

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



**П О Л О Ж Е Н И Е   О Р Г А Н И З А Ц И И**

---

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Положение о научно-исследовательской лаборатории  
промышленной и пожарной безопасности**

## Содержание

|                                                                                                                                  |                                                        |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---|
| 1                                                                                                                                | Нормативные ссылки.....                                | 3 |
| 2                                                                                                                                | Общие положения .....                                  | 3 |
| 3                                                                                                                                | Основные задачи .....                                  | 4 |
| 4                                                                                                                                | Функции .....                                          | 5 |
| 5                                                                                                                                | Права .....                                            | 5 |
| 6                                                                                                                                | Ответственность.....                                   | 6 |
| 7                                                                                                                                | Взаимодействие и связи с другими подразделениями ..... | 7 |
| Приложение 1 Лист согласования положения о научно-исследовательской лаборатории<br>промышленной и пожарной безопасности.....     |                                                        | 9 |
| Приложение 2 Лист ознакомления с Положением о научно-исследовательской<br>лаборатории промышленной и пожарной безопасности ..... |                                                        | 9 |

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ИРНИТУ

(должность)

М.В. Корняков  
(расшифровка подписи)

(дата)

## П О Л О Ж Е Н И Е   О   Р   А   Т   И   О   Н   А   Ц   И   И

### СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о научно-исследовательской лаборатории промышленной и пожарной безопасности

Введено взамен положения  
от «22» декабря 2011г.

#### 1 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ.

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

СТО 002-2016 Система менеджмента качества. Порядок управления документацией СМК.

СТО 010-2014 Система менеджмента качества. Общие требования к содержанию, оформлению и управлению положениями о структурных подразделениях.

#### 2 Общие положения

2.1 Настоящее положение распространяется на деятельность научно-исследовательской лаборатории промышленной и пожарной безопасности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» (далее ИРНИТУ) и устанавливает организационную структуру, функции, права, обязанности и ответственность, ее взаимодействие с другими подразделениями в процессе осуществления своей деятельности.

2.2 Научно-исследовательская лаборатория промышленной и пожарной безопасности (далее НИЛ) создана в рамках реализации программы развития ИРНИТУ, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 11.06.2010г №604, и во исполнение приказа ректора ИРНИТУ от 22.12.2011 №1319-О «О создании научно-исследовательских лабораторий».

2.3 НИЛ создается и ликвидируется на основании приказа ректора.

2.4 Общее методическое руководство НИЛ осуществляет Управление научной деятельности совместно с Дирекцией программы развития ИРНИТУ.

2.5 Общее руководство НИЛ осуществляет Научный руководитель (лицо, имеющее учёную степень или учёное звание), техническое руководство НИЛ выполняет Технический руководитель НИЛ.

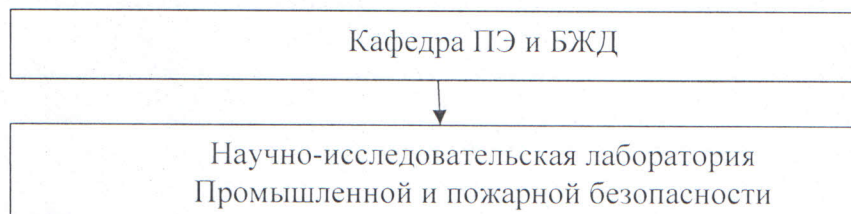
2.6 Научный руководитель и сотрудники НИЛ выполняют функции в соответствии со своей должностной инструкцией.

2.7 Контроль над деятельностью НИЛ осуществляет руководитель структурного подразделения (кафедры), в состав которого она входит.

2.8 НИЛ является структурным подразделением Института недропользования ИРНITU, которое входит в состав кафедры ПЭ и БЖД и подчиняется научному руководителю.

2.9 Структура НИЛ и штатное расписание утверждаются ректором университета.

2.10 Схема организационной структуры НИЛ:



2.11 Структура и организационная форма НИЛ могут быть изменены в интересах ее развития приказом ректора ИРНITU по представлению проректора по инжиниринговой деятельности на основе рекомендаций научного руководителя и руководителя структурного подразделения, в состав которого она входит.

2.12 Научный руководитель и сотрудники НИЛ в своей деятельности руководствуются действующим законодательством РФ, государственными и межгосударственными стандартами, руководящими, организационными и методическими документами Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, документами Министерства здравоохранения и социального развития РФ, Уставом ИРНITU, Политикой в области качества, внутренними нормативными документами университета, нормативными документами Министерств и ведомств, приказами и распоряжениями ректора, планами работ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в ИРНITU и настоящим Положением.

2.13 На сотрудников НИЛ распространяется действующая система оплаты труда в ИРНITU.

### 3 Основные задачи

Основными задачами НИЛ являются:

3.1 Выполнение научно-исследовательских, изыскательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ, получение новых знаний и разработка прорывных технологий

3.2 Взаимодействие с образовательными структурами в целях опережающей подготовки высококвалифицированных специалистов новой формации, способных разрабатывать и внедрять в производство инновационные методы, продукцию НИЛ. Внедрение научно-технических достижений в учебный процесс, создание рабочих мест для обучающихся, докторантов и профессорско-преподавательского состава ИРНITU при выполнении всех видов научных и производственных работ, в том числе – учебных мест для обучающихся при прохождении ими учебных, производственных и преддипломных практик. Активное привлечение обучающихся институтов и факультетов университета к конкретным научно-исследовательским работам, в том числе путем выполнения ими курсовых и дипломных проектов по заданиям предприятий и промышленных компаний на базе современного научного оборудования.

3.3 Реализация научно-технической политики ИРНITU во взаимосвязи учебной, научной и производственной деятельности и развитие материально-технической базы

ИРНITU. Расширение связей ИРНITU с Российской академией наук (РАН) и потенциальными потребителями инноваций, промышленными компаниями, малым и средним бизнесом и т.д.

**3.4** Осуществление рационального и эффективного расходования средств, выделяемых на приобретение и эксплуатацию оборудования. Определение регламента использования оборудования в соответствии с потребностями.

**3.5** Формирование парка современных научных аналитических приборов, установок и другого основного и вспомогательного оборудования, необходимых для выполнения уставных целей ИРНITU. Повышение уровня фундаментальных и прикладных исследований с использованием современных методов и технического инструментария.

**3.6** Постоянное улучшение деятельности НИЛ.

## **4 Функции**

Основными функциями НИЛ являются:

**4.1** Выполнение научно-исследовательских и прикладных работ в области промышленной и пожарной безопасности: оценка и мониторинг производственных факторов, санитарно-гигиеническое обследование жилых и общественных зданий, рекреационных зон; оценка и расчет профессиональных рисков; оценка и расчет аварийных и пожарных рисков.

**4.2** Проведение измерений потенциально вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

**4.3** Проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил;

**4.4** Осуществление оценки обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты на рабочем месте; эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте;

**4.5** Проведение оценки травмоопасности рабочего места;

**4.6** Проведение анализа содержания большого спектра загрязняющих веществ в широких диапазонах определения в природной и сточной воде, в атмосферном воздухе населенных мест и рабочей зоны, в объектах растительного и животного происхождения, в почвах, грунтах, донных отложениях, илах, а также в отходах производства и потребления;

**4.7** Проведение разработки инновационных технологий мониторинга, прогнозирования и управления экологическими, аварийными и профессиональными рисками в Байкальском регионе.

**4.8** Проведение аудитов продукции, процессов СМК с анализом и выполнением корректирующих мероприятий, с планированием улучшений и доведением результатов до высшего руководства.

**4.9** Проведение работ по повышению квалификации персонала на курсах повышения квалификации в специализированных организациях, а также проведение регулярных занятий по техническому обучению персонала непосредственно на рабочих местах.

## **5 Права**

Научный руководитель НИЛ и другие должностные лица, по установленному должностными инструкциями распределению обязанностей, имеют право:

**5.1** Самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из спроса потребителей на продукцию и услуги лаборатории.

**5.2** Самостоятельно формировать временные творческие коллективы, привлекать ведущих российских и иностранных специалистов, работников других категорий для выполнения работ на контрактной основе на условиях совместительства по договорам подряда, трудовым соглашениям и другим формам отношений, соответствующих ТК и ГК РФ.

**5.3** По согласованию с Планово-финансовым отделом устанавливать цены и тарифы (в том числе при взаимодействии с иностранными государствами) при реализации продукции, выполнении работ и предоставлении услуг, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

**5.4** Требовать от руководства обеспечения условий для эффективного функционирования НИЛ.

**5.5** Требовать от других подразделений учреждения представления документов, информации, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию подразделения.

**5.6** Принимать участие в совещаниях при обсуждении вопросов функционирования СМК, других вопросов, касающихся деятельности учреждения.

**5.7** Повышать профессиональную квалификацию.

**5.8** Пользоваться в установленном порядке информационными и методическими фондами, а также услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений ИРНТУ.

**5.9** Решать в установленном в ИРНТУ порядке другие вопросы, относящиеся к цели, решаемым задачам и предмету деятельности лаборатории.

## 6 Ответственность

**6.1** Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несёт Научный руководитель НИЛ.

**6.2** Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

**6.3** Распределение ответственности персонала за выполнение вышеизложенных функций и задач представлено в матрице ответственности:

| Функции<br>(по разделу 4) | 1   | 2   | 3   |
|---------------------------|-----|-----|-----|
| 4.1                       | И Р | Р У | О   |
| 4.2                       | И Р | Р У | О   |
| 4.3                       | И Р | Р У | О   |
| 4.4                       | И Р | Р У | О   |
| 4.5                       | И Р | Р У | О   |
| 4.6                       | И Р | Р У | О   |
| 4.7                       | И Р | Р У | О   |
| 4.8                       | И Р | О   | И У |
| 4.9                       | Р   | О   | У   |

### Условные обозначения:

Р – руководит (принимает решения);

О – отвечает за выполнение функции и результат (ответственный исполнитель);

У – принимает участие в выполнении функции (соисполнитель);

И – получает информацию.

### Должности:

1 – научный руководитель

2 – заведующий лабораторией

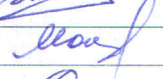
3 - исполнители по договору

**7 Взаимодействие и связи с другими подразделениями****7.1 НИЛ в процессе своей деятельности взаимодействует:**

| Наименование подразделения (должностного лица)     | Продукция, документация, информация, которую НИЛ                                                                                                   |                                                                                                 |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    | получает                                                                                                                                           | предоставляет                                                                                   |
| Ректор                                             | Приказы, распоряжения, запросы                                                                                                                     | Сведения и распоряжения по запросам                                                             |
| Проректор по по инжиниринговой деятельности        | Распоряжения, приказы, планы                                                                                                                       | Информацию по запросам                                                                          |
| Начальник управления научной деятельностью         | Распоряжения, приказы, планы                                                                                                                       | Информацию по запросам                                                                          |
| Руководитель НИЛ                                   | Утвержденные планы работ отдела, распоряжения                                                                                                      | Отчеты, сведения по запросам                                                                    |
| Отдел метрологии и стандартизации                  | Документы о поверке оборудования                                                                                                                   | Сведения об оборудовании, подлежащем поверке                                                    |
| Библиотека ИРНТУ                                   | Нормативная и прочая документация, книги, методические издания                                                                                     | Запросы                                                                                         |
| Кафедры ИРНТУ                                      | Запросы на проведение учебных занятий, расписание, перечень учебных групп                                                                          | Помещение и оборудование для учебного процесса                                                  |
| Отдел охраны труда                                 | Необходимую информацию по вопросам обеспечения требований промышленной безопасности и охраны                                                       | Отчеты, журналы о проведении инструктажа по технике безопасности                                |
| Общий отдел                                        | Приказы по университету, копии приказов                                                                                                            | Документы для заверения печатью, проекты приказов                                               |
| Управление персоналом                              | Справки с места работы, выписки из приказов                                                                                                        | Табель учета рабочего времени. Листки временной нетрудоспособности, заявления личного характера |
| Управление экономики                               | Оборотные ведомости, информация о наличии основных средств                                                                                         | Счета, счет-фактуры, накладные, договора, акты о списании мат.ценностей                         |
| Правовое управление                                | Сведения об изменениях трудового законодательства. Разъяснение действующего законодательства и порядка его применения                              | Сведения по требованию                                                                          |
| Отдел мониторинга и качества образовательных услуг | Стандарты и положения университета, планы внутренних и внешних аудитов и проверок СМК, консультации по вопросам организации и функционирования СМК | Планы корректирующих действий, предложения по улучшению деятельности. Сведения по запросам      |

**Приложение 1 Лист согласования Положения о научно-исследовательской лаборатории промышленной и пожарной безопасности**

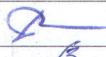
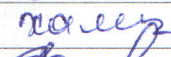
**СОГЛАСОВАНО:**

| Должность                                                                                | Инициалы, фамилия | Дата        | Подпись                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Первый проректор                                                                         | Б.Б. Пономарев    | 19.05.17.   |  |
| Проректор по инжиниринговой деятельности                                                 | А.Е. Пашков       | 17.05.17    |  |
| Начальник управления научной деятельностью                                               | А.С. Бовкун       | 17.05.2017г |  |
| Начальник управления экономики                                                           | Н.Б. Максимова    | 17.05.2017  |  |
| И.о. начальника правового управления                                                     | О.Л. Пенизева     | 05.05.2017  |  |
| Зам. начальника отдела мониторинга и качества образовательных услуг управления экономики | В.В. Власова      | 04.05.2017  |  |

**РАЗРАБОТАНО:**

|                                                                                                                                |                |  |                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Ответственный за разработку:<br>Научный руководитель научно-исследовательской лаборатории промышленной и пожарной безопасности | Тимофеева С.С. |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение 2 Лист ознакомления с Положением о научно-исследовательской  
лаборатории промышленной и пожарной безопасности

| №   | И.О. Фамилия      | Должность      | Дата     | Подпись                                                                             |
|-----|-------------------|----------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Милославский С.С. | руководитель   | 24.05.17 |  |
| 2.  | Беспалов В.З.     | зав. лаб.      | 25.05.17 |  |
| 3.  | Каминский С.А.    | доцент         | 25.05.17 |  |
| 4.  | Масурова Т.М.     | тех. секретарь | 25.05.17 |  |
| 5.  |                   |                |          |                                                                                     |
| 6.  |                   |                |          |                                                                                     |
| 7.  |                   |                |          |                                                                                     |
| 8.  |                   |                |          |                                                                                     |
| 9.  |                   |                |          |                                                                                     |
| 10. |                   |                |          |                                                                                     |
| 11. |                   |                |          |                                                                                     |
| 12. |                   |                |          |                                                                                     |
| 13. |                   |                |          |                                                                                     |
| 14. |                   |                |          |                                                                                     |
| 15. |                   |                |          |                                                                                     |
| 16. |                   |                |          |                                                                                     |
| 17. |                   |                |          |                                                                                     |
| 18. |                   |                |          |                                                                                     |
| 19. |                   |                |          |                                                                                     |
| 20. |                   |                |          |                                                                                     |
| 21. |                   |                |          |                                                                                     |
| 22. |                   |                |          |                                                                                     |
| 23. |                   |                |          |                                                                                     |
| 24. |                   |                |          |                                                                                     |
| 25. |                   |                |          |                                                                                     |
| 26. |                   |                |          |                                                                                     |
| 27. |                   |                |          |                                                                                     |
| 28. |                   |                |          |                                                                                     |
| 29. |                   |                |          |                                                                                     |