**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**П О Л О Ж Е Н И Е  О Р Г А Н И З А Ц И И**

# СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

## Положение о ежегодном конкурсе «ТОП – 100 лучших выпускников ИРНИТУ»

ОРИГИНАЛ

**Содержание**

**1 Область применения** ..... 3
**2 Нормативные ссылки** ..... 3
**3 Термины, определения и сокращения** ..... 3
**4 Ответственность** ..... 4
**5 Общие положения** ..... 4
**6 Условия проведения конкурса** ..... 4
**7 Этапы проведения конкурса** ..... 4
**8 Комиссия конкурсного отбора победеителей конкурса** ..... 6
**9 Требования к документам, подтверждающим достижения конкурсанта** ..... 6
**Приложение 1** Лист согласования Положения о ежегодном конкурсе «ТОП-100 лучших выпускников ИРНИТУ» ..... 8
**Приложение 2** Лист регистрации изменений в Положении о ежегодном конкурсе «ТОП-100 лучших выпускников ИРНИТУ» ..... 9
**Приложение 3** Лист ознакомления с Положением о ежегодном конкурсе «ТОП-100 лучших выпускников ИРНИТУ» ..... 10

**УТВЕРЖДЕНО**
приказом ректора
(чем) (должность)

от «7» мая 2025 г. № 338-О

**П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И**

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

| | |
|---|---|
| Положение о ежегодном конкурсе «ТОП – 100 лучших выпускников ИРНИТУ» | Введено взамен положения о ежегодном конкурсе «ТОП-100 лучших выпускников ИРНИТУ», утверждённого приказом №357-О от 19.05.2023г. |

## 1 Область применения

**1.1.** Настоящее положение определяет статус и цели конкурса «ТОП-100 лучших выпускников ИРНИТУ» (далее – конкурс) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» (далее – ИРНИТУ).

**1.2.** Настоящее положение распространяется на обучающихся выпускных курсов очной формы обучения, успешно освоивших теоретический курс обучения по программам среднего профессионального образования, бакалавриата и специалитета, магистратуры.

## 2 Нормативные ссылки

**2.1** Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

**2.2** В настоящем положении используются ссылки на следующие документы: СТО 002 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

## 3 Термины, определения и сокращения

**3.1** В настоящем положении применены термины с соответствующими определениями:

**Система менеджмента качества (СМК)** – часть системы менеджмента применительно к качеству.

**Стандарт организации –** нормативный документ по стандартизации, разработанный, как правило, на основе согласия, характеризующегося отсутствием возражений по существенным вопросам у большинства заинтересованных сторон, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к различным видам деятельности университета или их результатам и утвержденный приказом руководства университета.

**3.2** В настоящем положении используются следующие сокращения:

**ППОС ИРНИТУ –** профсоюзная организация студентов ИРНИТУ;

**ПФХД** – план финансово-хозяйственной деятельности;

**РИНЦ** – российский индекс научного цитирования;

**РСО** – режимно-секретный отдел;

**СМК** - система менеджмента качества;

**СТО** - стандарт организации;

**ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

## 4 Ответственность

**4.1** Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесённых изменений данного положения возложена на заместителя начальника управления по молодежной политике.

**4.2** Разработчик настоящего положения осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного положения в установленном порядке согласно СТО 002 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

**4.3** Ответственность за выполнение требований данного положения возлагается на специалиста по социальной работе.

## 5 Общие положения

**5.1** Конкурс проводится с целью поощрения и признания достижений обучающихся, которые внесли значительный вклад в развитие ИРНИТУ, продемонстрировали высокий уровень активности и ответственности; поддержки мотивации обучающихся к достижению высоких результатов после окончания университета; укрепления имиджа университета как учебного заведения, где ценятся и поддерживаются талантливые и активные обучающиеся университета.

**5.2** Конкурс позволяет выявить и поддержать наиболее талантливых обучающихся университета, проявивших себя в учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, спортивной и общественной деятельности, создать условия для определения и реализации социально-профессиональных интересов, содействовать их профессиональному становлению.

**5.3** Обучающиеся, вошедшие в список «ТОП-100 лучших выпускников ИРНИТУ» награждаются рекомендательными письмами ректора.

**5.4** Финансовое обеспечение конкурса осуществляется за счет средств университета, в пределах ПФХД. Объем средств, направляемых на проведение конкурса, устанавливается приказом ректора ежегодно.

## 6 Условия проведения конкурса

**6.1** Конкурс проводится ежегодно и носит заочный характер.

**6.2** Сроки проведения конкурса определяются приказом ректора университета.

**6.3** Конкурсанты, обучающиеся 5,5 лет и оканчивающие университет в зимнее время, подают заявку предварительно, совместно с другими участниками, то есть в сроки проведения конкурса, предшествующие окончанию университета обучающимися.

**6.4** Выдача рекомендательных писем осуществляется совместно с выдачей документов о высшем образовании.

## 7 Этапы проведения конкурса

**7.1** Для участия в конкурсе конкурсантам необходимо, не позднее сроков определенных приказом, загрузить в личное портфолио через систему «Кампус» свою фотографию и информацию о достижениях за весь период обучения в университете по одному или нескольким направлениям.

**7.2** По итогам первого этапа конкурса отбираются участники, которые имеют успеваемость со средним баллом не ниже 4,5 и достижения по одному или нескольким направлениям, не ниже соответствующих критериям:

a) Научно-исследовательская деятельность: не менее 2-х публикаций в журнале РИНЦ и участие не менее в 2-х конференциях. Достижения подтверждаются скан-копиями дипломов, грамот, сертификатов и свидетельств. Публикации подтверждаются скан-копиями титульного листа, выходных данных, содержания и статьи из сборника или журнала, а также копией текста публикации с ссылкой на индексацию публикации в профильной наукометрической базе (elibrary, Scopus, Web of Science).

b) Учебная деятельность: получение обучающимся награды (1, 2, 3 место) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы, признание обучающегося победителем или призером (1, 2, 3 место) мероприятия, направленного на выявление учебных достижений, вузовского, городского, областного, всероссийского и международного уровней. Достижения подтверждаются дипломом, грамотой, сертификатом, приказом (распоряжением), протоколом (выпиской из протокола) мероприятия. Учитываются достижения в мероприятиях, конкурсной работой которых, является проект. Достижения платных интернет–сервисов не учитываются.

c) Культурно-творческая деятельность: систематическое участие в работе творческого коллектива, клуба, студии ИРНИТУ, участие в социально-значимых культурно-массовых мероприятиях, конкурсах, фестивалях вузовского, городского, областного, всероссийского и международного уровней. Достижения подтверждаются распоряжениями, приказами, скан-копиями грамот, благодарностей, дипломов, списком участников творческого коллектива, с указанием продолжительности работы в коллективе, заверенного руководителем.

d) Спортивная деятельность: активное участие в спортивной жизни университета в течение двух учебных годов, действующий член сборной команды университета (не менее одного года) с обязательным участием в соревнованиях, проводимых в ИРНИТУ. Призовое место подтверждается грамотой. Участие, подтверждается копией протокола (выписка из протокола) соревнований. Членство в сборной команде подтверждается спортивным клубом).

e) Общественная деятельность – получение обучающимся награды за победу (1, 2, 3 место) в конкурсных мероприятиях, учрежденной учебными заведениями, общественными организациями и различными органами власти в области оценки общественно значимой деятельности социального, культурного, общественно полезного характера, систематическое участие в организации общественно значимых мероприятий, систематическое участие в информационном обеспечении общественно значимых мероприятий, проводимых органом студенческого самоуправления, вузом и общественными организациями, различными органами власти. (не менее трех мероприятий - межвузовский или региональный уровень). Достижения подтверждаются протоколами (выписками из протоколов) для органов студенческого самоуправления, приказы (выписки из приказов) для администрации ИРНИТУ, справками Студенческого Медиацентра, дипломами, благодарностями, грамотами с обозначением участия в качестве организатора или участника с указанием причастности к ИРНИТУ.

**7.3** Второй этап конкурса включает в себя представления на включение в список кандидатов в ТОП-100 лучших выпускников от руководителей структурных подразделений по направлениям.

**7.4** После проведения всех этапов конкурса комиссия конкурсного отбора формирует список победителей конкурса «ТОП-100 лучших выпускников ИРНИТУ».

## 8 Комиссия конкурсного отбора победителей конкурса

**8.1** На время проведения конкурсного отбора приказом ИРНИТУ формируется рабочая комиссия из числа сотрудников университета, представителей ППОС ИРНИТУ (по

согласованию) для проведения организационных и информационных мероприятий, подготовки технического и прочего обеспечения проведения конкурса, сбора и обработки данных.

**8.2** Состав рабочей комиссии формируется и назначается приказом ректора.

**8.3** По итогам конкурсного отбора, в каждом из пяти направлений формируется список конкурсантов. На основании сформированных рейтингов рабочая комиссия определяет количество победителей в каждом из пяти направлений. Общее количество победителей не должно превышать 100 человек.

**8.4** Решение рабочей комиссии оформляется протоколом, подписями всех членов конкурсной комиссии. На основании протокола формируется приказ.

**8.5** Список победителей конкурса «ТОП-100 лучших выпускников ИРНИТУ» публикуется на сайте университета.

**8.6** По сформированному списку проходит награждение на церемонии вручения дипломов об окончании университета.

**8.7** Дополнительную информацию о конкурсе участники могут узнать в группе «ТОП-100 ИРНИТУ» https://vk.com/mol100, по телефону 40-57-21 или в управлении по молодежной политике (ауд. А-111).

## 9 Требования к документам, подтверждающие достижения конкурсанта

**9.1** Документы, подтверждающие достижения конкурсанта, представленные для определения рейтинга, должны быть оформлены в соответствии с внутренним документооборотом, принятым в университете, внешние к университету документы должны быть подписаны уполномоченным лицом организации и скреплены печатью организации, выдавшей документ. В рейтинге учитывается участие конкурсанта в мероприятиях различного уровня.

**9.2** Копии документов, в том числе с электронной подписью, подтверждающих достижения конкурсанта, должны быть подтверждены оригиналами. В ином случае, копии документов не могут быть приняты к рассмотрению и учитываться при определении рейтинга.

**9.3** Оргкомитет, в случае необходимости, имеет право затребовать дополнительные подтверждающие документы.

**9.4** Электронные копии документов должны соответствовать следующим критериям:

a) изображение должно быть четким и качество изображений должно позволять беспрепятственно ознакомиться с содержанием документа.

b) формат электронных документов – pdf.

c) файлы документов должны иметь типовое наименование – «Наименование подтверждающего документа», например, «Диплом участника мероприятия».

**9.5** Публикация статьи в рецензируемых журналах, копии основных страниц журнала, где указаны автор, название и полные реквизиты издания. В рейтинге учитываются только публикации, прошедшие экспертизу РСО.

В случае, если журнал имеет переводную версию, входящую в базы данных «Scopus», «Web of Science», научная статья, опубликованная в нем, учитывается как одна публикация

Рецензируемые журналы ИРНИТУ:

– Вестник ИрГТУ;
– Известия РАЕН. Геология, поиски и разведка рудных месторождений;
– Известия вузов. Прикладная химия и биотехнология;
– Известия вузов. Инвестиции. Строительство. Недвижимость;
– Известия Лаборатории древних технологий.

**9.6** Требования к фотографии конкурсанта: портретное изображение в классической одежде, разрешение не менее 1024x768, формат pdf.

**9.7** К рассмотрению не могут быть приняты достижения, полученные в ходе трудовой или профессиональной деятельности, а также документы, выданные организацией, с которой выпускник или члены его семьи имеют трудовые отношения либо являются их руководителями, акционерами, членами правления или членами организационного комитета.

**Приложение 1 Лист согласования Положения о ежегодном конкурсе «ТОП-100 лучших выпускников ИРНИТУ»**

**СОГЛАСОВАНО:**

| Должность | Инициалы, фамилия | Дата | Подпись |
|---|---|---|---|
| Проректор по учебной работе | В.В. Смирнов | 05.05.2025г. | |
| Проректор по молодежной политике | Д.Н. Лобанова | 22.04.2025г | |
| Руководитель юридической службы | О.Л. Пенизева | 23.04.2025г | |
| Начальник управления планирования, бухгалтерского учета и аудита | Н.Б. Максимова | 21.04.25 | |
| Начальник отдела информационной безопасности и документооборота | Д.Д. Денисевич | 16.04.2025 | |
| Начальник отдела мониторинга и менеджмента качества | О.С. Артемова | 16.04.2025 | |
| Начальник управления информатизации | А.Р. Захарченко | 16.04.2025 | |
| Председатель ППОС ИРНИТУ | А.А. Кошкин | 16.04.2025 | |

**РАЗРАБОТАНО:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ответственный за разработку:<br>Зам. начальника по молодежной политике | К.В. Веретенникова | 15.04.2025 | |
| Ответственный исполнитель:<br>Специалист по социальной работе | Е.В. Суханова | 15.04.2025 | |

Положение одобрено на заседании Ученого совета Университета.
Протокол № 12 от «28» марта 2025 г.

**Приложение 2 Лист регистрации изменений в Положении о ежегодном конкурсе «ТОП-100 лучших выпускников ИРНИТУ»**
(обязательное)

| Порядковый номер изменения | Основание (№ приказа, дата) | Дата введения изменения | Изменения внёс | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Фамилия, инициалы | Подпись вносившего изменения, дата внесения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**Приложение 3 Лист ознакомления с Положением о ежегодном конкурсе «ТОП-100 лучших выпускников ИРНИТУ»**
(обязательное)

| № | И.О. Фамилия | Должность | Дата | Подпись |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |