителя автомашины за превышение скорости;
  - на имя ректора института поступило от студента заявление с просьбой допустить его к экзаменам;
  - гражданин потребовал от соседа устраниТЬ неисправности трубопровода;
  - санитарный врач оштрафовал продавца коммерческого магазина за нарушение санитарных правил;
  - администрация г. Краснодара приобрела через базу материально-технического снабжения предметы офисной мебели.
  - государственный инспектор труда выдал предписание работодателю об устранении нарушений трудового законодательства РФ?

Ответ обоснуйте.

### **Билет зачета № 6**

1. Реализация административно-правовых норм
2. Понятие и особенности административной ответственности.
3. В семье юрисконсульта Иванова сыну Николаю исполнилось 18 лет. У дочери Иванова родился сын, которого назвали Никитой. Супруга Иванова по конкурсу была принята на работу в Министерство

здравоохранения и социального развития РФ. Через 5 дней пришло письмо, умер дедушка Николая.

Дайте характеристику вышеприведенным юридическим фактам и возникающим на их основе административно-правовым отношениям.

### **Билет зачета № 7**

1. Источники административного права РФ.
2. Административное выдворение за пределы РФ иностранного лица, лица без гражданства.
3. Дайте видовую классификацию следующих административно-правовых норм:
  - Высшее учебное заведение несет ответственность за свою деятельность перед личностью, обществом и государством;
  - граждане имеют право создавать творческие союзы;
  - полиции запрещается прибегать к обращению, унижающему достоинство человека;
  - постановление по делу об административном правонарушении не может быть вынесено по истечении 2 месяцев со дня совершения административного правонарушения.
  - инспектор ГИБДД назначил штраф гражданину Иванову;
  - Главное управление юстиции по субъекту РФ дало заключение на регистрацию устава общественного объединения «Правопорядок»;
  - Правительство РФ оказало материальную помощь жителям города Волгодонска;
  - министр обороны РФ уволил офицера Иванова из Вооруженных Сил РФ по состоянию здоровья;
  - произошло совместное совещание руководящего состава Федеральной налоговой службы и Министерства финансов РФ.

### **Билет зачета № 8**

1. Административные правоотношения: понятие, сущность.
2. Штраф как вид административного наказания, особенности применения данного вида наказания.
3. Отвечая на практическом занятии, студент Иванов отнес к органам общей компетенции Администрацию Президента РФ, Правительство РФ, Министерство юстиции РФ, Министерство природных ресурсов и экологии РФ, Федеральную службу по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды.

Допущены ли какие-либо ошибки в ответе Иванова? Какие из перечисленных органов являются органами общей компетенции?

### **Билет зачета № 9**

1. Виды административно-правовых отношений.
2. Обязательные работы

3. Гражданину Иванову, находящемуся на государственной службе в аппарате Правительства РФ, исполнилось 65 лет. Он написал на имя начальника заявление о продлении ему срока нахождения на государственной службе еще на 2 года. Начальник в удовлетворении данного заявления отказал. Иванов обратился с жалобой к заместителю Председателя Правительства РФ.

Разрешите дело по существу.

#### **Билет зачета № 10**

1. Юридические факты в административном праве.
2. Понятие и признаки административного правонарушения.
3. 24 сентября в городскую администрацию на имя мэра города поступила жалоба инвалида Великой Отечественной войны К., в которой он указывал, что после выхода на пенсию был откреплен от железнодорожной поликлиники, где состоял на медицинском обслуживании, а при пуске новой АТС ему было отказано в установке квартирного телефона, хотя нескольким жильцам дома, где он проживает, телефоны были установлены. 2 ноября К. получил ответ из городской администрации, в котором сообщалось, что его жалоба по вопросу открепления от поликлиники направлена на рассмотрение администрации поликлиники, а дирекции телефонной станции предложено установить ему квартирный телефон в течение месяца.

Какие здесь допущены нарушения законодательства о порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан всеми вышеназванными субъектами?

#### **Билет зачета № 11**

1. Субъекты административного права. Классификация субъектов административных правоотношений.
2. Административный арест как вид наказания, особенности применения данного вида наказания.
3. К каким звеньям системы органов государственной исполнительной власти относятся следующие органы государственного управления:
  - 1) Правительство РФ;
  - 2) Правительство Иркутской области;
  - 3) Министерство внутренних дел РФ;
  - 4) Саратовское областное управление внутренних дел, районный отдел внутренних дел;
  - 5) Федеральная служба безопасности РФ;
  - 6) Управление ФСБ по Тамбовской области;
  - 7) Управление Приволжской железной дороги;
  - 8) райвоенкомат?

Ответ обоснуйте.

#### **Билет зачета № 12**

1. Понятие, виды и функции органов исполнительной власти.
2. Административное приостановление деятельности.
3. На семинаре по административному праву на вопрос, каковы особенности административно-правовых отношений, студент Алферов перечислил следующее:
  - 1) возникают в процессе деятельности исполнительной и других ветвей власти;
  - 2) одной из сторон данных отношений всегда выступает государственный орган или его должностное лицо;
  - 3) носят строго вертикальный характер;
  - 4) могут возникать по инициативе любой из сторон;
  - 5) стороны юридически равны;
  - 6) права субъектов административно-правовых отношений защищаются только в административном порядке.

Точен ли ответ Алферова?

### **Билет зачета № 13**

1. Правительство РФ: состав, порядок формирования, основные полномочия, формы деятельности.
2. Система административных наказаний.
3. Гражданин Сизов обратился с жалобой о нарушении его права на ознакомление со списком избирателей. Мировой судья, рассмотрев жалобу, установил, что при проведении выборов список избирателей был представлен участковой избирательной комиссией для ознакомления избирателей в установленном порядке, в связи с чем было вынесено постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении.

Какие формы реализации административно-правовых норм использованы в данном случае всеми участниками?

### **Билет зачета № 14**

1. Система федеральных органов исполнительной власти.
2. Обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность.
3. На практическом занятии при изучении правового положения государственных служащих между студентами возникли разногласия. Одни утверждали, что министры государственными служащими не являются, поскольку им не присваиваются квалификационные разряды и они не состоят на государственной службе. Другие отмечали, что министры замещают государственные должности, их работа связана с осуществлением государственно-властных полномочий, оплачивается из государственного бюджета, и поэтому их следует считать государственными служащими.

Кто прав и почему?

### **Билет зачета № 15**

1. Структура федеральных органов исполнительной власти.
  2. Обстоятельства, освобождающие от административной ответственности
3. Каковы признаки государственного служащего?  
Кто из нижеследующего перечня не является таковым:
- Президент РФ;  
Ректор вуза;  
Судебный пристав;  
Судья;  
Губернатор Иркутской области;  
Председатель Совета Федерации,  
Помощник Председателя Государственной Думы;  
Руководитель Аппарата Совета Федерации;  
Руководитель Пресс-службы Президента РФ;  
Советник федерального министра;  
Председатель Центральной избирательной комиссии;  
Судья Верховного Суда РФ;  
Секретарь суда.

#### **Билет зачета № 16**

1. Общий правовой статус федеральных министерств.
2. Законодательство об административной ответственности.
3. Будучи начальником Департамента регистрации ведомственных нормативных правовых актов Управления Министерства юстиции по Иркутской области, Нарушаева своим распоряжением ввела должность заместителя начальника Департамента регистрации ведомственных нормативных правовых актов, сославшись на большую загруженность и увеличения фактического объема работы. В порядке замещения образовавшейся вакансии в департамент, возглавляемый Нарушаевой, была переведена её дочь. Официально перевод был осуществлен в связи с упразднением юридического отдела министерства здравоохранения Иркутской области, где дочь Нарушаевой прежде замещала должность начальника. Дочь Нарушаемой была принята в качестве заместителя начальника Департамента регистрации ведомственных нормативных правовых актов без установления испытательного срока.

Дайте юридический анализ дела.

#### **Билет зачета № 17**

1. Общий правовой статус федеральных агентств.
2. Дисквалификация.
3. Выпускник средней образовательной школы Зубов представил в приемную комиссию Лесотехнической академии заявление о принятии в вуз и необходимые документы. После этого он был зачислен в число студентов,

обучающихся на бюджетной основе. Зубов окончил академию, ему была присвоена квалификация «инженер – таксатор леса» и выдан диплом. Через месяц он поступил на службу в Осташковское лесничество. Как молодому специалисту администрация города предоставила ему квартиру. Жэк заключил с ним договор социального найма жилого помещения. Вскоре Зубов женился, у него родился сын, которого назвали Петром и зарегистрировали в Загсе. После нескольких лет безупречной службы Управление лесного хозяйства назначило Зубова начальником лесничества.

Проанализируйте юридические факты и правоотношения, в которых постоянным субъектом является Зубов. Какие из них являются административно-правовыми?

### **Билет зачета № 18**

1. Общий правовой статус федеральных служб.
2. Административный надзор

3. Директор Федеральной службы безопасности РФ обратился к Председателю Правительства РФ с настоятельной просьбой допустить его к постоянному участию заседаниях Правительства РФ с правом решающего голоса, поскольку в соответствии с законом об органах федеральной службы безопасности он обладает всеми правами федерального министра.

Подготовьте мотивированный ответ.

### **Билет зачета № 19**

1. Президент РФ в системе органов исполнительной власти.  
2. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении.  
3. Начальник департамента здравоохранения администрации области Елисеев в течение рабочего дня осуществил ряд действий и принял ряд решений. Он, выполняя указание главы администрации об оказании помощи областному телевидению по подготовке серии передач, направленных на профилактику простудных заболеваний, подписал с руководителем телевидения соответствующее соглашение. Во исполнение приказа Минздравсоцразвития России Елисеев дал указание главным врачам лечебных учреждений области обеспечить по заявкам директоров школ проведение перед началом летних каникул диспансеризации школьников. С ректором областного медицинского института Елисеев подписал договор об организации в больницах области летней практики студентов вуза. С генеральным директором общества с ограниченной ответственностью — производителем лекарственных препаратов - он подписал договор о централизованных поставках необходимых медикаментов в больницы области. За неудовлетворительное состояние лечебной работы в одном из районов области Елисеев объявил выговор начальнику отдела здравоохранения этого района.

Какие из указанных действий Елисеева осуществлены в рамках вертикальных, а какие в рамках горизонтальных административно-правовых отношений?

Есть ли среди перечисленных действий и решений Елисеева такие, которые не подпадают под административно-правовые отношения?

### **Билет зачета № 20**

1. Федеральные территориальные органы исполнительной власти: порядок создания и полномочия.

2. Протоколы и определения по делам об административном правонарушении.

3. Гражданка Жарова направила губернатору области письмо. Она просила решить вопрос о приеме ее в дом-интернат для престарелых, на что имела преимущественное право, так как все годы Великой Отечественной войны проработала в тылу. Жарова написала также, что с этой просьбой уже обращалась к мэру города, в котором проживала, но получила необоснованный отказ. Свое обращение непосредственно к губернатору Жарова объяснила тем обстоятельством, что ни в управлении социального обеспечения администрации области, ни в других подразделениях администрации нет достаточно ясной информации, к кому и в какие часы можно обращаться с таким и многими другими вопросами. Она, старая женщина, специально приезжала в областной центр, но так и не смогла разобраться в этом. Как полагает Жарова, губернатор должен обратить внимание на улучшение системы информирования граждан по вопросам, которые их интересуют.

Какие виды обращений содержатся в этом письме? Каков порядок рассмотрения обращений граждан?

### **Билет зачета № 21**

1. Предмет правового регулирования административного права РФ.

2. Лишение специального права, предоставленного гражданину

3. Глава областной администрации 20 ноября получил жалобы военнослужащего «Г.» и гражданина «С.» на действия заведующего финансовым отделом областной администрации. 8 декабря глава администрации рассмотрел жалобу военнослужащего «Г.» самостоятельно, а письменное обращение С. направил для разрешения по существу в финансовый отдел администрации.

Правомерны ли действия главы районной администрации?

Какие виды письменных обращений граждан в органы государственного управления предусматривает действующее законодательство?

Кратко их охарактеризуйте.

### **Билет зачета № 22**

1. Принципы организации исполнительной власти в субъектах РФ

2. Доказательства в административном процессе. Оценка доказательств.

3. Между студентами юридического факультета возник спор по поводу содержания понятия «акт управления». Одни студенты считали, что актами управления являются устные распоряжения и решения, оформленные документально, которые применяются в деятельности органов исполнительной власти. Другие – утверждали, что актами управления являются только подзаконные нормативные документы.

Какое мнение правильное?

Что такое «форма» акта управления?

В каких формах могут выражаться акты управления?

### **Билет зачета № 23**

1. Формы деятельности государственной администрации
2. Административное расследование – понятие, основание, порядок, сроки.

3. Референт Министерства транспорта РФ Климова в январе трижды опоздала на работу без уважительных причин. Об этих фактах нарушения трудовой дисциплины руководству Министерства стало известно только 15 марта во время профсоюзного собрания. 16 апреля заместитель министра транспорта РФ издал приказ об объявлении Климовой строгого выговора.

Правильно ли решено данное дело?

### **Билет зачета № 24**

1. Понятие и виды правовых актов управления.
2. Правовое положение лиц, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении.

3. Английский подданный Джордж совершил на территории РФ административное правонарушение. Джордж заявил, что раз он иностранец, то он не может подлежать административной ответственности на общих основаниях. Прав ли Джордж?

### **Билет зачета № 25**

1. Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти: виды, порядок разработки и государственной регистрации.

2. Стадия возбуждения дела об административном правонарушении.

3. К Кокоревой был применён административный арест. Кокорева, отстаивая свои права, заявила, что у неё ребёнок 10 лет. Ответом было то, что, если бы у Кокоревой был ребёнок до 3-х лет, то к ней бы не был применён административный арест, а в данной ситуации всё правомерно. Какова ваша позиция?

### **Билет зачета № 26**

1. Ненормативные акты органов исполнительной власти.
2. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.

3. В вестибюль станции метро «Кузнецкий мост» вошел мужчина, который сильно шатался, натыкался на идущих впереди пассажиров, пачкал их, так как его одежда была грязная, и пытался без оплаты проезда пройти через турникет на эскалатор. Контролер АКП не пропустил его и предложил удалиться со станции и ехать до дома другим транспортом. Мужчина нецензурно выразился в адрес контролера и продолжал пытаться пройти на эскалатор. Контролер вызвал сотрудника милиции.

Выделите элементы состава административного правонарушения

### **Билет зачета № 27**

1. Понятие, значение и виды государственной службы.
2. Понятие и виды производства по делу об административном правонарушении
3. На сельском сходе было принято решение об установлении административной ответственности на территории села Белого в виде штрафа в размере 300 рублей за приобретение, изготовление и использование самогонных аппаратов.

Правомерно ли принятое решение? Ответ обоснуйте.

### **Билет зачета № 28**

1. Виды государственных должностей.
2. Общие правила назначения административных наказаний.
3. Губернатор Забайкальского края издал распоряжение об освобождении от занимаемой должности начальника Краевого управления внутренних дел и временно поручил исполнение его обязанностей одному из его заместителей.

Дайте юридическую оценку законности действия губернатора.

### **Билет зачета № 29**

1. Общий правовой статус государственных гражданских служащих.
2. Субъекты и субъективная сторона административного правонарушения.
3. Гражданин Мишин был уволен с должности водителя районной поликлиники за появление на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения. Мишин обжаловал законность увольнения в суде, но суд после рассмотрения дела отказал Мишину в восстановлении на работе. На следующий день после получения судебного решения Мишин обратился в юридическую консультацию с просьбой составить письменное заявление на

имя Министра здравоохранения Забайкальского края с просьбой восстановить его на работе.

От имени юрисконсульта дайте письменное разъяснение Мишину по поводу законности и перспективности его обращения.

### **Билет зачета № 30**

1. Порядок поступления на государственную гражданскую службу и прохождения государственной службы.

2. Объект правонарушения и объективная сторона административного правонарушения.

3. В областной администрации в течении рабочего дня были совершены следующие служебные действия:

Принят регламент работы аппарата администрации;

Утверждены две должностные инструкции;

Наложено дисциплинарное взыскание на заведующую общим отделом;

Руководителям структурных подразделений отдано двадцать устных распоряжений по вопросам организации работы администрации;

Издано распоряжение главы администрации об отпуске сотрудника;

Заместителем главы администрации проведен прием граждан по личным вопросам;

Состоялось совещание с представителями общественных организаций о проведении субботника;

Зарегистрирована поступившая корреспонденция и несколько жалоб и заявлений граждан;

Проведен семинар с представителями общественных организаций.

Дайте характеристику указанных действий. Какие из них являются актами государственной администрации.

### **Билет зачета № 31**

1. Дисциплинарная ответственность государственных гражданских служащих.

2. Понятие и элементы состава административного правонарушения. Виды составов административных правонарушений.

3. ООО «Тритал» обратилось в суд с заявлением о признании недействительным совместного приказа Федеральной службы по валютному и экспертному контролю, Федеральной таможенной службы и Центрального Банка РФ, установившего особый порядок совершения экспортно-импортных операций с цветными металлами.

В суде представитель ООО «Тритал» заявил, что данный приказ является незаконным, поскольку не прошел государственную регистрацию в Министерстве юстиции РФ.

Представитель Федеральной службы по валютному и экспертному контролю России в суде пояснил, что данный приказ не нуждается в регистрации, поскольку он представляет собой незначительно измененный

ранее изданный приказ, который был зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ, а кроме того, совместные акты федеральных органов исполнительной власти и иных органов государственной власти регистрации не подлежат.

Кто прав в этом споре?

#### **Билет зачета № 32**

1. Особенности государственная военная и иных видов государственной службы.

2. Система мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

3. Студентка Максимова, рассматривая на семинаре вопрос об источниках административно-правовых норм, сказала, что категорически не согласна с положением, согласно которому такими источниками являются федеральные законы. По ее мнению, следует четко отграничить административно-правовые нормы как нормы, издаваемые органами и должностными лицами органов исполнительной власти, от норм законодательных. В противном случае, как полагала Максимова, можно дойти до абсурда, причислив к административно-правовым нормам положения, содержащиеся в Уголовном кодексе РФ.

Проанализируйте ответ Максимовой.

#### **Билет зачета № 33**

1. Административно-правовой статус граждан РФ.

2. Надзорный порядок обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях и решений по жалобам на постановления.

3. Каминова, мать трёхлетней девочки, была привлечена к обязательным работам на срок до 20 часов с ежедневной работой 5 часов. Каминова посчитала свои права нарушенными. В чём состоит нарушение её прав?

#### **Билет зачета № 34**

1. Реализация права на обращения в органы власти.

2. Виды надзорных решений по делам об административных правонарушениях.

3. Управляя, автомобилем в ночное время Кравцов сбил пешехода и тем самым совершил правонарушение, предусмотренное ч. 2 ст. 12.24 КоАП РФ. Кравцов сообщил о ДТП в полицию, доставил потерпевшего в больницу и оплатил лечение потерпевшего. Через семь дней после происшествия Кравцов уехал в командировку и вернулся через четыре месяца. Знакомый юрист сказал Кравцову, что срок давности истек и теперь он не может быть привлечен к ответственности.

Согласитесь ли вы с утверждением юриста?

Назовите сроки давности привлечения к административной ответственности.

Если в действиях Кравцова смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства?

#### **Билет зачета № 35**

1. Административно-правовой статус иностранцев в РФ.
2. Постановления и определения по делам об административных правонарушениях.

3. Рекламное агентство заключило договор с управлением метрополитена об установке в подземных вестибюлях станций рекламных щитов. Монтаж щитов был осуществлен с нарушением правил пожарной безопасности, за что бригадиру монтажников Бахину было назначено административное наказание в виде штрафа в размере 20000 рублей. Бахин обжаловал постановление по делу, полагая, что отвечать за нарушение правил пожарной безопасности должен не он, а должностное лицо метрополитена, ответственное за выполнение требований пожарной безопасности.

Кто является субъектом этого правонарушения?

В чем состоит объективная сторона состава данного правонарушения?

В чем состоит субъективная сторона состава данного правонарушения?

Могут ли быть субъектами правонарушений, связанных с нарушением правил пожарной безопасности, юридические лица?

#### **Билет зачета № 36**

1. Административно-правовой статус коллективных субъектов (предприятия, учреждения, общественные объединения).

2. Виды решений по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении.

3. Мировой судья 10 участка г. Читы вынес постановление по делу об административном правонарушении, о привлечении Коваленко О.А. к административной ответственности по ч. 1 ст. 12.8 КоАП РФ и лишении его права управления транспортным средством сроком на один год. Не согласившись с вынесенным постановлением и руководствуясь положениями главы 25 «Производство по делам об оспаривании решений, органов государственной власти» ГПК РФ, Коваленко О.А. написал жалобу на судебное решение и обратился с ней в канцелярию Забайкальского краевого суда. В канцелярии жалобу не приняли, объяснив, что Коваленко О.А. нарушил правила обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях.

Правомерен ли отказ в принятии заявления у гражданина ?

Какими законами регулируется порядок обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях?

Куда необходимо обратиться Коваленко с жалобой?

#### **Билет зачета № 37**

1. Понятие и виды административно-правовых методов.
2. Общие правила исполнения постановления об административном правонарушении.

3. Кротов работал водителем в организации, управляя служебном автомобилем, он опаздывал на вызов и поэтому на перекрестке проехал на запрещающий сигнал светофора и не уступил дорогу пешеходам – эти нарушения зафиксировал сотрудник ГИБДД. Затем двигаясь по проспекту пересек сплошную линию дорожной разметки и совершил обгон – это нарушение было зафиксировано работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Сколько административных нарушений совершил Кротов?

Каким правилом следует руководствоваться при назначении наказания?

### **Билет зачета № 38**

1. Понятие и сущность административного принуждения
2. Порядок обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях.

3. Сизова работала на должности специалиста отдела налогообложения юридических лиц в управлении федеральной налоговой службы. Председатель товарищества собственников жилья (ТСЖ) многоквартирного дома, в котором проживала Сизова знал, что Сизова хорошо разбирается в налоговом законодательстве и бухгалтерском учете и предложил ей работать по совместительству бухгалтером в ТСЖ за хорошую зарплату. Сизова в соответствии с ч. 2. ст. 14 ФЗ «О государственной гражданской службе» обратилась к начальнику управления налоговой службы с заявлением разрешить ей работать по совместительству. Руководитель не дал разрешение сославшись на то, что данная работа повлечет за собой конфликт интересов, т.к. Сизова будет представителем коммерческой организации в органе власти.

Какой работой помимо служебной деятельности могут заниматься государственные служащие?

Что такое конфликт интересов?

Что понимается под личной заинтересованностью государственного служащего?

Дайте юридическую оценку обоснованности отказа.

Как можно поступить Сизовой в этой ситуации?