

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение об институте авиационного машиностроения и транспорта

Содержание

1	Нормативные ссылки.....	3
2	Термины, определения и сокращения	3
3	Общие положения.....	4
3.1	Создание, реорганизация и ликвидация института авиамашиностроения и транспорта.....	5
3.2	Руководство институтом авиамашиностроения и транспорта	5
3.3	Структура института авиамашиностроения и транспорта	8
3	Основные задачи	8
4	Функции	9
5	Права.....	9
6	Ответственность	10
7	Взаимодействия и связи с другими подразделениями	10
	Приложение 1 Структура института авиамашиностроения и транспорта.....	14
	Приложение 2 Матрица ответственности института авиамашиностроения и транспорта.....	15
	Приложение 3 Лист согласования	17
	Приложение 4 Лист ознакомления	18



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИРНИТУ
(должность)

М.В. Корняков
(подпись) (расшифровка подписи)

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение об институте
авиамашиностроения и транспорта

Ведено взамен Положения, утвержденного
12.02.2016г.

1 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ.

Приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Минобрнауки России от 23 июля 2015 года № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 10 апреля 2017 года № 323.

СТО 002-2018 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

СТО 010-2014 Система менеджмента качества. Общие требования к содержанию, оформлению и управлению положениями о структурных подразделениях.

2 Термины, определения и сокращения

2.1 В настоящем положении использованы следующие термины с соответствующими определениями:

Институт – часть (структурное подразделение) университета, реализующее профессиональные образовательные программы по ряду направлений науки, техники и культуры и осуществляющее научные исследования.

Подразделение - структурный элемент организации (управление, отдел, служба, и т.п.), официально выделенный орган управления частью организации с самостоятельными функциями, задачами и ответственностью за выполнение возложенных на него задач.

Институт авиационного машиностроения и транспорта – это научно-образовательное структурное подразделение ФГБОУ ВО «ИРНИТУ», которое имеет обособленные, четко определенные функции, отличные от функций других структурных подразделений ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» и входит, как организационно-обособленная от других подразделений часть университета, в его структуру. Институт реализует профессиональные образовательные программы высшего образования, осуществляет научные исследования и осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством РФ, Уставом университета. Настоящим Положением, иными локальными нормативными актами университета.

Положение об институте авиационного машиностроения и транспорта – локальный нормативный акт, устанавливающий правовой статус, структуру, функции, права, обязанности и ответственность структурного подразделения организации, его руководителя, коллегиального органа управления.

Система менеджмента качества - часть системы менеджмента применительно к качеству.

Стандарт организации (СТО), стандарт – нормативный документ по стандартизации, разработанный, как правило, на основе согласия, характеризующийся отсутствием возражений по существенным вопросам у большинства заинтересованных сторон, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к различным видам деятельности университета или их результатам и утвержденный приказом руководства университета.

Ученый совет института – коллегиальный орган управления института, осуществляющий общее руководство институтом.

1.1 В настоящем положении используются следующие сокращения:

ИРНИТУ - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»;

ОКР – опытно-конструкторские работы;

ПП – положение о подразделении;

СМК - система менеджмента качества;

СТО – стандарт организации;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ИАМиТ – институт авиационного машиностроения и транспорта.

2 Общие положения

Настоящее положение распространяется на деятельность института авиационного машиностроения и транспорта и устанавливает правовой статус, структуру, функции, права, обязанности и ответственность структурного подразделения организации, его руководителя, коллегиального органа управления.

Институт авиационного машиностроения и транспорта осуществляет образовательную, научно - исследовательскую, научно-производственную и иную деятельность на основе:

- федеральных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность (лицензионных и аккредитационных требований, федеральных государственных образовательных стандартов, собственных образовательных стандартов, приказов Министерства образования и науки и других документов);

- Устава университета;

- решений Ученого совета университета;

- решений Ученого совета института;

- приказов ректора;

- Положения о научно-исследовательской деятельности университета;

- нормативных документов, регламентирующих отдельные стороны и механизмы деятельности и утвержденных Ученым советом университета;

- настоящего Положения.

Основные направления развития образовательной деятельности и научных исследований определяются приоритетными направлениями развития системы образования РФ, науки, техники и технологии РФ, федеральными и региональными целевыми программами, целевыми программами и программами развития университета, решениями Ученого совета университета и приказами ректора.

Институт авиамашиностроения и транспорта может осуществлять деятельность по иным направлениям в соответствии с Законодательством РФ.

3.1 Создание, реорганизация и ликвидация института авиамашиностроения и транспорта

Институт авиамашиностроения и транспорта создан на основании приказа ректора № 60-О от 24 января 2011 года на основании решения Ученого совета университета от 23.12.2010г., протокол № 6.

Институт авиамашиностроения и транспорта может быть реорганизован или ликвидирован в соответствии с порядком, установленным Уставом университета.

3.2 Руководство институтом авиамашиностроения и транспорта

3.2.1 Руководство деятельностью института авиамашиностроения и транспорта осуществляет директор, который подчиняется непосредственно проректору по учебной работе университета и в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом ИРНИТУ, нормативными документами Министерств и ведомств (конкретные приказы, распоряжения, инструктивные письма), приказами и распоряжениями ректора, планами работ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в ИРНИТУ и настоящим Положением.

Основные функции и обязанности директора отражаются в должностной инструкции.

3.2.2 В аппарат управления институтом также входят заместители директора (без введения должности в штатное расписание). Функции заместителя могут определяться:

- по курируемым направлениям обучения;
- по курируемому кругу вопросов.

Основные функции и обязанности заместителей директора отражаются в кадровых и иных документах.

3.2.3 Коллегиальным органом управления, который осуществляет общее руководство институтом авиамашиностроения и транспорта является его Ученый совет.

3.2.3.1 Основной задачей Ученого совета института авиамашиностроения и транспорта является консолидация усилий всего коллектива для реализации основных направлений деятельности университета по обеспечению высокого качества подготовки выпускников на основе объединения глубокой теоретической подготовки с практической реализацией полученных знаний, дальнейшему развитию научных исследований и проведению воспитательной работы среди студентов.

3.2.3.2 Ученый совет института авиамашиностроения и транспорта избирается (за исключением директора института и заведующих кафедрами, которые входят в состав Ученого совета института по должности) общим собранием научно-педагогических работников путем тайного голосования. Число избираемых членов Ученого совета института устанавливается общим собранием научно-педагогических работников института университета открытым голосованием. Собрание правомочно при наличии кворума более 50% от штатного количества научно-педагогических работников.

3.2.3.3 Регламент проведения общего собрания научно-педагогических работников

института и норма представительства по выбору нового состава Ученого совета принимаются действующим составом Ученого совета института и утверждаются директором.

3.2.3.4 Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета института, выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников института, формируется на основе предложений, выдвинутых кафедрами института, руководством института, либо в порядке самовыдвижения. Кандидатуры в Ученый совет института при отсутствии самоотводов считаются избранными в состав Ученого совета института в случае, если за них проголосовали более 50% присутствующих на собрании научно-педагогических работников. Подсчет голосов осуществляется счетной комиссией в количестве не менее 3 (трех) человек, избираемых открытым голосованием на собрании научно-педагогических работников из состава присутствующих членов собрания.

3.2.3.5 Досрочные перевыборы Ученого совета института проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случае не утверждения отчета директора института Ученым советом университета или по другим обстоятельствам, определенным решением Ученого совета университета.

3.2.3.6 Председателем Ученого совета института является директор. Заместитель председателя и ученый секретарь избираются на первом заседании Ученого совета открытым голосованием. В случае отсутствия председателя Ученого совета, его полномочия осуществляет заместитель председателя Ученого совета.

3.2.3.7 Для решения вопросов конкурсного отбора на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, вводится представитель первичной профсоюзной организации работников на основании официального письма первичной профсоюзной организации или по решению первичной профсоюзной организации. Функции представителя первичной профсоюзной организации при решении вопросов конкурсного отбора возлагаются на одного из членов Ученого совета института.

3.2.3.8 В случае увольнения или перевода в другое подразделение члена Ученого совета института, его дальнейшее пребывание в составе Ученого совета прекращается.

3.2.3.9 Ученый совет института:

- обсуждает планы учебной, воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской, производственной и других видов деятельности;
- обсуждает план повышения квалификации научно-педагогического состава и план финансово-экономического развития института;
- рассматривает проекты образовательных программ и учебных планов;
- рассматривает и вносит на утверждение ректору перспективные и рабочие учебные планы подготовки бакалавров, специалистов и магистров;
- рассматривает программы дисциплин и вносит их на утверждение директору;
- рассматривает и решает вопросы организации учебного процесса;
- обсуждает проекты планов довузовской подготовки;
- подводит итоги производственной работы, учебной и производственной практики студентов института;
- рассматривает дополнительные образовательные программы всех видов и программы дополнительных дисциплин, разработанные кафедрами и подразделениями института;
- обсуждает состояние и меры по дальнейшему улучшению научно-исследовательской работы студентов;
- заслушивает наиболее важные результаты научно-исследовательских и научно-производственных работ, выполняемых кафедрами института;
- обсуждает кандидатов на зачисление в аспирантуру на бюджетные места из числа выпускников института;
- утверждает индивидуальные планы аспирантов и ежегодно рассматривает материалы их

аттестации;

- рассматривает кандидатуры работников к предоставлению отпусков для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата или доктора наук на основании заключений соответствующих кафедр;

- рассматривает кандидатуры для перевода на должности научных сотрудников, осуществляющих подготовку докторских диссертаций, на основании заключений соответствующих кафедр;

- рассматривает дела соискателей ученых званий профессора и доцента в установленном порядке;

- рассматривает отчеты кафедр о связях с выпускниками института, разрабатывает мероприятия по дальнейшему улучшению подготовки кадров;

- рассматривает вопросы сотрудничества и взаимодействия с учебными заведениями, предприятиями и учреждениями, отраслевыми НИИ и Институтами РАН;

- обсуждает отчеты директора об учебно-методической, научной, финансово-экономической и воспитательной работе в институте;

- заслушивает полугодовой и годовой отчеты директора о расходовании внебюджетных средств института;

- заслушивает отчеты заведующих кафедрами и других должностных лиц института о формах, методах и направлениях деятельности подразделений института, а также по другим вопросам;

- рассматривает и предлагает Ученому совету университета кандидатуры на избрание директора института и заведующих кафедрами;

- проводит конкурсный отбор на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу в соответствии с установленным порядком, за исключением должностей заведующего кафедрой, директора института.

- выходит с инициативой к ректору университета о реорганизации и переименовании института и входящих в него кафедр;

- выходит с инициативой в Ученый совет университета об участии института в федеральных и международных научных, образовательных и общественных организациях, объединениях и ассоциациях;

- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью института, не отнесенные к компетенции ректора, Ученого совета университета и директора института;

- принимает решения по указанным выше вопросам.

3.2.3.10 Работа Ученого совета института проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы Ученого совета института утверждается проректором по учебной работе университета после рассмотрения его Ученым советом института.

3.2.3.11 Решения Ученого совета института по всем вопросам учебной, научной, воспитательной работы института и при обсуждении вопросов о представлении к присвоению ученых званий принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При проведении конкурсного отбора претендентов перед замещением по контракту должностей научно-педагогического состава решения принимаются тайным голосованием в установленном порядке.

Заседание Ученого совета института считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 его состава, избранного в установленном порядке. Заседание совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ученым секретарем Ученого совета института. В отсутствие председателя совета заседание проводит его заместитель.

3.2.3.12 Решения Ученого совета института вступают в силу после их утверждения директором института (который издает распоряжения по конкретным вопросам), а в необходимых случаях - после приказа ректора.

3.2.3.13 Председатель Ученого совета института организует систематическую проверку

исполнения решений Ученого совета и информирует членов Ученого совета о выполнении принятых решений.

3.2.3.14 Решение Ученого совета института может быть отменено Ученым советом университета, а также решением самого Ученого совета института.

3.3 Структура института авиамашиностроения и транспорта

3.3.1 Институт авиамашиностроения и транспорта является учебно-научным и административным подразделением ИРНИТУ и представляет собой объединение научно- и учебно-исследовательских лабораторий, и коллективов (центров, других организаций и структурных подразделений, деятельность которых направлена на выполнение основных направлений деятельности института) выпускающих и не выпускающих кафедр:

- кафедра автомобильного транспорта;
- кафедра строительных, дорожных машин и гидравлических систем;
- кафедра самолётостроения и эксплуатации авиационной техники;
- кафедра начертательной геометрии и технического черчения;
- кафедра машиностроительных технологий и материалов;
- кафедра технологии и оборудования машиностроительных производств;
- кафедра конструирования и стандартизации в машиностроении;
- базовая кафедра авиамашиностроения на ИАЗ – филиале ПАО «Корпорация

«Иркут».

3.3.2 Структура и штатное расписание института авиамашиностроения и транспорта утверждаются ректором университета.

3.3.3 На сотрудников института авиамашиностроения и транспорта распространяется действующая система оплаты труда в ИРНИТУ, в соответствии с действующими локальными нормативными документами ИРНИТУ.

3.3.4 Схема организационной структуры института авиамашиностроения и транспорта приведена в Приложении 1.

3 Основные задачи

Основными задачами института авиамашиностроения и транспорта являются:

- управление деятельностью кафедр, лабораторий, отделов и др., входящих в его состав подразделений, по реализации образовательных программ высшего образования, дополнительным профессиональным программам в соответствии с лицензией университета;
- организация работы кафедр по оформлению документов для лицензирования новых образовательных программ;
- организация разработки и представление к изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям;
- проведение систематического контроля учебного процесса, реализуемого кафедрами института;
- координация деятельности, входящих в его состав кафедр по подготовке кадров высшей квалификации, по переподготовке и повышению квалификации специалистов;
- организация работы подразделений по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований и ОКР, а также комплексных исследований и разработки технологий для бизнеса, науки, образования, производства и других направлений деятельности;
- организация разработки и реализации инновационных проектов;
- организация дистанционного и сетевого обучения;
- организация работы по установлению и укреплению многосторонних связей с

предприятиями, с образовательными и научными организациями, организациями гос. власти с целью создания и эффективного развития материально-технической базы учебного и научно-исследовательского процессов, включая филиалы, интегрированные центры с базовыми предприятиями, учебно-производственные и научные студенческие лаборатории, консалтинговые фирмы и другими;

- создание базовых кафедр, объединений по сетевому образованию;
- организация и проведение воспитательной работы и координация общественно-полезной деятельности студентов и сотрудников;
- осуществление международной деятельности в области подготовки кадров, научно-исследовательских и прикладных разработок;
- ведение маркетинговой деятельности в области образования, науки, техники и технологий на отечественных и зарубежных рынках;
- привлечение средств в университет.

4 Функции

Основными функциями института авиамашиностроения и транспорта являются:

- реализация образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки прикладного и академического бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре и докторантуре;
- организация учебного процесса и создание условий, необходимых обучающимся для освоения образовательных программ;
- проведение фундаментальных, прикладных исследований по договорам и контрактам, заключенным с предприятиями и организациями всех форм собственности, а также с физическими лицами;
- проведение инновационной деятельности, направленной на коммерциализацию научных разработок института, повышение их востребованности и конкурентоспособности;
- осуществление профессиональной переподготовки и повышение квалификации специалистов и руководящих работников в соответствии с нормативными требованиями, согласно установленному в университете порядку;
- реализация программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих в соответствии с нормативными требованиями, согласно установленному в университете порядку.

5 Права

Права института авиамашиностроения и транспорта заключаются в:

- формировании выборных органов управления институтом;
- осуществлении всех видов, форм и уровней образовательной и научной деятельности, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации, Уставу ИРНТУ и внутривузовским нормативным актам;
- образовании на общественных началах ассоциаций, советов и других организованных форм, объединяющих выпускников института, специалистов по функциональному или профессиональному признаку с целью обеспечения подготовки выпускников высокого уровня;

- осуществлении финансово-хозяйственной и предпринимательской деятельности в пределах, установленных действующими в ИРНТУ внутривузовскими нормативными актами;
- разработке содержания рабочих учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий для последующего утверждения;
- согласовании индивидуальных планов работы заведующих кафедрами и преподавателей института;
- контроле за выполнением графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со студентами института;
- допуск студентов к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации;
- подготовке проектов приказов о назначении стипендии студентам;
- контроле за соблюдением студентами института правил внутреннего распорядка;
- представлении студентов за успехи в учебе и активное участие в НИРС к различным формам морального и (или) материального поощрения, внесение предложений руководству университета о наложении взыскания на студентов;
- установлении отдельным студентам индивидуальных графиков обучения;
- по доверенности, выданной ректором, заключении договоров с предприятиями о подготовке и переподготовке специалистов;
- контроле за повышением квалификации профессорско-преподавательского состава института;
- обжаловании, в установленном порядке, приказов, распоряжений и других организационно-распорядительных актов администрации университета.

6 Ответственность

Ответственность института реализуется через ответственность работников института: директора, заместителей директора, методистов и т.д. при этом ответственность каждого работника строго индивидуальна в зависимости от возложенных на него должностных обязанностей.

Директор несёт персональную ответственность:

- за работу института в целом;
- за состояние трудовой дисциплины;
- за подбор и расстановку руководящих и педагогических кадров на кафедрах института;
- за качество подготовки выпускников, аспирантов, докторантов;
- за эффективное использование, по целевому назначению, имущества университета;
- за выполнение своих функций и обязанностей.

Ответственность и права заместителей директора и других работников определяется должностными инструкциями.

Распределение ответственности персонала за выполнение вышеизложенных функций представлено в матрице ответственности Приложения 1.

7 Взаимодействия и связи с другими подразделениями

Для организации работы по основным направлениям деятельности институт авиамашиностроения и транспорта взаимодействует со следующими службами и подразделениями

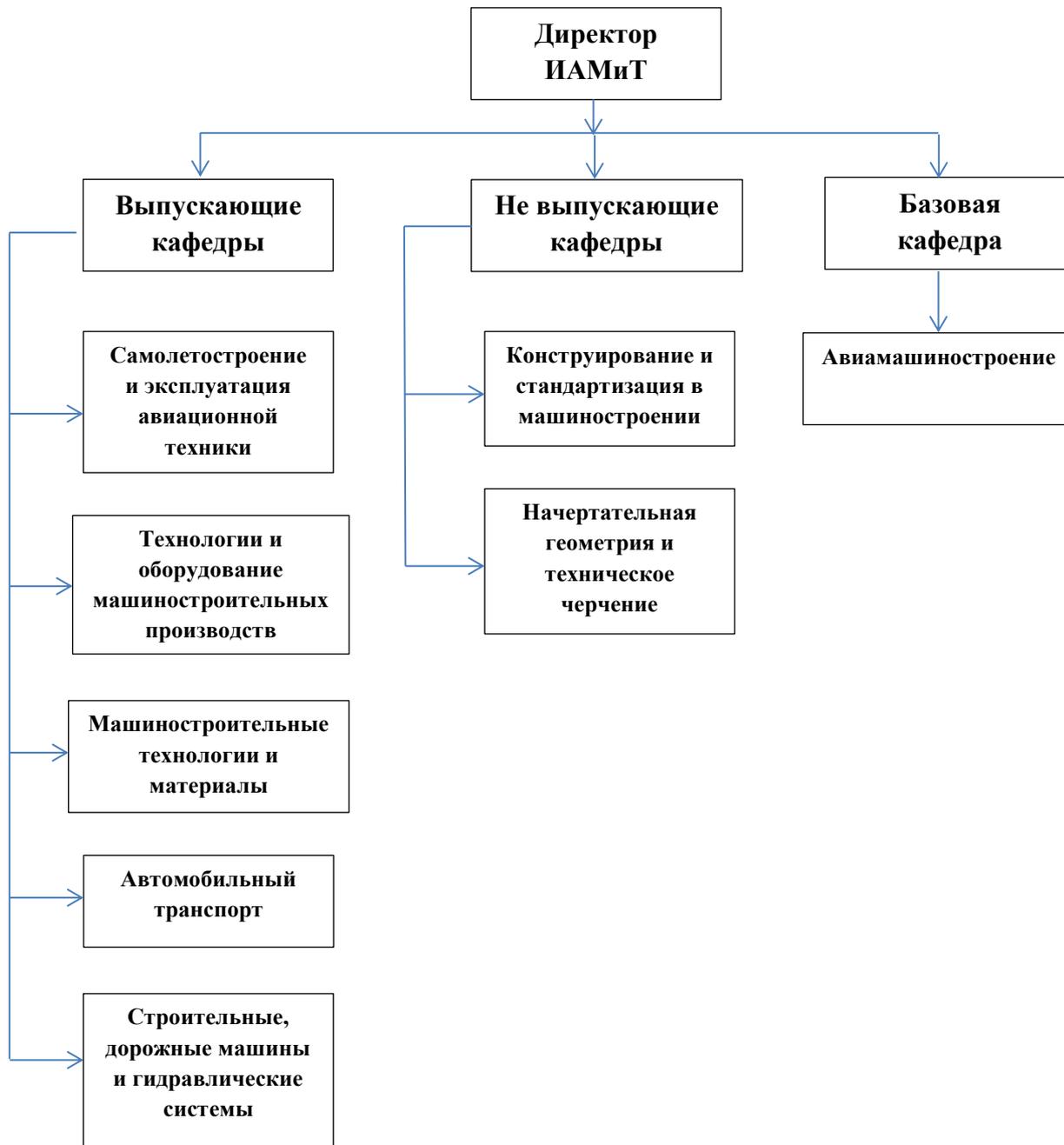
ИРНТУ	Положение об институте авиамашиностроения и транспорта	Положение - 2018
-------	---	------------------

Наименование подразделения (должностного лица)	Продукция, документация, информация, которую	
	Институт получает	Институт предоставляет
Ректор	Приказы. Распоряжения. Запросы. Приказы по личному составу.	Сведения и распоряжения по запросам
Проректор по учебной работе	Приказы, распоряжения по учебной работе	Информацию и другие документы по организации учебного процесса
Общий отдел	<ul style="list-style-type: none"> -копии нормативных и организационно-распорядительных документов, в соответствии со списком рассылки, почтовую корреспонденция; - копии приказов, распоряжений по общим вопросам, личному составу и движению контингента студентов; - информацию от других учебных подразделений университета. 	<ul style="list-style-type: none"> - почтовую корреспонденцию; - проекты приказов по основной деятельности; - информацию для других учебных подразделений университета.
Управление персоналом	<ul style="list-style-type: none"> - копии должностных инструкции сотрудников; - копии приказов о проведении выборов в институте; -материалы для проведения конкурсного отбора ППС; - сведения о сроках и условиях оформления трудовых договоров работников института; - утвержденные графики отпусков; - сведения об изменениях графиков работы университета. 	<ul style="list-style-type: none"> - должностные инструкции сотрудников; - выписки из протоколов заседаний кафедр и ученого совета института об избрании преподавателей по конкурсу; - графики ежегодных отпусков; - проекты приказов и распоряжений по личному составу и движению контингента студентов; -справки об обучении установленного образца - учебные карточки отчисленных студентов.
Отдел практик и содействия трудоустройства выпускников	<ul style="list-style-type: none"> - сведения о запросах работодателей на выпускников института; - информацию о проводимых мероприятиях по презентации вакансий предприятиями по профилю образовательной деятельности института. 	<ul style="list-style-type: none"> - статистические данные о выпускниках; - приложение к диплому в электронном виде; Договоры на распределение обучающихся в места прохождения практик.

ИРНТУ	Положение об институте авиационного машиностроения и транспорта	Положение - 2018
Учебно-методическое управление	<ul style="list-style-type: none"> -ежегодные утверждённые рабочие учебные планы по направлениям подготовки; - утверждённые учебные планы по направлениям подготовки; -согласованные расписания учебных занятий, промежуточных и итоговых аттестаций; - результаты расчёта учебной нагрузки кафедр. 	<ul style="list-style-type: none"> - проекты учебных планов; - служебные записки; - статистические данные; -информацию по реализуемым образовательным программам; - проекты приказов о переводе студентов на следующий курс; - расписание экзаменов -зачётные и экзаменационные ведомости - отчётная документация по итогам промежуточных аттестаций и по движению численности студентов; - пакет документов для назначения государственных неакадемических стипендий за особые достижения.
Управление информатизации	-логины и пароли для доступа к информационным ресурсам университета, почте, Интернету.	<ul style="list-style-type: none"> -заявки на ремонт и обслуживание вычислительной техники; -заявки на расходные материалы к периферийному оборудованию; - заявки на приобретение и обновление программного обеспечения.
Бухгалтерия	<ul style="list-style-type: none"> - сведения о начисляемой заработной плате сотрудников института; - сведения об оплате за обучение студентов, обучающихся на коммерческой основе. 	<ul style="list-style-type: none"> - заявки на материально-техническое обеспечение; - список студентов, нуждающихся в государственной социальной помощи.
Управление научной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - контрольные параметры выполнения научной деятельности кафедрами и лабораториями института; - информация о проводимых конкурсах, грантах, конференциях и т.п.; - подтверждение рейтинговых показателей научной деятельности НПР. 	<ul style="list-style-type: none"> - отчетные показатели о выполняемой научной деятельности института; - предложения по организации и проведению научных мероприятий.
Управление международной деятельности	- инструктивные материалы по работе с иностранными студентами.	<ul style="list-style-type: none"> - предложения по организации мероприятий с зарубежными партнерами; - информацию об успеваемости иностранных студентов.
Административно-хозяйственная часть	- сведения о плановом ремонте и обслуживании аудиторного фонда института.	<ul style="list-style-type: none"> - заявки на ремонт помещений аудиторного фонда института; - заявки на транспортное обслуживание.

ИРНТУ	Положение об институте авиамашиностроения и транспорта	Положение - 2018
Управление по дополнительному образованию и социальной работе	- документы, регламентирующие воспитательную работу со студентами.	- план по воспитательной работе института на учебный год; - отчёт по воспитательной работе института за отчётный период.
Кафедры	<ul style="list-style-type: none"> - заполненный шаблон проекта приказа на все виды практик; - представление на дипломное проектирование; - график защит дипломных проектов; - план по воспитательной работе кафедры на учебный год; - информацию о работе кураторов; - информация о корректировке учебного расписания в нештатных ситуациях; - заполненные зачётные и экзаменационные ведомости и листы по итогам промежуточной аттестации; - информацию, необходимую для организации всех видов практик; - документы после защиты дипломного проекта в соответствии с требованиями. 	<ul style="list-style-type: none"> - копии приказов по основной деятельности университета; - документы, регламентирующие учебный процесс в соответствии с графиком учебного процесса; - документы, регламентирующие учебно-воспитательную работу со студентами; - зачётные и экзаменационные ведомости и листы по итогам промежуточной аттестации.
Отдел мониторинга и качества образовательных услуг	Приказы, распоряжения и другие документы относительно СМК, консультативную помощь, стандарты и положения организации.	Документацию при проведении аудитов продукции, процессов СМК, информацию по запросу отдела.
Юридическая служба	Сведения об изменениях трудового законодательства. Разъяснение действующего законодательства и порядка его применения.	Информацию по запросам

Приложение 1 Структура института авиамашиностроения и транспорта



**Приложение 2 Матрица ответственности института авиамашиностроения и транспорта
(обязательное)**

Функции (по разделу 5)	Директор	Заместитель директора	Инженер	Специалист по УМР
Реализация образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки прикладного и академического бакалавра, магистратуры.	Р,О,И	У,И	У,И	У,И
Подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре и докторантуре.	Р,О,И	У,И	У,И	У,И
Организация учебного процесса и создание условий, необходимых обучающимся, для освоения образовательных программ.	Р,И	О,У,И	У,И	У,И
Проведение фундаментальных, прикладных исследований по договорам и контрактам, заключенным с предприятиями и организациями всех форм собственности, а также с физическими лицами.	Р,И	И	И	И
Проведение инновационной деятельности, направленной на коммерциализацию научных разработок института, повышение их востребованности и конкурентоспособности.	Р,И	О,У,И	У,И	У,И
Осуществление профессиональной переподготовки и повышение квалификации специалистов и руководящих работников в соответствии с нормативными требованиями, согласно установленному в университете порядку.	Р,О	У,И	У,И	У,И
Реализация программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих в соответствии с нормативными требованиями, согласно установленному в университете порядку.	Р,О,И	У,И	У,И	У,И

Условные обозначения:**Р** – руководит (принимает решения);**О** – отвечает за выполнение функции и результат (ответственный исполнитель);**У** – принимает участие в выполнении функции (соисполнитель);**И** – получает информацию.

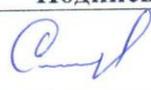
ИРНТУ

Положение об институте
авиамашиностроения и транспорта

Положение - 2018

Приложение 3 Лист согласования Положения об институте авиамашиностроения и транспорта
(обязательное)

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Проектор по учебной работе	В.В. Смирнов	23.10.18	
Начальник управления экономики	Н.Б. Максимова	26.10.2018	
Руководитель юридической службы	О.Л. Пенизева	26.10.2018	
Начальник управления персоналом	Т.Ю. Гуруленко	26.10.2018	
Заместитель начальника отдела мониторинга и качества образовательных услуг	В.В. Власова	26.10.2018	

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку: Директор института авиамашиностроения и транспорта	Р.Х. Ахатов	26.10.2018	
--	-------------	------------	---

Положение об институте авиамашиностроения и транспорта одобрено на заседании Ученого совета университета.

Протокол № _____ от _____ 2018г.

Приложение 4 Лист ознакомления с Положением об институте авиамашиностроения и транспорта
(обязательное)

№	И.О. Фамилия	Должность	Дата	Подпись
1	Р.Х. Ахатов	директор	23.11.2018	
2	Г.В. Ботеева	зам. дир. ИАИИ	23.11.2018	
3	Н.В. Кузнецов	зав. каф. РСМ	23.11.2018	
4	А.Е. Башков	зав. каф. ТОиП	25.11.2018	
5	И.И. Крайнов	Зав. каф. ИГиТЧ	23.11.2018	
6	С.С. Молоков	зам. директора ИАИИ	23.11.2018	
7	В.В. Рашкина	зам. директора	23.11.2018	
8	А.И. Першов	зав. каф. АТ	23.11.2018	
9	С.А. Зайцев	зав. кафедрой ИИИ	23.11.18	
10	Д.В. Кокуров	Зав кафедрой СДМБС	23.11.18	
11	А.А. Макарун	зам. зав. кафедрой Авиамашиностроения	23.11.2018	
12	В.Т. Фофанов	специалист по УМР	23.11.18	
13	Т.В. Стрелова	специалист по УМР	23.11.18	
14	А.И. Матеева	диспетчер	23.11.18	
15	Н.Н. Молоков	специалист по УМР	23.11.18	
16	А.В. Киреева	специалист по УМР	23.11.2018	