**Министерство науки и высшего образования и Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**П О Л О Ж Е Н И Е  О Р Г А Н И З А Ц И И**

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

# Положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»

ОРИГИНАЛ

**Содержание**

**1 Область применения**.....3
**2 Нормативные ссылки**.....3
**3 Термины, определения и сокращения**.....4
**4 Ответственность**.....5
**5 Общие положения**.....6
**6 Состав и документальное обеспечение основной образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**.....8
**7 Разработка, актуализация (обновление), утверждение и прекращение реализации основных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**.....10
**Приложение 1** Макет основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.....12
**Приложение 2** Лист согласования Положения о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ИРНИТУ».....23
**Приложение 3** Лист регистрации изменений Положения о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ИРНИТУ».....24
**Приложение 4** Лист ознакомления с Положением о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ИРНИТУ».....25

**УТВЕРЖДЕНО**
приказом ___ ректора
(чем) (должность)

от «12» декабря 2025г. №912-О

**П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И**

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

| | |
|---|---|
| Положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» | Введено взамен Положения о порядке разработки и утверждения образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ИРНИТУ», утвержденного приказом ректора № 214-О от 31.03.2022 г. |

## 1 Область применения

**1.1** Настоящее положение определяет порядок разработки, актуализации, утверждения, прекращения реализации, а также размещение на сайте Университета основных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ИРНИТУ».

**1.2** Требования данного положения распространяются на все структурные подразделения ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» реализующие основные образовательные программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## 2 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный закон от 23.08.1996г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике".

Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

Постановление Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменений в Положение о совете по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 № 1093».

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

СТО 002 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

## 3 Термины, определения и сокращения

**3.1** В настоящем положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

**Адаптированная образовательная программа** – отдельная образовательная программа, разрабатываемая для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**Аспирант** – лицо, обучающееся в аспирантуре по основной образовательной программе подготовки научных и научно-педагогических кадров.

**Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук (диссертация)** – научная работа, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития государства.

**Зачетная единица (ЗЕ)** – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающей в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику, а также планом научной деятельности, включающем научные исследования. Зачетная единица для основных образовательных программ аспирантуры, разрабатываемых и реализуемых в Университете, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

**Итоговая аттестация** – оценка соответствия результатов освоения аспирантами образовательных программ федеральным государственным требованиям и оценка соответствия диссертационной работы, подготовленной аспирантом, на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

**Календарный учебный график** – документ, определяющий периоды осуществления дисциплин (модулей), научных исследований и других элементов учебного плана, включая период каникул.

**Направленность подготовки** – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

**Научная специальность** – специальность, по которой присуждается ученая степень в рамках определенной отрасли науки, по которой разрабатывается основная образовательная программа аспирантуры.

**Научные исследования аспирантов –** научная (научно-исследовательская) деятельность, направленная на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите.

**Научный руководитель** – научно-педагогический работник, осуществляющий руководство научными исследованиями аспиранта, обеспечивающий контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

**Основная образовательная программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (программа аспирантуры) –** комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, плана научной деятельности, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практики, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению университета.

**План научной деятельности -** документ, который включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

**Практика** – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Рабочая программа дисциплины** – комплекс материалов, включающий в себя: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы; объем дисциплины (модуля); содержание дисциплины (модуля); перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю); перечень основной и дополнительной литературы; перечень ресурсов сети «Интернет»; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); перечень информационных технологий; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

**Руководитель ООП** – руководитель программы аспирантуры, соответствующей научной специальности, разработчик ООП, научно-педагогический работник, имеющий ученую степень, ответственный за научное содержание и образовательную часть программы.

**Сетевая форма реализации образовательных программ** – организация обучения с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также, при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций.

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся. Включает разделы научного компонента, образовательного компонента и итоговой аттестации.

**3.2** В настоящем положении используются следующие сокращения:

**АОП ВО –** адаптированная образовательная программа высшего образования;

**ИА** – итоговая аттестация;

**ИПРА -** индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;

**ИРНИТУ -** федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»;

**ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья;

**ООП** – основная образовательная программа;

**ПМПК** - заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

**РПД** – рабочие программы дисциплин (модулей);

**СМК** - система менеджмента качества;

**СТО** - стандарт организации;

**ФГТ** – Федеральные государственные требования.

## 4 Ответственность

**4.1** Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений данного положения возложена на руководителя центра образовательных программ магистратуры и аспирантуры.

**4.2** Разработчик настоящего положения осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного положения в установленном порядке согласно СТО 002 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

**4.3** Ответственность за выполнение требований данного положения возлагается на руководителей всех структурных подразделений Университета, реализующих основные образовательные программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## 5 Общие положения

**5.1** Основные образовательные программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре разрабатываются кафедрами / структурными подразделениями, отвечающими за подготовку и реализацию основных образовательных программ аспирантуры.

**5.2** Адаптированные образовательные программы разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом университета с учётом образовательных потребностей и ограничений здоровья, указанных в ИПРА (для обучающихся инвалидов) и/или указанных в заключении ПМПК (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), на программы аспирантуры, по которым обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья.

**5.3** Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программам, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

**5.4** Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

**5.5** Разработка и реализация программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

**5.6** Образовательные программы, реализуемые в сетевой форме, разрабатываются согласно локальным нормативным актам университета.

**5.7** Образовательные программы аспирантуры разрабатываются в форме комплекта отдельных документов.

**5.8** Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с ФГТ, включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

| N | Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих |
|---|---|
| 1 | Научный компонент |
| 1.1 | Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите |
| 1.2 | Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований |
| 1.3 | Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования |
| 2 | Образовательный компонент |
| 2.1 | Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры (адъюнктуры) и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов) |
| 2.2 | Практика |

| | |
|---|---|
| 2.3 | Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике |
| 3 | Итоговая аттестация |

**5.9** Разработка основной образовательной программы аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при этом может быть установлена направленность программы. Направленность конкретизирует ориентацию указанной программы на области научных исследований и (или) виды деятельности в рамках научной специальности и определяет ее предметно-тематическое содержание и требования к результатам ее освоения.

**5.10** В случае реализации образовательных программ различной направленности в рамках научной специальности, ООП разрабатывается по каждой направленности. В наименовании программы аспирантуры указываются код и наименование научной специальности и направленность указанной программы.

**5.11**Направленность программы устанавливается по решению Ученого совета университета на основании следующих документов:

a) Служебной записки заведующего кафедрой / руководителя структурного подразделения, инициирующего выделение направленности программы аспирантуры, завизированной директором института, содержащей обоснование установления направленности (например, наличие соответствующей научной школы, действующего в университете диссертационного совета и пр.), информацию о предполагаемом руководителе программы аспирантуры, а также ресурсах, необходимых для реализации программы подготовки научных и научно-педагогических кадров на кафедре / структурном подразделении.

b) Выписки из протокола заседания кафедры / структурного подразделения, отвечающих за реализацию программы аспирантуры, с решением поддержать или не поддержать установление направленности.

c) Выписки из протокола заседания кафедры / структурного подразделения, инициирующих установление направленности, с решением поддержать предложение (если выпускающее и инициирующее подразделения различаются).

**5.12**Документы из п. 5.11 передаются в центр образовательных программ магистратуры и аспирантуры, который инициирует включение вопроса по установлению направленности в повестку заседания Ученого совета университета. К участию в заседании совета по вопросу установления направленности могут привлекаться представители администрации университета, члены аттестационной комиссии ИРНИТУ, заведующие заинтересованных кафедр / руководители структурных подразделений.

**5.13**Решение об установлении направленности оформляется приказом ректора на основании выписки из протокола заседания Ученого совета университета.

**5.14** Закрытие направленности осуществляется на основании служебной записки, согласованной с руководителями соответствующих программ аспирантуры, заведующими соответствующих кафедр / структурных подразделений.

**5.15** Ответственность за организацию деятельности по проектированию, реализации и совершенствованию качества образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре несет руководитель ООП.

**5.16** Руководство коллективом, состоящим из научно-педагогических работников и сотрудников структурных подразделений университета, которые будут участвовать как в реализации программы, так и в ее организационно-методическом сопровождении, возлагается на руководителя ООП.

**5.17** Ответственность за формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП, несут заведующие кафедрами / руководители структурных подразделений ИРНИТУ, на которых

реализуется основная образовательная программа аспирантуры, и/или руководители ООП. Оригинал основной образовательной программы хранится на кафедре / в структурном подразделении, отвечающих за подготовку и реализацию программы, в виде распечатанного комплекта документов в течение всего срока реализации образовательной программы. Допускается хранение приложений к ООП, таких как учебный план, план научной деятельности, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практики, в виде копий на кафедрах / в структурных подразделениях, отвечающих за подготовку и реализацию программы, и кафедрах / структурных подразделениях, участвующих в реализации ООП.

**5.18** Образовательные программы аспирантуры по мере необходимости актуализируются (обновляются) с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в части содержания рабочих программ дисциплин (модулей), методических материалов, отдельных элементов фондов оценочных средств.

**5.19** Информация об ООП (общая характеристика ООП; учебный план; план научной деятельности, календарные учебные графики; рабочие программы дисциплин, рабочая программа практики; программа ИА) размещается на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

## 6 Состав и документальное обеспечение основной образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

**6.1** Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, представленных в виде следующих компонентов:

a) общая характеристика ООП;
b) учебный план;
c) план научной деятельности;
d) календарный учебный график (календарные учебные графики);
e) рабочие программы дисциплин (модулей);
f) рабочая программа практики;
g) программа итоговой аттестации;
h) фонды оценочных средств.

**6.2** Общая характеристика ООП содержит следующие разделы (Приложение 1):

a) *общая характеристика образовательной программы*, где описываются общие положения по реализации основной образовательной программы, в т. ч. нормативный документ, составляющий основу формирования ООП, код и наименование научной специальности, наименование направленности (при наличии), установленный объем программы, нормативные сроки обучения и т.д.

b) *планируемые результаты освоения образовательной программы* – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

*c) сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы,* – указывается кадровое обеспечение программы аспирантуры.

**6.3** В учебном плане определены перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по семестрам дисциплин (модулей), практики, научного компонента, формы промежуточной аттестации аспирантов, итоговой аттестации, выделен объем контактной работы аспирантов с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельная работа аспирантов (Приложение 1 к макету ООП).

**6.4** Учебный план программы аспирантуры состоит из научного и образовательного компонента, а также итоговой аттестации.

**6.4.1** Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули), практику, а также промежуточную аттестацию. Дисциплины (модули) образовательного компонента включают:

– Элективные дисциплины (модули), которые являются обязательными для освоения аспирантом.

– Дисциплины индивидуальной образовательной траектории, относящиеся к элективным дисциплинам, которые являются обязательными для изучения и предусматривают освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта. Перечень таких дисциплин утверждается ежегодно на Ученом совете университета и закрепляется приказом ректора. Для включения в список дисциплин индивидуальной образовательной траектории (для предложения выбора аспиранту) кафедрами / структурными подразделениями университета должен быть разработан электронный курс в системе электронного обучения университета. Аспиранты выбирают одну дисциплину из утвержденного перечня, независимо от программы аспирантуры.

– Факультативные дисциплины, которые являются необязательными для освоения аспирантом.

**6.4.2** В отдельный раздел учебного плана выделена промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике. В данном разделе размещены дисциплины кандидатского экзамена и практика.

**6.4.3** Научный компонент учебного плана и итоговая аттестация подробно представлены в плане научной деятельности и программе итоговой аттестации соответственно.

**6.5** Научные исследования аспирантов (осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности) направлены на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите и проводятся в соответствии с утвержденными планами научной деятельности и календарным учебным графиком. План научной деятельности (Приложение 2 к макету ООП) включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов. План научной деятельности разрабатывается руководителем ООП с возможностью привлечения научных руководителей аспирантов. План утверждается и обновляется согласно действующим локальным нормативным актам университета.

**6.6** Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, научных исследований, времени аттестации аспирантов и каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года (Приложение 3 к макету ООП).

**6.7** Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются, утверждаются, обновляются для всех дисциплин (модулей) учебного плана согласно действующим локальным нормативным актам университета.

**6.8** Практика аспирантов является составной частью основной образовательной программы, обеспечивающей реализацию ФГТ, и проводится в соответствии с утвержденными учебными планами и календарным учебным графиком в целях приобретения аспирантами практических навыков работы, опыта профессиональной деятельности, углубления и закрепления знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения. Рабочая программа практики разрабатывается, утверждается и обновляется согласно действующим локальным нормативным актам университета.

**6.9** Итоговая аттестация представляет собой оценку соответствия результатов освоения аспирантами образовательных программ федеральным государственным требованиям и оценку соответствия диссертационной работы, подготовленной аспирантом, на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике». Программа итоговой аттестации разрабатывается согласно локальному нормативному акту университета.

## 7 Разработка, актуализация (обновление), утверждение и прекращение реализации основных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

**7.1** Разработка основных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре возможна только в рамках лицензированных научных специальностей.

**7.2** Разработка новых программ аспирантуры осуществляется в соответствии с СТО 051 Лицензирование новых направлений подготовки (специальностей) и начало реализации новых образовательных программ.

**7.3** Актуализация реализуемых образовательных программ осуществляется ежегодно на основании приказа ректора университета.

**7.4** Руководитель ООП определяет порядок актуализации основной образовательной программы, сроки подготовки документов и ответственных лиц.

**7.5** Актуализированная ООП рассматривается учебно-методической комиссией института, ученым советом института на соответствие требованиям данного положения, ФГТ и внутривузовским локальным нормативным актам.

**7.6** Основная образовательная программа, получившая положительную оценку учебно-методической комиссии института, ученого совета института, проходит внутреннюю экспертизу. Для внутренней экспертизы руководитель ООП представляет в центр образовательных программ магистратуры и аспирантуры следующие документы:

- Общую характеристику ООП;
- Экспертное заключение от представителей работодателей;
- План научной деятельности;
- Программу итоговой аттестации.

Остальные компоненты ООП (согласно п. 6.1) размещаются в ЭИОС университета.

**7.7** При положительном заключении внутренней экспертизы, проректор по учебной работе выносит вопрос об утверждении ООП на Ученый совет университета. На основании решения Ученого совета учебно-методическое управление готовит приказ об утверждении образовательной программы.

**7.8** Ранее утвержденные образовательные программы актуализируются (обновляются) по мере необходимости. Актуализация образовательной программы не должна повлечь за собой внесения изменений в любой из компонентов образовательной программы, ухудшающих положение аспирантов, и не проводится в части реализованных дисциплин (модулей) и практики.

**7.9** Изменения в реализуемые образовательные программы вносятся в случае:

– внесения изменений в федеральные законы, применяемые в целях регулирования сферы высшего образования - в сроки, установленные федеральными законами;

– внесения изменений в федеральные законы, применяемые в целях регулирования осваиваемой профессиональной деятельности - в течение одного месяца с даты вступления в силу изменений;

– издания новых нормативных правовых актов или внесения изменений в действующие нормативные правовые акты федерального органа исполнительной власти, осуществляющего регулирование в сфере высшего образования - в сроки, установленные соответствующими нормативными правовыми актами;

– издания новых нормативных правовых актов или внесения изменений в действующие нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих регулирование в сфере осваиваемой профессиональной деятельности - в сроки, установленные соответствующими нормативными правовыми актами;

– обновления состава современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, а также средств электронного обучения - по мере необходимости, но не чаще, чем один раз в год до начала учебного года, следующего за годом внесения изменений.

**7.10** Решение о прекращении реализации ООП может быть принято при наличии одного из следующих обстоятельств:

– отсутствие контингента обучающихся;

– невыполнение кафедрой / структурным подразделением, ответственных за реализацию образовательной программы высшего образования, лицензионных требований;

– несоответствие образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре стратегии развития ИРНИТУ.

**7.11** Решение о прекращении реализации основной образовательной программы – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре может быть инициировано ректоратом; ученым советом института, реализующего образовательную программу; руководителем ООП; структурными подразделениями университета (центром образовательных программ магистратуры и аспирантуры, учебно-методическим управлением, приемной комиссией и др.) по результатам соответствующих проверок.

**7.12** Инициатор прекращения реализации образовательной программы представляет служебную записку на имя ректора в центр образовательных программ магистратуры и аспирантуры, выписку из протокола заседания ученого совета института, реализующего программу аспирантуры (при наличии).

**7.13** Проректор по учебной работе выносит вопрос о прекращении реализации основной образовательной программы на Ученый совет университета.

**7.14** На основании решения Ученого совета университета центр образовательных программ магистратуры и аспирантуры готовит приказ о прекращении реализации образовательной программы.

**Приложение 1 Макет основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**
(обязательное)

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ М.В. Корняков
«___» _____ 20__ г.

**Основная образовательная программа**
**подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

_____
*(код и наименование научной специальности)*

_____
*(наименование направленности) (при наличии))*

_____
*форма обучения*

**Год набора - _____**

Иркутск 20___

**Примечания, выделенные курсивом по всему тексту, после заполнения удаляются*

**Ответственный за разработку:**

**Руководитель ООП**

_____

(Ф.И.О, ученая степень и (или) ученое звание, должность)

Образовательная программа одобрена учебно-методической комиссией института _____протокол от «__» _____ 20__ г. № __.

Образовательная программа одобрена ученым советом института _____протокол от «__» _____ 20__ г. № __.

Получено положительное экспертное заключение от представителей работодателей (экспертное заключение к ООП прилагается).

**СОДЕРЖАНИЕ**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Общая характеристика образовательной программы……..……... | **4** |
| 2 | Планируемые результаты освоения образовательной программы…… | |
| 3 | Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы…… | |
| 4 | Приложение 1. Учебный план……... | |
| 5 | Приложение 2. Календарный учебный график…… | |
| 6 | Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей) …… | |
| 7 | Приложение 4. Рабочая программа практики…… | |
| 8 | Приложение 5. План научной деятельности…… | |

## 1 Общая характеристика образовательной программы

**1.1** Основная образовательная программа высшего образования представляет собой систему документов, разработанную в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. N 951, Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), федеральными нормативно-правовыми актами в сфере высшего образования и локальными актами университета.

| | |
|---|---|
| Наименование ООП: | *код и наименование* |
| *Направленность (при наличии):* | *наименование* |
| Форма обучения: | *очная* |
| Нормативный срок освоения ООП: | *указывается в годах в соответствии с ФГТ по данной научной специальности* |
| Трудоемкость ООП: | ___*240/180*_____ зачетных единиц<br>*(Указывается в зависимости от нормативного срока обучения: 3 года – 180 ЗЕ, 4 года – 240 ЗЕ)* |
| Итоговая аттестация: | оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» |
| Кафедра / структурное подразделение, отвечающие за подготовку и реализацию основной образовательной программы аспирантуры: | *наименование кафедры / структурного подразделения* |
| Руководитель ООП: | *ФИО, ученая степень и ученое звание* |

**1.2** Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации – русском. (*при наличии:* Часть образовательной программы осваивается на _____ языке)

**1.3** Образовательная программа реализуется / не реализуется с применением сетевой формы обучения. Партнер – (наименование организации–партнёра). Договор (наименование и реквизиты договора) *(в случае, если программа реализуется с применением сетевой формы обучения).*

**1.4** Образовательная программа (за исключением практики и итоговой аттестации) реализуется / не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. (*Если ООП ВО реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, указать требования к техническим условиям).*

**1.5** Образовательная программа разработана с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне (*указывается при реализации образовательной программы, содержащей сведения, составляющие гос. тайну*).

## 2 Планируемые результаты освоения образовательной программы

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

**Результаты освоения программы аспирантуры**

| **Код и наименование результата освоения программы** | **Код и наименование результата освоения дисциплин (модулей), практики; Результата освоения научной (научно-исследовательской) деятельности** |
|---|---|
| **Р – 1** *Наименование результата освоения дисциплин (модулей), практики* | Р – 1.1 |
| | Р – 1.2 |
| | Р – n |
| **Р – 2** *Наименование результата освоения научной (научно-исследовательской) деятельности* | Р – 2.1 |
| | Р – 2.2 |

*Приводится список результатов освоения программы аспирантуры, установленный приказом ректора*

## 3 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, определяемых ФГТ.

### 3.1 Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение ООП аспирантуры соответствует требованиям ФГТ:

– Не менее 60% численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).;

– научные руководители, назначаемые аспирантам, должны:

- иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению университета ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;
- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;
- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;
- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

## Приложение 1 к макету ООП. Учебный план

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»

**УТВЕРЖДАЮ**

*Ректор* _____ *Корняков М.В.*

*"___" _____ 20___ г.*

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе аспирантуры

1.1.7. Теоретическая механика, динамика машин

*Кафедра:*

*Институт:*

*Форма обучения:*

*Срок освоения:*

*Год начала освоения* _____

*Федеральные государственные требования* _____

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по учебной работе _____

Директор института _____

Зав.кафедрой _____

Руководитель основной образовательной программы _____

Учебный план аспирантуры 1.1.7. (эТМД)

| - | - | Форма контроля | | | з.е. | | - | Итого акад.часов | | | | Курс 1 | | | | | | | | Курс 2 | | | | | | | | Курс 3 | | | | | | | | Курс 4 | | | | | | | | Закреплен кафедра |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | Семестр 1 | | | | Семестр 2 | | | | Семестр 3 | | | | Семестр 4 | | | | Семестр 5 | | | | Семестр 6 | | | | Семестр 7 | | | | Семестр 8 | | | | |
| Индекс | Наименование | Экзамен | Зачет | Зачет с оц. | Экспертное | Факт | Часов в з.е. | Экспертное | По плану | Конт. раб. | СР | Конт роль | з.е. | Лек | Лаб | Пр | СР | з.е. | Лек | Лаб | Пр | СР | з.е. | Лек | Лаб | Пр | СР | з.е. | Лек | Лаб | Пр | СР | з.е. | Лек | Лаб | Пр | СР | з.е. | Лек | Лаб | Пр | СР | з.е. | Лек | Лаб | Пр | СР | Код |
| **1.Научный компонент** | | | | | 210 | 210 | | 7560 | 7560 | | 7560 | | 18 | | | | 648 | 36 | | | | 1296 | 15 | | | | 540 | 36 | | | | 1296 | 18 | | | | 648 | 36 | | | | 1296 | 24 | | | | 864 | 27 | | | | 972 | |
| **2.Образовательный компонент** | | | | | 21 | 21 | | 756 | 756 | 204 | 480 | 72 | 6 | 24 | | 60 | 96 | | | | | | 9 | 24 | | 36 | 264 | | | | | | 6 | 36 | | 24 | 120 | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.1.Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули)** | | | | | 18 | 18 | | 648 | 648 | 204 | 372 | 72 | 6 | 24 | | 60 | 96 | | | | | | 6 | 24 | | 36 | 156 | | | | | | 6 | 36 | | 24 | 120 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | История и философия науки | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 48 | 42 | 18 | 3 | 24 | | 24 | 42 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 201 |
| 2.1.2 | Иностранный язык | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 36 | 54 | 18 | 3 | | | 36 | 54 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 207 |
| 2.1.3 | Теоретическая механика, динамика машин | | | | 6 | 6 | 36 | 216 | 216 | 60 | 120 | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 36 | | 24 | 120 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 307 |
| 2.1.4 | **Элективные дисциплины по выбору аспиранта** | | **3** | | **3** | **3** | | **108** | **108** | **36** | **72** | | | | | | | | | | | | **3** | **12** | | **24** | **72** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.4.1 | Общенаучная методология и диссертационные исследования | | 3 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 36 | 72 | | | | | | | | | | | | 3 | 12 | | 24 | 72 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 155 |
| 2.1.4.2 | Методология научного исследования | | 3 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 36 | 72 | | | | | | | | | | | | 3 | 12 | | 24 | 72 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 201 |
| 2.1.4.3 | Педагогика в высшей школе | | 3 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 36 | 72 | | | | | | | | | | | | 3 | 12 | | 24 | 72 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 155 |
| 2.1.4.4 | Математические методы в научном исследовании | | 3 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 36 | 72 | | | | | | | | | | | | 3 | 12 | | 24 | 72 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 302 |
| 2.1.4.5 | Экономическое обоснование инженерно-технических решений | | 3 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 36 | 72 | | | | | | | | | | | | 3 | 12 | | 24 | 72 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 105 |
| 2.1.5 | **Дисциплины индивидуальной образовательной траектории*** | | **3** | | **3** | **3** | | **108** | **108** | **24** | **84** | | | | | | | | | | | | 3 | **12** | | **12** | **84** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.5.1 | Дисциплина | | 3 | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | 24 | 84 | | | | | | | | | | | | 3 | 12 | | 12 | 84 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.6(ФТ) | **Факультативные дисциплины** | | **33** | | **2** | **2** | | **72** | **72** | **24** | **48** | | | | | | | | | | | | 2 | **24** | | | **48** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.6.1(ФТ) | Компьютерные технологии в образовании | | 3 | | 1 | 1 | 36 | 36 | 36 | 12 | 24 | | | | | | | | | | | | 1 | 12 | | | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 121 |
| 2.1.6.2(ФТ) | Современные образовательные технологии | | 3 | | 1 | 1 | 36 | 36 | 36 | 12 | 24 | | | | | | | | | | | | 1 | 12 | | | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 155 |
| **2.2.Практика** | | | | | **3** | **3** | | 108 | 108 | | 108 | | | | | | | | | | | | 3 | | | | 108 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1(П) | Педагогическая практика | | | | 3 | 3 | 36 | 108 | 108 | | 108 | | | | | | | | | | | | 3 | | | | 108 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 155 |
| **2.3.Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3.1 | Кандидатский экзамен по истории и философии науки | 1 | | | | | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 201 |
| 2.3.2 | Кандидатский экзамен по иностранному языку | 1 | | | | | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 207 |
| 2.3.3 | Кандидатский экзамен по специальности "Теоретическая механика, динамика машин" | 5 | | | | | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 307 |
| 2.3.4 | Педагогическая практика | | | 3 | | | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 155 |
| **3.Итоговая аттестация** | | | | | 9 | 9 | | 324 | 324 | | 324 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 9 | | | | 324 | |
| | Итого з.е (Акад.часов (без факультативов) | | | | 240 | 240 | | 8640 | 8640 | 204 | 8364 | 72 | 24 | 24 | | 60 | 744 | 36 | | | | 1296 | 24 | 24 | | 36 | 804 | 36 | | | | 1296 | 24 | 36 | | 24 | 768 | 36 | | | | 1296 | 24 | | | | 864 | 36 | | | | 1296 | |
| | Недельная нагрузка в периоде обучения (акад часов) | | | | | | | | | | | | 45 | | | | | | | | | | 54 | | | | | | | | | | 45 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Контактная работа (акад часов) | | | | | | | | | | | | 21 | | | | | | | | | | 21 | | | | | | | | | | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | з.е. на курсах (без факультативов) | | | | | | | | | | | | 60 | | | | | | | | | | 60 | | | | | | | | | | 60 | | | | | | | | | | | | | | | | 60 | | | | | |

*Дисциплины индивидуальной образовательной траектории ежегодно утверждаются приказом ректора ИРНИТУ

**Приложение 2 к макету ООП. План научной деятельности**

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Иркутский национальный исследовательский технический университет»

**УТВЕРЖДАЮ**
Ректор _____ Корняков М. В.
«___»_____ 202 г.

# ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по программе аспирантуры
*код и наименование основной образовательной программы*

*Кафедра:* _____
*Институт:* _____

*Форма обучения:* _____ *Год начала освоения* _____
*Срок освоения:* _____ *Федеральные государственные требования* № 951 от 20.10.2021

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по учебной работе _____ / _____ /

Директор института _____ / _____ /

Зав. кафедрой / руководитель структурного подразделения _____ / _____ /

Руководитель основной образовательной программы _____ / _____ /

Иркутск
20__ г.

**1. Цель выполнения научных исследований**

Целью выполнения научных исследований (осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности) является подготовка диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите.

**2. Результаты научной (научно-исследовательской) деятельности**

В плане научной деятельности определены планируемые результаты освоения программы аспирантуры (результаты научной (научно-исследовательской) деятельности), представленные в таблице 1.

Таблица 1. Планируемые результаты освоения программы аспирантуры

| **Код и наименование результата освоения программы** | **Код и наименование результата освоения научной (научно-исследовательской) деятельности** | **Раздел научного компонента** |
|---|---|---|
| **Р-2** | **Р–2.1** | Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите |
| | **Р–2.2** | Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности |

**3. Объём выполнения научных исследований**

Научный компонент программы аспирантуры включает разделы:

– научная деятельность аспиранта, направленная на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук к защите, состоящая из выполнения научного исследования и подготовки диссертации;

– подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацами первым и третьим пункта 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842;

– промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования.

Перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, их трудоёмкость, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов приведены в таблице 2.

Таблица 2. Перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов

| - | - | Формы пром. атт. | | з.е. | | - | Итого акад.часов | | | Курс 1 | | | | Курс 2 | | | | Курс n | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | Семестр 1 | | Семестр 2 | | Семестр 3 | | Семестр 4 | | Семестр n | | Семестр n | |
| Индекс | Наименование | Экзамен | Зачет с оц. | Экспертное | Факт | Часов в з.е. | Экспертное | По плану | СР | з.е | СР | з.е | СР | з.е | СР | з.е | СР | з.е | СР | з.е | СР |
| **1.Научный компонент** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.1.Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.2.Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.3.Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1(Н) | Подготовительный этап выполнения научного исследования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.2(Н) | Основной этап выполнения научного исследования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.3(Н) | Завершающий этап выполнения научного исследования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.Итоговая аттестация** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

## 4. Содержание плана научной деятельности

*План научной деятельности* включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры.

Примерный план выполнения научного исследования представлен в таблице 3.

Таблица 3. Примерный план выполнения научного исследования

| № | Содержание планируемой работы |
|---|---|
| **Подготовительный этап выполнения научного исследования** | |
| № семестра | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| **Основной этап выполнения научного исследования** | |
| № семестра | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| **Завершающий этап выполнения научного исследования** | |
| № семестра | |
| | |
| | |
| | |
| | |

**Примерный план подготовки диссертации**

**1. …**
**2. ...**

**Примерный план подготовки публикаций**

**1. …**
**2. ...**

## 5. Текущий контроль выполнения научного исследования

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя, который обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом запланированных видов работ индивидуального плана научной деятельности.

Средствами текущего контроля выполнения индивидуального плана научной деятельности являются: опубликование статьей в журналах перечня ВАК, тезисов по теме диссертационного исследования, подготовка и публичное представление на научных конференциях докладов по результатам исследований, написание текста глав диссертации и др.

## 6. Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования

Промежуточная аттестация проводится каждый семестр кроме заключительного в форме зачета с оценкой.

До прохождения промежуточной аттестации аспирант вносит сведения о выполнении работы, запланированной на данном этапе выполнения научного исследования в индивидуальном плане научной деятельности, в личном кабинете аспиранта в электронной информационно-образовательной среде университета. Научным руководителем дается оценка работы аспиранта за оцениваемый период.

*Форма отчётности*

При прохождении промежуточной аттестации аспирант каждый семестр представляет отчет о проделанной работе по итогам этапа выполнения научного исследования.

*Процедура проведения промежуточной аттестации*

Отчет аспиранта о проделанной работе заслушивается на заседании кафедры / структурного подразделения университета, отвечающей за подготовку и реализацию основной образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре. В ходе указанного заседания аспиранту могут быть заданы вопросы, даны рекомендации относительно дальнейшего выполнения научного исследования, также может быть предусмотрено выступление научного руководителя. Итогом рассмотрения отчёта аспиранта о проделанной работе является выставление оценки. Критерии оценивания приведены в таблице 4.

Таблица 4. Критерии оценивания

| **Оценка** | **Процент выполнения запланированных работ индивидуального плана научной деятельности аспиранта** |
|---|---|
| отлично | 90-100% |
| хорошо | 76-89% |
| удовлетворительно | 50-75% |
| неудовлетворительно | менее 50% |

По окончании аттестации зав. кафедрой / руководитель структурного подразделения заполняет разделы индивидуального плана работы аспиранта, касающиеся решения кафедры / структурного подразделения, вносит номер и дату протокола заседания, выставляет полученную аспирантом оценку, утверждает отчет за текущий семестр.

## 7. Итоговая аттестация по программе аспирантуры

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Итоговая аттестация проводится на заседании кафедры / структурного подразделения университета, отвечающих за подготовку и реализацию основной образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, с привлечением экспертов/специалистов: членов диссертационного совета по соответствующей научной специальности (при наличии совета в ИРНИТУ), внешних экспертов из числа докторов / кандидатов наук, являющихся специалистами по проблемам научной специальности диссертации, членов аттестационной комиссии ИРНИТУ, рецензентов, сотрудников структурных подразделений ИРНИТУ, сотрудников учебно-методического управления, управления научной деятельности, специалистов по профилю рассматриваемой работы, а также родственных и смежных специальностей и других лиц.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», заключение по диссертации (при наличии) и свидетельство об окончании аспирантуры, форма которого утверждается приказом ректора.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты (не зачтено), выдается справка об освоении программы аспирантуры, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

**Приложение 3 к макету ООП. Календарный учебный график**

Утвержден

Приказом № 319-О от 29.04.22г.

**Календарный учебный график на 2022/2023 учебный год**

2.10.3 Безопасность труда

Очная форма обучения

| Курс | Набор | | Сентябрь | | | | | Октябрь | | | | | Ноябрь | | | | | Декабрь | | | | | Январь | | | | | Февраль | | | | | Март | | | | | Апрель | | | | | Май | | | | | Июнь | | | | | Июль | | | | | Август | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | пн | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 |
| | | вт | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 |
| | | ср | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 |
| Курс | Набор | чт | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |
| | | пт | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 |
| | | сб | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 |
| | | вс | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 |
| 1 | аВЗТ-22 | пн | | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | Э | * | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | * | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | * | НИ | ПА | НИ | К | К | К | К | К | К | К | К |
| | | вт | | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | Э | * | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | * | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | ПА | НИ | К | К | К | К | К | К | К | К |
| | | ср | | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | Э | * | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | * | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | ПА | НИ | К | К | К | К | К | К | К | К |
| | | чт | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | Э | * | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | * | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | ПА | НИ | К | К | К | К | К | К | К | К |
| | | пт | НИ | НИ | НИ | НИ | | | | | | * | | | | | | Э | Э | * | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | ПА | НИ | К | К | К | К | К | К | К | |
| | | сб | НИ | НИ | НИ | НИ | | | | | | | | | | | | Э | Э | * | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | НИ | ПА | НИ | К | К | К | К | К | К | К | |

Директор института _____/А.Н. Шевченко

Руководитель ООП _____/С.С. Тимофеева

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| " " | - теоретическое обучение | "П" | - производственная практика (все типы, кроме НИР и преддипломной) | "НИ" | - научные исследования |
| "Э" | - экзаменационная сессия | "Пд" | - производственная практика (преддипломная) | "Пр" | - практика аспирантов |
| "К" | - каникулы | "Н" | - производственная практика (научно-исследовательская работа) | "НД" | - государственная итоговая аттестация: представление научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы |
| "*" | - нерабочие праздничные дни | "Г" | - государственная итоговая аттестация: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | | |
| "У" | - учебная практика | "Д" | - государственная итоговая аттестация: защита выпускной квалификационной работы | "ТН" | - теоретическое обучение и научные исследования |
| | | "\\\\" | - обучение не ведется | "ПА" | - промежуточная аттестация аспиранта |

**Приложение 2 Лист согласования Положения о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»**

(обязательное)

**СОГЛАСОВАНО:**

| Должность | Инициалы, фамилия | Дата | Подпись |
|---|---|---|---|
| Представитель руководства по качеству | Б.Б. Пономарёв | 03.12.25 | |
| Проректор по учебной работе | В.В. Смирнов | 02.12.25 | |
| Проректор по научной работе | А.М. Кононов | 01.12.25 | |
| Руководитель юридической службы | О.Л. Пенизева | 28.11.25 | |
| Начальник учебно-методического управления | К.А. Однокурцев | 28.11.25 | |
| Начальник отдела мониторинга и менеджмента качества | О.С. Артемова | 27.11.2025 | |

**РАЗРАБОТАНО:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ответственный за разработку: Руководитель центра образовательных программ магистратуры и аспирантуры | Ю.Ю. Помернюк | 27.11.2025г. | |

Положения о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» одобрено на заседании Ученого совета университета

Протокол №7 от «28» 11 2025 г.

**Приложение 3 Лист регистрации изменений Положения о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»**

(обязательное)

| Порядковый номер изменения | Основание (№ приказа, дата) | Дата введения изменения | Изменения внёс | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Фамилия, инициалы | Подпись вносившего изменения, дата внесения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | №3-О, 13.01.26 | 13.01.2026 | Турчанинова А.А. | 13.01.2026 |
| 2 | №3-О, 13.01.26 | 13.01.2026 | Турчанинова А.А. | 13.01.2026 |
| 3 | №3-О, 13.01.26 | 13.01.2026 | Турчанинова А.А. | 13.01.2026 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**Приложение 4 Лист ознакомления с Положением о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»**

(обязательное)

| № | И.О. Фамилия | Должность | Дата | Подпись |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |