Образец служебной записки на приглашение иностранного гражданина

Ректору ИРНИТУ

Корнякову М.В.

от директора института …..

проф. …………….

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу разрешить прием в университете и оформить официальное приглашение на въезд в РФ гражданина КНР Ли Цзянбо, профессора …………. университета, для выполнения совместных работ по программе …….. сроком на …………. с …………….. по ……………….

Размещение проф. Ли Цзянбо – в одной из гостиниц города.

Расходы по пребыванию в Иркутске - за счет средств направляющей стороны.

Ответственный за прием – Иванов И.И., доцент кафедры ……… .

Приложения: копия паспорта, анкета;

программа приема (либо – «программа приема будет предоставлена ответственным за прием за 14 дней до даты начала приема»).

Директор института …… подпись

 дата