

## Соглашение о сотрудничестве

36.4000.21.17

г. Красноярск

«23» 01 2017г.

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» (ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице исполняющего обязанности ректора Корнякова Михаила Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири» (ПАО «МРСК Сибири»), именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице директора по управлению персоналом – начальника департамента управления персоналом и организационного проектирования Романовой Светланы Геннадьевны, действующего на основании Доверенности от 27.12.2016 № 00/446, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон по организации подготовки специалистов в интересах Предприятия, обеспечению роста качества профессионального образования, сокращению разрыва между квалификационными требованиями к работникам и компетенциями выпускников.

1.2. Задачами настоящего Соглашения являются:

- Обеспечение практикоориентированной подготовки специалистов с учетом перспективных потребностей Предприятия.
- Профессиональная адаптация перспективных студентов и вовлечение молодых ученых, специалистов в процессы создания интеллектуальных продуктов для энергетики и энергетического образования.
- Популяризация отраслевой и корпоративной культуры, профориентация, создание привлекательного имиджа Предприятия.
- Стимулирование инновационной активности.

### 2. Основные направления сотрудничества

Сотрудничество включает следующие направления, но не ограничивается ими:

#### 2.1. Практикоориентированная подготовка специалистов:

2.1.1. Формирование прогнозной потребности Предприятия в молодых специалистах.

2.1.2. Осуществление подбора кандидатур для поступления в Учреждение в рамках целевой контрактной подготовки (бюджетных мест). Количество выделяемых мест и перечень профилей подготовки ежегодно согласуется Сторонами Соглашения.

2.1.3. Выявление и отбор на этапе обучения наиболее перспективных студентов Учреждения с целью их участия в стипендиальном проекте Предприятия: заключение с учащимися договоров об отработке по окончании обучения в структурных подразделениях Предприятия, согласно потребности, на условии выплаты Предприятием корпоративной стипендии.

2.1.4. Совместная разработка подходов к модернизации высшего профессионального образования (учебные планы, содержание образовательных программ, квалификационные требования к выпускникам) в соответствии с потребностями Предприятия.

2.1.5. Совместная разработка Учреждением и Предприятием специализированных программ подготовки специалистов, в том числе основанной на принципах дуальной подготовки.

2.1.6. Привлечение работников Предприятия к ведению лекционных и семинарских занятий в Учреждении.

2.1.7. Организация практических занятий для учащихся Учреждения на объектах



Предприятия.

2.1.8. Организация производственных и преддипломных практик студентов на Предприятии.

2.1.9. Организация работы студенческих строительных отрядов - энергоотрядов.

2.1.10. Совместное формирование тематики курсовых и выпускных квалификационных работ, диссертационных исследований, учитывающих электросетевую специфику.

2.1.11. Обеспечение кураторства написания курсовых и выпускных квалификационных работ, диссертационных исследований со стороны экспертов-практиков из числа работников Предприятия.

2.1.12. Участие работников Предприятия в работе государственных экзаменационных комиссий в Учреждении.

2.1.13. Участие сотрудников Предприятия в работе коллегиальных и консультативных органов управления Учреждением.

2.1.14. Организация стажировок преподавателей Учреждения в подразделениях и на энергообъектах Предприятия.

2.1.15. Подготовка, согласование и реализация проектов по модернизации лабораторного комплекса Учреждения в интересах подготовки персонала для Предприятия в рамках финансовых возможностей Предприятия.

2.1.16. Трудоустройство выпускников по окончании обучения в подразделения Предприятия, при наличии вакансий.

## **2.2. Профориентационная деятельность:**

2.2.1. Проведение совместных профориентационных мероприятий (в том числе в школах), участие в специализированных выставках, семинарах, конференциях.

2.2.2. Организация конкурсов и тематических олимпиад для учащихся школ, ссузов, вузов.

2.2.3. Привлечение студентов, аспирантов к участию в мероприятиях, проводимых Предприятием - тематических олимпиадах, конкурсах, конференциях, выставках.

2.2.4. Размещение информации о Предприятии в Учреждении.

## **2.3. Подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации персонала Предприятия:**

2.3.1. Формирование перечня и анализ содержания (экспертиза) программ ДПО, востребованных при подготовке кадров Предприятия.

2.3.2. Выработка предложений по разработке новых и актуализации существующих программ ДПО при подготовке кадров Предприятия.

2.3.3. При наличии потребности Предприятия, с соблюдением политики Предприятия в области закупочной деятельности направление работников Предприятия на обучение по программам ДПО Учреждения.

2.3.4. Создание условий для получения работниками Предприятия высшего (второго высшего) образования.

## **2.4. Инновационная деятельность:**

2.4.1. Участие сотрудников Учреждения в работе коллегиальных и консультативных органов управления Предприятия (научно-технического совета).

2.4.2. Привлечение учащихся и работников Учреждения к конкурсу научных работ Предприятия.

2.4.3. Выполнение совместных научных исследований, выполнение научных проектов и опытно-конструкторских работ, составление совместных программ развития.

2.4.4. Подготовка научных кадров из числа работников Предприятия. В том числе оказание методической помощи, консультаций, научного руководства соискателям ученых степеней и аспирантам из числа работников Предприятия.



2.4.5. Создание системы обмена нормативной и технической документацией между Предприятием и Учреждением в целях повышения качества образовательного процесса.

2.4.6. Совместная работа по организации взаимодействия и координации деятельности с региональными и муниципальными органами власти, представителями промышленных предприятий, предприятий топливно-энергетического комплекса, коммерческих структур, социальной сферы.

### **3. Реализация сотрудничества**

3.1. Конкретные мероприятия по развитию сотрудничества и совместной деятельности могут осуществляться Сторонами на основе годовых и перспективных (на срок до 5 лет) рабочих программ, планов, а также могут определяться отдельными протоколами и иными документами, подписываемыми руководителями Сторон.

3.2. По всем вопросам, имеющим отношение к реализации настоящего Соглашения, Стороны будут поддерживать постоянные контакты, как на уровне своих руководителей, так и ответственных за осуществление указанных мероприятий лиц. Для решения наиболее значительных задач в рамках сотрудничества могут быть сформированы совместные рабочие (творческие) группы.

3.3. Для практического осуществления Соглашения Стороны определяют своих координаторов, в задачи которых будет входить соглашение всего круга связанных с его реализацией вопросов.

3.4. Для осуществления мероприятий, принятых во исполнение настоящего Соглашения (рабочих программ, планов, протоколов), Стороны могут привлекать имеющиеся у них средства и ресурсы, а также обращаться за поддержкой к другим учреждениям и организациям, предприятиям и частным лицам.

3.5. Финансовые условия и обязательства Сторон будут определяться Сторонами по мере необходимости отдельными соглашениями (договорами) с учетом экономической ситуации.

3.6. Информацию о выполнении настоящего Соглашения рекомендуется заслушивать на совместных заседаниях координаторов каждой из сторон не реже одного раза в год.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

### **5. Обстоятельства непреодолимой силы**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения настоящего Соглашения, а именно: землетрясение, наводнение, пожар, ураган и другие стихийные бедствия, военные действия, национальные и отраслевые забастовки, принятие компетентными органами власти правовых актов, делающих невозможным исполнение Сторонами своих обязательств.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены нарушение обязанностей со стороны контрагентов Сторон, отсутствие нужных для исполнения обязательств ресурсов.

5.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней уведомить друг друга в письменной форме (телеграммой или по факсу) об их наступлении и окончании. Эта информация подлежит подтверждению соответствующим



компетентным органом. Не предоставление в срок уведомления о наступлении или окончании обстоятельств непреодолимой силы лишает в дальнейшем соответствующую Сторону права ссылки на эти обстоятельства.

5.3. Срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют возникшие после заключения настоящего Соглашения обстоятельства непреодолимой силы.

5.4. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более 3 (трех) последовательных месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Соглашению и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной убытков, возникших в период действия обстоятельств непреодолимой силы.

## **6. Изменение и прекращение Соглашения**

6.1. В настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями. Изменения или дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они совершены в письменном виде и подписаны всеми Сторонами.

6.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, а также по инициативе любой из сторон до истечения срока, указанного в п.8 настоящего Соглашения. В последнем случае сторона обязана предупредить другую сторону о расторжении Соглашения не менее, чем за месяц до даты расторжения.

## **7. Разрешение споров**

7.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением Сторон, становящимся с момента его подписания неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, Стороны будут разрешать в претензионном порядке. Срок ответа на претензию – 15 (пятнадцать) календарных дней с момента ее получения.

7.3. В случае недостижения согласия между Сторонами путем переговоров, все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в арбитражном суде по месту нахождения Предприятия.

## **8. Срок действия Соглашения**

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 01.12.2021г.

## **9. Антикоррупционная оговорка**

9.1. Учреждению известно о том, что ПАО «МРСК Сибири» реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 23.09.2014 № 496), включено в Реестр надежных партнеров, ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые



гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

9.2. Учреждение настоящим подтверждает, что оно ознакомилось с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой, представленных в разделе «Антикоррупционная политика» на официальном сайте Предприятия по адресу: [http://www.mrsk-sib.ru/index.php?option=com\\_content&view=category&layout=blog&id=2863&Itemid=4060&lang=ru40](http://www.mrsk-sib.ru/index.php?option=com_content&view=category&layout=blog&id=2863&Itemid=4060&lang=ru40), удостоверяет, что оно полностью принимает положения Антикоррупционной политики, и обязуется обеспечивать соблюдения требований Антикоррупционной политики, как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Соглашению, включая без ограничений собственников, должностных лиц, работников или посредников.

9.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленным на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Учреждения и Предприятия).

9.4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 9.1. – 9.3. настоящего Соглашения, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего Соглашения до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 9.1., 9.2. настоящего Соглашения любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

9.5. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных пунктами 9.1., 9.2. настоящего Соглашения, и обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 9.3. настоящего Соглашения действий и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Учреждение или Предприятие имеет право расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке, полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе было расторгнуто настоящее Соглашение, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

## **10. Прочие условия**

10.1. Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.2. Стороны берут на себя взаимные обязательства по соблюдению конфиденциальности любой информации и документации, представленной одной Стороной другой Стороне напрямую или опосредованно в связи с настоящим Соглашением, независимо от того, когда была представлена такая информация: до, в процессе или по истечении срока действия настоящего Соглашения.

Обязательства по соблюдению конфиденциальности не распространяются на



общедоступную информацию, а также на информацию, которая станет известна третьим лицам не по вине одной из Сторон настоящего Соглашения.

10.3. В случае изменения реквизитов, указанных в разделе 11 настоящего Соглашения, Стороны обязуются сообщить об этом в трехдневный срок друг другу в письменной форме. Сторона, нарушившая данное обязательство обязана возместить в полном объеме другой Стороне убытки, связанные с его неисполнением при предъявлении другой Стороной соответствующей претензии.

10.4. Настоящее Соглашение, подписанное Сторонами и скрепленное печатями, имеет юридическую силу и в случае передачи его по факсимильной связи до обмена оригиналами.

### 11. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

**Предприятие**  
**ПАО «МРСК Сибири»**

Адрес: 660021, г. Красноярск, ул. Богдада 144а,  
Тел./ факс: (391) 274-41-74/(391) 274-41-25  
E-mail [mrsk@mrsk-sib.ru](mailto:mrsk@mrsk-sib.ru)  
ИНН 2460069527 КПП 997450001  
ОГРН 1052460054327  
ОКПО 76749096  
Р/с 40702810031020004498  
Красноярское отделение № 8646 ПАО  
Сбербанк г. Красноярск  
БИК – 040407627  
Корр. счет – 30101810800000000627.

**Учреждение**  
**ФГБОУ ВО «ИРНТУ»**

Адрес: 664074, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 83  
Тел./факс.(3952)-40-50-00, 40-51-00  
[info@istu.edu](mailto:info@istu.edu)  
ИНН 3812014066 КПП 381201001  
ОГРН 1023801756120  
ОКПО 02068249 ОКТМО 257 01 000  
Р/с 40501810000002000001 в Отделение  
Иркутск, г. Иркутск  
БИК 042520001  
УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ФГБОУ ВО ИРНТУ,  
л/с 20346X10750)

Директор по управлению  
персоналом – начальник  
департамента управления  
персоналом и  
организационного проектирования

М.П.

« \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.

/ С.Г. Романова



И.о. ректора

М.П.

« \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.

/ М.В. Корняков



*правовое управление  
Бусымова*