

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра Экономики и цифровых бизнес-технологий

**СВОБОДНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ЗОНЫ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
по проведению практических (семинарских) занятий  
по дисциплине**

|   |   |
|---|---|
| <b>Направление</b>                        | <b>58.03.01 Востоковедение и африканистика</b>  |
| <b>Профиль:</b>                           | <b>Экономика и внешнеэкономическая<br/>деятельность стран Востока</b>   |
| <b>Квалификация</b>                       | <b>Бакалавр</b>   |
| <b>Составитель методических указаний:</b> | <b>Чайка Ю.Б. канд. экон. наук, доцент кафедры<br/>экономики и цифровых бизнес-технологий<br/>ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»</b> |

Иркутск 2026 г.

Чайка Ю.Б. Свободные экономические зоны: методические указания по проведению практических (семинарских) занятий для студентов по направлению 58.03.01 Востоковедение и африканистика, профиль Экономика и внешнеэкономическая деятельность стран Востока, 2026 - 12с.

## Оглавление

|  |    |
|--|----|
| Оглавление.....                          | 3  |
| 1. Организация практических занятий..... | 4  |
| 2. Перечень практических занятий.....    | 4  |
| 3. Содержание практических занятий.....  | 4  |
| Список рекомендуемой литературы.....     | 12 |

## 1. Организация практических занятий

Целью практических занятий является формирование у обучающихся навыков документарного сопровождения внешнеторговых контрактов резидентов свободных экономических зон, включая ведение баз данных, составление реестров, проверку реквизитов документов и подготовку ответов на запросы контролирующих органов.

Практические занятия проводятся в форме семинаров, анализа нормативных источников, деловых игр, решения кейсов и выполнения письменных заданий. Особое внимание уделяется не воспроизведению терминов, а умению определить, какой документ подтверждает правомерность применения таможенной или налоговой преференции.

Студент должен уметь сопоставлять положения Федерального закона № 116-ФЗ, Таможенного кодекса ЕАЭС, локальных регламентов организации и требований к оформлению документов с конкретной внешнеторговой ситуацией. Результат занятия оформляется в виде таблицы, фрагмента базы данных, реестра документов, сопроводительного письма или аналитического заключения.

## 2. Перечень практических занятий

Перечень практических занятий представлен в таблице 1.

| № п/п | Темы практических (семинарских) занятий  | Кол-во академических часов |
|-------|--|----------------------------|
| 1     | Анализ нормативно-правовых актов, регламентирующих таможенные и налоговые льготы резидентов СЭЗ  | 2                          |
| 2     | Порядок наполнения баз данных контрактной документации СЭЗ   | 6                          |
| 3     | Технология формирования реестра документов резидентами СЭЗ   | 4                          |
| 4     | Особенности документарных операций резидентов СЭЗ при взаимодействии с таможенными органами: формирование реестра по запросу контролирующей структуры                              | 4                          |
| 5     | Контрольные процедуры в отношении реестров контрактной документации резидентов СЭЗ: идентификация документарных дефектов и их коррекция в соответствии с нормативными требованиями | 2                          |

## 3. Содержание практических занятий

**Тема 1. Анализ нормативно-правовых актов, регламентирующих таможенные и налоговые льготы резидентов СЭЗ**

Цель занятия: формирование способности применять нормы законодательства РФ и ЕАЭС при оценке правового режима деятельности резидента свободной экономической зоны.

Форма проведения занятия: семинар с анализом нормативных источников, сравнительной таблицей льгот и решением ситуационных заданий.

Методические указания: при подготовке к занятию студенту необходимо изучить нормативные источники, выделить применимые нормы, проверить связь нормы с документом внешнеторговой операции и сформулировать итоговый вывод. Ответ должен быть аргументированным и содержать ссылку на конкретный документ или реквизит, который подтверждает правомерность действия резидента СЭЗ.

**Вопросы:**

1. Правовой статус особых и свободных экономических зон в Российской Федерации.
2. Федеральный закон № 116-ФЗ и его значение для определения статуса резидента ОЭЗ.
3. Таможенная процедура свободной таможенной зоны по ТК ЕАЭС: содержание, условия применения, ограничения.
4. Таможенные и налоговые преференции резидентов ОЭЗ, ТОСЭР и иных территорий развития.
5. Связь правового режима СЭЗ со структурой внешнеторгового контракта и составом документов.

**Примерные тестовые задания:**

**ЗАДАНИЕ 1 (выберите один вариант ответа)**

Какой признак является ключевым для применения таможенной процедуры свободной таможенной зоны (СТЗ)?

- а) использование товаров в пределах территории СЭЗ при соблюдении условий процедуры
- б) подача предварительной декларации до фактического ввоза товара
- в) наличие письменного разрешения главы муниципального образования
- г) регистрация контракта в торговом представительстве страны-экспортера

**ЗАДАНИЕ 2 (выберите один вариант ответа)**

Какое последствие может наступить при использовании товара, помещенного под процедуру СТЗ, не в целях заявленного инвестиционного проекта?

- а) штраф в размере 0,1% от таможенной стоимости за каждый день хранения
- б) приостановление действия свидетельства о регистрации резидента на 6 месяцев
- в) обязательная продажа товара на внутреннем рынке по фиксированной цене
- г) возникновение обязанности по уплате таможенных платежей и налогов

**ЗАДАНИЕ 3 (выберите один вариант ответа)**

Почему при работе резидента СЭЗ важно фиксировать реквизиты соглашения о ведении деятельности в реестре документов?

- а) оно заменяет требование к сертификации импортируемого оборудования
- б) оно подтверждает правовой статус резидента и связь операции с разрешенной деятельностью

в) оно освобождает от необходимости вести отдельный учет товаров

г) оно является основанием для автоматического продления срока временного ввоза

**Практические задания:**

Задача № 1. Составьте таблицу «нормативный акт - предмет регулирования - документы, которые должен проверить резидент СЭЗ» применительно к импорту оборудования для инвестиционного проекта.

Задача № 2. Проанализируйте ситуацию: резидент ОЭЗ ввез комплектующие и передал их сторонней организации за пределами зоны для переработки без корректного завершения процедуры. Определите документарные и налогово-таможенные риски.

Задача № 3. Подготовьте краткое заключение о том, какие реквизиты договора, инвойса и таможенной декларации должны подтверждать связь операции с деятельностью резидента СЭЗ.

Форма представления результата: таблица, заполненный фрагмент реестра, аналитическое заключение или сопроводительное письмо. В каждом задании должен быть указан вывод о наличии или отсутствии документарного риска.

**Тема 2. Порядок наполнения баз данных контрактной документации СЭЗ**

Цель занятия: формирование навыков проектирования и заполнения базы данных для учета документов внешнеторговых контрактов резидента СЭЗ.

Форма проведения занятия: практическое занятие в компьютерном классе или аудитории с моделированием базы данных в табличном редакторе.

Методические указания: при подготовке к занятию студенту необходимо изучить нормативные источники, выделить применимые нормы, проверить связь нормы с документом внешнеторговой операции и сформулировать итоговый вывод. Ответ должен быть аргументированным и содержать ссылку на конкретный документ или реквизит, который подтверждает правомерность действия резидента СЭЗ.

**Вопросы:**

1. Назначение базы данных контрактной документации резидента СЭЗ.
2. Виды документов, включаемых в учет: контракт, спецификация, инвойс, упаковочный лист, транспортный документ, декларация, сертификаты, банковские документы.
3. Ключевые поля базы данных: идентификатор контракта, контрагент, страна, режим, статус льготы, срок действия документа, ответственное лицо.
4. Требования к сопоставимости данных и контролю дублей.
5. Формирование выборок по запросам таможни, банка, налогового органа и руководителя проекта.

**Примерные тестовые задания:**

**ЗАДАНИЕ 1 (выберите один вариант ответа)**

Какое поле базы данных позволяет связать инвойс, декларацию и сертификат с конкретным контрактом?

- а) наименование транспортной компании-перевозчика
- б) код валюты платежа по контракту
- в) уникальный номер контракта или внутренний идентификатор сделки
- г) дата регистрации в налоговом органе по месту учета резидента

**ЗАДАНИЕ 2 (выберите один вариант ответа)**

Какой статус документа целесообразно отражать в базе резидента СЭЗ?

- а) получен, проверен, требует исправления, архивирован
- б) передан на склад, оплачен, частично оплачен
- в) зарегистрирован в Единой автоматизированной информационной системе

ФТС

- г) согласован с финансовым отделом и заверен печатью

**ЗАДАНИЕ 3 (выберите один вариант ответа)**

Для чего в базе документации СЭЗ используется поле «применяемая преференция»?

- а) для автоматического расчета налога на добавленную стоимость
- б) для контроля основания льготы и подготовки отчетов по операциям
- в) для определения страны происхождения товара по преференциальному тарифу
- г) для заполнения графы 44 декларации на товары

**Практические задания:**

Задача № 1. Разработайте структуру базы данных не менее чем из 14 полей для учета контрактов резидента СЭЗ. Укажите тип данных для каждого поля и назначение поля.

Задача № 2. Заполните условными данными 3 контракта: импорт оборудования из Китая, экспорт готовой продукции в Казахстан, ввоз комплектующих из Республики Корея.

Задача № 3. Сформируйте две выборки: документы с истекающим сроком действия и документы с незавершенной проверкой льготы. Объясните, какие управленческие решения могут быть приняты по результатам выборки.

Форма представления результата: таблица, заполненный фрагмент реестра, аналитическое заключение или сопроводительное письмо. В каждом задании должен быть указан вывод о наличии или отсутствии документарного риска.

**Тема 3. Технология формирования реестра документов резидентами СЭЗ**

Цель занятия: формирование умения составлять реестр документации по внешнеторговому контракту с учетом правил оформления, сроков хранения и контрольных процедур.

Форма проведения занятия: практическая работа с образцами документов и заполнением реестра.

Методические указания: при подготовке к занятию студенту необходимо изучить нормативные источники, выделить применимые нормы, проверить связь нормы с документом внешнеторговой операции и сформулировать итоговый вывод. Ответ должен быть аргументированным и содержать ссылку на конкретный документ или реквизит, который подтверждает правомерность действия резидента СЭЗ.

**Вопросы:**

1. Реестр документации: назначение, структура и отличие от простой описи документов.
2. Требования к реквизитам документов и их унификации по ГОСТ Р 7.0.97-2016.
3. Порядок регистрации входящих и исходящих документов по внешнеторговой операции.
4. Контроль сроков действия сертификатов, разрешений, доверенностей и документов резидента СЭЗ.
5. Правила архивирования и восстановления цепочки документов по операции.

**Примерные тестовые задания:**

**ЗАДАНИЕ 1 (выберите один вариант ответа)**

Какой элемент отличает реестр документов от простого списка?

- а) привязка к конкретному таможенному посту
- б) обязательная нотариальная заверка каждого листа
- в) наличие реквизитов, статусов, ответственных лиц и контрольных сроков
- г) наличие подписи руководителя и главного бухгалтера на каждой странице

**ЗАДАНИЕ 2 (выберите один вариант ответа)**

Почему в реестре следует фиксировать дату проверки документа?

- а) она необходима для оформления паспорта внешнеторговой сделки
- б) она используется для расчета срока хранения документа в архиве
- в) она подлежит внесению в графу 47 декларации на товары
- г) она позволяет подтвердить выполнение контрольного действия и отследить актуальность проверки

**ЗАДАНИЕ 3 (выберите один вариант ответа)**

Какой документ чаще всего подтверждает таможенное оформление товара по внешнеторговой операции резидента СЭЗ?

- а) разрешение на ввоз, выданное органом исполнительной власти
- б) акт приема-передачи товаров на склад временного хранения
- в) декларация на товары
- г) выписка из реестра уведомлений о ввозе товаров

**Практические задания:**

Задача № 1. Составьте реестр документов по импортному контракту резидента СЭЗ на поставку технологической линии. Реестр должен содержать не менее 10 граф.

Задача № 2. Определите, какие документы в реестре должны иметь статус «критически важные» для подтверждения применения таможенной процедуры СТЗ.

Задача № 3. Проведите проверку условного реестра: найдите ошибки в датах, несоответствие кодов товара, отсутствие сертификата происхождения и некорректный статус документа.

Форма представления результата: таблица, заполненный фрагмент реестра, аналитическое заключение или сопроводительное письмо. В каждом задании должен быть указан вывод о наличии или отсутствии документарного риска.

#### **Тема 4. Особенности документарных операций резидентов СЭЗ при взаимодействии с таможенными органами: формирование реестра по запросу контролирующей структуры**

Цель занятия: формирование навыков подготовки документального ответа на запрос контролирующего органа и систематизации доказательств правомерности применения режима СЭЗ.

Форма проведения занятия: деловая игра с распределением ролей резидента СЭЗ, таможенного представителя и контролирующего органа.

Методические указания: при подготовке к занятию студенту необходимо изучить нормативные источники, выделить применимые нормы, проверить связь нормы с документом внешнеторговой операции и сформулировать итоговый вывод. Ответ должен быть аргументированным и содержать ссылку на конкретный документ или реквизит, который подтверждает правомерность действия резидента СЭЗ.

##### **Вопросы:**

1. Основания запроса документов таможенным органом и типовые предметы проверки.
2. Порядок подготовки комплекта документов по операции резидента СЭЗ.
3. Раздельный учет товаров, помещенных под процедуру СТЗ, и товаров, обращающихся вне режима СЭЗ.
4. Документальное подтверждение целевого использования товаров.
5. Требования к пояснительной записке и сопроводительному письму.

##### **Примерные тестовые задания:**

##### **ЗАДАНИЕ 1 (выберите один вариант ответа)**

Какой риск возникает при невозможности подтвердить целевое использование товара, помещенного под процедуру СТЗ?

- а) начисление таможенных платежей, налогов и применение мер ответственности
- б) исключение резидента из реестра без права повторного включения
- в) принудительное уничтожение товара за счет резидента
- г) блокировка расчетных счетов до предоставления пояснений

##### **ЗАДАНИЕ 2 (выберите один вариант ответа)**

Что должно быть приложено к ответу на запрос контролирующего органа?

а) акт сверки взаиморасчетов с контрагентом

б) систематизированный реестр документов и копии подтверждающих материалов

в) копия бухгалтерского баланса за последний отчетный период

г) выписка из протокола собрания учредителей об одобрении сделки

**ЗАДАНИЕ 3 (выберите один вариант ответа)**

Зачем в реестре указывать место хранения оригинала документа?

а) для обеспечения прослеживаемости и оперативного предоставления документа

б) для распределения материальной ответственности между сотрудниками

в) для заполнения статистической формы учета перемещения товаров

г) для подтверждения факта проведения инвентаризации

**Практические задания:**

Задача № 1. Сформируйте пакет ответа на запрос таможенного органа по операции ввоза сырья резидентом СЭЗ. Включите перечень приложений и поясните их значение.

Задача № 2. Составьте сопроводительное письмо к реестру документов по внешнеторговому контракту с указанием основания предоставления документов.

Задача № 3. Подготовьте схему движения документов от отдела ВЭД к бухгалтерии, складу, таможенному представителю и архиву.

Форма представления результата: таблица, заполненный фрагмент реестра, аналитическое заключение или сопроводительное письмо. В каждом задании должен быть указан вывод о наличии или отсутствии документарного риска.

**Тема 5. Контрольные процедуры в отношении реестров контрактной документации резидентов СЭЗ: идентификация документарных дефектов и их коррекция в соответствии с нормативными требованиями**

Цель занятия: формирование навыков выявления документарных дефектов, оценки их последствий и подготовки корректирующих действий.

Форма проведения занятия: практическая работа с дефектным реестром, контрольным листом и обсуждением результатов.

Методические указания: при подготовке к занятию студенту необходимо изучить нормативные источники, выделить применимые нормы, проверить связь нормы с документом внешнеторговой операции и сформулировать итоговый вывод. Ответ должен быть аргументированным и содержать ссылку на конкретный документ или реквизит, который подтверждает правомерность действия резидента СЭЗ.

**Вопросы:**

1. Типичные ошибки в реестрах контрактной документации: неполные реквизиты, несоответствие дат, некорректные статусы, отсутствие связей между документами.

2. Методы проверки сопоставимости договора, инвойса, упаковочного листа, транспортного документа и декларации.

3. Последствия документарных дефектов для применения льгот и взаимодействия с контролирующими органами.

4. Корректирующие действия: запрос исправленных документов, служебная записка, изменение статуса в реестре, архивирование новой версии.

5. Профилактика ошибок при ведении базы документации.

**Примерные тестовые задания:**

**ЗАДАНИЕ 1 (выберите один вариант ответа)**

Какое действие наиболее обосновано при обнаружении расхождения количества товара в инвойсе и упаковочном листе?

а) внести в реестр среднее арифметическое значение

б) принять к учету данные упаковочного листа как первичного документа

в) зафиксировать дефект, запросить уточнение и не закрывать проверку до устранения расхождения

г) отправить запрос в таможенный орган о порядке действий

**ЗАДАНИЕ 2 (выберите один вариант ответа)**

Что означает статус «требуется исправления» в реестре документации резидента СЭЗ?

а) документ не относится к текущему налоговому периоду

б) документ направлен на доработку контрагенту, но срок ответа еще не истек

в) оригинал документа утерян, ведется работа по восстановлению

г) документ содержит дефект, который может повлиять на подтверждение правомерности льготы

**ЗАДАНИЕ 3 (выберите один вариант ответа)**

Какой инструмент повышает качество контроля реестра документации СЭЗ?

а) контрольный лист с критериями проверки и ответственными лицами

б) ежеквартальное проведение инвентаризации реестров

в) дублирование базы данных на внешнем носителе

г) назначение ответственного за ведение реестра приказом руководителя

**Практические задания:**

Задача № 1. Проведите аудит условного реестра: определите не менее 8 дефектов и классифицируйте их по степени риска.

Задача № 2. Составьте план корректирующих действий по каждому выявленному дефекту: исполнитель, срок, документ-основание, ожидаемый результат.

Задача № 3. Разработайте чек-лист предварительной проверки документации резидента СЭЗ перед представлением комплекта в таможенный орган.

Форма представления результата: таблица, заполненный фрагмент реестра, аналитическое заключение или сопроводительное письмо. В каждом задании должен быть указан вывод о наличии или отсутствии документарного риска.

### Список рекомендуемой литературы

1. Бекашев К. А. Таможенное право : учебник / К. А. Бекашев, Е. Г. Моисеев, 2014. - 323.
2. Свободные экономические зоны: экономические и организационные аспекты функционирования : монография / О. В. Журавлева, А. Е. Кисова, О. Н. Митрофанова, Л. В. Московцева. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. — 206 с. — ISBN 978-5-00175-169-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128722.html> (дата обращения: 24.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Кирий, И. Н. Таможенное регулирование в свободных экономических зонах : учебное пособие / И. Н. Кирий, Л. С. Крючкова, О. Б. Сокольникова. — Москва : Российская таможенная академия, 2023. — 176 с. — ISBN 978-5-9590-1245-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146564.html> (дата обращения: 24.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Попова Л. И. Таможенные процедуры : учебник для вузов / Л. И. Попова, 2024. - 162.
5. Джабиев А. П. Таможенные процедуры : учебник для вузов / А. П. Джабиев, 2024. - 470.
6. Таможенные операции и таможенное оформление : учебное пособие / Н. В. Воробьева, Н. В. Банникова, А. Г. Иволга, С. С. Сериков. — Ставрополь : АГРУС, 2024. — 108 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/156377.html> (дата обращения: 24.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7. Совершение таможенных операций и проведение таможенного контроля в центре электронного декларирования. В 2 частях. Ч.1 : учебное пособие / П. Н. Афонин, Е. И. Антонова, Е. И. Андреева [и др.]. — Москва : Российская таможенная академия, 2023. — 392 с. — ISBN 978-5-9590-1300-4, 978-5-9590-1299-1 (ч.1). — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146488.html> (дата обращения: 24.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей