

ж. Сермисю

## МЕМОРАНДУМ О ВЗАИМОПОНИМАНИИ

г. Иркутск.

«18» января 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора **Корнякова Михаила Викторовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Иновационный центр Бирюч-Новые Технологии», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Генерального директора **Козаренко Юрия Владимировича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», а каждая по отдельности – «Сторона», заключили настоящий Меморандум о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМА

1.1. Предметом настоящего Меморандума является развитие перспективных направлений взаимовыгодного сотрудничества между Университетом и Организацией в области образования, науки, а также разработки и реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей Организации в соответствующих специалистах, повышение квалификации работников Организации, внедрение новых технологий, научных разработок, проектов.

1.2. Стороны намерены установить и развивать сотрудничество на основе принципов равенства, взаимной выгоды, взаимопонимания, уважения и доверия. Стороны устанавливают, что основным принципом организации их сотрудничества является полная самостоятельность Сторон при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

1.3. Настоящий Меморандум не является договором о совместной деятельности. На основании настоящего Меморандума у Сторон не возникает обязанностей по передаче друг другу имущества, передаче и предоставления имущественных прав, перечислению денежных средств, выполнению работ, оказанию услуг, не влечет за собой обязательств по расходованию или выделению денежных средств. Сотрудничество в рамках настоящего Меморандума осуществляется Сторонами без образования юридического лица и без получения общей прибыли.

1.4. Стороны не вправе, ссылаясь на факт заключения настоящего Меморандума, понуждать друг друга к заключению каких-либо договоров/соглашений в судебном порядке.

### 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Взаимовыгодное сотрудничество Сторон предусматривает выполнение обязательств, взятых на себя в рамках настоящего Меморандума.

2.2. Настоящий Меморандум определяет базовые условия взаимодействия между Университетом и Организацией.

2.2.1. В случае возникновения в процессе реализации настоящего Меморандума между Сторонами необходимости в выполнении конкретных работ/оказании услуг или урегулировании каких-либо взаимоотношений Стороны будут взаимодействовать на основании отдельных договоров и соглашений, определяющих и регламентирующих конкретные формы, технические, финансовые и иные условия осуществления отношений.

2.3. Стороны договариваются, что все финансовые условия оговариваются Сторонами в соглашениях и договорах, которые должны дополнительно заключаться между Сторонами по конкретным направлениям сотрудничества.

### 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

#### 3.1. Университет и Организация совместными действиями:

3.1.1. Реализуют НИР/НИОКР в рамках направлений инновационной деятельности, входящих в сферу совместных интересов Университета и Организации (на коммерческой основе);

3.1.2. Организуют проведение совместных конференций, выставок, презентаций;

Университет



Организация

Handwritten signature of the representative of the organization.

3.1.3 Осуществляют мероприятия, направленные на отбор с последующим трудоустройством в Организацию студентов Университета;

3.1.4. Осуществляют организацию и PR-поддержку при проведении мероприятий направленных на ознакомление студентов Университета и выпускников с Организацией;

3.1.5. Содействуют распространению информации по представляющим взаимный интерес «микропроектам» для студентов, научным исследованиям, новым разработкам, публикациям и другим материалам;

3.1.6. Организовывают отбор и прохождение практики студентами Университета в Организации;

3.1.7. Способствуют выполнению дипломных работ студентами Университета по направлениям, предоставленным Организацией;

3.1.8. В случае необходимости – формируют и реализуют индивидуальные планы обучения для отдельных студентов последних курсов Университета, заинтересованных в работе в ООО «Инновационный центр Бирюч-Новые Технологии»;

3.1.9. Создают условия для повышения качества подготовки, обучающихся по специальностям, направлениям (профилям) и программам подготовки, соответствующим профилю деятельности Организации.

3.1.10. Для конструктивной реализации договорных отношений, осуществления контроля за выполнением условий настоящего Меморандума Университет и Организация совместно могут:

- создавать совет по координации и контролю исполнения условий настоящего Меморандума;
- заключать отдельные договоры в рамках различных совместных проектов Сторон.

### **3.2. Обязательства Университета.**

В целях исполнения настоящего Меморандума Университет:

3.2.1. Осуществляет учебный процесс в соответствии с требованиями, установленными законодательством об образовании в Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

3.2.2. Формирует у обучающихся компетенции по избранному направлению подготовки (профилю) или специальности, способность к творческому труду, развивает самостоятельность и инициативу;

3.2.3. Привлекает работников Организации для чтения лекций, проведения семинаров, организации и реализации PR-мероприятий, проведения производственных, преддипломных практик и руководства (или совместного руководства) курсовыми и выпускными квалификационными работами обучающихся Университета;

3.2.4. Осуществляет подбор кадров среди своих выпускников для Организации согласно заявленным вакансиям и рекомендует выпускников Университета для трудоустройства в структурные подразделения Организации;

3.2.5. Предоставляет работникам Организации возможность для выступления перед аудиториями обучающихся с целью ориентации их на трудоустройство в структурные подразделения Организации;

3.2.6. Оказывает содействие Организации в проведении различных конкурсов, программ и грантов, объявленных Организацией, путем информирования обучающихся и преподавателей, и привлечения к участию в них;

3.2.7. Выполняет взятые на себя обязательства в рамках заключенных двухсторонних договоров с Организацией.

### **3.3. Обязательства Организации.**

В целях выполнения настоящего Меморандума Организация:

3.3.1. Организовывает мероприятия, направленные на отбор с последующим трудоустройством в Организацию студентов Университета.

3.3.2. Организует все виды практики в структурных подразделениях Организации для обучающихся Университета по специальностям, направлениям и программам подготовки,

Университет \_\_\_\_\_



Организация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

соответствующим профилю деятельности Организации, в количестве, согласованном Сторонами.

3.3.3. Осуществляет качественное руководство производственной и преддипломной практиками обучающихся Университета.

3.3.4. Обеспечивает участие работников Организации в руководстве или совместном руководстве курсовыми и выпускными квалификационными работами обучающихся Университета.

3.3.5. Готовит предложения по тематике курсовых и выпускных квалификационных работ, а также совместных НИР и НИОКР по актуальным для Университета и Организации направлениям, привлекает к участию в них ведущих работников Организации. Финансирование разработок, предоставление оборудования и производственных мощностей, необходимых для выполнения данных работ, оформляются отдельными договорами между Организацией и Университетом.

3.3.6. При наличии технологических, производственных, экономических возможностей оказывает содействие обучающимся и сотрудникам Университета в успешном внедрении в производство результатов научных исследований, курсовых и дипломных проектов.

3.3.7. Организация может объявлять проведение конкурсов, программ и грантов для обучающихся и преподавателей Университета по направлениям подготовки (специальностям), представляющим интерес для Организации.

3.3.8. При наличии потребности направляет Университету запрос на подбор кадров из числа выпускников Университета, обучавшихся на востребованных Организацией направлениях подготовки и специальностях.

3.4. Ни одна Сторона не вправе действовать от имени другой Стороны, ссылаться на полномочия и/или одобрения другой Стороны и совершать сделки, которые будут обязывать другую Сторону.

#### 4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

4.1. Университет и Организация должны соблюдать конфиденциальность информации, полученной одной Стороной от другой Стороны.

4.2. Вся принадлежащая Сторонам документация и информация, полученная Сторонами друг от друга по настоящему Меморандуму, представляет собой конфиденциальную информацию и/или информацию, являющуюся исключительной собственностью Стороны, которая ее передала (далее по тексту – «Конфиденциальная Информация»).

4.3. Стороны обязаны обеспечить конфиденциальность любой Конфиденциальной Информации. Среди прочего, Стороны обязаны принять все необходимые меры, направленные на предотвращение доступа к Конфиденциальной Информации со стороны любых третьих лиц, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Стороны не имеют права использовать Конфиденциальную информацию для целей иных, чем выполнение своих обязательств по настоящему Меморандуму.

#### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ МЕМОРАНДУМА, ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ МЕМОРАНДУМА И РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Настоящий Меморандум вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 5 лет с даты его подписания Сторонами. Если ни одна из сторон до окончания, указанного в настоящем пункте не заявила о намерении его расторгнуть, Меморандум автоматически пролонгируется на следующий календарный год. Количество пролонгаций не ограничено.

5.2. Меморандум может быть изменен по соглашению сторон.

5.3. Прекращение настоящего Меморандума осуществляется на основаниях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Меморандум может быть прекращен по инициативе любой из Сторон в одностороннем внесудебном порядке путем направления другой Стороне письменного уведомления за 1 (один) месяц до предполагаемой даты прекращения настоящего Меморандума.

Университет



Организация

5.5. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в рамках Меморандума или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения или признания недействительным, подлежат разрешению Сторонами в претензионном порядке. Срок ответа на претензию составляет 15 (пятнадцать) календарных дней с даты получения Стороной претензии. В случае не достижения согласия в претензионном порядке споры между Сторонами передаются на рассмотрение в Арбитражный суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые возникли после заключения Меморандума. К таким обстоятельствам стороны относят: пожар, наводнение, землетрясение, война, военные действия, забастовки, принятие органами государственной власти и управления нормативных актов, делающих невозможным исполнение или надлежащее исполнение Сторонами своих обязательств.

6.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательств в срок, указанный в Меморандуме, то этот срок отодвигается соразмерно на время действия соответствующего обстоятельства.

6.3. Сторона, для которой сделалось невозможным исполнение обязательств вследствие вышеуказанных обстоятельств, обязана немедленно, не позднее 5-ти дней с момента их наступления и прекращения, в письменной форме уведомить об этом другую Сторону. Наличие и продолжительность обстоятельств непреодолимой силы должно подтверждаться актом, выданным соответствующим компетентным органом.

6.4. Если указанные обстоятельства будут длиться более одного месяца, каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Меморандум, предварительно уведомив другую Сторону за 5 (пять) календарных дней до даты расторжения. В этом случае Стороны обязаны произвести взаимные расчеты с учётом выплаченных авансовых платежей и стоимости фактически оказанных услуг.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Меморандумом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны обязаны извещать об изменении своих реквизитов не позднее 10 дней с даты их изменения.

7.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Меморандуму действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

7.4. Настоящий Меморандум составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.



Университет \_\_\_\_\_

Организация \_\_\_\_\_

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

**Наименование:** ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»  
**Юридический адрес:** 664074, РФ, Иркутск г, Лермонтова ул., д. 83  
**Адрес место нахождения:** 664074, Иркутская обл., Иркутск г. Лермонтова ул., дом № 83  
**Банковские реквизиты:**  
**ОГРН** 1023801756120, (ФГБОУ ВО «ИРНТУ», л/с 20346X10750) **ИНН** 3812014066 **КПП** 381201001  
Единый казначейский счет Управления 40102810145370000026  
Казначейский счет Управления 03214643000000013400 Банк получателя: Отделение Иркутск/УФК по Иркутской области г. Иркутск  
**БИК** 012520101

**Контактная информация:**  
Тел.: тел.8(3952) 405-000,  
факс:8(3952) 405-100  
e-mail: info@istu.edu

От Университета  
Ректор

\_\_\_\_\_/М.В. Корняков/

\_\_\_\_\_/ 2021 г.



**Наименование:** ООО «ИЦ «Бирюч-НТ»

**Юридический адрес:** 309850, Белгородская обл., г. Алексеевка, ул. Фрунзе, д. 2  
**Адрес место нахождения:** 309927, Белгородская обл., Красногвардейский р-н, с. Малобыково, ул. Белая Вежа, д.1,  
**ОГРН** 1163123057756,  
**ИНН** 3122002473 **КПП** 312201001,  
р/с 40702810607000003983 в Белгородском отделении №8592 ПАО «Сбербанк России»,  
к/с 30101810100000000633  
**БИК** 041403633

**Контактная информация:**  
Тел.: +7-910-732-85-26  
e-mail: yu.kozarenko@efko.ru

От Организации  
Генеральный директор



\_\_\_\_\_/Ю.В. Козаренко/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
М. п.

*Dr. T.K. Mikhaylova*  
*вед. спец. - Ведущий эксперт*



18.01.2021.

Университет

Организация