

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение об Институте энергетики

Содержание

1	Нормативные ссылки	3
2	Термины, определения и сокращения	3
3	Общие положения	4
3.1	Создание, реорганизация и ликвидация института энергетики	5
3.2	Руководство институтом энергетики	5
3.3	Структура института энергетики.....	8
4	Основные задачи	8
5	Функции.....	9
6	Права	10
7	Ответственность.....	11
8	Взаимодействия и связи с другими подразделениями.....	11
Приложение 1 Структура Института энергетики		14
Приложение 2 Матрица ответственности института энергетики.....		15
Приложение 3 Лист согласования Положения об Институте энергетики		17
Приложение 4 Лист ознакомления с Положением об Институте энергетики		18

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИРНИТУ
М.В. Корняков

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение об Институте энергетики

Введено взамен Положения, утвержденного
26.12.2018 г.

1 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ.

Приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Минобрнауки России от 23 июля 2015 года № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»

СТО 002-2018 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

СТО 010-2019 Система менеджмента качества. Общие требования к содержанию, оформлению и управлению положениями о структурных подразделениях.

2 Термины, определения и сокращения

2.1 В настоящем положении использованы следующие термины с соответствующими определениями:

Институт – структурное подразделение университета, реализующее профессиональные образовательные программы по ряду направлений науки, техники и культуры и осуществляющее научные исследования.

Подразделение - структурный элемент организации (управление, отдел, служба, и т.п.), официально выделенный орган управления частью организации с самостоятельными функциями, задачами и ответственностью за выполнение возложенных на него задач.

Институт энергетики – это научно-образовательное структурное подразделение ФГБОУ ВО «ИРНITU», которое имеет обособленные, четко определенные функции, отличные от функций других структурных подразделений ФГБОУ ВО «ИРНITU» и входит, как организационно-обособленная от других подразделений часть университета, в его структуру. Институт реализует профессиональные образовательные программы высшего образования, осуществляет научные исследования и иную деятельность в соответствии с законодательством РФ, Уставом университета, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами университета.

Положение об Институте энергетики – локальный нормативный акт, устанавливающий правовой статус, структуру, функции, права, обязанности и ответственность структурного подразделения организации, его руководителя, коллегиального органа управления.

Система менеджмента качества - часть системы менеджмента применительно к качеству.

Стандарт организации (СТО), стандарт – нормативный документ по стандартизации, разработанный, как правило, на основе согласия, характеризующийся отсутствием возражений по существенным вопросам у большинства заинтересованных сторон, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к различным видам деятельности университета или их результатам и утвержденный приказом руководства университета.

Ученый совет института – коллегиальный орган управления института, осуществляющий общее руководство институтом.

2.2 В настоящем положении используются следующие сокращения:

ИРНITU – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»;

ОКР – опытно-конструкторские работы;

ПП – положение о подразделении;

СМК – система менеджмента качества;

СТО – стандарт организации;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ИЭ – институт энергетики.

3 Общие положения

Настоящее положение распространяется на деятельность Института энергетики и устанавливает правовой статус, структуру, функции, права, обязанности и ответственность структурного подразделения организации, его руководителя, коллегиального органа управления.

Институт энергетики осуществляет образовательную, научно - исследовательскую, научно-производственную и иную деятельность на основе:

- федеральных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность (лицензионных и аккредитационных требований, федеральных государственных образовательных стандартов, собственных образовательных стандартов, приказов Министерства образования и науки и других документов);

- Устава университета;

- решений Ученого совета университета;

- решений Ученого совета института энергетики;

- приказов ректора;

- Положения о научно-исследовательской деятельности университета;

- нормативных документов, регламентирующих отдельные стороны и механизмы деятельности и утвержденных Ученым советом университета;

- настоящего Положения.

Основные направления развития образовательной деятельности и научных исследований определяются приоритетными направлениями развития системы образования РФ, науки, техники и технологии РФ, федеральными и региональными целевыми программами, целевыми программами и программами развития университета, решениями Ученого совета университета и приказами ректора.

Институт энергетики может осуществлять деятельность по иным направлениям в соответствии с Законодательством РФ.

3.1 Создание, реорганизация и ликвидация института энергетики

Институт энергетики создан на основании приказа ректора № 1215-О от 18.12.2013 г. на основании решения Ученого совета университета от 06.12.2013 г., протокол № 6.

Институт энергетики может быть реорганизован или ликвидирован в соответствии с порядком, установленным Уставом университета.

3.2 Руководство институтом энергетики

3.2.1 Руководство деятельностью Института энергетики осуществляет директор, который подчиняется непосредственно проректору по учебной работе университета и в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом ИРНИТУ, нормативными документами Министерств и ведомств, приказами и распоряжениями ректора, планами работ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в ИРНИТУ и настоящим Положением.

Основные функции и обязанности директора отражаются в должностной инструкции.

3.2.2 В аппарат управления институтом также входят заместители директора (без введения должности в штатное расписание). Функции заместителя могут определяться:

- по курируемым направлениям обучения;
- по курируемому кругу вопросов.

Основные функции и обязанности заместителей директора отражаются в кадровых и иных документах.

3.2.3 Коллегиальным органом управления, который осуществляет общее руководство Институтом энергетики, является его Ученый совет.

3.2.3.1 Основной задачей Ученого совета Института энергетики является консолидация усилий всего коллектива для реализации основных направлений деятельности университета по обеспечению высокого качества подготовки выпускников на основе объединения глубокой теоретической подготовки с практической реализацией полученных знаний, дальнейшему развитию научных исследований и проведению воспитательной работы среди студентов.

3.2.3.2 Ученый совет Института энергетики избирается (за исключением директора института, работников института, выполняющих функции заместителей директора по учебной работе, заведующих кафедрами, директора корпоративного учебно-исследовательского центра «Иркутскэнерго – ИРНИТУ», которые входят в состав Ученого совета института по должности / функционалу) общим собранием научно-педагогических работников открытым голосованием. Число избираемых членов Ученого совета института устанавливается общим собранием научно-педагогических работников института открытым голосованием. Собрание правомочно при наличии кворума более 50% от штатного количества научно-педагогических работников.

3.2.3.3 Регламент проведения общего собрания научно-педагогических работников института и норма представительства по выбору нового состава Ученого совета принимаются действующим составом Ученого совета института и утверждаются директором.

3.2.3.4 Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета института, выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников института, формируется на основе предложений, выдвинутых кафедрами института, руководством института, либо в порядке самовыдвижения. Кандидатуры в Ученый совет института при отсутствии самоотводов считаются избранными в состав Ученого совета института в случае, если за них проголосовали более 50% присутствующих на собрании научно-педагогических работников. Подсчет голосов осуществляется счетной комиссией в количестве не менее 3 (трёх) человек, избираемых открытым голосованием на собрании научно-педагогических работников из состава присутствующих членов собрания.

3.2.3.5 Досрочные перевыборы Ученого совета института проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случае не утверждения отчета директора института Ученым советом университета или по другим обстоятельствам, определенным решением Ученого совета университета.

3.2.3.6 Председателем Ученого совета института является директор. Заместитель председателя и ученый секретарь избираются на первом заседании Ученого совета открытым голосованием. В случае отсутствия председателя Ученого совета, его полномочия осуществляет заместитель председателя Ученого совета.

3.2.3.7 Для решения вопросов конкурсного отбора на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, вводится представитель первичной профсоюзной организации работников на основании официального письма первичной профсоюзной организации или по решению первичной профсоюзной организации. Функции представителя первичной профсоюзной организации при решении вопросов конкурсного отбора возлагаются на одного из членов Ученого совета института.

3.2.3.8 В случае увольнения или перевода в другое подразделение члена Ученого совета института, его дальнейшее пребывание в составе Ученого совета прекращается.

3.2.3.9 Ученый совет института:

- обсуждает планы учебной, воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской, производственной и других видов деятельности;
- обсуждает план повышения квалификации научно-педагогического состава и план финансово-экономического развития института;
- рассматривает проекты образовательных программ и учебных планов;
- рассматривает и вносит на утверждение ректору перспективные и рабочие учебные планы подготовки бакалавров, специалистов и магистров;
- рассматривает программы дисциплин и вносит их на утверждение директору;
- рассматривает и решает вопросы организации учебного процесса;
- обсуждает проекты планов довузовской подготовки;
- подводит итоги производственной работы, учебной и производственной практики студентов института;
- рассматривает дополнительные образовательные программы всех видов и программы дополнительных дисциплин, разработанные кафедрами и подразделениями института;
- обсуждает состояние и меры по дальнейшему улучшению научно-исследовательской работы студентов;
- заслушивает наиболее важные результаты научно-исследовательских и научно-производственных работ, выполняемых кафедрами института;
- обсуждает кандидатов на зачисление в аспирантуру на бюджетные места из числа выпускников института;
- утверждает индивидуальные планы аспирантов и ежегодно рассматривает материалы их аттестации;

- рассматривает кандидатуры работников к предоставлению отпусков для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата или доктора наук на основании заключений соответствующих кафедр;

- рассматривает кандидатуры для перевода на должности научных сотрудников, осуществляющих подготовку докторских диссертаций, на основании заключений соответствующих кафедр;

- рассматривает дела соискателей ученых званий профессора и доцента в установленном порядке;

- рассматривает отчеты кафедр о связях с выпускниками института, разрабатывает мероприятия по дальнейшему улучшению подготовки кадров;

- рассматривает вопросы сотрудничества и взаимодействия с учебными заведениями, предприятиями и учреждениями, отраслевыми НИИ и Институтами РАН;

- обсуждает отчеты директора об учебно-методической, научной, финансово-экономической и воспитательной работе в институте;

- заслушивает полугодовой и годовой отчеты директора о расходовании внебюджетных средств института;

- заслушивает отчеты заведующих кафедрами и других должностных лиц института о формах, методах и направлениях деятельности подразделений института, а также по другим вопросам;

- рассматривает и предлагает Ученому совету университета кандидатуры на избрание директора института и заведующих кафедрами;

- проводит конкурсный отбор на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу в соответствии с установленным порядком, за исключением должностей заведующего кафедрой, директора института.

- выходит с инициативой к ректору университета о реорганизации и переименовании института и входящих в него кафедр;

- выходит с инициативой в Ученый совет университета об участии института в федеральных и международных научных, образовательных и общественных организациях, объединениях и ассоциациях;

- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью института, не отнесенные к компетенции ректора, Ученого совета университета и директора института;

- принимает решения по указанным выше вопросам.

3.2.3.10 Работа Ученого совета института проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы Ученого совета института утверждается проректором по учебной работе университета после рассмотрения его Ученым советом института.

3.2.3.11 Решения Ученого совета института по всем вопросам учебной, научной, воспитательной работы института и при обсуждении вопросов о представлении к присвоению ученых званий принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При проведении конкурсного отбора претендентов перед замещением по контракту должностей научно-педагогического состава решения принимаются тайным голосованием в установленном порядке.

Заседание Ученого совета института считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 его состава, избранного в установленном порядке. Заседание совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ученым секретарем Ученого совета института. В отсутствие председателя совета заседание проводит его заместитель.

3.2.3.12 Решения Ученого совета института вступают в силу после их утверждения директором института (который издает распоряжения по конкретным вопросам), а в необходимых случаях - после приказа ректора.

3.2.3.13 Председатель Ученого совета института организует систематическую проверку исполнения решений Ученого совета и информирует членов Ученого совета о выполнении принятых решений.

3.2.3.14 Решение Ученого совета института может быть отменено Ученым советом университета, а также решением самого Ученого совета института.

3.3 Структура института энергетики

3.3.1 Институт энергетики является учебно-научным и административным подразделением ИРНИТУ и представляет собой объединение научно- и учебно-исследовательских лабораторий, и коллективов (центров, других организаций и структурных подразделений, деятельность которых направлена на выполнение основных направлений деятельности института) выпускающих и не выпускающих кафедр:

- кафедра электрических станций, сетей и систем;
- кафедра электроснабжения и электротехники;
- кафедра электропривода и электрического транспорта;
- кафедра теплоэнергетики;
- базовая кафедра электроэнергетических систем в Институте систем энергетики им. Л.А. Мелентьева СО РАН;
- базовая кафедра энергетических систем и комплексов в Институте систем энергетики им. Л.А. Мелентьева СО РАН;
- базовая кафедра теплоэнергетических систем в Институте систем энергетики им. Л.А. Мелентьева СО РАН;
- кафедра физики.

3.3.2 Структура и штатное расписание Института энергетики утверждаются ректором университета.

3.3.3 На сотрудников Института энергетики распространяется действующая система оплаты труда в ИРНИТУ, в соответствии с действующими локальными нормативными документами ИРНИТУ.

3.3.4 Схема организационной структуры Института энергетики приведена в Приложении 1.

4 Основные задачи

Основными задачами Института энергетики являются:

- управление деятельностью кафедр, лабораторий, отделов и др., входящих в его состав подразделений, по реализации образовательных программ высшего образования, дополнительным профессиональным программам в соответствии с лицензией университета;
- организация работы кафедр по оформлению документов для лицензирования новых образовательных программ;
- организация разработки и представление к изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям;
- проведение систематического контроля учебного процесса, реализуемого кафедрами института;
- координация деятельности, входящих в его состав кафедр по подготовке кадров высшей квалификации, по переподготовке и повышению квалификации специалистов;
- организация работы подразделений по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований и ОКР, а также комплексных исследований и разработки технологий для бизнеса, науки, образования, производства и других направлений деятельности;

- организация разработки и реализации инновационных проектов;
- организация дистанционного и сетевого обучения;
- организация работы по установлению и укреплению многосторонних связей с предприятиями, с образовательными и научными организациями, организациями гос. власти с целью создания и эффективного развития материально-технической базы учебного и научно-исследовательского процессов, включая филиалы, интегрированные центры с базовыми предприятиями, учебно-производственные и научные студенческие лаборатории, консалтинговые фирмы и другими;
- создание базовых кафедр, объединений по сетевому образованию;
- организация и проведение воспитательной работы и координация общественно-полезной деятельности студентов и сотрудников;
- осуществление международной деятельности в области подготовки кадров, научно-исследовательских и прикладных разработок;
- ведение маркетинговой деятельности в области образования, науки, техники и технологий на отечественных и зарубежных рынках;
- привлечение средств в университет.

5 Функции

Основными функциями Института энергетики являются:

- разработка, применение и развитие образовательных программ высшего образования, программ дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки деятельности института;
- координация и контроль деятельности кафедр, лабораторий и других входящих в его состав подразделений, по реализации образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ в соответствии с лицензией Университета;
- организация учебного процесса и создание условий, необходимых обучающимся для освоения образовательных программ;
- организация работы кафедр по оформлению документов для лицензирования новых образовательных программ;
- проведение систематического контроля учебного процесса, реализуемого кафедрами института;
- качественное исполнение государственного задания на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых институтом;
- координация деятельности входящих в его состав кафедр по подготовке кадров высшей квалификации, по переподготовке и повышению квалификации специалистов;
- проведение в рамках учебно-методической комиссии института анализа на соответствие ФГОС ВО рабочих программы дисциплин, фондов оценочных средств, программ практик и программ государственной итоговой аттестации;
- организация разработки и представление к изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям;
- осуществление профессиональной переподготовки и повышение квалификации специалистов и руководящих работников в соответствии с нормативными требованиями, согласно установленному в Университете порядку;
- проведение фундаментальных, прикладных исследований по договорам и контрактам, заключенным с предприятиями и организациями всех форм собственности, а также с физическими лицами;

- организация работы подразделений по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований и ОКР, а также комплексных исследований и разработке технологий для бизнеса, науки, образования, производства и других направлений деятельности;
- осуществление инновационной деятельности, направленной на коммерциализацию научных разработок института, повышение их востребованности и конкурентоспособности;
- организация дистанционного, сетевого обучения и контроль качества дистанционного обучения, формирование мероприятий по модернизации курсов;
- организация работы по установлению и укреплению многосторонних связей с предприятиями, с образовательными и научными организациями, организациями государственной власти с целью создания и эффективного развития материально-технической базы учебного и научно-исследовательского процессов;
- организация и проведение воспитательной работы и координация общественно-полезной деятельности обучающихся и сотрудников;
- ведение маркетинговой деятельности в области образования, науки, техники и технологий на отечественных и зарубежных рынках.

6 Права

Права Института энергетики заключаются в:

- формировании выборных органов управления институтом;
- осуществлении всех видов, форм и уровней образовательной и научной деятельности, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации, Уставу ИРНИТУ и внутривузовским нормативным актам;
- образовании на общественных началах ассоциаций, советов и других организованных форм, объединяющих выпускников института, специалистов по функциональному или профессиональному признаку с целью обеспечения подготовки выпускников высокого уровня;
- осуществлении финансово-хозяйственной и предпринимательской деятельности в пределах, установленных действующими в ИРНИТУ внутривузовскими нормативными актами;
- разработке содержания рабочих учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий для последующего утверждения;
- согласовании индивидуальных планов работы заведующих кафедрами и преподавателей института;
- контроле за выполнением графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со студентами института;
- допуске студентов к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации;
- подготовке проектов приказов о назначении стипендии студентам;
- контроле за соблюдением студентами института правил внутреннего распорядка;
- представлении студентов за успехи в учебе и активное участие в НИРС к различным формам морального и (или) материального поощрения, внесение предложений руководству университета о наложении взыскания на студентов;
- установлении отдельным студентам индивидуальных графиков обучения;
- по доверенности, выданной ректором, заключении договоров с предприятиями о подготовке и переподготовке специалистов;
- контроле за повышением квалификации профессорско-преподавательского состава института;

– обжаловании, в установленном порядке, приказов, распоряжений и других организационно-распорядительных актов администрации университета.

7 Ответственность

Институт энергетики несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, Университетом, обществом и государством.

Ответственность института реализуется через ответственность работников института: директора, и. о. заместителей директора, специалистов по учебно-методической работе и т.д.

Ответственность каждого работника строго индивидуальна в зависимости от возложенных на него должностных обязанностей.

Директор несёт персональную ответственность:

- за работу института в целом;
- за состояние трудовой дисциплины;
- за подбор и расстановку руководящих и педагогических кадров на кафедрах института;
- за качество подготовки выпускников, аспирантов, докторантов;
- за эффективное использование, по целевому назначению, имущества университета;
- за выполнение своих функций и обязанностей.

Ответственность и права и.о. заместителей директора и других работников определяется должностными инструкциями.

Распределение ответственности персонала за выполнение вышеизложенных функций представлено в матрице ответственности, Приложение 2.

8 Взаимодействия и связи с другими подразделениями

Для организации работы по основным направлениям деятельности Институт энергетики взаимодействует со следующими службами и подразделениями

Наименование подразделения (должностного лица)	Продукция, документация, информация, которую	
	Институт получает	Институт предоставляет
Ректор	Приказы. Распоряжения. Запросы. Приказы по личному составу.	Сведения и распоряжения по запросам
Проректор по учебной работе	Приказы, распоряжения по учебной работе	Информацию и другие документы по организации учебного процесса
Общий отдел	-копии нормативных и организационно-распорядительных документов, в соответствии со списком рассылки, почтовую корреспонденцию; - копии приказов, распоряжений по общим вопросам, личному составу и движению контингента студентов; - информацию от других учебных подразделений университета.	- почтовую корреспонденцию; - проекты приказов по основной деятельности; - информацию для других учебных подразделений университета.

ИРНТУ	Положение об Институте энергетики	Положение - 2020
Управление персоналом	- копии должностных инструкции сотрудников; - копии приказов о проведении выборов в институте; - материалы для проведения конкурсного отбора ППС; - сведения о сроках и условиях оформления трудовых договоров работников института; - утвержденные графики отпусков; - сведения об изменениях графиков работы университета.	- должностные инструкции сотрудников; - выписки из протоколов заседаний кафедр и ученого совета института об избрании преподавателей по конкурсу; - графики ежегодных отпусков; - проекты приказов и распоряжений по личному составу и движению контингента студентов; - справки об обучении установленного образца - учебные карточки отчисленных студентов.
Отдел практик и содействия трудоустройства выпускников	- сведения о запросах работодателей на выпускников института; - информацию о проводимых мероприятиях по презентации вакансий предприятиями по профилю образовательной деятельности института.	- статистические данные о выпускниках; - приложение к диплому в электронном виде; - Договоры на распределение обучающихся в места прохождения практик.
Учебно-методическое управление	-ежегодные утверждённые рабочие учебные планы по направлениям подготовки; - утверждённые учебные планы по направлениям подготовки; -согласованные расписания учебных занятий, промежуточных и итоговых аттестаций; - результаты расчёта учебной нагрузки кафедр.	- проекты учебных планов; - служебные записки; - статистические данные; -информацию по реализуемым образовательным программам; - проекты приказов о переводе студентов на следующий курс; - расписание экзаменов -зачётные и экзаменационные ведомости - отчётная документация по итогам промежуточных аттестаций и по движению численности студентов; - пакет документов для назначения государственных неакадемических стипендий за особые достижения.
Управление информатизации	-логины и пароли для доступа к информационным ресурсам университета, почте, Интернету.	-заявки на ремонт и обслуживание вычислительной техники; -заявки на расходные материалы к периферийному оборудованию; - заявки на приобретение и обновление программного обеспечения.
Централизованная бухгалтерия	- сведения о начисляемой заработной плате сотрудников института; - сведения об оплате за обучение студентов, обучающихся на коммерческой основе.	- заявки на материально-техническое обеспечение; - список студентов, нуждающихся в государственной социальной помощи.
Управление научной деятельности	- контрольные параметры выполнения научной деятельности кафедрами и лабораториями института; - информация о проводимых конкурсах, грантах, конференциях и т.п.; - подтверждение рейтинговых показателей научной деятельности НПР.	- отчетные показатели о выполняемой научной деятельности института; - предложения по организации и проведению научных мероприятий.

ИРНТУ	Положение об Институте энергетики	Положение - 2020
-------	--------------------------------------	------------------

Управление международной деятельности	- инструктивные материалы по работе с иностранными студентами.	- предложения по организации мероприятий с зарубежными партнерами; - информацию об успеваемости иностранных студентов.
Проректор по административно хозяйственной и производственной деятельности	- сведения о плановом ремонте и обслуживании аудиторного фонда института.	- заявки на ремонт помещений аудиторного фонда института; - заявки на транспортное обслуживание.
Управление по дополнительному образованию и социальной работе	- документы, регламентирующие воспитательную работу со студентами.	- план по воспитательной работе института на учебный год; - отчёт по воспитательной работе института за отчётный период.
Кафедры	- заполненный шаблон проекта приказа на все виды практик; - представление на дипломное проектирование; - график защит дипломных проектов; - план по воспитательной работе кафедры на учебный год; - информацию о работе кураторов; - информация о корректировке учебного расписания в нештатных ситуациях; - заполненные зачётные и экзаменационные ведомости и листы по итогам промежуточной аттестации; - информацию, необходимую для организации всех видов практик; - документы после защиты дипломного проекта в соответствии с требованиями.	- копии приказов по основной деятельности университета; - документы, регламентирующие учебный процесс в соответствии с графиком учебного процесса; - документы, регламентирующие учебно-воспитательную работу со студентами; - зачётные и экзаменационные ведомости и листы по итогам промежуточной аттестации.
Отдел мониторинга и качества образовательных услуг	Приказы, распоряжения и другие документы относительно СМК, консультативную помощь, стандарты и положения организации.	Документацию при проведении аудитов продукции, процессов СМК, информацию по запросу отдела.
Юридическая служба	Сведения об изменениях трудового законодательства. Разъяснение действующего законодательства и порядка его применения.	Информацию по запросам

**Приложение 3 Лист согласования Положения об Институте энергетики
(обязательное)**

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Проектор по учебной работе	В.В. Смирнов	07.10.20	
Начальник управления планирования, бухучета и аудита	Н.Б. Максимова	07.10.20	
Руководитель юридической службы	О.Л. Пенизева	07.10.2020	
Начальник управления по работе с персоналом и обучающимися	Т.Ю. Гуруленко	04.10.2020	
Заместитель начальника отдела мониторинга и качества образовательных услуг	О.С. Артемова	04.10.2020	

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку: Директор Института энергетики	В.В. Федчишин	04.10.2020	
---	---------------	------------	---

Положение об Институте энергетики утверждено на заседании Ученого совета университета.

Протокол № 3 от 23.10. 2020 г.

[illegible][illegible]