

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»

ОРИГИНАЛ

ИРНИТУ	Положение о порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»	Положение - 2017
--------	--	------------------

Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, определения и сокращения	4
4	Ответственность	4
5	Общие положения	4
6	Порядок предоставления каникул	5
7	Заключительные положения	6
	Приложение 1 Форма заявления о предоставлении каникул	7
	Приложение 2 Лист согласования Положения о порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»	8
	Приложение 3 Лист регистрации изменений Положения о порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»	9
	Приложение 4 Лист ознакомления с Положением о порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»	10

ИРНТУ	Положение о порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в ФГБОУ ВО «ИРНТУ»	Положение - 2017
-------	---	------------------

УТВЕРЖДЕНО

приказом И.о. ректора
(чем) (должность)

от «27» июня 2017 г. № 400-П

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в ФГБОУ ВО «ИРНТУ»

Введено впервые

1 Область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Иркутском национальном исследовательском техническом университете.

1.2 Требования данного положения, распространяются на всех обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», обучающихся по программам высшего образования.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

МС ИСО 9000:2005 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь.

МС ИСО 9001:2008 Система менеджмента качества. Требования.

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ

Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральные государственные образовательные стандарты.

Приказ Минобрнауки России от 13.02.2014 № 112 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов».

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

СТО 002-2016 Система менеджмента качества. Порядок управления документацией СМК.

ИРНИТУ	Положение о порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»	Положение - 2017
--------	--	------------------

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем положении приведены термины с соответствующими определениями, согласно МС ИСО 9000:2005, а также следующие термины, с соответствующими определениями:

Локальный нормативный акт университета – это внутренний документ университета, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий права и обязанности организации, всех или отдельных категорий ее работников и обучающихся в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации.

Обучающийся - лицо, зачисленное в установленном порядке в ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» и (или) заключившее в установленном порядке договор об образовании, осваивающее образовательную программу.

Система менеджмента качества (СМК) – система менеджмента для руководства и управления организацией применительно к качеству.

Стандарт организации (СТО) – нормативный документ по стандартизации, разработанный, как правило, на основе согласия, характеризующегося отсутствием возражений по существенным вопросам у большинства заинтересованных сторон, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к различным видам деятельности университета или их результатам и утвержденный руководством университета.

Ученый совет – коллегиальный орган управления, осуществляющий общее руководство университета.

3.2 В настоящем положении используются следующие сокращения:

ИРНИТУ - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»;

СТО - стандарт организации;

ФЗ – федеральный закон.

4 Ответственность

4.1 Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений (как на бумажном, так и на электронном носителе) данного положения возложена на проректора по учебной работе.

4.2 Разработчик настоящего положения осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного положения в установленном порядке согласно СТО 002-2016 «Порядок управления документацией СМК», разработанному по разделу 4.2.3 «Управление документацией» МС ИСО 9001:2008.

4.3 Ответственность за выполнение требований данного положения возлагается на директоров /деканов соответствующего института/факультета, заведующего отделом аспирантуры и докторантуры.

5 Общие положения

5.1 Настоящее положение регламентирует порядок предоставления каникул обучающимся университета после прохождения ими государственной итоговой аттестации.

5.2 В соответствии с частью 17 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся по основным образовательным программам после прохождения государственной итоговой аттестации

ИРНИТУ	Положение о порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»	Положение - 2017
--------	--	------------------

предоставляются, по их заявлению, каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

6 Порядок предоставления каникул

6.1 Не позднее срока окончания государственной итоговой аттестации, проводимой согласно утвержденному ежегодному календарному учебному графику по направлению подготовки (специальности/направлению), обучающийся, может подать в дирекцию/деканат своего института/факультета/отдела аспирантуры и докторантуры личное заявление на имя ректора о предоставлении каникул (Приложение 1).

Заявление визируется директором института /деканом факультета/ зав. отделом аспирантуры и докторантуры. После успешного прохождения обучающимся государственной итоговой аттестации, деканат/дирекция институт /факультет/ отдел аспирантуры и докторантуры подписывает вышеуказанное заявление и передает проект приказа с приложенным заявлением в Студенческий отдел для подготовки приказа о предоставлении обучающемуся каникул в пределах срока освоения основной образовательной программы, регулируемого законодательством Российской Федерации.

6.2 Обучающиеся, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию, подавшие заявления о предоставлении им каникул в пределах срока освоения основной образовательной программы, считаются не завершившими обучение. Отчисление указанных обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения) осуществляется после окончания предоставленных им каникул в пределах срока освоения основной образовательной программы. Подготовка приказа об отчислении указанных обучающихся осуществляется Студенческим отделом в течение 5 рабочих дней, после окончания предоставленных обучающимся каникул в пределах срока освоения основной образовательной программы.

6.3 Документы об окончании вуза обучающимся, подавшим заявление на предоставление каникул, выдаются по их личному заявлению.

6.4 Обучающиеся, включенные в приказ о предоставлении каникул в пределах срока освоения основной образовательной программы, в период нахождения на таких каникулах, обладают всеми правами, предусмотренными законодательством РФ об образовании для обучающихся.

6.5 Обучающийся, изъявивший желание досрочно прервать каникулы, может подать в дирекцию/деканат своего института/факультета/отдел аспирантуры и докторантуры личное заявление на имя ректора ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» об изменении даты окончания каникул. В указанном случае все права обучающегося, предусмотренные законодательством РФ об образовании, прекращаются с даты, указанной в приказе об отчислении.

6.6 Обучающиеся, не подавшие в установленный срок заявление о предоставлении каникул после окончания государственной итоговой аттестации, подлежат отчислению из университета в связи с успешным прохождением государственной итоговой аттестации и завершением обучения по соответствующей образовательной программе. На указанных обучающихся дирекцией/деканатом/отделом аспирантуры и докторантуры соответствующего института/факультета в течение 5 рабочих дней готовятся приказы об отчислении.

6.7 В соответствии с приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 № 112 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов» документы об окончании вуза обучающимся, не подавшим заявление на предоставление каникул, выдаются не позднее 8 рабочих дней после даты

ИРНИТУ	Положение о порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»	Положение - 2017
--------	--	------------------

завершения государственной итоговой аттестации, установленной календарным учебным графиком.

7 Заключительные положения

7.1 Положение вступает в силу со дня его рассмотрения и утверждения на Ученом совете университета и утверждения ректором университета.

7.2 Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом ФГБОУ ВО «ИРНИТУ».

7.3 За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальных актах университета, сотрудники и обучающиеся несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством РФ, Трудовым кодексом РФ, Уставом университета.

**Приложение 1 Форма заявления о предоставлении каникул
(обязательное)**

Ректору ФГБОУ ВО «ИРНТУ»

От обучающегося
группы _____,
по _____,
(направление/специальность подготовки)_____
(Ф.И.О.)Контактный телефон:
_____**Заявление¹**

Прошу предоставить мне каникулы в пределах срока освоения основной образовательной программы после прохождения государственной итоговой аттестации с _____ по _____.

Прошу выдать диплом об окончании Университета после окончания предоставленных мне каникул.

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись)

Согласовано:

«__» _____ 20__ г.

На срок с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Директор института/декан/зав. отделом аспирантуры и докторантуры _____

(Ф.И.О. подпись)

¹ Подается обучающимся не позднее срока окончания государственной итоговой аттестации, проводимой согласно утвержденному календарному учебному графику по направлению подготовки (специальности/направлению).

ИРНТУ	Положение о порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в ФГБОУ ВО «ИРНТУ»	Положение - 2017
-------	---	------------------

Приложение 2 Лист согласования Положения о порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в ФГБОУ ВО ИРНТУ (обязательное)

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Первый проректор	Б.Б. Пономарев	09.06.2017.	
Проректор по учебной работе	Д.В. Огнев	8.06.2017	
Начальник управления экономики	Н.Б. Максимова	09.06.2017	
И.о. начальника отдела распределения молодых специалистов	О.Ю. Макарова	08.06.2017	
Заведующая отделом аспирантуры и докторантуры	Ю.Ю. Милова	08.06.2017	
Начальник студенческого отдела	Л.И. Данилова	8.06.2017	
Заместитель начальника УВСиКМР	Е.О. Гурков	08.06.17.	
Председатель первичной профсоюзной организации студентов	С.С. Аносов	16.06.17	
Зам.начальника отдела мониторинга и качества образовательных услуг	В.В. Власова	08.06.2017	

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку: Начальник правового управления	О.Л. Пенизева	06.06.2017	
--	---------------	------------	--

Положение одобрено на заседании Ученого совета университета.

Протокол № 21 от «16» ИЮНЯ 2017 г.

ИРНТУ

Положение о порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в ФГБОУ ВО «ИРНТУ»

Положение - 2017

Приложение 4 Лист ознакомления с Положением о порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в ФГБОУ ВО ИРНТУ (обязательное)

№	И.О. Фамилия	Должность	Дата	Подпись