
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение о проведении учебных практик всех типов
на базе практики «Черноруд»**

ОРИГИНАЛ

Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, определения и сокращения	3
4	Ответственность	4
5	Общие положения	4
6	Типы практики, цели и основные задачи	4
7	Этапы проведения учебной практики	7
8	Организация учебной практики	8
9	Ответственность и полномочия	9
10	Обязанности и права обучающихся	10
11	Материальное обеспечение	11
12	Документация практик	11
	Приложение 1 Лист согласования положения о проведении учебных практик всех типов на базе практики «Черноруд»	12
	Приложение 2 Лист регистрации изменений в положение о проведении учебных практик всех типов на базе практики «Черноруд»	13
	Приложение 3 Лист ознакомления с положением о проведении учебных практик всех типов на базе практики «Черноруд»	14

УТВЕРЖДЕНОприказом ректора

(чем) (должность)

от «13» мая 2026 г. № 383-О

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВАПоложение о проведении учебных практик
всех видов на базе практики «Черноруд»

Введено впервые

1 Область применения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения учебных практик всех типов (геологическая ознакомительная, геологическая дополнительная, геофизическая, гидрогеологическая, геохимическая) на базе практики «Черноруд», расположенной по адресу, Иркутская область, Ольхонский район, д. Шара-Тогол (далее – база практики (БП)).

1.2. Настоящее положение распространяется на обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет) института «Сибирская школа геонаук» (далее - ИСШГ), осваивающих основные образовательные программы высшего образования, а также на все структурные подразделения ИСШГ, участвующие в образовательном процессе на базе практик «Черноруд».

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящее положение разработано в соответствии и содержит ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

СТО 002 Порядок управления документированной информацией (документами).

СТО 007 «Учебно-методическая деятельность. Планирование учебной деятельности»

«Положение о порядке организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ИРНТУ»

«Положение о практической подготовке»

Иные нормативно-правовые акты (НПА) и локальные нормативные правовые акты (ЛНПА) организации.

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем положении термины с соответствующими определениями:

Система менеджмента качества – часть системы менеджмента применительно к качеству.

3.2 В настоящем положении используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

ИРНТУ – Иркутский национальный исследовательский технический университет;

ИСШГ – институт «Сибирская школа геонаук»;

НИРС – научно-исследовательская работа обучающихся;

ООП – основная образовательная программа;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

СМК – Система менеджмента качества;

СТО – Стандарт организации;

УП – Учебная практика.

4 Ответственность

4.1 Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесённых изменений (как на бумажном, так и на электронном носителе) в данное положение возложена на руководителя департамента образовательных технологий института «Сибирская школа геонаук»

4.2 Разработчик настоящего положения осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного положения в установленном порядке согласно СТО 002 Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

4.3 Ответственность за выполнение требований данного положения возлагается на сотрудников и обучающихся института «Сибирская школа геонаук»

5 Общие положения

5.1 Цель учебной практики – комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальностям высшего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также формирования у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, закрепления и углубления знаний, полученных в процессе теоретического обучения по специальностям: «Прикладная геология», «Технология геологической разведки»

5.2 Учебная практика обучающихся является составной частью образовательного процесса и составной частью основной образовательной программы высшего образования, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) ВО.

5.3 Учебная практика проводится в начальный период обучения для ознакомления с основами будущей профессиональной деятельности и формирования первичных профессиональных умений и навыков.

6 Типы практики, цели и основные задачи

6.1 Геологическая ознакомительная практика.

Цели УП «Геологическая ознакомительная практика»:

- закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на занятиях,
- развитие геологического мышления и навыков наблюдения.

Основными задачами УП «Геологическая ознакомительная практика» являются:

ИРНТУ	Положение о проведении учебных практик всех видов на базе практики «Черноруд»	Положение-2026
<p>– изучение основ конкретных методик полевых геологических, геоморфологических и гидрогеологических наблюдений;</p> <p>– отработка навыков по документированию полевых наблюдений, описанию обнажений горных пород, различных горных выработок и других геологических объектов;</p> <p>– обучение практическим навыкам работы с горным компасом при выполнении замеров элементов залегания горных пород;</p> <p>– обучение камеральной обработке собранных материалов в процессе проведения экскурсии, оформлению отчета по практике с необходимым набором иллюстрационных видео-, фото-, графических материалов.</p> <p>6.2 Геологическая ознакомительная практика (дополнительная). Цели УП «Геологическая ознакомительная практика (дополнительная)»</p> <p>– формирование комплексного понимания геологических процессов, представления о полевых геохимических исследованиях и литогеохимических поисковых работах;</p> <p>– приобретение практических навыков ведения геологической документации и умения анализировать полученные результаты геологических, геохимических и геоэкологических исследований, подготовка обучающихся к решению практических задач.</p> <p>Основными задачами УП «Геологическая ознакомительная практика (дополнительная)» являются:</p> <p>– закрепление навыков диагностики горных пород и минералов на естественных и искусственных обнажениях;</p> <p>– обучение методике отбора образцов и проб различных горных пород, их упаковке и первичному описанию;</p> <p>– ознакомление с методикой проведения литогеохимических поисков месторождений рудных полезных ископаемых;</p> <p>– приобретение практических навыков по выполнению литогеохимической съёмки;</p> <p>– ознакомление с методикой проведения рентгено-флуоресцентного анализа с помощью портативных анализаторов;</p> <p>– ознакомление с методикой обработки данных литогеохимической съёмки и получение соответствующих практических навыков.</p> <p>6.3 Геофизическая (наземная) практика. Цели УП «Геофизическая (наземная) практика»:</p> <p>– формирование понимания физики измеряемых параметров геофизических полей Земли; изучение принципов, устройства и возможности используемых полевых приборов;</p> <p>– закрепление знаний о методах организации полевых геофизических работ;</p> <p>– формирование умений и навыков определения ошибок измерений, первичной обработки полевого материала, применения геофизических методов для решения геологических задач.</p> <p>Основными задачами УП «Геофизическая (наземная) практика» являются:</p> <p>– ознакомление с методами калибровки и проверки оборудования;</p> <p>– приобретение навыков подготовки и выполнения полевых геофизических работ;</p> <p>– развитие умений в применении программного обеспечения для обработки данных;</p> <p>– изучение источников ошибок и методов их минимизации и приобретение навыков оценки точности измерений;</p>		

ИРНТУ	Положение о проведении учебных практик всех видов на базе практики «Черноруд»	Положение-2026
<p>– развитие навыков анализа и интерпретации результатов геофизических исследований для решения геологических проблем, составление отчетов.</p> <p>6.4 Геологическая практика. Цели УП «Геологическая практика»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование целостного представления о геологических процессах; – овладение универсальными приемами полевых геологических исследований для проведения геологического картирования; – отработка полученных теоретических знаний на практике, с углублением понимания сложности и взаимосвязанности геологических явлений. <p>Основными задачами УП «Геологическая практика» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучение техники безопасности и методов организации здоровых условий труда в полевых условиях; – ознакомление с особенностями геофизических, геохимических и гидрогеологических исследований при проведении полевых геологосъемочных работ (далее - ГСР); – ознакомление с геологией Прибайкалья; – приобретение практических навыков ведения геологической документации и камеральной обработки материалов; – обучение составлению полевых геологических карт с полной графической и текстовой документацией (опорные разрезы, стратиграфические колонки, пояснительные записки); – развитие навыков анализа и интерпретации результатов полевых наблюдений; – обучение интерпретации данных различных видов исследований и выявлению взаимосвязей между ними; – сопоставление и интеграция результатов геологических, геохимических, структурных и морфологических исследований; – формирование умений делать обоснованные выводы о геологическом строении и истории развития территории; – сбор фактического материала для проведения научно-исследовательской работы обучающихся (НИРС). <p>6.5 Гидрогеологическая практика. Цели УП «Гидрогеологическая практика»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – закрепление и углубление теоретических знаний, – анализ геологических, структурно-тектонических и геокриологических условий формирования природных вод в районе села Шара-Тагот Ольхонского района, – оценка экологического состояния территории. <p>Основные задачи УП «Гидрогеологическая практика»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучение геодинамических и геокриологических процессов в районе БП – освоение методов полевых гидрогеологических, инженерно-геологических и геоэкологических исследований, – овладение навыками работы с полевым оборудованием, – развитие навыков анализа и интерпретации результатов геолого-гидрогеологических исследований для решения гидрогеологических задач, – составление полевой документации и отчетов, – сбор материала для научно-исследовательской работы. 		

6.6 Геоинформационная практика.

Цели УП «Геоинформационная практика»:

- формирование профессиональных навыков работы с программным обеспечением для проектирования, обработки и интерпретации геологических, геохимических, геофизических, геоэкологических данных, полученных в результате полевых исследований;
- выработка навыков применения теоретических знаний, полученных в процессе обучения в реальных полевых условиях;
- развитие умений представлять и анализировать результаты исследований, включая визуализацию геологических и геофизических и др. геоданных;
- подготовка обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач, связанных с планированием и проведением геологоразведочных работ

Основными задачами УП «Геоинформационная практика» являются:

- планирование сетки наблюдений и выбор методов исследования для решения конкретных задач и моделирование ожидаемых результатов на основе известных геологических условий;
- ввод данных, полученных в ходе полевых измерений, в программное обеспечение;
- приобретение навыков обработки результатов измерений с использованием стандартных алгоритмов (фильтрация, интерполяция, анализ аномалий);
- создание картографического материала (топографические карты, карты аномалий), построение разрезов и 3D-моделей изучаемой территории;
- изучение источников ошибок и методов их минимизации и приобретение навыков оценки точности измерений;
- подготовка отчетных материалов с использованием графиков, диаграмм и схем, формулирование выводов о геологическом строении исследуемой территории на основании результатов обработки.

7 Этапы проведения учебной практики**7.1** Подготовительный этап:

- разработка маршрутов и программы УП: составляются подробные маршруты, экскурсии, план работы и тематическое содержание УП;
- подготовка оборудования: обеспечение обучающихся необходимыми геофизической и гидрогеологической аппаратурой и геологическими инструментами (например, горные компасы, лопатки, рулетки);
- проведение инструктажей: обучающиеся и сотрудники проходят обязательный инструктаж по требованиям безопасности (ознакомление с правилами поведения в полевых условиях для предотвращения несчастных случаев, изучение мер безопасности при работе с инструментами и оборудованием, информация о первой помощи и действиях в случае чрезвычайных ситуаций), инструктаж по использованию оборудования, экологический инструктаж (привитие бережного отношения к природе и окружающей среде, правила поведения в природоохранной заповедной зоне, информация о правилах сбора и утилизации образцов и отходов); инструктаж о поведении на территории БП и пожарной безопасности.
- проведение инструктажей по гражданской обороне (знание сигналов оповещения, алгоритмов действий при чрезвычайных ситуациях), по антитеррористической безопасности.

7.2 Основной этап:

- вводные лекции и знакомство с имеющейся архивной и опубликованной литературой и нормативными документами.

ИРННТУ	Положение о проведении учебных практик всех видов на базе практики «Черноруд»	Положение-2026
<p>– проведение маршрутов и наблюдений, сбор данных: обучающиеся изучают геологические объекты, проводят измерения, собирают материалы;</p> <p>– использование методик исследований: профессиональные методы работы, включая рекогносцировочные и геологические маршруты, направленные на изучение геологического строения, гидрогеологических и инженерно-геологических условий территории; тематические экскурсии; полевые геофизические, геохимические работы и другие исследования;</p> <p>– выполнение индивидуальных и групповых заданий.</p> <p>7.3 Заключительный этап:</p> <p>– камеральная обработка данных;</p> <p>– оформление дневников практики;</p> <p>– составление отчетов, подготовка презентаций и защиты индивидуальных заданий и групповых отчетов;</p> <p>– подведение итогов.</p> <p>8 Организация учебной практики</p> <p>8.1 Для руководства практикой, проводимой на БП, назначается руководитель учебной практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ИСШГ (далее – руководитель УП). Для руководства отдельными видами УП (см. п. 2), назначаются групповые руководители учебной практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ИСШГ (далее – групповой руководитель), согласно распределенной тарификационной нагрузки.</p> <p>8.2 Руководитель УП совместно с руководителем департамента образовательных технологий и руководителем (руководителями) составляет рабочий график (план) проведения УП; разрабатывает индивидуальные задания для выполнения обучающимися в период практики; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в процессе проведения УП; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания, установленным образовательной программой требованиям к содержанию соответствующего вида практики (далее – требования к содержанию практики).</p> <p>Лица, ответственные за проведение учебных практик и за соблюдение требований безопасности, должны иметь не ниже третьей группы допуска по электробезопасности, иные сотрудники и обучающиеся – вторую группу, по мере необходимости (присваивается комиссией Службы главного энергетика ИРННТУ)</p> <p>8.3 Руководители оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к написанию отчетов; организуют проведение промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в форме представления и защиты отчетов по прохождению УП. Обучающиеся, не прошедшие УП какого-либо вида по уважительной причине, проходят УП по индивидуальному плану. Обучающиеся, не прошедшие УП какого-либо вида по неуважительной причине или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения УП какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность.</p> <p>8.4 В период прохождения практики на обучающихся распространяются Правила внутреннего трудового распорядка организации. В случае нарушения правил внутреннего распорядка проводится проверка с целью установления обстоятельств произошедшего и принятия соответствующих мер в рамках действующего законодательства и внутренних регламентов организации.</p>		

ИРНТУ	Положение о проведении учебных практик всех видов на базе практики «Черноруд»	Положение-2026
<p>8.5 Руководители несут ответственность за обеспечение соблюдения обучающимися правил техники безопасности при прохождении УП. Несчастные случаи, произошедшие с обучающимися проходящими УП, расследуются и учитываются в рамках действующего законодательства и внутренних регламентов организации. Руководители несут ответственность за обеспечение соблюдение обучающимися правил техники безопасности и соблюдение правил охраны труда, а также пожарной, электро, санитарной и террористической безопасности при прохождении УП. Несчастные случаи, произошедшие с обучающимися, проходящими УП, расследуются и учитываются в рамках действующего законодательства и внутренних регламентов организации.</p> <p>8.6 На период проведения УП назначается заведующий хозяйственной частью БП (далее – заведующий ХЧ) из числа сотрудников ИСШГ, утвержденный научным руководителем ИСШГ.</p> <p>8.7 Заведующий ХЧ отвечает за организацию и координацию хозяйственных процессов на базе практик, включая управление материальными ресурсами, обеспечение чистоты и порядка на территории, а также за техническое обслуживание объектов. Как сотрудник ИСШГ, утвержденный научным руководителем, он может также оказывать содействие в реализации научных и образовательных программ, проводимых на БП.</p> <p>9 Ответственность и полномочия</p> <p>9.1 Общее руководство УП осуществляют руководитель ИСШГ, руководитель департамента образовательных технологий (руководитель ДОТ), руководитель учебной практики, групповые руководители, согласно распределенной тарификационной нагрузки.</p> <p>9.2 Руководитель ИСШГ обеспечивает общее руководство и осуществляет контроль за прохождением УП на базе практик «Черноруд»; координирует деятельность по подготовке БП к проведению УП; обеспечивает соблюдение нормативов, директив и инструкций по проведению УП; несет ответственность за распределение тарификационной нагрузки и подбор руководителя УП.</p> <p>9.3 Руководитель департамента образовательных технологий, совместно с ведущими преподавателями ИСШГ, разрабатывает программы УП; составляет график прохождения УП и обеспечивает его выполнение; готовит проект приказа выходов на УП с указанием закрепления каждого обучающегося за групповым руководителем, а также с указанием вида и сроков прохождения УП; осуществляет инструктаж ППС и обучающихся с отметкой в журнале установленной формы; принимает участие в организации и проведении установочных и итоговых конференций по результатам УП; контролирует ППС в части заполнения отчетной документации по итогам прохождения УП; контролирует работу руководителей и подгрупп обучающихся, принимает меры к устранению недостатков в организации УП.</p> <p>9.4 Руководитель УП составляет рабочий график (план) проведения УП и согласовывает с групповыми руководителями; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период УП, утверждает их; проводит инструктаж обучающихся непосредственно на БП; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ во время прохождения УП; принимает участие в итоговых и установочных конференциях; ведет учет работы групповых руководителей УП; готовит отчет по итогам прохождения практики обучающимися и предоставляет его руководителю ДОТ.</p> <p>9.5 Групповые руководители согласовывают рабочие программы, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты УП; обеспечивают безопасные условия прохождения УП обучающимся; проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению правилами внутреннего распорядка на БП.</p>		

ИРНТУ	Положение о проведении учебных практик всех видов на базе практики «Черноруд»	Положение-2026
<p>10 Обязанности и права обучающихся</p> <p>10.1 Обучающиеся при прохождении практики обязаны:</p> <p>10.1.1 Перед началом практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принять участие в организационном собрании; – иметь сертификат о прививках; – пройти инструктаж по требованиям безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и действиям в чрезвычайных ситуациях (в том числе инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях природного характера); <ul style="list-style-type: none"> – ознакомиться с правилами внутреннего распорядка, правилами поведения на БП и своими обязанностями; – ознакомиться с правилами поведения при встрече с дикими животными; – получить индивидуальное задание и программу практики. <p>10.1.2 В период прохождения практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать правила внутреннего распорядка, требования техники безопасности, пожарной безопасности и санитарии, а также выполнять распоряжения администрации, руководителей практики и начальника БП; <ul style="list-style-type: none"> – нести ответственность за качество выполняемой работы, её результаты и сохранность предоставленного имущества (оборудования, приборов, мебели); – ежедневно выполнять состав и объём работ, определённый руководителем практики; – вести дневник практики, ежедневно фиксируя в нём выполненные виды работ; – информировать руководителя учебной практики о своих обоснованных перемещениях вне территории базы. <p>10.1.3 По завершении практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принять участие в заключительной групповой консультации; – подготовить отчёт по практике; – представить руководителю отчёт по практике и дневник практики; – отчитаться о проделанной работе на итоговой конференции. <p>10.2 Обучающиеся при прохождении практики имеют право:</p> <ul style="list-style-type: none"> – по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю ИСШГ, руководителю ДОТ, руководителю УП, групповым руководителям УП; – вносить предложения по совершенствованию и организации практики; – пользоваться учебно-методической литературой, мультимедийным оборудованием и библиотечным фондом ИРНТУ и ИСШГ. <p>10.3. Ответственность за нарушение правил прохождения практики</p> <p>10.3.1 За нарушение правил безопасности, внутреннего распорядка, санитарных требований и неподчинение законным требованиям руководителя практики или начальника БП оформляется служебная записка на научного руководителя института СШГ, студенту объявляется выговор. При повторном нарушении студент отстраняется от дальнейшего прохождения практики и отправляется домой. Повторное прохождение практики возможно по согласованию с руководителем ДОТ в свободное от учёбы время.</p> <p>10.3.2 За потребление (распитие) алкогольной продукции или потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, новых потенциально опасных психоактивных веществ или одурманивающих веществ на территории базы практик и в других общественных местах либо невыполнение законного требования руководителя учебной практики или начальника БП о прохождении медицинского освидетельствования на состояние</p>		

опьянения студентом, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что он потребил алкогольные или наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, новые потенциально опасные психоактивные вещества или одурманивающие вещества во время прохождения учебной практики принимается решение об отчислении студента с учебной практики и из университета в связи с грубым¹ нарушением правил поведения на учебной практике и внутреннего распорядка ИРНТУ.

11 Материальное обеспечение

11.1 При организации учебной практики на БП, Университет:

- организует проживание обучающихся;
- доставку обучающихся до места проведения практики, и обратно;
- организует питание обучающихся, преподавателей и сотрудников, задействованных в проведении учебных практик всех типов, силами Комбината питания Университета, в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного на очередной финансовый год.

11.2 В период прохождения практики при необходимости за обучающимися сохраняется право проживания в общежитии.

11.3 В случаях прохождения учебной практики на территории вход в которых осуществляется за плату (музей, заповедники и т.д.), оплачиваются входные билеты по фактическим расходам.

12 Документация практик

12.1 Документация, сопровождающая подготовку и прохождение практики:

- а) приказы ректора о прохождении практики обучающихся ИРНТУ;
- б) отчеты² и полевые дневники,

12.2 Порядок учета, хранения, выдачи, списания и уничтожения отчетов (в том числе дневников) по практике: а) отчеты (в том числе дневники) по практике обучающихся хранятся в ДОТ три года в недоступном для посторонних лиц месте;

б) отчеты по практике могут выдаваться обучающимся для выполнения научно-исследовательских, курсовых и выпускных квалификационных работ с разрешения руководителя ДОТ.



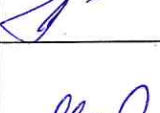
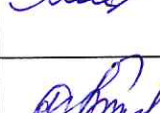
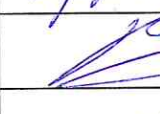

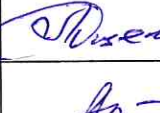
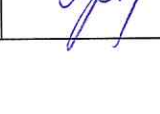
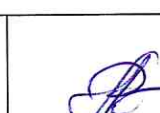

¹ К грубым нарушениям правил относятся: а) оскорбительные действия, в том числе физические, в отношении преподавателей, сотрудников или студентов, в том числе, проживающих в общежитии университета; б) появление в университете в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; в) распитие алкогольных или спиртосодержащих напитков на территории университета (включая общежитие); г) курение в помещениях университета вне специально отведенных для этого мест; д) порча имущества университета; е) нарушение правил техники безопасности и т.д.

² Форма оформления отчета предоставлена в СМК «Положение о порядке организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ИРНТУ» приложение 5


ИРНТУ	Положение о проведении учебных практик всех видов на базе практики «Черноруд»	Положение-2026
-------	---	----------------

Приложение 1 Лист согласования Положения о проведении учебных практик всех типов на базе практики «Черноруд» (обязательное)

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе	В.В. Смирнов	04.05.26.	
Проректор по геологии, наукам о Земле и окружающей среде	А.В. Паршин	24.03.26	
Руководитель центра карьеры	Д.Н. Копайгородская	14.04.26	
Начальник управления планирования, бухгалтерского учета и аудита	Н.Б. Максимова	14.04.26	
Руководитель юридической службы	О. Л. Пенизева	09.04.2026	
Начальник управления по спортивным сооружениям	Н.В. Беликов	13.04.2026	
Директор департамента хозяйственной деятельности	Л.М. Чеботнягин	03.04.26	
Начальник отдела ГО и ЧС	О. А. Дранишникова	07.04.26г.	
Руководитель службы охраны труда	Л.В. Ощепкова	07.04.26	
Начальник отдела мониторинга менеджмента и качества	О.С. Артемова	03.04.2026	

РАЗРАБОТАНО:

Руководитель департамента образовательных технологий института «Сибирская школа геонаук»	А.В. Ланько	24.03.26	
--	-------------	----------	---

Положение о проведении учебных практик всех видов на базе практики «Черноруд» рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета университета.

Протокол № 18 от 12 мая 2026 г.

