Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о центре программной инженерии

Содержание

1 Нормативные ссылки 3

2 Общие положения 3

3 Основные задачи центра 4

4 Функции центра 5

5 Права центра 6

6 Ответственность центра 7

7 Взаимодействие и связи с другими подразделениями 8

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Лист согласования Положения о центре программной инженерии 11

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Лист ознакомления с Положением о центре программной инженерии 12

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИРНИТУ
_____ М.В. Корняков
«5» марта 2021 г.

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

Положение о центре программной инженерии — Введено впервые

1 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 и №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программа высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 12 февраля 2015 года № 85.

СТО 002-2018 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

СТО 010-2019 Система менеджмента качества. Общие требования к содержанию, оформлению и управлению положениями о структурных подразделениях.

2 Общие положения

2.1 Настоящее положение распространяется на деятельность центра программной инженерии и устанавливает организационную структуру, функции, права, обязанности и ответственность, его взаимодействие с другими подразделениями в процессе осуществления своей деятельности, включающей в себя учебную, методическую, научно-исследовательскую и иные виды деятельности, направленные на подготовку специалистов высшего и послевузовского профессионального образования, переподготовку, повышение квалификации специалистов и руководящих работников различных отраслей.

2.2 Назначение центра программной инженерии – качественная подготовка бакалавров и магистров в области инженерии программных систем и информационных технологий, и развитие у них умений и навыков использования полученных знаний в своей дальнейшей профессиональной и научно-исследовательской работе.

2.3 Центр программной инженерии создан в соответствии с приказом ректора № 605-О от 23.12.2019 г.

2.4 Реорганизация и ликвидация центра осуществляются на основании решения Ученого Совета и приказа ректора.

2.5 Центр программной инженерии является структурной единицей института информационных технологий и анализа данных Иркутского национального исследовательского технического университета (ИРНИТУ), которое возглавляется

руководителем центра и подчиняется непосредственно директору института информационных технологий и анализа данных.

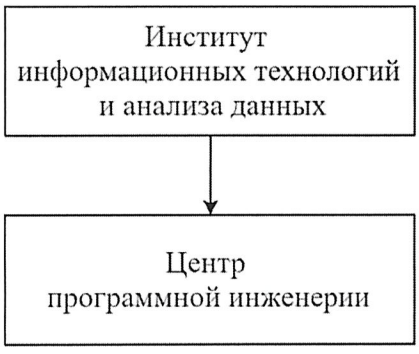
2.6 Руководитель центра назначается приказом ректора из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень.

2.7 С руководителем центра заключается бессрочный трудовой договор (контракт).

2.8 Руководитель центра и сотрудники выполняют функции в соответствии с их должностными инструкциями.

2.9 Структура центра программной инженерии и штатное расписание утверждаются ректором университета.

2.10 Схема организационной структуры центра программной инженерии:



2.11 Руководитель центра и сотрудники в своей деятельности руководствуются действующим законодательством РФ, Уставом ИРНИТУ, нормативными документами Министерств и ведомств, приказами и распоряжениями ректора, планами работ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, внутренними нормативными документами СМК, действующими в ИРНИТУ и настоящим Положением.

2.12 На сотрудников центра программной инженерии распространяется действующая в университете система оплаты труда.

3 Основные задачи центра

3.1 Основная задача центра программной инженерии – участие в подготовке специалистов по направлениям «Информационные системы и технологии» и «Информатика и вычислительная техника».

Центр также принимает участие в подготовке студентов, выпускаемых сторонними подразделениями.

3.2 Основная цель центра программной инженерии – обеспечение высокого качества учебного процесса по закрепленным за отделением дисциплинам соответствующего цикла учебных программ.

3.3 Основными задачами центра программной инженерии являются:

a) учебная деятельность;
b) методическая деятельность;
c) научно-исследовательская работа;
d) работа по улучшению системы менеджмента качества.

3.3.1 Учебная деятельность включает в себя преподавание дисциплин в соответствии с учебной нагрузкой, планируемой для центра программной инженерии учебным отделом ИРНИТУ, обеспечение высокого качества лекционных, лабораторных, практических и самостоятельных занятий с интеграцией современных методов преподавания и в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования.

3.3.2 Методическая деятельность заключается в формировании полных учебно-методических комплексов по всем дисциплинам, преподаваемым сотрудниками центра программной инженерии, и включает:

a) подготовку программ учебных дисциплин в соответствии с ФГОС;

b) издание учебных пособий и других учебно-методических изданий (в печатном и электронном вариантах);

c) разработка электронных учебных курсов на платформе ИРНИТУ;

d) подготовку контрольно-измерительных материалов, включающих в себя тесты, контрольные вопросы к зачету, экзаменационные билеты.

3.3.3 Научно-исследовательская деятельность включает в себя:

a) выполнение инициативных, госбюджетных и хоздоговорных и научно-исследовательских работ;

b) публикация результатов исследований в научных изданиях;

c) издание монографий;

d) руководство аспирантурой и защитой диссертаций;

e) руководство выпускными квалификационными работами;

f) организация и проведение олимпиад, конференций, конкурсов, семинаров и участие в подобных мероприятиях;

g) выявление студентов, обладающих способностями к исследованиям, и привлечение их к научной и проектной работе.

3.3.5 Проведение аудитов продукции, процессов СМК с анализом и выполнением корректирующих мероприятий, с планированием улучшений и доведением результатов до высшего руководства.

4 Функции центра

Основными функциями центра программной инженерии являются:

4.1 Формирование коллектива высококвалифицированных специалистов в области инженерии программных систем и информационных технологий способных осуществлять обучение студентов, слушателей, стажеров и аспирантов по конкретным областям знаний (в пределах своей компетенции).

4.2 Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам, закрепленным за центром учебным планом.

4.3 Проведение промежуточного и итогового контроля знаний студентов и качества обучения по дисциплинам подразделения.

4.4 Осуществление научной деятельности и организация работы аспирантов и докторантов.

4.5 Проведение заседания подразделения не менее одного раза в месяц, с обязательным ведением протоколов.

4.6 Составление и обсуждение на заседании центра индивидуальных планов работы НПР.

4.7 Комплексное методическое обеспечение всех видов учебного процесса, включая разработку и внедрение новейших обучающих технологий.

4.8 Участие в комплектовании контингента обучающихся по всем видам образовательных программ, включая программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

4.9 Изучение потребности в специалистах в областях инженерии программных систем и информационных технологий на рынке труда, участие в разработке методики определения потребности в специалистах, а также участие в выполнении основных показателей по выпуску специалистов.

4.10 Участие в создании и модернизации материально-технической базы (компьютерные классы, УИЛ, программное, аппаратное, сетевое обеспечение), обеспечивающих развитие прикладных навыков подготовки высококвалифицированных специалистов.

4.11 Проведение учебно-методических и научно-технических семинаров и конференций по профилю подразделения.

4.12 Непрерывное совершенствование качества преподавания.

4.13 Проведение аудитов деятельности, процессов СМК с планированием и проведением корректирующих и предупреждающих действий.

4.14 Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и Устава ИРНИТУ.

4.15 Поддержка политики и традиций ИРНИТУ развитие и укрепление научных и научно-педагогических школ, направлений и специальностей.

5 Права центра

Руководитель центра имеет права руководителя структурного подразделения, изложенные в Уставе ИРНИТУ и его должностной инструкции. Все сотрудники подразделения имеют право:

5.1 Самостоятельно определять методы и организацию учебного процесса обучающихся в рамках образовательных стандартов и учебного плана, использовать в своей работе научно-образовательные методики и технологии, позволяющие наиболее полно раскрыть потенциал отделения в целом и каждого ее сотрудника и не противоречащие действующему законодательству.

5.2 По поручению и с согласия руководства университета представлять его интересы в других организациях в рамках своей компетенции.

5.3 Вносить вопросы в повестку заседаний Ученых советов ИРНИТУ и института, участвовать в подготовке проектов соответствующих решений и приказов.

5.4 Участвовать в научно-технических обществах, семинарах, конференциях и других мероприятиях.

5.5 Использовать помещения, учебно-лабораторное оборудование, технические средства обучения, представляемые университетом.

5.6 Взаимодействовать со всеми структурными подразделениями ИРНИТУ в пределах их компетенции; пользоваться услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений ИРНИТУ в соответствии с его Уставом и Коллективным договором.

5.7 Требовать и получать фонды для приобретения материальных ресурсов, необходимых для выполнения функций отделения, в рамках установленного финансирования.

5.8 Требовать от руководства обеспечения условий для эффективного функционирования подразделения.

5.9 Требовать от других подразделений ИРНИТУ предоставления документов и информации, необходимой для осуществления деятельности отделения.

5.10 Выносить на рассмотрение руководства вопросы по организации работы центра, по ее взаимодействию с другими подразделениями, по обучению персонала и повышению его квалификации, а также предложения по подбору, перемещению и увольнению, наложению взысканий и премированию сотрудников отделения в соответствии с действующей кадровой системой.

5.11 Выносить предложения к представлению к отчислению неуспевающих студентов, ходатайствовать о поощрении особо отличившихся студентов.

5.12 Привлекать, по согласованию с руководством, сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе центра программной инженерии.

5.13 Выносить предложения по улучшению системы менеджмента качества университета.

6 Ответственность центра

6.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет руководитель центра.

6.2 Степень ответственности других сотрудников центра определяется должностными инструкциями.

6.3 Центр несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование предоставленных в ее распоряжение помещений, оборудования и прочих материальных ценностей.

6.4 Распределение ответственности персонала за выполнение вышеизложенных функций и задач представлено в матрице ответственности.

Функции (по разделу 4)	**Руководитель отделения**	**Преподавательский состав**
4.1 Формирование коллектива высококвалифицированных специалистов в области программной инженерии и информационных технологий, способных осуществлять обучение студентов, слушателей, стажеров и аспирантов по конкретным областям знаний (в пределах своей компетенции).	**Р О У**	**У**
4.2 Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам, закрепленным за центром учебным планом.	**Р О У**	**О У**
4.3 Проведение промежуточного и итогового контроля знаний студентов и качества обучения по дисциплинам центра.	**Р О У**	**О У**
4.4 Осуществление научной деятельности и организация работы аспирантов и докторантов.	**Р О У**	**О У**
4.5 Проведение заседания центра не менее одного раза в месяц, с обязательным ведением протоколов.	**Р**	**У И**
4.6 Составление и обсуждение на заседании отделения индивидуальных планов работы НПР, аспирантов и докторантов.	**Р О У**	**У И**
4.7 Комплексное методическое обеспечение всех видов учебного процесса, включая разработку и внедрение новейших обучающих технологий.	**Р О**	**У И**
4.8 Участие в комплектовании контингента обучающихся по всем видам образовательных программ, включая программы повышения квалификации и	**У И**	**У И**

Функции (по разделу 4)	Руководитель отделения	Преподавательский состав
профессиональной переподготовки.		
4.9 Изучение потребности в специалистах в области программной инженерии и информационных технологий на рынке труда, участие в разработке методики определения потребности в специалистах, а также участие в выполнении основных показателей по выпуску специалистов.	**У О**	**У И**
4.10 Участие в создании и модернизации материально-технической базы (компьютерных классов, УНИЛ, программное, аппаратное, сетевое обеспечение), обеспечивающих развитие прикладных навыков подготовки высококвалифицированных специалистов.	**Р**	**У**
4.11 Проведение учебно-методических и научно-технических семинаров и конференций по профилю центра.	**Р О**	**У**
4.12 Непрерывное совершенствование качества преподавания.	**Р О**	**У**
4.13 Проведение аудитов деятельности, процессов СМК с планированием и проведением корректирующих и предупреждающих действий.	**О У**	**У**
4.14 Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и Устава ИРНИТУ.	**Р О**	**У**
4.15 Поддержка политики и традиций ИРНИТУ развитие и укрепление научных и научно-педагогических школ, направлений и специальностей.	**О У**	**У**

Условные обозначения:

Р – руководит (принимает решения);

О – отвечает за выполнение функции и результат (ответственный исполнитель);

У – принимает участие в выполнении функции (соисполнитель);

И – получает информацию.

7 Взаимодействие и связи с другими подразделениями

Центр программной инженерии входит в состав Института информационных технологий и анализа данных, взаимодействует с дирекцией института, с учебным отделом, с отделом кадров, а также с прочими институтами, выпускающими и не выпускающими кафедрами ИРНИТУ.

Наименование подразделения (должностного лица)	Продукция, документация, информация, которую центр	
	получает	предоставляет
Ректор	Приказы. Распоряжения. Запросы. Приказы по личному составу.	Сведения и распоряжения по запросам.

Наименование подразделения (должностного лица)	Продукция, документация, информация, которую центр	
	получает	предоставляет
Директор института информационных технологий и анализа данных	Распоряжения, приказы, поручения, планы института, извещения о совещаниях и других мероприятиях.	Планы, отчеты центра. Служебные записки и представления.
Общий отдел	Документацию, приказы, корреспонденцию.	Документацию, приказы, корреспонденцию.
Отдел администрирования учебной и научной деятельности	Приказы. Расписание всех видов занятий.	Графики отпусков, заявления. Информация для формирования расписания, дни мероприятий (для переноса занятий). Информация о научной, учебной, издательской, методической и прочей деятельности центра. Подписанные листы замены преподавателей
Отдел мониторинга и качества образовательных услуг	Приказы, распоряжения и другие документы относительно СМК.(через отдел администрирования)	Документацию при проведении аудитов продукции, процессов СМК.
Отдел организации научной деятельности молодых ученых и студентов	График проведения мероприятий, призы, грамоты, дипломы.	Отчеты о проведенных мероприятиях со студентами.
Отдел по работе со студентами	Расписание зачетов и экзаменов.	Сведения о текущей успеваемости и посещаемости студентов
Проректор по инновационной деятельности	Формы отчетности по НИОКР преподавателей и сотрудников Центра.	Сведения о НИОКР преподавателей и сотрудников Центра.
Проректор по научной работе	Формы отчетности по публикациям и преподавателей и сотрудников Центра.	Сведения о публикациях преподавателей и сотрудников Центра.
Проректор по учебной работе	Приказы, распоряжения по учебной работе.	Информацию и другие документы по организации учебного процесса.
Управление научной деятельности	Годовой план публикаций, суммы хоздоговорных работ.	Отчеты по НИР и НИРС
Управление планирования, бухгалтерского учета и аудита	Информацию об оплате труда сотрудников центра.	Данные по премированию (депремированию), представления по случаю юбилеев сотрудников и другие документы.
Учебные подразделения ИРНИТУ	Компетенции ФГОС для создания программ учебных дисциплин, реализуемых центром программной инженерии для студентов сторонних подразделений.	Учебные программы дисциплин, читаемые для студентов сторонних подразделений, предложения по улучшению учебного процесса.

Наименование подразделения (должностного лица)	Продукция, документация, информация, которую центр	
	получает	предоставляет
Центр карьеры	Заявки предприятий на выпускников отделения, журналы протоколов ГЭК. Требования к организации проведению практик, заверенные договоры.	Справки выпускников, ведомости распределения, протоколы ГЭК, отчеты председателя ГЭК. Договоры на практику (индивидуальные и долгосрочные), шаблоны, характеристики, отчеты.

Приложение 1 Лист согласования Положения о центре программной инженерии

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Директор института информационных технологий и анализа данных	А.С. Говорков	24.02.21	
Проректор по учебной работе	В.В. Смирнов	21.03.21.	
Начальник учебно-методического управления	К.А. Однокурцев	02.03.2021	
Начальник отдела мониторинга и качества образовательных услуг	В.В. Надршин	2.03.2021	
Начальник управления по планирования, бухгалтерского учета и аудита	Н.Б. Максимова	10.03.2021	
Начальник юридической службы	О.Л. Пенизева	09.03.2021.	
Начальник управления по работе с персоналом и обучающимися	Т.Ю. Гуруленко	22.03.2021	

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку: руководитель центра программной инженерии	В.Л. Аршинский	24.02.21	

Положение рассмотрено на заседании Ученого совета университета

Протокол № 7 от «05» марта 2021 г.