

ДОГОВОР № ДП-3
о сотрудничестве

г. Улан-Удэ

« 20 » апреля 2018

ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет», именуемое в дальнейшем «Университет» в лице ректора Корнякова Михаила Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и АО «Улан-Удэнский авиационный завод» именуемый в дальнейшем «Предприятие», в лице Управляющего директора Леонида Яковлевича Белых, действующего на основании доверенности №УК-УУАЗ-4 от 19.12.2017 г., с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Предприятие обязуется организовать прохождение производственной (преддипломной) практики обучающимися Университета в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, а Университет обязуется направить обучающихся для прохождения практики.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

- 2.1.1. Предоставить графики прохождения практик на календарный год по форме Приложения 1;
- 2.1.2. Предоставить Предприятию списки обучающихся с информацией об успеваемости студентов Университета по форме Приложения № 2 к настоящему договору, направляемых на практику, не позднее, чем за 2 месяца до начала практики;
- 2.1.3. Направить на Предприятие группы студентов в сроки, предусмотренные планом-графиком проведения практики, выдать студентам дневники производственной (по профилю специальности) или производственной (преддипломной) практики;
- 2.1.4. Подготовить рекомендации по трудоустройству на Предприятие наиболее перспективных выпускников;
- 2.1.5. Осуществлять подбор выпускников Университета, при наличии потребности у Предприятия, и направлять их для трудоустройства на Предприятие.

2.2. Предприятие обязуется:

- 2.2.1. Предоставить Университету в соответствии с календарным планом места для прохождения практик;
- 2.2.2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, учебно-производственных участках и т.д.) Предприятия;
- 2.2.3. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы производственной (по профилю специальности) или производственной (преддипломной) практики;
- 2.2.4. Не допускать обучающихся на работы, не предусмотренные программой практики и не имеющие отношения к специальности студентов;

Согласовано ЮУ	
	
Бухольцева Г.В.	
Дата	20.04.2018

- 2.2.5. Контролировать соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, организацию пропускного, внутриобъектового режима и правилах поведения на территории Предприятия;
- 2.2.6. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации;
- 2.2.7. Предоставить обучающимся и руководителям практики со стороны Университета возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, учебно-производственными участками, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях Предприятия, необходимыми для успешного освоения обучающимися программ производственной и преддипломной практик и выполнения ими индивидуальных заданий;
- 2.2.8. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Предприятия сообщать в Университет;
- 2.2.9. Каждое нарушение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Предприятия будет рассматриваться индивидуально;
- 2.2.10. По окончании практики оформить характеристику на каждого обучающегося с отражением качества подготовленного студентом отчета;
- 2.2.11. Согласовать обучающимся составленные ими отчеты по производственной и преддипломной практик;
- 2.2.12. Рассматривать вопрос о возможности трудоустройства на Предприятии выпускников Университета, успешно прошедших практику, по своим личностным и профессиональным качествам удовлетворяющих предъявляемым требованиям.
- 2.2.13. Обеспечить обучающихся койко-местом в общежитии Предприятия;
- 2.2.14. В период прохождения практики заключить трудовые договора;
- 2.2.15. Компенсировать затраты на проезд до места прохождения практики и обратно.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

- 3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Стороны пришли к соглашению, что к условиям настоящего Договора положения ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации не применяется.
- 3.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.
- 3.4. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 3.3 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.
- 3.5. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 3.3 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

3.6. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 3.3 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

4. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают какие-либо ценности, услуги или выплату каких-либо денежных средств прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования российского законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие аргументированное основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых российским законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования российского законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. Сторона, получившая такое письменное уведомление, обязана подтвердить или обоснованно опровергнуть факты, изложенные в уведомлении, направив письменный ответ Стороне-инициатору.

Нарушение Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей статье действий, признанное виновной Стороной или подтвержденное в установленном законом порядке, является существенным нарушением условий настоящего Договора и основанием для другой Стороны отказаться в одностороннем порядке от его исполнения и потребовать возмещения понесенных в связи с этим убытков.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2022 г.

6.2. По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен или расторгнут.



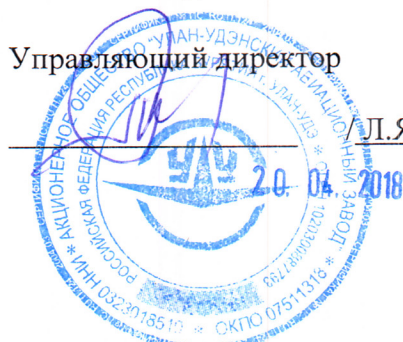
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 7.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.5. К настоящему Договору прилагаются в качестве неотъемлемой части следующие приложения:
- Приложение № 1 «Календарный план проведения практики обучающихся»;
 - Приложение № 2 «Информация об успеваемости обучающегося».

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Акционерное общество «Улан-Удэнский
авиационный завод»
Юридический адрес: 670009, Республика
Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Хоринская, д. 1
Банковские реквизиты:
ИНН 0323018510; КПП 032350001
р/с 40702810409160106863
в Бурятском отделении № 8601 ПАО
Сбербанк, г. Улан-Удэ
БИК 048142604
Корр/с 30101810400000000604 в ГРКЦ НБ
РБ г. Улан-Удэ

Управляющий директор



/Л.Я. Белых/

ФГБОУ ВО «Иркутский национальный
исследовательский технический
университет»

664074, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 83

Тел. (3952) 40-55-00, 40-50-90 – приемная
ФАКС: (3952) 40-51-00

Ректор



/М.В. Корняков/

Согласовано ЮУ	
Жуковцева Г.В.	
Дата	20.04.2018

**Календарный план проведения практики обучающихся
ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»
в АО «Улан-Удэнский авиационный завод»
согласно календарному учебному графику на 20___/20___ учебный год**

№ п/п	Шифр, направление подготовки/ профиль/программа, группа	Количество обучающихся	Курс	Сроки практики
Институт				
1				
2				
3				
4				
5				

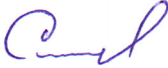
* Количество мест для прохождения практики обучающимися устанавливается компанией

Форма согласована:

Управляющий директор


_____/ Д.Я. Белых/

Ректор


_____/ М.В. Корняков/



Согласовано ЮУ	
	
Бухарцева Г.В.	
Дата	20. 01. 2018

Информация об успеваемости обучающегося

ФИО _____

Обучающегося очного отделения группы _____

Специализация/профиль/программа _____

За 20 ____ -20 ____ учебный год

№ п/п	Дисциплина/МДК/ПМ	Кол-во часов	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Форма согласована:

Управляющий директор _____



/Л.Я. Белых/

Ректор _____



/М.В. Корняков/

Согласовано ЮУ
Бухольцева Г.В.
дата 20.04.2018