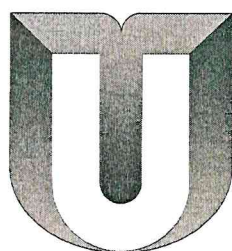


Министерство образования и науки Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

**Положение об отделе организации научной деятельности молодых
учёных и студентов**

ИРННТУ	Положение об отделе организации научной деятельности молодых учёных и студентов	Положение-2016
--------	---	----------------

Содержание

1	Нормативные ссылки	3
2	Общие положения.....	3
3	Основные задачи.....	4
4	Функции	5
5	Права.....	5
6	Ответственность	6
7	Взаимодействия и связи с другими подразделениями	7
Приложение 1 Лист согласования Положения об отделе организации научной деятельности молодых учёных и студентов.....		9
Приложение 2 Лист ознакомления с Положением об отделе организации научной деятельности молодых учёных и студентов.....		10

**УТВЕРЖДАЮ**И.о. ректора
(должность)Афанасьев А.Д.
(расшифровка)08.08.2016 г.
(дата)**П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И**Положение об отделе организации научной
деятельности молодых учёных и студентовВведено взамен
положения от 10.01.2008 г.**1 Нормативные ссылки**

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный закон от 23.08.1996г. N 127-ФЗ (ред. от 23.05.2016) "О науке и государственной научно-технической политике".

Федеральный закон от 21.07.2011г. №254-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической политике».

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ.

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

СТО 002-2015 Система менеджмента качества. Порядок управления документацией СМК.

СТО 010-2014 Система менеджмента качества. Общие требования к содержанию, оформлению и управлению положениями о структурных подразделениях.

2 Общие положения

2.1 Настоящее положение распространяется на деятельность отдела организации научной деятельности молодых ученых и студентов (далее – отдела) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Иркутского национального исследовательского технического университета (ИРНITU) и устанавливает организационную структуру, функции, права, обязанности и ответственность, его взаимодействие с другими подразделениями.

2.2 Назначение отдела организации научной деятельности молодых ученых и студентов заключается в организации, координации и развитии научно-исследовательских работ студентов и молодых ученых, в поддержке талантливой молодежи, расширении массовости и повышении результативности участия молодежи ИРНITU в научной деятельности и научно-техническом творчестве, в обеспечении развития профессиональных и научных интересов студентов, аспирантов и молодых ученых ИРНITU.

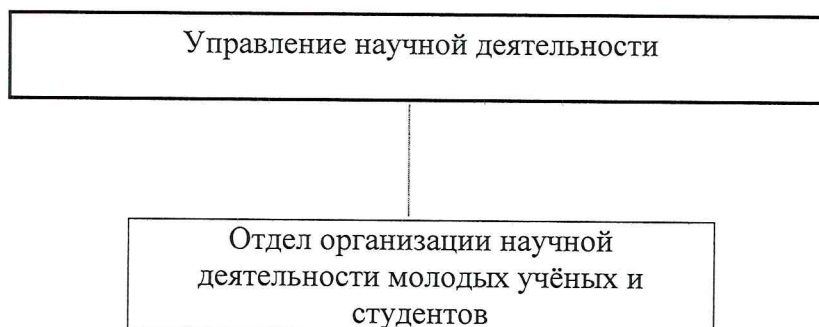
2.3 Отдел создан в соответствии с приказом ректора от 05 ноября 2003г. №799-О.

2.4 Отдел является структурным подразделением Управления научной деятельности ИРНITU, возглавляется начальником отдела и находится в непосредственном подчинении начальника Управления научной деятельности.

2.5 Начальник и сотрудники отдела выполняют функции в соответствии с их должностными обязанностями.

2.6 Структура отдела и штатное расписание утверждаются ректором университета.

2.7 Схема организационной структуры отдела организации научной деятельности молодых учёных и студентов:



2.8 Начальник и сотрудники отдела в своей деятельности руководствуются действующим законодательством РФ, Законом об образовании в Российской Федерации, Уставом ИРНТУ, нормативными документами Министерств и ведомств (приказы, распоряжения, инструктивные письма), приказами и распоряжениями ректора, Положением о научной деятельности ИРНТУ, планами работ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в ИРНТУ и настоящим Положением.

2.9 На работников отдела распространяется действующая в университете система оплаты труда.

3 Основные задачи

Основными задачами отдела организации научной деятельности молодых учёных и студентов являются:

3.1 Обеспечение широкого привлечения студентов к научно-исследовательской и опытно-конструкторской работе.

3.2 Контроль за организацией научно-исследовательской работы студентов в институтах, на факультетах и кафедрах ИРНТУ;

3.3 Обобщение и распространение положительного опыта организации научно-исследовательской работы студентов в различных подразделениях ИРНТУ;

3.4 Организация конференций, конкурсов и выставок научной направленности и мероприятий, способствующих развитию научной работы студентов;

3.5 Организация методических конференций, совещаний и семинаров профессорско-преподавательского состава по вопросам постановки научной работы студентов и молодых ученых;

3.6 Информирование заместителей директоров/деканов о предстоящих международных, всероссийских, региональных, городских и внутривузовских конкурсах, конференциях, выставках и иных научных мероприятиях;

3.7 Разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию организации научной деятельности молодых ученых и студентов;

3.8 Ведение учета и отчетности о научной деятельности молодых ученых и студентов ИРНТУ;

ИРНИТУ	Положение об отделе организации научной деятельности молодых учёных и студентов	Положение-2016
3.9 Разработка и внедрение методических рекомендаций по организации научной деятельности ИРНИТУ;		
3.10 Постоянное улучшение деятельности посредством использования результатов аудитов, анализа данных, корректирующих и предупреждающих действий, результатов анализа со стороны руководства.		
4 Функции		
Основными функциями отдела организации научной деятельности молодых учёных и студентов являются:		
4.1 Организация функционирования, популяризации и развития научной деятельности в молодежной среде ИРНИТУ;		
4.2 Разработка, принятие, систематическое обновление комплексных планов научной деятельности ИРНИТУ, контроль за их исполнением;		
4.3 Содействие в создании, организации и работе студенческих научных обществ;		
4.4 Ведение учета и анализа эффективности научной деятельности, разработка предложений по ее оптимизации;		
4.5 Организация и проведение научно-массовых мероприятий, выявление и развитие способностей творчески одаренных студентов, аспирантов и молодых ученых, содействие стимулирования их участия в научной работе;		
4.6 Функции организации и координации научной деятельности в институтах и на факультетах осуществляют заместители директоров и деканов по научной работе;		
4.7 Участие в разработке нормативно-правовых актов, направленных на развитие научной деятельности в ИРНИТУ;		
4.8 Обеспечение учета, хранения и сохранности документации;		
4.9 Своевременное выполнение работ, определенных, настоящим Положением;		
4.10 Выполнение приказов, распоряжений по университету и его подразделениям по вопросам, касающимся работы отдела.		
5 Права		
Начальник отдела организации научной деятельности молодых учёных и студентов и, по установленному должностными инструкциями распределению обязанностей, другие должностные лица имеют право:		
5.1 Управлять в соответствии с целевыми назначениями финансовыми и иными средствами, обеспечивающими бюджетную, хоздоговорную и иную научную и связанную с ней деятельность в рамках установленного в университете порядка.		
5.2 Подготавливать и представлять первому проректору хозяйственные, творческие и иные договоры в части, определённой настоящим Положением.		
5.3 Принимать и осуществлять необходимые решения, касающиеся деятельности НИРС и не противоречащие действующему законодательству РФ, Уставу ИРНИТУ и настоящему Положению.		
5.4 В соответствии с действующим в ИРНИТУ Положением об оплате труда представлять работников к установлению надбавок, принимающих участие в научно-исследовательской деятельности.		
5.5 Разрабатывать и представлять в установленном порядке предложения по премированию исполнителей научных исследований, олимпиад, конкурсов.		
5.6 Поддерживать связь от имени ИРНИТУ с другими организациями по направлениям, имеющим отношение к деятельности отдела.		
5		

ИРНТУ	Положение об отделе организации научной деятельности молодых учёных и студентов	Положение-2016
-------	---	----------------

5.7 Требовать и получать фонды на приобретение материальных ресурсов для обеспечения функционирования процессов отдела.

5.8 Требовать от руководства обеспечения условий для эффективного функционирования отдела.

5.9 Требовать от других подразделений ИРНТУ представления документов, информации, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию отдела.

5.10 Принимать участие в совещаниях при обсуждении вопросов функционирования СМК, других вопросов, касающихся деятельности Университета.

5.11 Выносить на рассмотрение руководству предложения по совершенствованию СМК, по организации работы подразделения и его взаимодействия с другими подразделениями, обучению и повышению квалификации персонала, предложения о подборе, перемещении и увольнении работников, наложении взыскания за нарушение трудовой дисциплины, а также о премировании работников в соответствии с действующей системой премирования.

5.12 Издавать распоряжения, связанные с деятельностью подразделения.

6 Ответственность

6.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет начальник отдела организации научной деятельности молодых учёных и студентов.

6.2 Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

6.3 Распределение ответственности персонала за выполнение вышеизложенных функций представлено в матрице ответственности:

Функция	1	2	3	4	5
4.1 Организация функционирования, популяризации и развития научной деятельности в молодежной среде ИРНТУ;	Р	О	У	У	И
4.2 Разработка, принятие, систематическое обновление комплексных планов научной деятельности ИРНТУ, контроль за их исполнением;	РО	У	У		У
4.3 Содействие в создании, организации и работе студенческих научных обществ;	Р	О	У		
4.4 Ведение учета и анализа эффективности научной деятельности, разработка предложений по ее оптимизации;	Р	У	У		О
4.5 Организация и проведение научно-массовых мероприятий, выявление и развитие способностей творчески одаренных студентов, аспирантов и молодых ученых, способствование стимулирования их участия в научной работе;	РО	У	У	У	
4.6 Функции организации и координации научной деятельности в институтах и на факультетах осуществляют заместители директоров и деканов по научной работе;	РО	У		У	
4.7 Участие в разработке нормативно-правовых актов, направленных на развитие научной деятельности в ИРНТУ;	РО		У		У
4.8 Обеспечение учета, хранения и сохранности документации;	Р	О	У	У	У
4.9 Своевременное выполнение работ, определенных, настоящим Положением;	РО	У	У	У	У
4.10 Выполнение приказов, распоряжений по университету и его подразделениям по вопросам, касающимся работы отдела.	РО	У	У	У	У

Условные обозначения:

Р – руководит (принимает решения);

О – отвечает за выполнение функции и результат (ответственный исполнитель);

У – принимает участие в выполнении функции (соисполнитель);

И – получает информацию.

Должности:

- 1 Начальник отдела
- 2 Специалист 1 категории по связям с общественностью
- 3 Техник
- 4 Специалист по УМР
- 5 Главный аналитик

7 Взаимодействия и связи с другими подразделениями

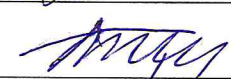
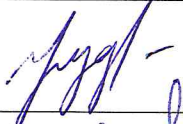
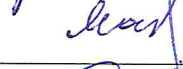
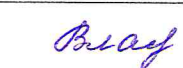
Отдел организации научной деятельности молодых учёных и студентов в процессе своей деятельности взаимодействует:

Наименование подразделения, должностного лица	Продукция, документация, информация, которую отдел организации научной деятельности молодых учёных и студентов	
	получает от	предоставляет
Ректор ИРНТУ	Приказы, распоряжения, запросы, подписанные проекты приказов, распоряжений.	Проекты приказов, распоряжений, планы НИРС, ежегодные отчеты, сведения по запросам и распоряжениям.
Первый проректор, начальник управления научной деятельности	Распоряжения, запросы, информацию, необходимую для деятельности.	Планы повышения эффективности научно-исследовательской деятельности студентов в университете (на согласование и утверждение), тематические планы на выполнение НИРС (первому проректору), проекты приказов, распоряжений, ежегодные отчеты по НИРС, сметы расходов (на утверждение).
Проректор по социальной и воспитательной работе, проректор по инновационной деятельности	Распоряжения, запросы, информацию, необходимую для деятельности.	Ответы на официальные запросы, справки, сведения о ходе развития научной и инновационной деятельности и связях с учреждениями и организациями России и зарубежных стран, предложения по совершенствованию научного процесса и связей со сторонними учреждениями, организациями.
Начальник правовой службы	Распоряжения, запросы, информацию, необходимую для деятельности	Должностные инструкции (на утверждение), ответы на официальные запросы, положение об отделе
Управление экономики	Запросы, ответы на официальные запросы.	Запросы, договоры (требующие согласование с планово-финансовым отделом), сметы расходов (требующие согласование с планово-финансовым отделом), счета (требующие согласование с планово-финансовым отделом), официальную документацию, положение об отделе, должностные инструкции, ответы на официальные запросы.

ИРНТУ		Положение об отделе организации научной деятельности молодых учёных и студентов	Положение-2016
Наименование подразделения, должностного лица	Продукция, документация, информация, которую отдел организации научной деятельности молодых учёных и студентов		
	получает от	предоставляет	
Бухгалтерия	Запросы, ответы на официальные запросы.	Запросы, ответы на официальные запросы, табели учета рабочего времени, акты выполненных работ.	
Издательство учебной литературы и учебно-методических пособий	Запросы, ответы на официальные запросы, печатная и готовая продукция.	Запросы, оригинал-макеты продукции для печати, ответы на официальные запросы.	
Отдел кадров	Приказы, запросы, ответы на официальные запросы.	Необходимую для работы информацию, запросы.	
Общий отдел	Приказы, корреспонденцию.	Корреспонденцию для отправки, согласованные и утвержденные проекты приказов.	
Руководители служб, отделов деканатов, дирекций, кафедр	Запросы, ежегодно данные для составления годового отчета по научно-исследовательской деятельности университета, ответы на официальные запросы.	Запросы.	
Студенческий отдел	Запросы, информацию по студенческому контингенту, ответы на официальные запросы.	Запросы, ответы на официальные запросы.	
Профком студентов	Запросы, информация по мероприятиям, проводимым по профсоюзной линии, ответы на официальные запросы.	Запросы, данные по участию студентов в научной работе, информацию о наградах студентов на различных конкурсах, в олимпиадах и выставках (при соответствующем официальном запросе), ответы на официальные запросы.	
Отдел практик и содействия трудоустройству студентов	Запросы, ответы на официальные запросы.	Запросы, информацию о студентах, активно участвующих в НИРС, для конкурентоспособного устройства на работу (при соответствующем официальном запросе), ответы на официальные запросы.	
Центр культурно-массовой работы	Запросы, методические указания по воспитательной работе, ответы на официальные запросы.	Запросы, планы и отчеты по НИРС (при соответствующем официальном запросе), планы по студенческим олимпиадам и конференциям (при соответствующем официальном запросе), данные по участию студентов в научной работе, информацию о наградах студентов на различных конкурсах, олимпиадах и выставках (при соответствующем официальном запросе), ответы на официальные запросы.	
Представитель руководства по качеству Начальник отдела менеджмента качества	Планы проведения аудитов на год, результаты аудитов. Руководство по качеству, стандарты организации и изменения к ним. Результаты оценки эффективности проведения корректирующих действий.	Претензии внутренних и внешних потребителей для регистрации, удовлетворенность потребителей, информацию, необходимую для деятельности отдела менеджмента качества, листы регистрации несоответствий с планами корректирующих и предупреждающих действий по устранению несоответствий.	

**Приложение 1 Лист согласования Положения об отделе организации научной
деятельности молодых учёных и студентов
(обязательное)**

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Первый проректор	Б.Б. Пономарёв	08.08.2016г.	
Проректор по социальной и воспитательной работе	А.Е. Пашков	05.08.2016г.	
И. о. начальника управления научной деятельности	А. Н. Грудинин	05.08.2016г.	
Начальник управления экономики	Н.Б. Максимова	05.08.2016г.	
Начальник правовой службы	А.И. Мишарина	05.08.2016	 <i>Печенько А.И.</i>
Начальник отдела менеджмента качества	В.В. Власова	04.08.2016	

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку: начальник отдела организации научной деятельности молодых учёных и студентов	А. С. Бовкун	04.08.2016	
--	--------------	------------	---