Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» в г. Усолье-Сибирском

Содержание

1 Нормативные ссылки 3
2 Общие положения 3
3 Основные задачи 7
4 Функции 7
5 Права 8
6 Ответственность 8
7 Взаимодействия и связи с другими подразделениями 9
Приложение 1 Схема структуры филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» 12
в г. Усолье-Сибирском 12
Приложение 2 Матрица ответственности филиала ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет» в г. Усолье-Сибирском 13
Приложение 3 Лист согласования Положения о филиале ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет» 14
в г. Усолье-Сибирском 14
Приложение 4 Лист ознакомления с Положением о филиале ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет» в г. Усолье-Сибирском 15

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»

М.В. Корняков

29.11.2019г.
(дата)

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» в г. Усолье-Сибирском

Введено взамен Положения от «16» ноября 2018 г.

1 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения"

Устав федеральногогосударственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

СТО 002-2018 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

СТО 010-2019 Система менеджмента качества. Общие требования к содержанию, оформлению и управлению положениями о структурных подразделениях.

2 Общие положения

Настоящее положение распространяется на деятельность филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» в г. Усолье-Сибирском (далее по тексту филиал ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском) и устанавливает организационную структуру, функции, права, обязанности и ответственность, его взаимодействие с другими подразделениями в процессе осуществления основной деятельности.

Филиал ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском осуществляет образовательную, научно - исследовательскую, научно-производственную и иную деятельность на основе:

- федеральных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность (лицензионных и аккредитационных требований, федеральных государственных образовательных стандартов, собственных образовательных стандартов, приказов Министерства науки и высшего

образования и др. документов);

- Устава университета;
- решений Ученого совета университета;
- решений Ученого совета филиала;
- приказов ректора;
- настоящего Положения;
- положениях о научно-исследовательской деятельности университета;
- нормативных документов, регламентирующих отдельные стороны и механизмы деятельности и утвержденных Ученым советом университета, а также решениями Ученого совета филиала.

Основные направления развития образовательной деятельности и научных исследований определяются приоритетными направлениями развития системы образования РФ, науки, техники и технологии РФ, федеральными и региональными целевыми программами, целевыми программами и программами развития университета, решениями Ученого совета университета и приказами ректора.

Филиал ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском может осуществлять деятельность по иным направлениям в соответствии с Законодательством РФ.

2.1 Создание, реорганизация и ликвидация института/факультета/филиала

Филиал ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском создан на основании приказа Министерства образования Российской Федерации №3039 от 29.08.2001.

Филиал ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

2.2 Руководство филиала

2.2.1 Непосредственное руководство деятельностью филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском осуществляет директор, который подчиняется ректору университета и в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом ИРНИТУ, нормативными документами Министерств и ведомств, приказами и распоряжениями ректора, планами работ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в ИРНИТУ и настоящим Положением.

Основные функции и обязанности директора отражаются в должностной инструкции.

2.2.2 В аппарат управления филиалом также входят заместители директора.

Заместители директора филиала курируют вопросы учебной, научной, методической, международной деятельности, а также воспитательной и социальной работы института. Численность заместителей директора определяется штатным расписанием и может изменяться по представлению директора.

Основные функции и обязанности заместителей директора отражаются в должностных инструкциях.

2.2.3 Общее руководство деятельностью филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском осуществляет Ученый совет филиала.

2.2.3.1 Основной задачей Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском является консолидация усилий всего коллектива для реализации основных направлений деятельности университета, по обеспечению высокого качества подготовки выпускников на основе объединения глубокой теоретической подготовки с практической реализацией полученных знаний, дальнейшему развитию научных исследований и проведению воспитательной работы среди обучающихся.

2.2.3.2 Ученый совет филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском избирается (за исключением директора) общим собранием трудового коллектива филиала сроком на 5 лет

открытым голосованием и утверждается приказом ректора университета. Количество членов Ученого совета определяется на собрании открытым голосованием.

2.2.3.3 В состав Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском помимо сотрудников университета могут быть выбраны по представлению структурных подразделений филиала специалисты предприятий, учреждений и организаций, связанные с деятельностью филиала. Кандидат в члены совета считается избранным в состав Ученого совета, а член совета - отозванным из него, если за это проголосовало более 50 % присутствующих на общем собрании делегатов коллектива филиала, представляющих не менее 2/3 списочного состава коллектива филиала. Решение оформляется протоколом. После проведения выборов состав Ученого совета утверждается приказом ректора университета.

2.2.3.4 Досрочные перевыборы Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случае не утверждения отчета директора филиала Ученым советом университета или освобождения директора от должности по собственному желанию или по другим обстоятельствам.

2.2.3.5 В случае увольнения члена Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском, если он являлся сотрудником университета, его дальнейшее пребывание в составе Ученого совета прекращается.

2.2.3.6 Инициатива по отзыву, замене или введению нового члена Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском осуществляется по требованию не менее 50 % членов структурного подразделения, представителем которого он являлся, или по представлению директора филиала. Изменения в составе Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском принимаются общим собранием трудового коллектива в том же порядке.

2.2.3.7 Председателем Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском является директор. Заместитель председателя и ученый секретарь избираются на первом заседании Ученого совета открытым голосованием. В случае отсутствия председателя Ученого совета, его полномочия осуществляет заместитель председателя Ученого совета.

2.2.3.8 Регламент проведения собрания по выбору нового состава Ученого совета принимаются действующим составом Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском и утверждаются директором.

2.2.3.9 Ученый совет филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском:

- обсуждает планы учебной, воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской, производственной и других видов деятельности;
- обсуждает план повышения квалификации научно-педагогического состава и план финансово-экономического развития филиала;
- рассматривает проекты образовательных программ и учебных планов;
- рассматривает и вносит на утверждение ректору перспективные и рабочие учебные планы подготовки специалистов среднего звена и профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- рассматривает программы дисциплин и вносит их на утверждение директору;
- рассматривает и решает вопросы организации учебного процесса;
- обсуждает проекты планов довузовской подготовки;
- подводит итоги производственной работы, учебной и производственной практики студентов филиала;
- рассматривает дополнительные образовательные программы всех видов и программы дополнительных дисциплин, разработанные подразделениями филиала;
- заслушивает наиболее важные результаты научно-исследовательских и научно-производственных работ;
- рассматривает отчеты цикловых комиссий о связях с выпускниками филиала, разрабатывает мероприятия по дальнейшему улучшению подготовки кадров;

- рассматривает вопросы сотрудничества и взаимодействия с учебными заведениями, предприятиями и учреждениями;
- обсуждает отчеты директора об учебно-методической, научной, финансово-экономической и воспитательной работе в филиале;
- заслушивает полугодовой и годовой отчеты директора о расходовании внебюджетных средств филиала;
- заслушивает отчеты председателей цикловых комиссий и других должностных лиц филиала о формах, методах и направлениях деятельности подразделений филиала, а также по другим вопросам;
- выходит с инициативой в Ученый совет университета об участии филиала в федеральных и международных научных, образовательных и общественных организациях, объединениях и ассоциациях;
- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью филиала, не отнесенные к компетенции ректора, Ученого совета университета и директора филиала;
- принимает решения по указанным выше вопросам.

2.2.3.10 Работа Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы Ученого совета утверждается ректором университета после рассмотрения его Ученым советом филиала.

2.2.3.11 Решения Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском по всем вопросам учебной, научной, воспитательной работы филиала принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

Заседание Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 его состава, избранного в установленном порядке.

Заседание совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ученым секретарем Ученого совета филиала. В отсутствие председателя совета заседание проводит его заместитель.

2.2.3.12 Решения Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском вступают в силу после их утверждения директором филиала (который издает распоряжения по конкретным вопросам), а в необходимых случаях - после приказа ректора.

2.2.3.13 Председатель Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском организует систематическую проверку исполнения решений Ученого совета и информирует членов Ученого совета о выполнении принятых решений.

2.2.3.14 Решение Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском может быть отменено Ученым советом университета, а также самим Ученым советом филиала.

2.3 Структура филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском

2.3.1 Филиал ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском является обособленным учебно-научным и административным подразделением ИРНИТУ и представляет объединение структурных подразделений, деятельность которых направлена на выполнение основных направлений деятельности филиала.

Схема организационной структуры филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском приведена в Приложении 1.

2.3.2 Структура и штатное расписание филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском утверждаются ректором университета.

2.3.3 На сотрудников филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском распространяется действующая система оплаты труда, в соответствии с действующим положением об оплате труда.

3 Основные задачи

Основными задачами филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском являются:

– управление деятельностью структурных подразделений, входящих в его состав, по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительным профессиональным программам в соответствии с лицензией филиала;

– организация работы цикловых комиссий по оформлению документов для лицензирования новых образовательных программ;

– организация разработки и представление к изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям;

– проведение систематического контроля учебного процесса, реализуемого цикловыми комиссиями филиала;

– координация деятельности, входящих в его состав цикловых комиссий по подготовке кадров среднего профессионального образования, по переподготовке и повышению квалификации специалистов;

– организация разработки и реализации инновационных проектов;

– организация работы по установлению и укреплению многосторонних связей с предприятиями, с образовательными и научными организациями, организациями гос. власти с целью создания и эффективного развития материально-технической базы учебного и научно- исследовательского процессов, включая филиалы, интегрированные центры с базовыми предприятиями, учебно-производственные и научные студенческие лаборатории, консалтинговые фирмы и другими;

– организация и проведение воспитательной работы и координация общественно-полезной деятельности студентов и сотрудников;

– осуществление международной деятельности в области подготовки кадров, научно-исследовательских и прикладных разработок;

– ведение маркетинговой деятельность в области образования, науки, техники и технологий на отечественных и зарубежных рынках;

– привлечение средств в университет.

4 Функции

Основными функциями филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском являются:

– реализация образовательных программ среднего профессионального образования и профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

– организация учебного процесса и создание условий, необходимых обучающимся для освоения образовательных программ[1];

– проведение фундаментальных, прикладных исследований по договорам и контрактам, заключенным с предприятиями и организациями всех форм собственности, а также с физическими лицами;

---

[1]Учебный процесс осуществляется по месту нахождения учебного фонда филиала, расположенного по адресу: г. Усолье-Сибирское, пр-кт, Комсомольский, д.65; ул. Менделеева, д.65, а также аудиторного фонда и лабораторий ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» (расположенного по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 83) с целью повышения качества подготовки обучающихся филиала. Выездные практические и лабораторные занятия регламентируются расписанием учебных занятий, согласованным с учебным и диспетчерским отделами университета и утвержденным директором филиала.

– проведение инновационной деятельности, направленной на коммерциализацию научных разработок филиала, повышение их востребованности и конкурентоспособности;

– реализация программ профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих в соответствии с нормативными требованиями, согласно установленному в Университете порядку.

5 Права

Права филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском заключаются в:

– формировании выборных органов управления филиалом;

– осуществлении всех видов, форм и уровней образовательной и научной деятельности, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации, Уставу ИРНИТУ и внутривузовским нормативным актам;

– образовании на общественных началах ассоциаций, советов и других организованных форм, объединяющих выпускников филиала, специалистов по функциональному или профессиональному признаку с целью обеспечения подготовки выпускников высокого уровня;

– осуществлении финансово-хозяйственной и предпринимательской деятельности в пределах, установленных действующими в ИРНИТУ внутривузовскими нормативными актами;

– разработке содержания рабочих учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий для последующего утверждения;

– согласовании индивидуальных планов работы преподавателей филиала;

– контроле за выполнением графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со студентами филиала;

– допуск студентов к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации;

– подготовке проектов приказов о назначении стипендии студентам;

– контроле за соблюдением студентами филиала правил внутреннего распорядка;

– представлении студентов за успехи в учебе и активное участие в НИРС к различным формам морального и (или) материального поощрения, внесение предложений руководству университета о наложении взыскания на студентов;

– установлении отдельным студентам индивидуальных графиков обучения;

– по доверенности, выданной ректором, заключении договоров с предприятиями о подготовке и переподготовке специалистов;

– контроле за повышением квалификации преподавательского состава филиала;

– обжаловании, в установленном порядке, приказов, распоряжений и других организационно-распорядительных актов администрации университета.

6 Ответственность

Ответственность филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском реализуется через ответственность работников дирекции: директора, заместителей директора, методистов и т.д., при этом ответственность каждого работника строго индивидуальна в зависимости от возложенных на него должностных обязанностей.

Директор несёт персональную ответственность:

- за работу филиала в целом;

- за состояние трудовой дисциплины;
- за подбор и расстановку руководящих и педагогических кадров филиала;
- за качество подготовки выпускников;
- за эффективное использование, по целевому назначению, имущества университета;
- за выполнение своих функций и обязанностей.

Ответственность и права заместителей директора и других работников определяется должностными инструкциями.

Распределение ответственности персонала за выполнение функций представлено в матрице ответственности Приложения 2.

7 Взаимодействия и связи с другими подразделениями

Для организации работы по основным направлениям деятельности филиал взаимодействует со следующими службами и подразделениями:

Наименование подразделения (должностного лица)	Продукция, документация, информация, которую филиал	
	получает	предоставляет
Ректор, проректор по учебной работе	Распоряжения, приказы, информацию к сведению, утвержденные и согласованные документы	Информацию по запросам, документы на утверждение согласование
Общий отдел	-копии нормативных и организационно-распорядительных документов, в соответствии со списком рассылки, почтовая корреспонденция; - копии приказов, распоряжений по общим вопросам, личному составу и движению контингента студентов; -информацию от других учебных подразделений университета	- почтовую корреспонденцию; - информацию для других подразделений университета.
Управление персоналом	- копии должностных инструкции сотрудников; - копии приказов о предоставлении ежегодных отпусков; - сведения о сроках и условиях оформления трудовых договоров работников филиала; - сведения об изменениях графиков работы университета.	- должностные инструкции сотрудников; - графики ежегодных отпусков; - проекты приказов и распоряжений по личному составу и движению контингента студентов.
Учебно-методическое управление	- согласованные расписания промежуточных и итоговых аттестаций.	- проекты учебных планов; - служебные записки; - статистические данные; -информацию по реализуемым образовательным программам; - проекты приказов о переводе студентов на следующий курс.
Управление научной деятельности	- копии нормативных и организационно-распорядительных документов.	- данные о публикационной активности сотрудников филиала.

Наименование подразделения (должностного лица)	Продукция, документация, информация, которую филиал	
	получает	предоставляет
Управление информационных систем и технологий	- информационно-техническую поддержку и материальное обеспечение; - логины и пароли доступа к информационным ресурсам университета, почте, Интернету	- согласованные задания на оснащение компьютерной, мультимедийной и орг. техникой; - заявки на ремонт и обслуживание вычислительной техники; - заявки на расходные материалы к периферийному оборудованию; - заявки на приобретение и обновление программного обеспечения
Юридическая служба	- консультации по возникающим вопросам; - согласованные должностные инструкции, договоры.	- необходимые сведения по возникающим вопросам.
Режимно-секретный отдел	- новые печати; -бланки для студентов, которые проходят практику на режимных предприятиях.	- печати на замену; - сведения о студентах, которые проходят практику на режимных предприятиях.
Второй отдел	- материалы, необходимые для работы с военкоматом.	- сведения о работе с военкоматом, военнообязанными.
Отдел ГО и ЧС	- материалы, необходимые для проведения мероприятий по защите населения при возникновении чрезвычайных ситуаций.	- необходимые сведения.
Управление экономики	- штатное расписание; - сведения о закупках, сметах.	- сведения о вновь принимаемых сотрудниках на работу; - сведения о расходах / доходах.
Издательство	- печатную продукцию.	- заявку на печатную продукцию.
Отдел лицензирования и аккредитации образовательных программ	- материалы, необходимые для прохождения процедуры лицензирования и аккредитации.	- необходимую информацию.
Отдел практик и содействия трудоустройству выпускников	- сведения о предприятиях, предоставляющих месса практик для студентов; - информацию о предприятиях, предоставляющие места для трудоустройства; - приложения и дипломы.	- приказы о прохождении практик студентами; - договоры с предприятиями; - информацию о трудоустройстве студентов; - копии приложений к дипломам.
Научно-техническая библиотека	- литературу по реализуемым направлениям; - электронные ресурсы.	- сведения о литературе по реализуемым направлениям; - информацию о списании и поступлении литературы.
Управление по воспитательной и внеучебной деятельности	- информацию о проводимых мероприятиях.	- план по воспитательной работе филиала на учебный год; - отчеты по воспитательной работе филиала за отчетный период.

Наименование подразделения (должностного лица)	Продукция, документация, информация, которую филиал	
	получает	предоставляет
Административно-хозяйственная часть	- информацию о планах проводимых ремонтных мероприятий.	- информацию для включения в план ремонтных мероприятий; - сметы.
Бухгалтерия	- сведения о начисляемой заработной плате сотрудников филиала; - сведения об оплате за обучение студентов, обучающихся на коммерческой основе.	- заявки на материально-техническое обеспечение; - список студентов, нуждающихся в государственной социальной помощи.
Отдел мониторинга и качества образовательных услуг	- стандарты, положения, графики проведения аудита; - требования СМК.	- информацию по запросам; - документы на согласование; - предложения по улучшению деятельности
Управление по международной деятельности	- инструктивные материалы по работе с иностранными студентами.	- предложения по организации мероприятий с зарубежными партнерами; - информацию об успеваемости иностранных студентов.

Приложение 1 Схема структуры филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском

(обязательное)

Приложение 2 Матрица ответственности филиала ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет» в г. Усолье-Сибирском
(обязательное)

Функции (по разделу 4)	Директор	Заместитель директора	Специалист по УМР
4.1 Реализация образовательных программ среднего профессионального образования и профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих	**Р,О,И**	**У,И**	**У,И**
4.2 Организация учебного процесса и создание условий, необходимых обучающимся для освоения образовательных программ	**Р,И**	**О,У,И**	**У,И**
4. Проведение фундаментальных, прикладных исследований по договорам и контрактам, заключенным с предприятиями и организациями всех форм собственности, а также с физическими лицами	**Р,И**	**У,И**	**И**
4.4 Проведение инновационной деятельности, направленной на коммерциализацию научных разработок филиала, повышение их востребованности и конкурентоспособности	**Р,И**	**У,И**	**И**
4.5 Реализация программ профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих в соответствии с нормативными требованиями, согласно установленному в Университете порядку	**Р,О,И**	**У,И**	**И**

Условные обозначения:

Р – руководит (принимает решения);
О – отвечает за выполнение функции и результат (ответственный исполнитель);
У – принимает участие в выполнении функции (соисполнитель);
И – получает информацию.

Приложение 3 Лист согласования Положения о филиале ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет» в г. Усолье-Сибирском
(обязательное)

СОГЛАСОВАНО:

Должность	**Инициалы, фамилия**	**Дата**	**Подпись**
Проректор по учебной работе	Смирнов В.В.	29.11.2019	
Начальник управления экономики	Максимова Н.Б.	29.11.2019	
Руководитель юридической службы	Пенизева О.Л.	26.11.2019	
Зам. начальника отдела мониторинга и качества образовательных услуг	Артемова О.С.	29.11.2019	

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку: Директор филиала ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» в г. Усолье-Сибирском	Федотова Н.Е.	26.11.2019	

Положение об филиале ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет» в г. Усолье-Сибирском рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета университета.

Протокол № 5 от 29.11.2019 г.