

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**



**П О Л О Ж Е Н И Е   О Р Г А Н И З А Ц И И**  
**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

---

**Положение об установлении мемориальных досок на территории  
ФГБОУ ВО ИРНИТУ и студгородка**

**ОРИГИНАЛ**

|        |  |                  |
|--------|--|------------------|
| ИРНITU | Положение об установлении мемориальных досок на территории ФГБОУ ВО ИРНITU и студгородка | Положение - 2026 |
|--------|--|------------------|

### Содержание

|          |   |           |
|----------|---|-----------|
| <b>1</b> | <b>Область применения</b> .....   | <b>3</b>  |
| <b>2</b> | <b>Нормативные ссылки</b> .....   | <b>3</b>  |
| <b>3</b> | <b>Термины, определения и сокращения</b> .....  | <b>3</b>  |
| <b>4</b> | <b>Ответственность</b> .....  | <b>3</b>  |
| <b>5</b> | <b>Общие положения</b> .....  | <b>4</b>  |
| <b>6</b> | <b>Критерии принятия решения об увековечении личности или события</b> .....   | <b>4</b>  |
| <b>7</b> | <b>Порядок рассмотрения и решения вопросов об установке мемориальных досок</b> .....  | <b>4</b>  |
| <b>8</b> | <b>Правила установки мемориальных досок</b> .....   | <b>5</b>  |
| <b>9</b> | <b>Порядок содержания и демонтажа мемориальных досок</b> .....  | <b>6</b>  |
|          | <b>Приложение 1</b> Форма ходатайства об установлении мемориальной доски .....  | <b>7</b>  |
|          | <b>Приложение 2</b> Лист согласования Положения об установлении мемориальных досок на территории ФГБОУ ВО ИРНITU и студгородка .....          | <b>8</b>  |
|          | <b>Приложение 3</b> Лист регистрации изменений Положения об установлении мемориальных досок на территории ФГБОУ ВО ИРНITU и студгородка ..... | <b>9</b>  |
|          | <b>Приложение 4</b> Лист ознакомления с Положением об установлении мемориальных досок на территории ФГБОУ ВО ИРНITU и студгородка .....       | <b>10</b> |

ИРНITU

Положение об установлении мемориальных досок на территории ФГБОУ ВО ИРНITU и студгородка

Положение - 2026

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ректора  
(чем) (должность)

от «27» марта 2026 г. №260-О

**П О Л О Ж Е Н И Е    О Р Г А Н И З А Ц И И**  
**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

Положение об установлении мемориальных досок на территории ФГБОУ ВО ИРНITU и студгородка

Введено взамен Положения об установлении мемориальных досок на территории ФГБОУ ВО ИРНITU и студгородка, утверждённого приказом и.о. ректора №327-П от 07.06.2017 г.

**1        Область применения**

**1.1** Настоящее положение определяет порядок, правила установки, учета и содержания мемориальных досок на территории федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» и студенческого городка.

**1.2** Требования данного положения распространяются на всех сотрудников университета, иницирующих установку, участвующих в установке и осуществляющих обслуживание мемориальных досок на территории университета.

**2        Нормативные ссылки**

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

СТО 002 Система менеджмента качества. Порядок управления документацией СМК.

**3        Термины, определения и сокращения**

**3.1** В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**Мемориальная доска** - архитектурно-скульптурное произведение малой формы, предназначенное для установки на фасадах зданий с целью адресного увековечения памяти выдающихся исторических событий и личностей.

**3.2** В настоящем положении используются следующие сокращения:

**ИРНITU** - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»;

**СМК** – система менеджмента качества;

**СТО** - стандарт организации.

**4        Ответственность**

|        |  |                  |
|--------|--|------------------|
| ИРНITU | Положение об установлении мемориальных досок на территории ФГБОУ ВО ИРНITU и студгородка | Положение - 2026 |
|--------|--|------------------|

**4.1** Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений в данное положение возложена на начальника управления по дополнительному образованию и социальной работе.

**4.2** Разработчик настоящего положения осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного положения в установленном порядке согласно СТО 002 «Порядок управления документацией СМК».

**4.3** Ответственность за выполнение требований данного положения возлагается на всех должностных лиц, участвующих в установке и осуществляющих обслуживание мемориальных досок на территории университета.

## **5 Общие положения**

**5.1** Мемориальные доски устанавливаются в целях увековечения выдающихся исторических событий, произошедших в университете, а также выдающихся личностей.

**5.2** Мемориальные доски устанавливаются на фасадах, в интерьерах зданий, сооружений ИРНITU, где проживали или работали выдающиеся личности.

**5.3** Мемориальные доски устанавливаются на территории ИРНITU в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

**5.4** Установка мемориальных досок осуществляется на основании решения Ученого совета ИРНITU.

## **6 Критерии принятия решения об увековечении личности или события**

**6.1** Одним из основных критериев, являющегося основанием для принятия решений об увековечении личностей и выдающихся событий, является значимость личности или события в истории ИРНITU.

**6.2** Важным фактором при принятии решения также является наличие официально признанных достижений личности в государственной, общественной, политической, военной, производственной, хозяйственной и иных сферах деятельности, в науке, технике, искусстве, культуре, спорте, особый вклад личности, принесший долговременную пользу г. Иркутску, Иркутской области и России.

## **7 Порядок рассмотрения и решения вопросов об установке мемориальных досок**

**7.1** Вопросы увековечения памяти личностей и выдающихся событий рассматривает комиссия. Состав комиссии определяется приказом ректора на основании решения Ученого совета ИРНITU.

**7.2** Комиссия рассматривает вопрос об установке мемориальной доски:

- на основании ходатайств, поступающих от ученых советов институтов или факультетов
- на основании ходатайств от органов государственной власти, общественных объединений.

Личные ходатайства родственников и других физических лиц комиссией не рассматриваются.

**7.3** Ходатайство от ученых советов институтов или факультетов включает:

- ходатайство на имя ректора ИРНITU (Приложение 1);
- историческую или историко-биографическую справку;
- копии архивных или иных документов, подтверждающих достоверность и значимость события или заслуги увековечиваемого лица;

|        |  |                  |
|--------|--|------------------|
| ИРНITU | Положение об установлении мемориальных досок на территории ФГБОУ ВО ИРНITU и студгородка | Положение - 2026 |
|--------|--|------------------|

- предлагаемый текст надписи на мемориальной доске;
- выписку из домового книги и иные документы, позволяющие установить период проживания увековечиваемого лица в доме, на котором предполагается разместить мемориальную доску;
- письменное разрешение (согласование) собственника (балансодержателя) здания (сооружения), на стенах которого предполагается разместить мемориальную доску;
- письменное согласование государственного органа охраны объектов культурного наследия, если здание (сооружение), на котором планируется размещение мемориальной доски, является памятником истории и культуры;
- письменное обязательство ходатайствующей стороны о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия мемориальной доски.

**7.4** В результате рассмотрения ходатайства комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) Поддержать ходатайство и рекомендовать Ученому совету ИРНITU принять правовой акт об установке мемориальной доски.
- б) Рекомендовать руководителю структурного подразделения ИРНITU увековечить память события или выдающейся личности в других формах и информировать ректора о принятом решении.
- в) Отклонить ходатайство, направить руководителю структурного подразделения ИРНITU мотивированный отказ и информировать ректора о принятом решении.

**7.5** В случае, если комиссией принято решение о поддержке ходатайства, председатель комиссии готовит проект приказа об установке мемориальной доски, в котором указывается место установки, текст мемориальной доски, сроки установления.

**7.6** Комиссия может принять решение об отклонении ходатайства в случаях, если: не соблюдены правила, критерии, предусмотренные разделами 6 и 7 настоящего Положения, не представлены все документы, указанные в пункте 7.3 настоящего Положения.

**7.7** Во исполнение решения Ученого совета ИРНITU и распоряжения об установке мемориальной доски на территории студгородка:

- руководитель структурного подразделения ИРНITU, инициирующего установку мемориальной доски, готовит и согласовывает художественно-архитектурный проект и место установки мемориальной доски с департаментом архитектуры и градостроительства Комитета по градостроительной политике администрации г. Иркутска;
- комиссия совместно с управлением культуры Комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска координирует вопросы установки мемориальной доски, подготовки и проведения (при необходимости) совместно с заинтересованными организациями церемонии торжественного открытия мемориальной доски.

## **8 Правила установки мемориальных досок**

**8.1** Изготовление мемориальных досок чаще всего производится из латуни, фарфоровых свитков и других материалов, переносящих неблагоприятные климатические условия, сохраняя форму и цвет.

**8.2** Размер памятного знака определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию, строению, сооружению, на котором устанавливается: 30x40 и 20x30 см; 17x34 и 18x29 см.

**8.3** Текст должен содержать краткую характеристику события, которому посвящен памятный знак, указание на связь события с конкретным адресом, по которому мемориальная

|        |  |                  |
|--------|--|------------------|
| ИРНITU | Положение об установлении мемориальных досок на территории ФГБОУ ВО ИРНITU и студгородка | Положение - 2026 |
|--------|--|------------------|

доска установлена, а также даты, указывающие период, в течение которого выдающаяся личность или событие были каким-либо образом связаны с данным адресом.

**8.4** Мемориальные доски устанавливаются не ранее чем через три года после кончины увековечиваемого лица или даты, когда произошло выдающееся событие в истории ИРНITU.

**8.5** В память о выдающейся личности или событии в пределах студгородка на зданиях и сооружениях ИРНITU может быть установлена только одна мемориальная доска.

**8.6** Изготовление и установка мемориальных досок осуществляется за счет средств ИРНITU, общественных объединений, организаций и (или) средств физических и юридических лиц.

**8.7** Установка мемориальных досок в связи с увековечиванием личности или события, значимых для ИРНITU, на зданиях и сооружениях, находящихся в собственности физических и юридических лиц, осуществляется с согласия собственников (владельцев) недвижимого имущества.

**8.8** ИРНITU вправе устанавливать мемориальные доски на зданиях, находящихся в оперативном управлении университета, на частях, не относящихся к фасадам (элементам фасадов) зданий, строений, сооружений, если данные мемориальные доски не рассчитаны и не доступны для общественного обозрения.

## **9 Порядок содержания и демонтажа мемориальных досок**

**9.1** В случае, если мемориальная доска установлена на объекте, находящемся в оперативном управлении университета, контроль за состоянием, текущее содержание и ремонт мемориальной доски осуществляет ИРНITU.

**9.2** Мемориальные доски, установленные на зданиях, в зданиях, на сооружениях, находящихся в оперативном управлении ИРНITU с нарушением настоящего Положения, могут быть демонтированы. Расходы по демонтажу возлагаются на руководителей подразделений, установивших мемориальные доски.

**Приложение 1 Форма ходатайства об установлении мемориальной доски  
(справочное)**

Ректору ИРННТУ

\_\_\_\_\_  
ФИО

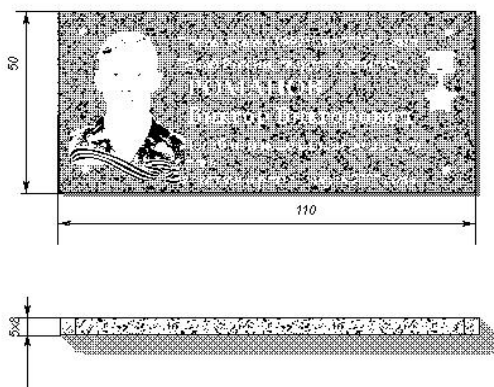
**Ходатайство**

Руководство института \_\_\_\_\_ ходатайствует об  
установлении мемориальной доски по адресу \_\_\_\_\_  
наименование указать адрес  
в честь \_\_\_\_\_  
ФИО указать заслуги

Перечень документов, прилагающихся к ходатайству<sup>1</sup>:

- 1.
- 2.
- 3....

Эскиз мемориальной доски:



\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
должность, расшифровка ФИО





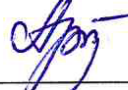
\_\_\_\_\_  
подпись

<sup>1</sup> Перечень документов согласно данному Положению.


|       |   |                  |
|-------|---|------------------|
| ИРНТУ | Положение об установлении мемориальных досок на территории ФГБОУ ВО ИРНТУ и студгородка | Положение - 2026 |
|-------|---|------------------|

**Приложение 2 Лист согласования Положения об установлении мемориальных досок на территории ФГБОУ ВО ИРНТУ и студгородка (обязательное)**

**СОГЛАСОВАНО:**

| Должность  | Инициалы, фамилия | Дата     | Подпись  |
|--|-------------------|----------|--|
| Проректор по кампусному и корпоративному управлению              | С.С. Аносов       | 23.03.26 |   |
| Директор департамента хозяйственной деятельности,                | Л.М. Чеботнягин   | 23.03.26 |   |
| Начальник управления планирования, бухгалтерского учета и аудита | Н.Б. Максимова    | 23.03.26 |   |
| Руководитель юридической службы                                  | О.А. Пенизева     | 23.03.26 |   |
| Начальник отдела мониторинга и менеджмента качества              | О.С. Артемова     | 23.03.26 |  |

**РАЗРАБОТАНО:**

| Должность   | Инициалы, фамилия | Дата     | Подпись   |
|---|-------------------|----------|---|
| Начальник управления по дополнительному образованию и социальной работе | Б.Б. Пономарев    | 23.03.26 |  |



