МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДИРЕКЦИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
НАЦИОНАЛЬНОГО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» НА 2010 - 2019 ГОДЫ

Выпуск 2

2010

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. **Приказ № 120-О от 16.02.2010 г. «О создании Координационного совета» 4**
2. **Приказ № 533-О от 24.06.2010 г. «Об ответственных за выполнение мероприятий и показателей «Программы развития ГОУ ВПО ИрГТУ на 2010-2018 годы» 6**
3. **Приказ № 934-О от 19.11.2010 г. «О внесении изменений в приказ № 533-О от 24.06.2010 г. «Об ответственных за выполнение мероприятий и показателей «Программы развития ГОУ ВПО ИрГТУ на 2010-2018 годы» 14**
3. **Приказ № 538-О от 10.11.2010 г. «О назначении ответственного руководителя проекта по Постановлению Правительства РФ от 09 апреля 2010 года № 218 и назначении руководителя ПНР 2» 18**
4. **Приказ № 884-О от 24.06.2010 г. «О руководстве ПНР НИУ ИрГТУ» 20**
5. **Приказ № 539-О от 24.06.2010 г. «О Дирекции «Программы развития ГОУ ВПО ИрГТУ на 2010-2019 годы» 21**
6. **Приказ № 573-О от 05.07.2010 г. «В дополнение к приказу № 539-О от 24.06.2010г.» 23**
7. **Приказ № 573-О от 05.07.2010 г. «В дополнение к приказу № 539-О от 24.06.2010 г. » 24**
8. **Приказ № 914-О от 17.10.2010 г. «В дополнение к приказу № 539-О от 24.06.2010 г. » 25**
9. **Приказ № 540-О от 24.06.2010 г. «Об органах управления реализацией «Программы развития ГОУ ВПО ИрГТУ на 2010-2019 годы» 26**
10. **Приказ № 897-О от 12.11.2010 г. «Об органах управления реализацией «Программы развития ГОУ ВПО ИрГТУ на 2010-2019 годы» 29**
11. **Приказ № 576-О от 06.07.2010 г. «О распределении специальностей по ПНР НИУ ИрГТУ» 30**
12. **Положение о координационном совете «Программы развития государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный технический университет» на 2010-2019 годы» 35**

13. Положение о Дирекции «Программы развития государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный технический университет» на 2010-2019 годы» 39

14. Положение о Совете приоритетного направления развития. 43

15. Наименования блоков и мероприятий Программы 47

16. Временный регламент на приобретение научного оборудования в 2010-2011 годах 50

Министерство образования и науки РФ

Федеральное агентство по образованию

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

г. Иркутск

"16" 02 2010г. № 120-О

О создании
Координационного
совета

В связи с подготовкой проекта заявки ИрГТУ для участия в конкурсе НИУ
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать под моим руководством Координационный совет в следующем составе:
Зам. председателя:
Афанасьев А.Д., проректор по научной работе;
Федотов А.И., проректор по инновационной деятельности.
Члены совета:
Буглов Н.А., проректор по учебной работе;
Казаков В.Д., проректор по экономике;
Репецкий О.В., проректор по международным связям;
Пономарев Б.Б., проректор по учебной и социальной работе;
Горленко А.М., проректор по ИСТ;
Комаров А.К., проректор по АХ и ПД;
Корняков М.В., начальник УНД;
Деканы:
Петров А.В., Тальгамер Б.Л., Чупин В.Р., Верхозин И.И., Дьячкова С.Г., Федчишин В.В., Ашихмин А.В., Гусев И.Н., Кольцов В.П.;
Смирнов В.В., зам. директора ФТИ;
Кондратьев В.В., начальник отдела ФТИ.

2. Создать в рамках совета рабочие группы для подготовки материалов ПНР (приоритетных направлений развития) в следующем составе:

2.1. Руководитель группы 1:
декан Тальгамер Б.Л.;
ответственные исполнители:
Верхозин И.И., Дьячкова С.Г., Федотов К.В., Семинский Ж.В., Филонюк В.А., Дмитриев А.Г., Ломтадзе В.В., Лобацкая Р.М., Нескоромных В.В., Федорко В.П., Сосновский Л.И., Махно Д.Е., Тимофеева С.С., Карпиков А.В., Охотин А.Л., Елшин В.В., Дьячкова С.Г., Дошлов О.И., Яковлева А.А., Коновалов Н.П., Зелинская Е.В., Домрачева В.А., Байбородин Б.А.

2.2. Руководитель группы 2:
проректор Пономарев Б.Б.
ответственные исполнители:
Кольцов В.П., Гусев И.Н., Промптов А.И., Зайдес С.А., Одареев В.А., Ахатов Р.Х., Медведев Ф.В., Полонский А.П., Гоппе Г.Г., Дунаев М.П., Зедгенизов В.Г., Журавлев Д.А., Лонцих П.А., Лапшин В.Л., Майзель И.Г.

2.3. Руководитель группы 3:
декан Чупин В.Р.
ответственные исполнители:
Ашихмин А.В., Массель Л.В., Федчишин В.В., Михайлов А.Ю., Дыкусов Г.Е., Большаков А.Г., Козлов В.В., Вертинская Н.Д., Баяндина Е.В., Пинус Б.И., Кульков В.Н., Воропай Н.И., Наумов И.В., Висящев А.Н., Пластинин Л.А., Гутгарц Р.Д., Щадов М.И., Толстой М.Ю., Пешков В.В., Степанов В.С., Дорофеев А.С.

2.4. Руководитель группы 4:
начальник отдела ФТИ Кондратьев В.В.
ответственные исполнители:
Казаков К.В., Иванов Н.А., Ниндакова Л.О., Ченский А.Г., Шелехов И.Ю., Алексеенко В.В., Майзель И.Г., Седых В.И., Евстафьев С.Н., Бегунов А.И., Воронов В.К., Коновалов Н.П., Власов В.Г., Верхотуров В.В., Немчинова Н.В.

3. Петрова А.В., декана ФК, назначить ответственным за подготовку проектов программы и плана мероприятий развития университета.

4. Заместителям председателя и членам Координационного совета представить мне на рассмотрение 01.03.2010г. основные материалы проекта.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор И.М. Головных

Министерство образования и науки РФ

Федеральное агентство по образованию

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

г. Иркутск

"24" 06 2010г. № 533-О

Об ответственных за выполнение
мероприятий и показателей
«Программы развития ГОУ ВПО
ИрГТУ на 2010 – 2019 годы»

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 4 мая 2010г. № 461 «Об утверждении перечня университетов-победителей конкурсного отбора программ развития университетов, в отношении которых устанавливается категория «национальный исследовательский университет» для организации работ по выполнению мероприятий программы развития государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный технический университет» на 2010 – 2019 годы (далее Программы)
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за выполнение мероприятий Программы

№	Мероприятия	Ответственный
1.	Блок 1. Создание современной образовательной среды, обеспечивающей опережающую подготовку специалистов для науки и экономики Байкальского и Дальневосточного регионов	
1.1.	Мероприятие 1.1. Разработка и модернизация образовательных стандартов и программ высшего профессионального образования по ПНР университета	Проректор по учебной работе Н.А. Буглов, проректор по научной и международной деятельности А.Д. Афанасьев
1.2.	Мероприятие 1.2. Разработка и развитие об-	Проректор по учебной

№	Мероприятия	Ответственный
	разовательных информационных ресурсов	работе Н.А. Буглов (в образовательной части), проректор по информационным системам и технологиям А.М. Горленко (в информационной и программной части)
2.	Блок 2. Создание исследовательского комплекса, ориентированного на получение новых знаний и технологий, обеспечивающего их эффективное внедрение	
2.1.	Мероприятие 2.1. Создание исследовательского комплекса, ориентированного на получение новых знаний и технологий, обеспечивающего их эффективное внедрение	Проректор по научной и международной деятельности А.Д. Афанасьев (в научной части), проректор по инновационной деятельности М.В. Корняков (в инновационной части)
3.	Блок 3. Оснащение университета уникальным учебно-научным оборудованием	
3.1.	Мероприятие 3.1. Развитие материально-технической, научно-образовательной и информационно коммуникационной базы университета	Проректор по учебной работе Н.А. Буглов (в оснащении образования), проректор по информационным системам и технологиям А.М. Горленко (в части вычислительной, коммуникационной и организационной техники и программного обеспечения), проректор по научной и международной деятельности А.Д. Афанасьев (в научной части), проректор по административно-

№	Мероприятия	Ответственный
		хозяйственной работе А.К. Комаров (в части модернизации оборудования, ремонтов помещений и т.п.)
3.2.	Мероприятие 3.2. Модернизация существующей учебно-научной инфраструктуры университета	Проректор по административно-хозяйственной работе А.К. Комаров, проректор по информационным системам и технологиям А.М. Горленко
4.	Блок 4. Качественное развитие кадрового потенциала и системы управления университетом	
4.1.	Мероприятие 4.1. Развитие и модернизация комплексной системы управления человеческими ресурсами	Проректор по учебной работе Н.А. Буглов (в образовательной и административной частях), проректор по научной и международной деятельности А.Д. Афанасьев (в научной части),
4.2.	Мероприятие 4.2. Создание гибкой системы управления университетом	Проректор по учебной работе Н.А. Буглов, проректор по информационным системам и технологиям А.М. Горленко

2. Назначить ответственных за выполнение показателей Программы

№	Наименование показателя	Ответственный
1	Количество бакалавров очной формы обучения, обучающихся в университете по ПНР НИУ	И.о. начальника УО С.С. Ступина
2	Количество магистров очной формы обучения, обучающихся в университете по ПНР НИУ	Декан ФПО В.Н. Кульков
3	Количество специалистов очной формы обучения, обучающихся в университете по ПНР	И.о. начальника УО С.С. Ступина

	НИУ	
4	Количество аспирантов очной формы обучения, обучающихся в университете по ПНР НИУ	Декан ФПО В.Н. Кульков
5	Количество докторантов, обучающихся в университете по ПНР НИУ	Декан ФПО В.Н. Кульков
6	Количество бакалавров очной формы обучения	И.о. начальника УО С.С. Ступина
7	Количество магистров очной формы обучения	Декан ФПО В.Н. Кульков
8	Количество специалистов очной формы обучения	И.о. начальника УО С.С. Ступина
9	Количество аспирантов очной формы обучения, обучающихся в университете	Декан ФПО В.Н. Кульков
10	Количество докторантов, обучающихся в университете	Декан ФПО В.Н. Кульков
11	Количество иностранных обучающихся из стран СНГ по ПНР НИУ	Декан международного факультета В.В. Ефремов
12	Количество иностранных обучающихся (без учета стран СНГ) по ПНР НИУ	Декан международного факультета В.В. Ефремов
13	Количество выпускников, окончивших НИУ по ПНР в отчетном году и трудоустроенных по окончании обучения по специальности (т.е. трудоустроенных в течении 6 месяцев) (без учета продолживших обучение в НИУ)	Начальник УМУ А.К. Шмаков
14	Количество выпускников очной формы обучения, окончивших НИУ по ПНР в отчетном году (без учета продолживших обучение в НИУ)	Начальник УМУ А.К. Шмаков
15	Количество НПР	Начальник Управления персоналом В.А. Лебедева
16	Количество человек, принятых в очную аспирантуру и докторантуру из сторонних организаций по ПНР НИУ в отчетном году	Декан ФПО В.Н. Кульков
17	Количество молодых ученых (специалистов и преподавателей в возрасте до 30 лет, кандидатов наук в возрасте до 35 лет, докторов наук в возрасте до 40 лет) из сторонних организаций, прошедших в НИУ профессиональную переподготовку или повышение квали-	Начальник УМУ А.К. Шмаков, начальник УНД Ф.В. Медведев

	фикации по ПНР НИУ в отчетном году	
18	Количество статей сотрудников, студентов, аспирантов и докторантов НИУ по ПНР, опубликованных в отчетном году в научной периодике, удовлетворяющей критериям ВАК для включения в перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, опубликованных в отчетном году	Начальник УНД В.Ф. Медведев
19	Общие доходы НИУ, за исключением фактических расходов на капитальное строительство и средств, возвращенных в доход федерального бюджета в отчетном году	Главный бухгалтер М.Ю. Король, зам. начальника УЭ Н.М. Беседина
20	Доход от НИОКР из всех источников по ПНР НИУ	Зам. начальника УНД П.Н. Райковский
21	в т.ч. доход от ОКР из всех источников по ПНР НИУ	Зам. начальника УНД П.Н. Райковский
22	в т.ч. доход от НИОКР по ПНР НИУ в рамках международных научных программ	Зам. начальника УНД П.Н. Райковский
23	Доходы НИУ из всех источников от образовательной и научной деятельности	Зам. начальника УЭ Н.М. Беседина
24	Доходы НИУ от образовательной и научной деятельности из всех внебюджетных источников	Зам. начальника УЭ Н.М. Беседина
25	Совокупный доход от реализованной НИУ и организациями его инновационной инфраструктуры научно-технической продукции по ПНР НИУ, за исключением доходов, полученных за счет ассигнований федерального бюджета (сметное финансирование НИОКР) и грантов научных фондов (иных юридических лиц), поступлений от благотворительной деятельности	Зам. начальника УНД П.Н. Райковский
26	Ассигнования федерального бюджета (сметное финансирование НИОКР) и гранты научных фондов Российской Федерации	Начальник УНД Ф.В. Медведев
27	Количество малых инновационных предприятий, созданных НИУ в рамках 217-ФЗ в отчетном году	Директор Технопарка В.Л. Рупосов
28	Количество коммерческих предприятий, в состав учредителей которых входит НИУ на	Директор Технопарка В.Л. Рупосов

	уровне блокирующего пакета (по состоянию на конец отчетного года)	
29	Количество новых рабочих мест, созданных в отчетном году на коммерческих предприятиях, в состав учредителей которых входит НИУ на уровне блокирующего пакета	Директор Технопарка В.Л. Рупосов
30	Количество очных аспирантов и докторантов, "защитившихся" по ПНР НИУ в срок, или чья защита после окончания аспирантуры (докторантуры) по ПНР НИУ запланирована до окончания года, следующего за отчетным	Декан ФПО В.Н. Кульков
31	Прием в очную аспирантуру и докторантуру три года назад по ПНР НИУ	Декан ФПО В.Н. Кульков
32	Количество основных образовательных программ, реализуемых на основе образовательных стандартов, установленных НИУ (по состоянию на конец отчетного года)	Начальник УМУ А.К. Шмаков
33	Общее количество основных образовательных программ (по состоянию на конец отчетного года)	И.о. начальника УО С.С. Ступина
34	Количество слушателей по ПНР НИУ	Начальник УМУ А.К. Шмаков
35	Количество слушателей	Начальник УМУ А.К. Шмаков
36	Выпуск очной аспирантуры и докторантуры по ПНР НИУ в отчетном году	Декан ФПО В.Н. Кульков
37	Количество поставленных на бухгалтерский учет объектов интеллектуальной собственности по ПНР НИУ в отчетном году	Главный бухгалтер М.Ю. Король, директор Технопарка В.Л. Рупосов
38	Количество научных лабораторий по ПНР НИУ, оснащенных высокотехнологичным оборудованием в отчетном году (стоимость нового (в возрасте до 5 лет) оборудования должна составлять не менее 80 процентов от балансовой стоимости оборудования, установленного в лаборатории, а общая стоимость оборудования должна превышать 50 млн. рублей.)	Начальник УНД Ф.В. Медведев
39	Общее (списочное) количество научно-педагогических и инженерно-технических работников НИУ в возрасте от 30 до 49 лет,	Начальник Управления персоналом В.А.Лебедева

	проработавших в отчетном году не менее 3 месяцев	
40	Общее (списочное) количество научно-педагогических и инженерно-технических работников, проработавших в отчетном году не менее 3 месяцев	Начальник Управления персоналом В.А. Лебедева
41	Общее (списочное) количество научно-педагогических работников НИУ, имеющих ученую степень доктора наук или кандидата наук и проработавших в отчетном году не менее 3 месяцев	Начальник Управления персоналом В.А. Лебедева
42	Общее (списочное) количество аспирантов, административно-управленческого персонала, научно-педагогических и инженерно-технических работников НИУ, прошедших в отчетном году стажировки в ведущих мировых научных и университетских центрах (при наличии соответствующего документа)	Начальник Управления персоналом В.А. Лебедева, декан ФПО В.Н. Кульков
43	Финансовое обеспечение программы развития НИУ из внебюджетных источников	Зам. начальника УЭ Н.М. Беседина
44	Среднемесячная заработная плата 10 процентов самых высокооплачиваемых работников НИУ (только 211 статья) (приводится сумма по 211 статье за год по высокооплачиваемым сотрудникам)	Главный бухгалтер М.Ю. Король, зам. начальника УЭ Н.М. Беседина
45	Среднемесячная заработная плата 10 процентов самых низкооплачиваемых работников НИУ (только 211 статья) (приводится сумма по 211 статье за год по низкооплачиваемым сотрудникам)	Главный бухгалтер М.Ю. Король, зам. начальника УЭ Н.М. Беседина
46	Общее (списочное) количество научно-педагогических, проработавших в отчетном году не менее 3 месяцев	Начальник Управления персоналом В.А. Лебедева

3. Создать экспертную группу для анализа заявок и подготовки предложений по номенклатуре закупаемого оборудования и программно-методического обеспечения в составе:
Буглов Н.А., проректор по учебной работе (руководитель);
Афанасьев А.Д., проректор по научной и международной деятельности (зам. руководителя);
Казаков В.Д., проректор по экономике;
Горленко А.М., проректор по информационным системам и технологиям;
Петров А.В., руководитель Дирекции Программы.

4. Назначить ответственными за выполнение общеуниверситетских задач развития:
за распределение финансовых ресурсов Программы – проректор по экономике Казаков В.Д.;
за организацию отдельного учета всех бухгалтерских документов по реализации Программы – главный бухгалтер Король М.Ю.;
за разработку и ведение сайта Программы, развитие информационно-телекоммуникационных систем – проректор по информационным системам и технологиям Горленко А.М.;
за размещение, монтаж, подключение к коммуникациям приобретаемого оборудования, а также организацию доставки, хранения и приема оборудования совместно с представителями подразделений – проректор по административно-хозяйственной работе А.К. Комаров;
за подготовку технических заданий для организации конкурсов по закупке товаров и услуг для университета – соответствующие проректоры, для каждого приоритетного направления развития – руководитель ПНР;
за организацию конкурсов по закупке товаров и услуг у внешних организаций – начальник ОГЗ Васильева А.А.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор И.М. Головных

Министерство образования и науки РФ

Федеральное агентство по образованию

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

г. Иркутск

"19" 11 2010 г. № 934-О

О внесении изменений
в приказ от 24.06.2010г. № 533-О
«Об ответственных за выполнение
мероприятий и показателей
«Программы развития ГОУ ВПО
ИрГТУ на 2010-2019 годы»

В связи с введением должности проректора по научной работе ИрГТУ и во изменение приказа №533-О от 24.06.2010 г. «Об ответственных за выполнение мероприятий и показателей «Программы развития ГОУ ВПО ИрГТУ на 2010-2019 годы»».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В пункте 1 изменить ответственных за выполнение мероприятий Программы

№	Мероприятия	Ответственный
1.1.	Мероприятие 1.1. Разработка и модернизация образовательных стандартов и программ высшего профессионального образования по ПНР университета	Проректор по учебной работе Н.А. Буглов, проректор по научной работе В.В. Пешков, проректор по международной деятельности А.Д. Афанасьев
2.1.	Мероприятие 2.1. Создание исследовательского ком-	Проректор по научной работе В.В. Пешков (в научной части), проректор

	плекса, ориентированного на получение новых знаний и технологий, обеспечивающего их эффективное внедрение	по инновационной деятельности М.В. Корняков (в инновационной части)
3.1.	Мероприятие 3.1. Развитие материально-технической, научно-образовательной и информационно коммуникационной базы университета	Проректор по учебной работе Н.А. Буглов (в части оснащения образовательного процесса), проректор по информационным системам и технологиям А.М. Горленко (в части вычислительной, коммуникационной и организационной техники и программного обеспечения), проректор по научной работе В.В. Пешков (в научной части), проректор по административно-хозяйственной работе А.К. Комаров (в части модернизации оборудования, ремонтов помещений и т.п.)
4.1.	Мероприятие 4.1. Развитие и модернизация комплексной системы управления человеческими ресурсами	Проректор по учебной работе Н.А. Буглов (в образовательной и административной частях), проректор по научной работе В.В. Пешков (в научной части), проректор по международной деятельности А.Д. Афанасьев
4.2.	Мероприятие 4.2. Создание гибкой системы управления университетом	Проректор по учебной работе Н.А. Буглов, проректор по информационным системам и технологиям А.М. Горленко, проректор по международной деятельности А.Д. Афанасьев

1. В пункте 2 изменить ответственных за выполнение показателей Программы

№	Наименование показателя	Ответственный
1	Количество бакалавров очной формы обучения, обучающихся в университете по ПНР НИУ	Начальник УО О.В. Солдатова
3	Количество специалистов очной формы обучения, обучающихся в университете по ПНР НИУ	Начальник УО О.В. Солдатова
6	Количество бакалавров очной формы обуче-	Начальник УО О.В.

	ния	Солдатова
8	Количество специалистов очной формы обучения	Начальник УО О.В. Солдатова
11	Количество иностранных обучающихся из стран СНГ по ПНР НИУ	Декан международного факультета В.В. Ефремов (по контингенту студентов и магистрантов), начальник международного управления Е.Н. Арбатская (по контингенту аспирантов и докторантов)
12	Количество иностранных обучающихся (без учета стран СНГ) по ПНР НИУ	Декан международного факультета В.В. Ефремов (по контингенту студентов и магистрантов), начальник международного управления Е.Н. Арбатская (по контингенту аспирантов и докторантов)
22	в т.ч. доход от НИОКР по ПНР НИУ в рамках международных научных программ	Зам. начальника УНД П.Н. Райковский, начальник международного управления Е.Н. Арбатская
33	Общее количество основных образовательных программ (по состоянию на конец отчетного года)	Начальник УО О.В. Солдатова

2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

Создать экспертную группу для анализа заявок и подготовки предложений по номенклатуре закупаемого оборудования и программно-методического обеспечения в составе:
Руководитель:
Буглов Н.А., проректор по учебной работе.
Зам. Руководителя:
Пешков В.В., проректор по научной работе;
Казаков В.Д., проректор по экономике;
Горленко А.М., проректор по информационным системам и технологиям,

Петров А.В., руководитель Дирекции Программы.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор И.М. Головных

Министерство образования и науки РФ

Федеральное агентство по образованию

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

г. Иркутск

"24" 06 2010г. № 538-О

О руководстве
ПНР НИУ ИрГТУ

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 4 мая 2010г. № 461 «Об утверждении перечня университетов-победителей конкурсного отбора программ развития университетов, в отношении которых устанавливается категория «национальный исследовательский университет» для организации работ по выполнению мероприятий программы развития государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный технический университет» на 2010—2019 годы (далее Программы)
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить предварительное распределение структурных подразделений ИрГТУ по ПНР Программы в соответствии с заявленными документами конкурсного отбора программ развития университетов, в отношении которых устанавливается категория «Национальный исследовательский университет» (приложение 1).

2. Назначить руководителями приоритетных направлений развития университета (ПНР) следующих сотрудников:
ПНР 1. Высокоэффективные технологии недропользования – Тальгамер Б.Л., декан ГФ.
ПНР 2. Наукоемкие, высокоэффективные технологии производства машин и оборудования – Пашков А.Е., профессор каф. ОАМ.
ПНР 3. Наукоемкие системы жизнеобеспечения урбанизированных и малонаселенных территорий - Чупин В.Р., декан ФГСХ.

ПНР 4. Индустрия наносистем и материалов - Кондратьев В.В., нач. ОИТ ФТИ.

3. Назначить кураторов ПНР:
ПНР 1 – Буглов Н.А., проректор по УР;
ПНР 2 – Пономарев Б.Б., проектор по УиСР;
ПНР 3 – Комаров А.К., проректор по АХиПД;
ПНР 4 – Афанасьев, проректор по НиМД.

4. Кураторам и руководителям ПНР разработать и представить на утверждение должностную инструкцию руководителя ПНР.

5. Руководителям ПНР Тальгамеру Б.Л., Пашкову А.Е., Чупину В.Р., Кондратьеву В.В. в срок до 25.06.2010 года создать Советы ПНР в составе руководителей структурных подразделений, входящих в состав ПНР, и представить на утверждение ректору.

6. Советам ПНР в срок до 25.06.2010 года рассмотреть и представить для утверждения Координационному Совету годовую (на 2010 год) рабочую программу ПНР.

7. Руководителям ПНР Тальгамеру Б.Л., Пашкову А.Е., Чупину В.Р., Кондратьеву В.В. в срок до 30.06.2010 года сформировать заявки на приобретение оборудования, программного обеспечения, научных и образовательных ресурсов, на стажировку и повышение квалификации сотрудников в 2010 году.

8. Руководителям ПНР Тальгамеру Б.Л., Пашкову А.Е., Чупину В.Р., Кондратьеву В.В. обеспечить:
достижение показателей результативности утвержденных Координационным Советом рабочих программ ПНР, своевременное и качественное выполнение планов реализации мероприятий и закупок, своевременную постановку на бюджетный учет приобретенных материальных ценностей, предоставление текущей и итоговой отчетности по реализации Программы.
формирование внебюджетных средств для выполнения обязательств по софинансированию Программы.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор И.М. Головных

Министерство образования и науки РФ

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

г. Иркутск

"10" 11 2010г. № 884-О

О назначении ответственного
руководителя проекта по
постановлению Правительства РФ
от 9 апреля 2010 года № 218 и
назначения руководителя ПНР 2

В связи с выполнением обязательств ИрГТУ по договору № 13.G25.31.0099 между ОАО «НПК «Иркут» и Министерством образования и науки Российской Федерации об условиях выполнения комплексного проекта «Разработка и внедрение комплекса высокоэффективных технологий проектирования, конструкторско-технологической подготовки и изготовления самолета МС-21», получившего государственную субсидию в рамках реализации постановления Правительства РФ от 9 апреля 2010 года № 218

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пашкова А.Е., профессора кафедры оборудования и автоматизации машиностроения, назначить ответственным руководителем проекта от ИрГТУ, освободив его от обязанностей руководителя ПНР 2 программы развития университета.

2. Гусева И.Н., декана ФТС, доцента, назначить на должность руководителя ПНР 2.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора Н.А. Буглов

Министерство образования и науки РФ

Федеральное агентство по образованию

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

г. Иркутск

"24" 06 2010г. № 539-О

О Дирекции
«Программы развития
ГОУ ВПО ИрГТУ
на 2010 – 2019 годы»

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 4 мая 2010г. № 461 «Об утверждении перечня университетов-победителей конкурсного отбора программ развития университетов, в отношении которых устанавливается категория «национальный исследовательский университет» для организации работ по выполнению мероприятий программы развития государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный технический университет» на 2010—2019 годы (далее Программы)
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о Дирекции Программы (далее Дирекции).

2. Создать Дирекцию Программы как структурное подразделение университета с 01.06.2010г. на срок действия Программы в следующем составе:
руководитель Дирекции – Петров А.В., декан ФК;
заместитель руководителя Дирекции – Медведев Ф.В., начальник УНД;
руководитель ПНР 1 – Тальгамер Б.Л., декан ГФ;
руководитель ПНР 2 – Пашков А.Е., профессор кафедры ОАМ;
руководитель ПНР 3 – Чупин В.Р., декан ФСГХ;
руководитель ПНР 4 – Кондратьев В.В., начальник ОИТ ФТИ;
начальник УМУ – Шмаков А.К.;

начальник УИСТ – Шмелев В.В.;
специалисты.

3. Афанасьеву А.Д., проректору по научной и международной деятельности, выделить Дирекции помещение Б-210.

4. Проректорам Комарову А.К. и Горленко А.М. выделить Дирекции необходимое для работы оборудование и расходные материалы.

5. Казакову В.Д., проектору по экономике, запланировать выделение финансовых средств на указанное оборудование.

6. Деканат ФПО перевести временно в помещение А-203.

7. Корнякову М.В., проректору по ИД, освободить помещение А-203. Отдел инновационной деятельности перевести в здание технопарка.

8. Всем структурным подразделениям и должностным лицам университета содействовать в работе Дирекции.

9. Разрешить Дирекции использовать (по согласованию) помещения, транспорт и коммуникации университета.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор И.М. Головных

Министерство образовани

Федеральное агентство по

Государственное образовате
высшего профессионально

ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

г. Иркутск

"05" 07 2010г. № 573-О

В дополнение к приказу
№ 539-О от 24.06.2010г.

В дополнение к приказу № 539-О от 24.06.2010г. «О Дирекции «Программы развития ГОУ ВПО ИрГТУ на 2010 – 2019 годы»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

Казакову В.Д., проректору по экономике, запланировать выделение денежных средств на создание указанного структурного подразделения. Составить и представить на утверждение штатное расписание.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор И.М. Головных

Министерство образования и науки РФ

Федеральное агентство по образованию

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

г. Иркутск

" 05 " 07 2010г. № 573-О

В дополнение к приказу
№ 539-О от 24.06.2010г.

В дополнение к приказу № 539-О от 24.06.2010г. «О Дирекции «Программы развития ГОУ ВПО ИрГТУ на 2010 – 2019 годы»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить пункт 10 следующим содержанием:
10. Утвердить следующие штаты:
Руководитель дирекции – 1 штатная единица (без оплаты);
Руководитель ПНР – 4 штатных единицы (без оплаты);
Аналитик 1 категории – 2 штатных единицы (оплата из внебюджетных средств).

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор И.М. Головных

Министерство образования и науки РФ

Федеральное агентство по образованию

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

г. Иркутск

"17" 11 2010г. № 914-О

О внесении изменений
в приказ № 539-О от 24.06.2010г.
«О дирекции «Программы
развития ГОУ ВПО ИрГТУ
на 2010-2019 годы»

На основании приказа № 884-О от 10.11.2010г. «Об изменении руководителя ПНР 2 программы развития университета»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Вывести из состава Дирекции программы развития ИрГТУ Пашкова А.Е., профессора кафедры ОАМ.

2. Ввести в состав Дирекции программы развития ИрГТУ Гусева И.Н., декана ФТС.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора Н.А. Буглов

Министерство образования и науки РФ

Федеральное агентство по образованию

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

г. Иркутск

"24" 06 2010г. № 540-О

Об органах управления реализацией
«Программы развития ГОУ ВПО ИрГТУ
на 2010 – 2019 годы»

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 4 мая 2010г. № 461 «Об утверждении перечня университетов-победителей конкурсного отбора программ развития университетов, в отношении которых устанавливается категория «национальный исследовательский университет» для организации работ по выполнению мероприятий программы развития государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный технический университет» на 2010—2019 годы (далее Программы)
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о Координационном совете (далее Совете).

2. Сформировать Координационный совет в следующем составе:
Председатель:
Головных И.М., ректор университета.
Зам. председателя:
Буглов Н.А., проректор по УР;
Казаков В.Д., проректор по экономике.
Члены совета от Администрации университета:
Афанасьев А.Д., проректор по научной и международной деятельности;
Корняков М.В., проректор по ИД;
Пономарев Б.Б., проректор по У и СР;
Горленко А.М., проректор по ИСТ;

Комаров А.К., проректор по АХ и ПД;
Король М.Ю., гл. бухгалтер;
руководитель Дирекции Программы - Петров А.В., декан ФК;
Казаков К.В., директор ФТИ;
Ашихмин А.В.декан АФ;
Верхозин И.И., декан ФГГГ;
Тальгамер Б.Л., декан ГФ;
Чупин В.Р., декан ФС и ГХ;
Кольцов В.П., декан ФТ и КМ;
Гусев И.Н., декан ФТС;
Дьячкова С.Г., декан ХМФ;
Федчишин В.В., декан ЭФ;
Кульков В.Н., декан ФПО.

Члены совета от органов государственной власти Иркутской области (по согласованию):
От Правительства Иркутской области.
От Законодательного собрания Иркутской области.
От Администрации г. Иркутска.

Члены Совета от стратегических партнеров университета (по согласованию):
От Иркутского регионального объединения работодателей «Партнерство Товаропроизводителей и Предпринимателей».
От Иркутского научного центра СО РАН.
От Восточно-Сибирского центра СО РАМН.
От Ассоциации выпускников ИрГТУ.

Для подготовки решений Координационного совета, обеспечения общего руководства и контроля за ходом выполнения Программы сформировать президиум Координационного совета в следующем составе:
Председатель президиума КС - Головных И.М., ректор;
Заместители председателя президиума КС – Буглов Н.А., проректор по УР, Казаков В.Д., проректор по экономике.
Члены президиума КС:
проректор по Н и МД, Афанасьев А.Д., куратор ПНР 4;
проректор по ИД - Корняков М.В.;
проректор по УР, куратор ПНР 1- Буглов Н.А.;
проректор по У и СР, куратор ПНР 2- Пономарев Б.Б.;
проректор по экономике - Казаков В.Д.;
проректор по ИСТ - Горленко А.М.;
проректор по АХ и ПД, куратор ПНР 3- Комаров А.К.;
руководитель Дирекции Программы - Петров А.В.;
руководитель ПНР 1 - Тальгамер Б.Л.;
руководитель ПНР 2 - Пашков А.Е.;

руководитель ПНР 3 – Чупин В.Р.;
руководитель ПНР 4 – Кондратьев В.В., начальник ОИТ ФТИ.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор И.М. Головных

Министерство образования и науки РФ

Федеральное агентство по образованию

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

г. Иркутск

"12" 11 2010г. № 897-О

Об органах управления
реализацией Программы
развития ГОУ ВПО ИрГТУ
на 2010 – 2019 годы

В связи с изменениями функций проректора по научной и международной деятельности и введением должности проректора по научной работе ИрГТУ
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в состав Координационного совета и соответственно в состав президиума Координационного совета следующих сотрудников университета:
Пешкова В.В., проректора по научной работе;
Афанасьева А.Д., проректора по международной деятельности.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора Н.А. Буглов

Министерство образования и науки РФ

Федеральное агентство по образованию

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

г. Иркутск

"06" 07 2010г. № 576-О

О распределении
специальностей
по ПНР НИУ ИрГТУ

В целях формирования системы учета показателей оценки эффективности реализации программы развития НИУ ИрГТУ (далее Программы) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить предварительное распределение специальностей, по которым в ИрГТУ ведется подготовка студентов по ПНР Программы ИрГТУ (приложение).

Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Буглова Н.А.

Ректор И.М. Головных

Приложение к приказу
№ 576-О от « 06 » 07 2010г.

Распределение
специальностей ВПО ИрГТУ по ПНР НИУ

1. ПНР НИУ – 1 «Высокоэффективные технологии недродопользования»

Код по ОКСО	Наименование специальности	Шифр ИрГТУ
020501	Картография	К
080502	Экономика и управление на предприятии (организация производства в нефтяной и газовой промышленности)	ЭУПН
120101	Прикладная геодезия	ИГ
130201	Геофизические методы поисков и разведки месторождений полезных ископаемых	РФ
130203	Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	РТ
130301	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	РМ
130302	Поиски и разведка подземных вод и инженерно-геологические изыскания	РГ
130402	Маркшейдерское дело	ГГ
130403	Открытые горные работы	ГО
130404	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	ГП
130405	Обогащение полезных ископаемых	ОП
130504	Бурение нефтяных и газовых скважин	НБ
140604	Электропривод и автоматика промышленных установок и технологических комплексов	ГА
150402	Горные машины и оборудование	ГМ
220301	Автоматизация технологических процессов и производств (автоматизация химико-технологических процессов и производств)	АТП
230201	Информационные системы и технологии (в геоинформационных системах)	ГИС
240302	Технология электрохимических производств	ТЭП
240304	Химическая технология тугоплавких, неметаллических и силикатных материалов	ХТС
240401	Химическая технология органических веществ	ХТО
240403	Химическая технология природных энергоносителей и углеродных материалов	ХТТ
261001	Технология художественной обработки материалов	ТХМ

Код по ОКСО	Наименование специальности	Шифр ИрГТУ
280101	Безопасность жизнедеятельности в техносфере	БЖТ
280102	Безопасность технологических процессов и производств	БТП
280201	Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов	ООС

2. ПНР – 2 «Наукоемкие, высокоэффективные технологии производства машин и оборудования»

Код по ОКСО	Наименование специальности	Шифр ИрГТУ
080502	Экономика и управление на предприятии (организация производства в машиностроении)	ЭУП
140604	Электропривод и автоматика промышленных установок и технологических комплексов (для общепромышленных установок и технологических комплексов)	ЭАПУ
140606	Электрический транспорт	ЭТ
150202	Оборудование и технология сварочного производства	СП
151001	Технология машиностроения	ММ
151002	Металлообрабатывающие станки и комплексы	МСК
160201	Самолёто- и вертолётостроение	СМ
160901	Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей	ЭЛ
190205	Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование	СДМ
190601	Автомобили и автомобильное хозяйство	АТ
190603	Сервис транспортных и технологических машин и оборудования (автомобильный транспорт)	АС
220301	Автоматизация технологических процессов и производств в машиностроении	АМ
220401	Мехатроника	МЕХ
220402	Роботы и робототехнические системы	РТС
220501	Управление качеством	УПК
230101	Вычислительные машины, комплексы, системы и сети	ЭВМ
230102	Автоматизированные системы обработки информации и управления	АСУ
230201	Информационные системы и технологии (в системах поддержки управленческих решений) Информационные системы и технологии (в машиностроении)	МЭИ ИСМ

3. ПНР – 3 «Наукоемкие системы жизнедеятельности урбанизированных и малонаселенных территорий»

Код по ОКСО	Наименование специальности	Шифр ИрГТУ
070601	Дизайн	ДИ
070801	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы	ДПИ
070904	Монументально-декоративное искусство	МДИ
080502	Экономика и управление на предприятии (в строительстве)	ЭУС
140101	Тепловые электрические станции	ЭСТ
140104	Промышленная теплоэнергетика	ТЭ
140204	Электрические станции	ЭС
140205	Электроэнергетические системы и сети	ЭСС
140211	Электроснабжение предприятий	ЭП
190701	Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильный транспорт)	ОАП
190702	Организация и безопасность движения	ОБД
270102	Промышленное и гражданское строительство	ПГС
270105	Городское строительство и хозяйство	ГСХ
270106	Производство строительных материалов, изделий и конструкций	СТ
270109	Теплогазоснабжение и вентиляция	ТВ
270112	Водоснабжение и водоотведение	ВВ
270114	Проектирование зданий	ПЗ
270115	Экпертиза и управление недвижимостью	ЭУН
270205	Автомобильные дороги и аэродромы	АД
270301	Архитектура	А
270302	Дизайн архитектурной среды	ДАС
270303	Реставрация и реконструкция архитектурного наследия	РРАН

4. ПНР НИУ – 4 «Индустрия наносистем и материалов»

Код по ОКСО	Наименование специальности	Шифр ИрГТУ
020210	Биоинженерия и биоинформатика	БИО
090104	Комплексная защита объектов информатизации	ЗИ
140611	Электроизоляционная, кабельная и конденсаторная техника	ЭКТ
150102	Металлургия цветных металлов	МЦ
210108	Микросистемная техника	МСТ
210302	Радиотехника	РДТ
210404	Многоканальные телекоммуникационные системы	ТК

Код по ОКСО	Наименование специальности	Шифр ИрГТУ
210602	Наноматериалы	НТ
220601	Управление инновациями	УПИ
260202	Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	ТХК
260204	Технология бродильных производств и виноделие	ТПП

СОГЛАСОВАНО

Решение

Ученого совета ИрГТУ

Протокол № 16

от «11» июня 2010 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГОУ «Иркутский государственный технический университет»,

Руководитель программы

И.М. Головных

«24» июня 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете

«Программы развития государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования

«Иркутский государственный технический университет»

на 2010-2019 годы»

Иркутск

2010 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Координационный Совет «Программы развития государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный технический университет» на 2010-2019 годы» (далее по тексту - Программы) ГОУ ВПО «Иркутский государственный технический университет» (далее по тексту - Совет) образуется на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 4 мая 2010 № 461 «Об утверждении перечня университетов-победителей конкурсного отбора программ развития университетов, в отношении которых устанавливается категория «национальный исследовательский университет» для осуществления общего управления реализацией Программы.

1.2 Настоящее положение определяет статус Совета в университете, его задачи, функции и состав.

1.3 В своей деятельности Совет руководствуется Федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом университета, приказами ректора и настоящим Положением.

1.4 Совет является коллегиальным органом, представляющим интересы всех исполнителей программы.

1.5 Совет создается приказом ректора университета.

1.6 В состав Совета входят:

- ректор университета - председатель Совета;
- проректоры университета;
- главный бухгалтер;
- руководители структурных подразделений университета, обеспечивающих реализацию ПНР;
- представители государственных и муниципальных органов власти (по согласованию);
- представители профессионального сообщества (по согласованию);
- представители работодателей (по согласованию);
- руководитель дирекции реализации Программы;
- помощник ректора – секретарь Совета.

Поименный состав Совета формируется и оформляется приказом ректора университета.

1.7 Председатель Совета определяет круг полномочий каждого члена Совета в рамках Программы, которые закрепляются решением Совета.

1.8 В случае отсутствия Председателя Совета его функции исполняет один из заместителей председателя Совета, что оформляется соответствую-

щим распоряжением ректора университета.

1.9 Решения Совета вступают в силу после подписания их председателем Совета.

1.10 Координационный совет прекращает свою деятельность после выполнения Программы.

2. ФУНКЦИИ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

2.1 Формирование стратегии и планов реализации Программы.

2.2 Принятие решений по вопросам реализации мероприятий Программы.

2.3 Формирование бюджета Программы и организация привлечения дополнительных внебюджетных средств.

2.4 Организация взаимодействия с внешними стратегическими партнерами и работодателями университета.

2.5 Утверждение внутренних нормативных документов, связанных с реализацией Программы.

2.6 Рассмотрение хода реализации Программы, заслушивание отчетов руководителя Дирекции, руководителей ПНР и исполнителей конкретных мероприятий программы.

2.7 Осуществление контроля и управления реализацией Программы.

2.8 Формирование предложений по оптимизации структуры университета, в целях эффективной реализации Программы.

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОВЕТА

3.1 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Совета.

3.2 Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного состава Совета.

3.3 Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих и оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании Совета и секретарь Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего. Особое мнение членов Совета, голосовавших против принятого решения, излагается в письменном виде и приобщается к протоколу заседания Совета.

3.4 Для реализации решений Совета издаются приказы ректора университета.

3.5 Для обеспечения более эффективного управления Программой создается Президиум Координационного совета (далее Президиум).

3.6 Президиум осуществляет оперативное управление и контроль выполнения мероприятий и показателей Программы.

3.7 В состав Президиума входят: ректор университета; проректоры; руководители ПНР; руководители структурных подразделений, обеспечивающих реализацию Программы; руководитель Дирекции; секретарь Совета.

3.8 Президиум собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.9 Решения Президиума оформляются протоколами, подписываются секретарем и утверждаются председателем координационного совета.

3.10 Делопроизводство Совета и Президиума, подготовку и организацию их заседаний осуществляет секретарь Совета.

СОГЛАСОВАНО

Решение

Ученого совета ИрГТУ

Протокол № 16

от «11» июня 2010 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГОУ «Иркутский государственный технический университет»,

Руководитель программы

_____ И.М. Головных

«24» июня 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Дирекции
«Программы развития государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Иркутский государственный технический университет»
на 2010-2019 годы»

Иркутск

2010 г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИРЕКЦИИ

1.1. Дирекция программы развития ИрГТУ (далее - Дирекция) создается на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 4 мая 2010 № 461 «Об утверждении перечня университетов-победителей конкурсного отбора программ развития университетов, в отношении которых устанавливается категория «национальный исследовательский университет» с целью организации, координации и контроля деятельности по реализации программы развития государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный технический университет» на 2010 - 2019 годы (далее - Программа).

1.2. Основными задачами Дирекции являются:

1.2.1. Формирование программной и локальной нормативной документации;

1.2.2. Организация сбора данных и материалов о ходе реализации программы

1.2.3. Подготовка и представление отчетной документации по выполнению мероприятий Программы Координационному совету и руководству университета;

1.2.4. Разработка проектов программных документов, нацеленных на эффективное решение блоков задач программы;

1.2.5. Мониторинг и контроль выполнения плана реализации мероприятий Программы;

1.2.6. Контроль выполнения решений президиума Координационного совета Программы;

1.2.7. Информационно-консультационное обеспечение реализации программы;

1.2.8. Пропаганда и информирование общественности о деятельности НИУ.

2. УПРАВЛЕНИЕ ДИРЕКЦИЕЙ

2.1. К исключительной компетенции ректора университета — председателя Координационного совета Программы, в области управления Дирекцией относится:

2.1.1. Назначение и освобождение от должности руководителя Дирекции;

2.1.2. Утверждение и изменение настоящего Положения;

2.1.3. Прекращение деятельности Дирекции.

2.2. Общее руководство Дирекцией осуществляет один из заместителей председателя Координационного совета Программы.

2.3. Непосредственное руководство Дирекцией осуществляет руководитель Дирекции.

3. СОСТАВ ДИРЕКЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. В состав Дирекции входят: руководитель Дирекции; заместитель руководителя; ответственные за реализацию Программы по приоритетным направлениям развития (ПНР); сотрудники, ответственные за сопровождение системы автоматизированного мониторинга Программы; технический секретариат.

При необходимости к работе Дирекции могут привлекаться на постоянной или временной основе сотрудники ИрГТУ или эксперты сторонних организаций.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКЦИИ

4.1. Права и обязанности Дирекции, связанные с ее деятельностью, реализует руководитель Дирекции.

4.2. Права и обязанности руководителя и сотрудников Дирекции определяются их функциональными обязанностями.

4.3. Дирекция в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:

- осуществлять контроль над правильностью оформления и своевременным представлением отчетной документации по Программе от структурных подразделений Университета;
- вносить в адрес руководителя, координаторов Программы, руководителей ПНР, научно-исследовательских центров и лабораторий предложения по вопросам, относящимся к компетенции Дирекции и вытекающим из функций, которые перечислены в настоящем Положении;
- получать документы и материалы Минобрнауки РФ и других ведомств и организаций, относящиеся к компетенции Дирекции;
- запрашивать и получать от структурных подразделений Университета материалы, необходимые для осуществления деятельности Дирекции;
- вести переговоры, давать разъяснения и письменные ответы для участников Программы и в их интересах по курируемым направлениям;
- возвращать исполнителям документы и требовать их доработки в случае несоответствия условиям и требованиям Программы и иным нормативным документам, регламентирующих деятельность по Программе;
- взаимодействовать со структурными подразделениями Университета

и внешними партнерами для реализации задач Дирекции;

- привлекать по согласованию с руководителями соответствующих структурных подразделений Университета сотрудников и обучающихся для реализации задач Дирекции;
- вносить руководителю Программы предложения о поощрении сотрудников дирекции, ведущих активную работу в рамках Программы;
- разрабатывать предложения и участвовать в реализации проектов в рамках Программы.

4.4. Обязанности Дирекции:

- в полном объеме выполнять задачи и функции, определенные настоящим Положением;
- осуществлять свою деятельность в соответствии с требованиями Программы, планами работ;
- взаимодействовать с подразделениями Университета, Минобрнауки РФ и других ведомств и организаций в целях обеспечения эффективной реализации Программы.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Дирекцию задач и функций, а также за создание условий для эффективной работы несет руководитель Дирекции.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ДИРЕКЦИИ

6.1. Работа Дирекции проводится в соответствии с задачами и сроками реализации Программы.

6.2. Организует работу Дирекции ее руководитель.

6.3. Для обеспечения деятельности Дирекции университет предоставляет необходимые помещения, транспорт, средства связи, оргтехнику, канцелярские принадлежности и т.п.

6.4. Все финансовые и материальные расходы, связанные с деятельностью Дирекции предусматриваются в бюджете ИрГТУ.

7. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора Университета.

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Решение Ученого совета ГОУ ВПО «Иркутский государственный технический университет»	Ректор ГОУ ВПО «Иркутский государственный технический университет», Руководитель Программы развития
Протокол № 1 от 10 сентября 2010 г.	И.М. Головных 10 сентября 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете приоритетного направления развития
Программы развития государственного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Иркутский государственный технический университет»
на 2010-2019 годы

Иркутск
2010 г.

Совет приоритетного направления развития государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный технический университет» (далее – Совет ПНР) создается в соответствии с приказом ИрГТУ №538-О от 24.06.2010г. «О руководстве ПНР НИУ ИрГТУ» для рассмотрения вопросов деятельности ПНР.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Общее руководство Советом ПНР осуществляет руководитель ПНР, назначаемый приказом ректора ИрГТУ.

В своей деятельности Совет ПНР руководствуется законодательством РФ, уставом ИрГТУ и другими документами, относящимися к деятельности совета.

Совет ПНР работает в соответствии с принятым планом.

Решения Совета ПНР по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения структурными подразделениями, входящими в ПНР, а также всеми их работниками.

Основной задачей Совета ПНР является объединение усилий коллектива ПНР на обеспечение дальнейшего развития научных исследований и выполнение показателей эффективности реализации Программы.

II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПНР

Совет является органом, который разрабатывает стратегию развития ПНР, совершенствует её структуру, создает и формирует оптимальную модель, способствующую рациональному использованию кадровых, материальных и финансовых ресурсов, адекватно отражающую тенденции развития научных исследований и образования в университете.

Совет ПНР:

- определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов ПНР;
- организует сбор и утверждение заявок от структурных подразделений университета на приобретение научного оборудования, программного обеспечения, научных и образовательных ресурсов, на стажировку и повышение квалификации сотрудников;
- формирует и утверждает программу развития ПНР;
- заслушивает доклады руководителей подразделений и преподавателей и сотрудников структурных подразделений по отдельным направлениям деятельности и принимает соответствующие рекомендации;
- решает вопросы научно-исследовательской и информационно - аналитической деятельности ПНР;

- рассматривает годовые планы научно-исследовательских работ ПНР;
- принимает решение о рекомендации к опубликованию учебной, научной, методической и иной литературы;
- рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности по ПНР;
- рассматривает возможности организации подготовки по основным и дополнительным программам профессионального образования, заявленным к лицензированию;
- решает другие вопросы, касающиеся основной деятельности ПНР.

III. СОСТАВ СОВЕТА ПНР

Совет ПНР создается приказом ректора на период действия программы развития ГОУ ВПО ИрГТУ на основании представлений руководителя ПНР.

В состав Совета ПНР входят руководители структурных подразделений, ведущие преподаватели и сотрудники ПНР.

Организацию работы Совета ПНР осуществляет его секретарь, утверждаемый Советом ПНР.

IV. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ПНР

Совет ПНР может ходатайствовать перед ректором о выводе членов совета из его состава, предварительно приняв об этом соответствующее решение.

Член Совета ПНР вправе в любое время сложить свои полномочия, известив об этом письменно руководителя ПНР, что оформляется приказом ректора по университету.

В случае увольнения из ИрГТУ члена Совета он автоматически выбывает из состава Совета.

Изменения в составе Совета ПНР устанавливаются приказом ректора ИрГТУ.

V. ВРЕМЕННЫЙ РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ СОВЕТА ПНР

Совет ПНР собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Секретарь Совета по поручению председателя готовит повестку дня заседания.

Заседание совета ПНР считается правомочным, если в нем участвует не менее 50 процентов его членов.

При решении вопросов на заседании совета каждый его член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Совета другому запрещается. При равенстве голосов голос председателя имеет решающее значение.

Предложения по внесению вопросов в повестку дня заседаний Совета ПНР вносятся секретарю не позднее, чем за три дня до даты проведения очередного заседания в виде содержательных записок и других сопроводительных материалов.

Материалы Совета ПНР раздаются его членам заблаговременно, но не позднее, чем за день до заседания совета.

На заседаниях Совета ПНР ведется протокол.

Протокол заседания Совета составляется в 2-дневный срок после заседания.

Протокол заседания Совета ПНР подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем. В случае рассмотрения вопросов, требующих тайного голосования, к протоколу прилагаются явочный лист членов Совета и необходимые справки, документы и материалы.

Решения Совета ПНР рассылаются подразделениям, не позднее, чем через 2 дня после проведения заседания.

Совет ПНР по мере необходимости может изменять регламент своей работы.

НАИМЕНОВАНИЯ БЛОКОВ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Блок 1. Создание современной образовательной среды, обеспечивающей опережающую подготовку специалистов для науки и экономики Байкальского и Дальневосточного регионов

Мероприятие 1.1. Разработка и модернизация вузовских образовательных стандартов и программ профессионального образования по ПНР университета

1.1.1 Создание образовательных стандартов (ОС).

1.1.2 Создание новых образовательных программ, а также модулей и дисциплин по лицензированным образовательным программам совместно с отечественными и зарубежными университетами, а также по заявкам работодателей высокотехнологичных отраслей экономики региона.

1.1.3 Разработка программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки с участием ведущих российских промышленных компаний для сотрудников учреждений образования, научных работников и специалистов высокотехнологичных секторов экономики.

1.1.4 Подготовка и проведение внешней экспертизы и международной аккредитации магистерских образовательных программ по ПНР.

Мероприятие 1.2. Разработка и развитие образовательных информационных ресурсов

1.2.1 Создание центра образовательных ресурсов, обеспечивающего накопление, хранение и использование учебно-методической литературы, образовательных электронных ресурсов, программ инженерно-технических расчетов и анализа, виртуального моделирования и проектирования.

1.2.2 Приобретение передового отечественного и зарубежного учебно-методического обеспечения, включая учебную литературу и электронные образовательные ресурсы.

1.2.3 Обеспечение доступа к мировым образовательным электронным ресурсам

1.2.4 Разработка электронно-образовательных ресурсов, учебно-методических комплексов и другие учебно-методических материалов.

1.2.5 Закупка и внедрение в учебный процесс программных и программно-технических комплексов моделирования процессов, систем и оборудования, переводящих лабораторные практикумы и практические занятия на новые технологии обучения.

Блок 2. Создание исследовательского комплекса, ориентированного на получение новых знаний и технологий, обеспечивающего их эффективное внедрение

Мероприятие 2.1. Создание исследовательского комплекса, ориентированного на получение новых знаний и технологий, обеспечивающего их эффективное внедрение

2.1.1 Развитие Байкальского центра нанотехнологий.

2.1.2 Развитие действующих и создание новых учебно-исследовательских центров.

2.1.3 Создание центра научной информации, обеспечивающего поиск, накопление, хранение и распространение информации о передовых научных исследованиях, технологиях и оборудовании мирового уровня, научной литературы.

2.1.4 Создание электронных журналов по каждому ПНР.

2.1.5 Приобретение научно-исследовательской литературы, периодических научных изданий.

2.1.6 Обеспечение доступа к мировым научным электронным ресурсам и базам данных.

2.1.7 Развитие системы управления объектами интеллектуальной собственности и поддержки патентования разработок университета.

Блок 3. Оснащение университета уникальным учебно-научным оборудованием

Мероприятие 3.1. Развитие материально-технической, научно-образовательной и информационно коммуникационной базы университета

3.1.1 Приобретение уникального учебного лабораторного, научного и технологического оборудования, лицензионных программных средств для создания новых и развития действующих научно-исследовательских лабораторий, учебно-исследовательских центров, центров коллективного пользования.

3.1.2 Установка мультимедийного оборудования для лекционных и специализированных аудиторий и залов

Мероприятие 3.2. Модернизация существующей учебно-научной инфраструктуры университета

3.2.1 Модернизация энергетическая, телематическая и информационная инфраструктуры университета.

3.2.2 Модернизация существующих научно-исследовательских лабораторий, лекционных аудиторий, компьютерных залов, инфраструктуры научно-технической библиотеки, учебно-

исследовательских центров, а также центров коллективного пользования.

Блок 4. Качественное развитие кадрового потенциала и системы управления университетом

Мероприятие 4.1. Развитие и модернизация комплексной системы управления человеческими ресурсами

4.1.1 Создание системы привлечения и закрепления высокопрофессиональных научных и научно-педагогических кадров.

4.1.2 Организация регулярного повышения квалификации и переподготовки научных и научно-педагогических работников, административного состава университета, включая направления стратегического развития университета, в том числе в форме семинаров, конференций, стажировок, мастер-классов известных специалистов из России и из других стран

4.1.3 Создание системы обеспечения мобильности сотрудников, аспирантов и докторантов университета, включая программы стажировок в России и за рубежом.

Мероприятие 4.2. Создание гибкой системы управления университетом

4.2.1 Разработка и реализация программы модернизации системы управления университетом.

4.2.2 Развитие системы управления научной, образовательной и инновационной деятельностью.

4.2.3 Организация внешней экспертизы основных аспектов развития университета силами ведущих российских и зарубежных ученых, представителей бизнеса и государственной власти.

4.2.4 Реализация проекта «Электронный университет» с приобретением необходимого оборудования и программного обеспечения;

4.2.5 Оснащение университета современным полиграфическим оборудованием с целью совершенствования его системы управления.

Национальный исследовательский
Иркутский государственный технический университет
Дирекция Программы развития

Утверждаю
Ректор ИрГТУ
_____ (И.М. Головных)
«__» _____ 2010 г.

ВРЕМЕННЫЙ РЕГЛАМЕНТ

формирования заявок на приобретение научного оборудования
в 2010 - 2011 гг.

Временный регламент определяет порядок формирования заявок на оснащения подразделений НИ ИрГТУ уникальным научным оборудованием в 2010-2011 г.г. и разработан в соответствии с требованиями Программы развития университета, комплексной оценкой текущего состояния материально-технической научной базы в подразделениях университета, результатов научной деятельности за 2007-2010 гг., а также с учетом перспектив развития Вуза в ближайшие годы.

Основные критерии отбора заявок:

1. Создание общеуниверситетского центра коллективного пользования научным оборудованием.

2. Создание в 2010 – 2011 годах научных лабораторий, оснащенных высокотехнологичным оборудованием (стоимость нового (в возрасте до 5 лет) оборудования должна составлять не менее 80 процентов от балансовой стоимости оборудования, установленного в лаборатории, а общая стоимость оборудования должна превышать 50 млн. рублей.).

3. Срок поставки оборудования не более 60 дней - для заявок на 2010 год и не более 90 дней – для заявок 2011 года.

4. Создание центров коллективного пользования в рамках научных исследований ПНР.

5. Обязательства по эффективному использованию приобретаемого научного оборудования с точки зрения реализации показателей НИУ, в т. ч. ожидаемым объемам от НИОКР.

Содержание заявки:

1. Наименование центра коллективного пользования оборудованием или лаборатории, их назначение и задачи.

2. Перечень научного и иного оборудования (наименование, тип, марка, поставщики, стоимость, сроки поставок).

3. Предполагаемое место размещения.

4. Требования к инженерным коммуникациям и помещению (согласуется с проректором по административно-хозяйственной и производственной деятельности).

5. Тематики научных исследований (тема, Ф.И.О. ведущих ученых, подразделение).

6. Предполагаемые заказчики результатов исследований и разработок с указанием сумм предполагаемых поступлений за реализацию научно-технической продукции и услуг.

7. Базовые подразделения НИ ИрГТУ, работающие с оборудованием.

8. Перспективы дальнейшего развития центра или лаборатории.

На основании комплексной оценки вышеуказанных положений Координационный совет (Президиум Координационного совета) принимает решение о включении заявки в реестр принятых заявок и дает разрешение на оформление конкурсной документации.