

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**



**П О Л О Ж Е Н И Е    О Р Г А Н И З А Ц И И**

---

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся**

**ОРИГИНАЛ**

ИРНТУ	Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся	Положение - 2019
-------	---	------------------

## Содержание

<b>1</b>	<b>Область применения.....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Нормативные ссылки .....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Термины, определения и сокращения.....</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Ответственность .....</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Общие положения.....</b>	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>Порядок перевода .....</b>	<b>6</b>
<b>7</b>	<b>Перевод обучающихся из исходной организации в ФГБОУ ВО «ИРНТУ» .....</b>	<b>6</b>
<b>8</b>	<b>Перевод обучающихся из ФГБОУ ВО «ИРНТУ» в другие образовательные организации .....</b>	<b>9</b>
<b>9</b>	<b>Перевод обучающихся внутри ФГБОУ ВО «ИРНТУ» .....</b>	<b>10</b>
<b>10</b>	<b>Перевод с платного обучения на бесплатное .....</b>	<b>12</b>
<b>11</b>	<b>Восстановление для продолжения обучения.....</b>	<b>13</b>
	<b>Приложение 1</b> Форма заявления о переводе (восстановлении) в ИРНТУ .....	<b>16</b>
	<b>Приложение 2</b> Справка о согласии на перевод.....	<b>17</b>
	<b>Приложение 3</b> Перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных работ.....	<b>18</b>
	<b>Приложение 4</b> Форма графика ликвидации академической разницы .....	<b>19</b>
	<b>Приложение 5</b> Протокол перезачёта дисциплин учебного плана.....	<b>20</b>
	<b>Приложение 6</b> Договор на оказание платных образовательных услуг .....	<b>21</b>
	<b>Приложение 7</b> Форма справки об обучении .....	<b>27</b>
	<b>Приложение 8</b> Лист согласования Положения о порядке перевода и восстановления обучающихся.....	<b>31</b>
	<b>Приложение 9</b> Лист ознакомления с Положением о порядке перевода и восстановления обучающихся.....	<b>32</b>
	<b>Приложение 10</b> Лист регистрации изменений Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся .....	<b>33</b>

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ректора

от «08» октября 2019г. №655-П

**П О Л О Ж Е Н И Е   О Р Г А Н И З А Ц И И**  
**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся

Введено взамен Положения, утвержденного приказом ректора №347-П от 29.05.2019

**1        Область применения**

**1.1** Настоящее положение устанавливает единые требования к порядку перевода и восстановления обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» (далее - ИРНИТУ).

**1.2** Настоящее положение распространяется:

- на обучающихся по основным образовательным программам высшего образования, в том числе по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в высших учебных заведениях при переводе в другое высшее учебное заведение;

- на восстановление в число обучающихся лиц, ранее отчисленных из ИРНИТУ;

- на обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) при переводе в другое среднее профессиональное учебное заведение (или подразделение высшего учебного заведения, реализующее основные профессиональные образовательные программы СПО);

- на восстановление в число обучающихся лиц, ранее отчисленных из подразделений ИРНИТУ, реализующих основные профессиональные образовательные программы СПО;

- на обучающихся по основным образовательным программам высшего образования, в том числе по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в высших учебных заведениях при переводе в среднее профессиональное учебное заведение (или подразделение высшего учебного заведения, реализующее основные профессиональные образовательные программы СПО).

**2        Нормативные ссылки**

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 25.12.2018) «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный закон от 05.05.2014 № 84-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам

ИРНТУ	Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся	Положение - 2019
<p>специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301.</p> <p>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 (ред. от 05.04.2016).</p> <p>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 (ред. от 15.12.2014).</p> <p>Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 г. № 443 (ред. от 07.04.2017).</p> <p>Порядок перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124.</p> <p>Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 20 декабря 2018г. №1203.</p> <p>СТО 002-2018 «Порядок управления документированной информацией (документами) СМК».</p> <p><b>3 Термины, определения и сокращения</b></p> <p><b>3.1</b> В настоящем положении применены следующие термины, с соответствующими определениями:</p> <p><b>Аттестация</b> - оценка уровня и качества освоения обучающимися образовательных программ.</p> <p><b>Восстановление обучающихся</b> – восстановление в число обучающихся лиц, ранее отчисленных из данного учебного заведения.</p> <p><b>Контрольные цифры приема</b> – количество выделенных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.</p> <p><b>Основная образовательная программа</b> – система документов, разработанная в университете и утвержденная ректором, на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.</p> <p><b>Перевод обучающихся</b> – переход обучающегося с одной основной образовательной программы на другую, с одного учебного заведения – в другое.</p> <p><b>3.2</b> В настоящем положении используются следующие сокращения:</p> <p><b>ИРНТУ</b> – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».</p> <p><b>ВО</b> – высшее образование.</p> <p><b>СПО</b> – среднее профессиональное образование.</p> <p><b>СМК</b> – система менеджмента качества.</p> <p><b>СТО</b> – стандарт организации.</p> <p><b>ФГОС</b> - федеральный государственный образовательный стандарт.</p>		

ИРНИТУ	Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся	Положение - 2019
<p><b>4 Ответственность</b></p> <p><b>4.1</b> Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений (как на бумажном, так и на электронном носителе) данного положения возложена на проректора по довузовской подготовке.</p> <p><b>4.2</b> Разработчик настоящего положения осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного положения в установленном порядке согласно СТО 002-2018 «Порядок управления документированной информацией (документами) СМК».</p> <p><b>4.3</b> Ответственность за выполнение требований данного положения возлагается на проректора по довузовской подготовке.</p> <p><b>5 Общие положения</b></p> <p>В университете осуществляется восстановление и перевод обучающихся на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также на условиях договора об оказании платных образовательных услуг.</p> <p>Условием для восстановления и перевода обучающихся с одной основной образовательной программы (далее также – образовательная программа) на другую, с одной формы обучения на другую, а также перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее также – образовательная организация) в университет на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, является наличие вакантных мест.</p> <p>Количество вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактическим количеством обучающихся по направлению подготовки (специальности) на соответствующем курсе.</p> <p>Восстановление в число обучающихся лиц, ранее отчисленных из университета, перевод с одной основной образовательной программы на другую, перевод с одной формы обучения на другую, а также перевод в университет из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, производится на основании личного заявления обучающегося.</p> <p>Восстановление в число обучающихся лиц по очной и очно-заочной формам обучения производится, не позднее одного месяца с начала текущего учебного года или с начала весеннего семестра соответствующего учебного года, но не позднее одного месяца после начала указанного семестра.</p> <p>Восстановление и перевод обучающихся заочной формы обучения производится до начала очередной экзаменационной сессии.</p> <p>Если при восстановлении обнаруживается, что специальность (направление подготовки), по которой восстанавливающийся обучался, не реализуется, то восстановление производится на специальность (направление подготовки), согласованную дирекцией института/деканатом факультета/, заведующим отделом аспирантуры и докторантуры/, дирекцией филиала и восстанавливающимся, с установлением графика ликвидации академической разницы.</p> <p>При изменении формы обучения и (или) основной образовательной программы курс, на который производится восстановление, определяется на основании сравнения учебных планов.</p>		

## **6 Порядок перевода**

Обучающимся в ФГБОУ ВО «ИРНТУ» в соответствии с законодательством Российской Федерации гарантируется свобода перевода внутри университета с одного направления подготовки (специальности) на другое (другую), с одной образовательной программы на другую, изменения формы и основы обучения, а также перевода в другую образовательную организацию.

Лица, обучающиеся в других образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, имеют право на перевод в ФГБОУ ВО «ИРНТУ» в порядке, определенном законодательством Российской Федерации в сфере образования и настоящим Положением.

Настоящее положение не распространяется на:

– перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

– перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;

– перевод обучающихся из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в другую такую организацию.

Сроки проведения перевода, сроки приема документов, необходимых для перевода, определяются ФГБОУ ВО «ИРНТУ».

Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в ФГБОУ ВО «ИРНТУ» для перевода обучающихся (далее – вакантные места для перевода).

## **7 Перевод обучающихся из исходной организации в ФГБОУ ВО «ИРНТУ»**

**7.1** Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:

- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- с программы специалитета на программу специалитета;
- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы специалитета на программу бакалавриата;

ИРНИТУ	Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся	Положение - 2019

- с программы бакалавриата на программу специалитета;
- с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) на программу аспирантуры;
- с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена.

**7.2** Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

**7.3** Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;
- если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы.

**7.4** Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

Сроки приема документов для перевода обучающихся из исходной организации:

- на первый курс, после прохождения первой промежуточной аттестации: по очной и очно-заочной формам обучения - с 10 января; по заочной форме обучения - в межсессионный период;
- на старшие курсы: по очной и очно-заочной формам обучения – в течение учебного года; по заочной форме обучения – в течение учебного года в межсессионный период.

**7.5** Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

**7.6** По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в университет, исходная организация выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее – справка о периоде обучения).

**7.7** Обучающийся подает в университет заявление о переводе (далее – заявление о переводе (Приложение 1), с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося).

**7.8** При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью заявителя факт его соответствия требованиям, указанным в пунктах 7.3 настоящего положения.

**7.9** Университет не позднее 14 календарных дней со дня поступления заявления о переводе и прилагаемых к нему документов устанавливает соответствие обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим положением, в том числе перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода, обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в установленном

ИРНИТУ	Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся	Положение - 2019
<p>порядке. Дирекция института/ деканат факультета/ отдел аспирантуры и докторантуры/ филиала, по заявлению обучающегося, определяет дату допуска к обучению.</p> <p><b>7.10</b> В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, университет кроме мероприятий, указанных в пункте 7.9 настоящего положения, проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе.</p> <p><b>7.11</b> Конкурсный отбор проводится уполномоченной аттестационной комиссией института/факультета/, отдела аспирантуры и докторантуры/, филиала университета по среднему баллу всех экзаменов и дифференцированных зачетов, которые указаны в справке о периоде обучения и иных документах, подтверждающих образовательные достижения обучающегося.</p> <p><b>7.12</b> По результатам конкурсного отбора аттестационная комиссия института/факультета/, отдела аспирантуры и докторантуры/, филиала принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее – решение о зачислении), либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших конкурсный отбор. Сведения о результатах конкурсного отбора доводятся до претендентов на следующий рабочий день после принятия соответствующего решения.</p> <p><b>7.13</b> Обучающимся, в отношении которых принято решение о зачислении, в течение 5 календарных дней со дня принятия решения выдается Справка о согласии на перевод (Приложение 2), в которой указываются уровень среднего профессионального или высшего образования, код и наименование специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о выдержанных аттестационных испытаниях подписывается уполномоченным проректором. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе (Приложение 3) и распоряжением по подразделениям оформляется допуск обучающихся к занятиям.</p> <p><b>7.14</b> После принятия решения о переводе обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в университет (далее – заявление об отчислении) с приложением справки о согласии на перевод и перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.</p> <p><b>7.15</b> При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 7.6, 7.7, 7.14, 8.1, 8.2 настоящего положения не применяются.</p> <p><b>7.16</b> Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.</p> <p><b>7.17</b> Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в университет заверенную выписку из приказа об отчислении в связи с переводом, документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения университетом) и справку о периоде обучения.</p> <p><b>7.18</b> При предоставлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Предоставление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:</p> <p>–при предоставлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует требованиям <u>части 3 статьи 107</u> Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ;</p>		



ИРНТУ	Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся	Положение - 2019
<p>–при предоставлении документа об образовании, соответствующего требованиям <u>статьи 6</u> Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».</p> <p><b>7.19</b> Университет в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 7.17 и 7.18 настоящего Положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее – приказ о зачислении в порядке перевода). В приказе о зачислении делается запись «Зачислены в порядке перевода из ..., на ... направление (специальность), на ... курс, на ... форму обучения». Приказ издается на основании графика ликвидации академической разницы (Приложение 4) и протокола перезачета дисциплин учебного плана (Приложение 5).</p> <p><b>7.20</b> В случае зачисления по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода, предшествует заключение договора (Приложение 6).</p> <p><b>7.21</b> После издания приказа о зачислении в порядке перевода Университет формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся, заявление о переводе, справка о периоде обучения, документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, график ликвидации академической разницы, протокол перезачета дисциплин учебного плана (ВО/СПО), иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), а также договор об образовании платных образовательных услуг, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.</p> <p><b>7.22</b> В течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающимся выдаются студенческий билет/удостоверение аспиранта и зачетная книжка.</p> <p><b>7.23</b> Записи о перезачтенных и (или) переаттестованных видах учебной деятельности вносятся в зачетные книжки обучающихся и другие учетные документы Университета с проставлением оценок (зачетов) сотрудниками дирекции/деканата (факультета)/ отдела аспирантуры/ дирекции филиала</p> <p><b>8 Перевод обучающихся из ФГБОУ ВО «ИРНТУ» в другие образовательные организации</b></p> <p><b>8.1</b> Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;</li> <li>– с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;</li> <li>– с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;</li> <li>– с программы бакалавриата на программу бакалавриата;</li> <li>– с программы специалитета на программу специалитета;</li> <li>– с программы магистратуры на программу магистратуры;</li> <li>– с программы специалитета на программу бакалавриата;</li> </ul>		

ИРНТУ	Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся	Положение - 2019
<ul style="list-style-type: none"> <li>– с программы бакалавриата на программу специалитета;</li> <li>– с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) на программу аспирантуры;</li> <li>– с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена;</li> <li>– с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена.</li> </ul>		
<p><b>8.2</b> Университет в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении и справки из образовательной организации о согласии на перевод издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другой ВУЗ (далее – отчисление в связи с переводом).</p>		
<p><b>8.3</b> Лицу, отчисленному в связи с переводом в другой ВУЗ (далее – лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом университетом выдаются: заверенная выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании и о квалификации, на основании которых указанное лицо было зачислено в университет, справка об обучении (Приложение 7) (далее – документы о предшествующем образовании). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при наличии оформленной в установленном порядке доверенности), либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в его адрес или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).</p>		
<p><b>8.4</b> Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в университет студенческий билет/удостоверение аспиранта, зачетную книжку, пропуск.</p>		
<p><b>8.5</b> В университете в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся, в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная деканатом подразделения, отделом аспирантуры и докторантуры, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, студенческий билет/удостоверение аспиранта, зачетная книжка.</p>		
<p><b>9</b></p>	<p><b>Перевод обучающихся внутри ФГБОУ ВО «ИРНТУ»</b></p>	
<p><b>9.1</b></p>	<p>Перевод обучающихся внутри ФГБОУ ВО «ИРНТУ» осуществляется:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;</li> <li>– с программы бакалавриата на программу бакалавриата;</li> <li>– с программы специалитета на программу специалитета;</li> <li>– с программы магистратуры на программу магистратуры;</li> <li>– с программы специалитета на программу бакалавриата;</li> <li>– с программы бакалавриата на программу специалитета;</li> <li>– с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) на программу аспирантуры;</li> <li>– с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена;</li> <li>– с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена.</li> </ul>		
<p><b>9.2</b></p>	<p>Перевод обучающегося с одной основной профессиональной образовательной программы по специальности или направлению подготовки на другое (в том числе с</p>	

ИРНИТУ	Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся	Положение - 2019
<p>изменением формы обучения) внутри университета (филиала) оформляется приказом ректора университета.</p> <p><b>9.3</b> Перевод на обучение внутри университета за счет бюджетных ассигнований осуществляется, если общая продолжительность обучения, обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы) и не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации.</p> <p><b>9.4</b> Сроки приема документов для перевода обучающихся внутри университета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на первый курс: по очной и очно-заочной формам обучения, не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации; по заочной форме обучения в межсессионный период.</li> <li>– на старшие курсы: по очной и очно-заочной формам обучения – в течение учебного года; по заочной форме обучения – в течение учебного года в межсессионный период.</li> </ul> <p><b>9.5</b> Перевод обучающихся внутри университета допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.</p> <p><b>9.6</b> Приказ о переводе должен содержать записи об институте/факультете/ отделе аспирантуры/ филиале, о направлении (специальности) подготовки, форме обучения, основе обучения (бюджетная/платная), курсе обучения, учебной группе. Выписка из приказа помещается в личное дело обучающегося.</p> <p><b>9.7</b> Заявление обучающегося о переводе с приложением к нему выписки из семестровых ведомостей (из одного учебного подразделения в другое) подлежит согласованию с руководителем учебного подразделения, в которое планирует перевестись обучающийся. Вместе с согласованием заявления соответствующее учебное подразделение составляет протокол перезачета дисциплин учебного плана (ВО/СПО) (Приложение 5).</p> <p><b>9.8</b> Не позднее 14 дней на основании заявления, протокола перезачета дисциплин учебного плана и графика ликвидации академической разницы (Приложение 4), учебное подразделение, из которого переводится обучающийся или внутри которого переводится обучающийся издает приказ «О переводе внутри вуза», подписанный ректором.</p> <p><b>9.9</b> Перевод обучающихся с курса на курс осуществляется в конце каждого учебного года по итогам промежуточной аттестации. Переводу подлежат обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию и не имеющие академической задолженности.</p> <p><b>9.10</b> Перевод обучающихся с курса на курс производится приказом по университету не позднее 20 сентября следующего учебного года.</p> <p><b>9.11</b> Обучающиеся, у которых имеется академическая задолженность, не воспользовавшиеся правом двух пересдач в соответствии с утвержденным ректором/уполномоченным проректором (директором филиала) расписанием повторной промежуточной аттестации по болезни или по другим уважительным причинам, документально подтвержденным соответствующим учреждением, могут быть переведены приказом по университету на следующий курс с условием её ликвидации в указанные сроки.</p> <p><b>9.12</b> В случае, когда перевод обучающегося на условиях полного возмещения затрат на обучение влечёт за собой изменение сроков получения образования по основной профессиональной образовательной программе, стоимость обучения подлежит изменению в порядке, определенном соответствующим договором на оказание платных образовательных услуг, на основании приказа ректора университета (директора филиала) или иного уполномоченного должностного лица университета (филиала).</p>		

## 10 Перевод с платного обучения на бесплатное

**10.1** Перевод с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

**10.2** Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

– если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования.

**10.3** Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

**10.4** Подача обучающимися заявлений на перевод с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест осуществляется в течение всего учебного года.

**10.5** Перевод с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующей основной образовательной программе осуществляется в межсессионный период.

**10.6** Открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на перевод с платного обучения на бесплатное обеспечивается ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» путем размещения указанной информации на официальном сайте.

**10.7** Право на перевод с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи промежуточной аттестации, в сроки, отведенные календарным учебным графиком, за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично», или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

с) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

**10.8** Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, предоставляет в институт/отдел аспирантуры и докторантуры/ факультет/филиал, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя ректора ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

ИРНИТУ	Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся	Положение - 2019
<p>а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» – пункта 10.7 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);</p> <p>б) подтверждающие особые достижения обучающегося в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» (при наличии).</p> <p><b>10.9</b> Директор института /декан факультета/ заведующий отдела аспирантуры и докторантуры/ директор филиала в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление, с выпиской Совета института/факультета/педагогического совета филиала и передает его на рассмотрение специально созданной комиссии, возглавляемой уполномоченным проректором, в отношении аспиранта – аттестационной комиссии, со всеми прилагаемыми документами, а также информацией, содержащей сведения о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате за обучения (далее – информация).</p> <p><b>10.10</b> При рассмотрении заявления приоритет отдается:</p> <p>а) в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 10.7 настоящего Положения;</p> <p>б) во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 10.7 настоящего Положения;</p> <p>с) в третью очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «с» пункта 10.7 настоящего Положения.</p> <p><b>10.11</b> При прочих равных условиях преимущественное право на перевод имеют студенты, подтвердившие особые достижения в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности ФГБОУ ВО «ИРНИТУ», заверенные соответствующим подразделением.</p> <p><b>10.12</b> В результате рассмотрения заявления комиссия принимает одно из следующих решений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное;</li> <li>– об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.</li> </ul> <p><b>10.13</b> В течение 10 календарных дней с даты принятия решения о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное издается приказ по университету «О переводе на бюджетные места».</p> <p><b>11 Восстановление для продолжения обучения</b></p> <p><b>11.1</b> Восстановление – зачисление в число обучающихся ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» гражданина, ранее обучавшегося в ИРНИТУ и отчисленного по каким-либо причинам, для продолжения образования в ИРНИТУ по выбранной образовательной программе.</p> <p><b>11.2</b> Лицо, отчисленное из Университета по собственному желанию до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение 5 (пяти) лет после отчисления при наличии в Университете свободных (вакантных) мест и с сохранением прежних условий обучения. Восстановление осуществляется на начало курса (семестра), по результатам которого возникла академическая задолженность.</p> <p>В случае отсутствия свободных (вакантных) бюджетных мест, лицо, ранее отчисленное с бюджетного места по собственному желанию, имеет право продолжить обучение на платной</p>		

ИРНИТУ	Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся	Положение - 2019
<p>основе с заключением договора об оказании платных образовательных услуг и при условии возмещения стоимости обучения, установленной на дату восстановления, за оставшийся период обучения.</p> <p><b>11.3</b> Лицо, отчисленное из Университета по инициативе Университета или по неуважительной причине (например, академическая неуспеваемость, нарушение условий договора, нарушение учебной дисциплины и (или) правил внутреннего распорядка и др.) имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение 5 (пяти) лет после отчисления на договорной (платной) основе обучения и при наличии свободных (вакантных) мест. Восстановление осуществляется на начало курса (семестра), по результатам которого возникла академическая задолженность.</p> <p><b>11.4</b> Восстановление в Университете для продолжения обучения осуществляется на основании личного заявления ранее отчисленного лица, претендующего на восстановление в Университете, с согласованием директора института (декана факультета) и оформляется приказом ректора ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» или распоряжением уполномоченного проректора.</p> <p><b>11.5</b> Восстановление в Университете для продолжения обучения производится, как правило, не позднее одного календарного месяца с начала учебного года (семестра).</p> <p><b>11.6</b> Лицо, ранее обучавшееся по договору на оказание платных образовательных услуг в ФГБОУ ВО «ИРНИТУ», отчисленное из Университета и претендующее на восстановление, восстанавливается только на условиях полного возмещения стоимости обучения. Под полным возмещением стоимости обучения понимается оплата за полный срок обучения, выражающийся в годах, месяцах для соответствующей образовательной программы, вне зависимости от времени восстановления, с учетом ранее произведенных оплат.</p> <p><b>11.7</b> При необходимости повторного обучения по соответствующей образовательной программе в каком-либо учебном году (семестре), по инициативе лица, претендующего на восстановление или на основании указания директора института (декана факультета), лицо восстанавливается в начало соответствующего учебного года (семестра), по итогам которого у него имеется академическая задолженность, и оплачивает данные образовательные услуги повторно в полном размере.</p> <p><b>11.8</b> В случае, если образовательная программа, с которой обучающийся был отчислен, в настоящее время не реализуется, по заявлению лица, претендующего на восстановление, Университет имеет право восстановить его на основную образовательную программу с изменением направления подготовки в рамках укрупненной группы направлений, специальностей подготовки.</p> <p><b>11.9</b> Восстановление осуществляется после проведения сверки ранее изученных учебных дисциплин и пройденных практик для определения наличия (отсутствия) академической разницы, академической задолженности, проведения проверки отсутствия финансовой задолженности за предыдущий период обучения.</p> <p><b>11.10</b> При восстановлении в Университете для продолжения обучения, засчитываются результаты сдачи экзаменов и зачетов по учебным дисциплинам, в полном объеме освоенным лицом, отчисленным из ФГБОУ ВО «ИРНИТУ», и соответствующей образовательной программе, на которую лицо желает восстановиться.</p> <p><b>11.11</b> Лицо, восстановленное в Университете для продолжения обучения, обязано ликвидировать академическую задолженность и (или) разницу в учебных планах, возникшую из-за изменения учебных планов. Срок ликвидации устанавливается распоряжением по институту/факультету/отделу аспирантуры/филиалу по представлению директора института/декана факультета/заведующего отделом аспирантуры и докторантуры/директора филиала.</p>		

ИРННТУ	Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся	Положение - 2019
<p><b>11.12</b> Лицо, отчисленное по инициативе Университета в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по причине нарушения условий договора по оплате стоимости платных образовательных услуг, может быть восстановлено в течение 30 (тридцати) дней с момента отчисления на тот же семестр, с которого было отчислено, при условии внесения предварительной полной оплаты за соответствующий семестр (с учетом ранее произведенных платежей) и наличия согласия директора института (декана факультета). По истечении указанного 30-дневного срока указанная категория лиц восстанавливается на общих основаниях, указанных в настоящем Положении.</p> <p><b>11.13</b> В случае, если восстановление лица, отчисленного из ФГБОУ ВО «ИРННТУ», осуществляется для обучения на платной основе по договору об оказании платных образовательных услуг в ФГБОУ ВО «ИРННТУ», изданию приказа ректора о восстановлении предшествует заключение нового договора, в котором устанавливается стоимость обучения в размере, равном стоимости обучения при приеме на 1 курс в текущем учебном году по соответствующему направлению подготовки (специальности) с установлением минимальной скидки и внесение оплаты по заключенному договору об оказании платных образовательных услуг.</p> <p><b>11.14</b> Иные варианты восстановления принимаются по решению администрации Университета.</p>		

**Приложение 1 Форма заявления о переводе (восстановлении) в ИРНТУ  
(обязательное)**

Проректору по довузовской подготовке  
Иркутского национального исследовательского  
технического университета  
ФИО

Заявление о переводе (восстановлении) в  
ИРНТУ

От студента \_\_\_\_\_,

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

Института (факультета) \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Отчисленного по приказу № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

За \_\_\_\_\_

С пунктом 7.3 « Положения о переводе и восстановлении» причина отчисления ознакомлен(а): \_\_\_\_\_  
подпись студента

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
подпись студента

**Директор (декан)** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

Согласен  
на зачисление на \_\_\_\_\_ курс

Направление (специальность) \_\_\_\_\_

с досдачей:

- |          |          |
|----------|----------|
| 1. _____ | 5. _____ |
| 2. _____ | 6. _____ |
| 3. _____ | 7. _____ |
| 4. _____ | 8. _____ |

Бюджет \_\_\_\_\_ с оплатой стоимости  
обучения \_\_\_\_\_

Документы  
проверены ЦПК \_\_\_\_\_

**Директор (декан)** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО



**Приложение 2 Справка о согласии на перевод  
(обязательное)**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

664074, г. Иркутск-74  
ул. Лермонтова, 83  
№ \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПРАВКА**

Выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) на основании личного заявления и справки о периоде обучения

\_\_\_\_\_ (дата выдачи и регистрационный № справки)

выданной \_\_\_\_\_  
(полное наименование ВУЗа)

был(а) допущен(а) к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал(а).  
Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения образования по основной образовательной программе по направлению подготовки:  
(специальности)

\_\_\_\_\_ после предъявления документа об образовании и заверенной выписки из приказа об отчислении, в связи с переводом.

Ректор (проректор) \_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

М.П.

**Приложение 3 Перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик,  
выполненных научных работ  
(обязательное)**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Приложение к справке № \_\_\_\_\_  
От \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ ИЗУЧЕННЫХ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОЙДЕННЫХ ПРАКТИК,  
ВЫПОЛНЕННЫХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

На основании справки о периоде обучения №\_\_ от \_\_\_\_\_ года, выданной ФИО, в связи с переводом из \_\_\_\_\_ по решению аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ ФГБОУ ВО «Иркутский национальный институт/факультета/ отдела аспирантуры/филиала исследовательский технический университет», будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе следующие дисциплины, пройденные практики, выполненные научные исследования:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Проректор

Директор/декан

**Приложение 4 Форма графика ликвидации академической разницы  
(обязательное)**

**ГРАФИК ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАЗНИЦЫ**

Студента (ки) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, группа)

\_\_\_\_\_ (наименование института/факультета)

Номер зачетной книжки \_\_\_\_\_

Учебный год \_\_\_\_\_

№ п.п.	наименование дисциплины	обеспечивающая кафедра	ФИО преподавателя	форма контроля	Трудоемкость работы студента		срок сдачи
					ЗЕТ	часы	
1							
2							
3							
...							
Всего							

Директор института /декан факультета \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Студент \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_

**Приложение 5 Протокол перезачёта дисциплин учебного плана  
(обязательное)**

**Протокол  
перезачета дисциплин учебного плана основной образовательной программы  
по направлению подготовки (специальности)**

\_\_\_\_\_ (шифр, наименование)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Переводится из \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации/ учебное подразделение ИРНТУ)

Представлены документы: \_\_\_\_\_  
(справка о периоде обучения, с указанием номера, даты выдачи, наименования вуза)

Избранное направление подготовки (специальности) в университете:

\_\_\_\_\_

Аттестационная комиссия, рассмотрев представленные документы, учитывая результаты переаттестации, приняла решение перезачесть студенту следующие дисциплины:

Наименование дисциплины	Количество часов /з.е. учебного плана ИРНТУ/ учебного плана другой образовательной организации	Оценка

Председатель аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_  
(ФИО) \_\_\_\_\_ подпись

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(ФИО) \_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ подпись



ИРНИТУ	Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся	Положение - 2019
<p>обучения, следующий за оплачиваемым, с учетом общей стоимости образовательных услуг согласно п. 3.1. договора. Излишне оплаченные суммы засчитываются в счет платежей за будущие периоды.</p> <p>3.4. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.</p> <p>3.5. Стоимость обучения в рамках оплаченного срока обучения (в том числе оплаченного на условиях предварительной оплаты) изменению в дальнейшем не подлежит.</p> <p>3.6. При оплате за один учебный год или семестр, либо за другой не полный срок обучения, оплата за последующие годы (семестры) производится по сложившимся в университете на день оплаты ценам.</p> <p>3.7. Перевод Обучающегося на последующие курсы, с одного семестра на другой осуществляется при поступлении оплаты за обучение (на расчетный счет Исполнителя, либо в его кассу).</p> <p style="text-align: center;"><b>4. Обязательства Обучающегося</b></p> <p>4.1. Своевременно приступать к учебным занятиям, овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами, соблюдать устав ИРНИТУ, правила внутреннего распорядка и правила общежития.</p> <p>4.2. Обучающийся обязан выполнять обязанности, установленные законодательством РФ, Уставом, правилами внутреннего распорядка и иными внутренними документами Исполнителя, а также обязан проявлять уважение человеческого достоинства по отношению к сотрудникам Исполнителя, а также иным обучающимся, не допускать физическое и (или) психическое насилие, оскорбление личности, не наносить вред репутации ФГБОУ ВО «ИРНИТУ», в противном случае к нему может быть применено дисциплинарное взыскание, вплоть до отчисления.</p> <p style="text-align: center;"><b>5. Прочие условия</b></p> <p>5.1. При расторжении настоящего договора по инициативе Обучающегося (в том числе при переводе в другой вуз), денежные средства возвращаются Заказчику в размере, пропорционально оставшемуся оплаченному сроку обучения;</p> <p>5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в следующем случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;</li> <li>- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;</li> <li>- установление нарушения порядка приема в ИРНИТУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ИРНИТУ;</li> <li>- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;</li> <li>- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.</li> </ul> <p>5.3. Денежные средства, подлежащие возврату, могут быть переданы Обучающемуся только с нотариально заверенного согласия Заказчика.</p> <p>5.4. В случае одностороннего расторжения Исполнителем настоящего договора ввиду невозможности его исполнения по вине Обучающегося (академическая неуспеваемость, неявка на занятия без уважительных причин, несоблюдение правил внутреннего распорядка и правил проживания и др.) либо по вине Заказчика сумма, внесенная по настоящему Договору, возврату не подлежит (п. 2 ст. 781 ГК РФ).</p> <p>5.5. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.</p> <p>5.6. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.</p> <p>5.7. Договор составлен в ___ экземплярах и хранится у каждой из сторон.</p> <p>5.8. При подписании настоящего договора Обучающийся и (или) Заказчик ознакомлены с:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Лицензией серия 90Л01 №0008380 рег. №1397 от 23.04.2015 г. на право ведения Исполнителем образовательной деятельности, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;</li> <li>- Свидетельством о гос. аккредитации серия 90А01 №0003185 рег. № 3030 от 21.03.2019 г.;</li> <li>- Перечнем аккредитованных образовательных программ (Приложение № 1 к свидетельству о гос. аккредитации);</li> <li>- Уставом Исполнителя и Правилами внутреннего распорядка Исполнителя;</li> <li>- Законом « О защите прав потребителей», законом «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденных пост. Правительства РФ от 15.08.2013 № 706.</li> </ul>		

ИРНТУ	Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся	Положение - 2019
-------	---	------------------

**6. Адреса и реквизиты сторон:**

«Исполнитель» -  
 664074, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 83.  
 УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ФГБОУ  
 ВО ИРНТУ, л/с 20346Х10750)  
 ИНН 3812014066 КПП 381201001  
 р/с 40501810000002000001 в Отделение  
 Иркутск, г. Иркутск БИК 042520001  
 ОКПО 02068249 ОГРН 1023801756120  
 ОКТМО 257 01 000  
 Назначение платежа:  
 Код 000 0 00 00000 00 0000 130,  
 Доходы от образовательных услуг.  
 Контактные телефоны: (3952) 405405  
 Номер договора, ФИО обучающегося,  
 институт(факультет), группа.

Проректор по довузовской подготовке:  
 \_\_\_\_\_ Е.Г.Можаева

«Заказчик» \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Контактный  
 телефон: \_\_\_\_\_  
 Эл. почта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

«Обучающийся» \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Контактный  
 телефон: \_\_\_\_\_  
 Эл. почта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

**ДОГОВОР на оказание платных образовательных услуг по заочной, очно-заочной формам обучения  
в Иркутском национальном исследовательском техническом университете № \_\_\_\_\_**

г.Иркутск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» (ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице проректора \_\_\_\_\_, действующей на основании доверенности \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. с одной стороны, и \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)*

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_,

*(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика),*

действующего на основании \_\_\_\_\_

*(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика – Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом)*

и \_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О. (при наличии) лица, зачисляемого на обучение) - заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком)*

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение по соответствующей образовательной программе в пределах федерального государственного образовательного стандарта и (или) образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя для получения высшего образования, для чего Исполнитель принимает на обучение Обучающегося в \_\_\_\_\_ году на \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ семестр по направлению \_\_\_\_\_ профилю (специализации) «\_\_\_\_\_», факультета \_\_\_\_\_ заочной, очно-заочной обучения **(нужное подчеркнуть)**.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет \_\_\_\_\_

*(количество месяцев, лет)*

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом бакалавра/специалиста/магистра/об окончании аспирантуры, в случае отчисления Обучающегося из ИРНИТУ до завершения им обучения в полном объеме по образовательной программе ему выдается справка об обучении установленного образца ИРНИТУ.

1.4. Заочная, очно-заочная формы обучения являются формой организации учебного процесса, которые основываются на учебном плане, совмещающем самостоятельную работу и очную промежуточную аттестацию в течение всего срока освоения образовательной программы. Обучающийся на протяжении всего срока обучения имеет доступ ко всем сервисам Исполнителя (библиотека, использование личного кабинета, консультации преподавателей и др.), а также пользуется учебно-методическими материалами, предоставленными Исполнителем.

1.5. Образовательный процесс осуществляется, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, а также с применением электронного обучения в порядке, установленном Университетом.

### **2. Обязательства Исполнителя**

2.1. Обеспечить в течение всего срока обучения качественную подготовку Обучающегося.

2.2. Предоставить (при необходимости, наличии мест и за дополнительную плату по установленному тарифу) место в студенческом общежитии.

### **3. Обязательства Заказчика**

3.1. Произвести оплату Исполнителю до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. сумму в размере \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ руб. исходя из того, что на момент заключения договора стоимость обучения составляет \_\_\_\_\_ руб. за весь период обучения. Стоимость образовательных услуг за учебный год исчисляется исходя из 10 месяцев обучения (в расчет не включается каникулярный период) и равна \_\_\_\_\_ рублей.

3.2. Произвести оплату Исполнителю за обучение в полном размере, указанном в п. 3.1. Договора, либо производить оплату Исполнителю за обучение в следующем порядке, с учетом п. 5.2. Договора:



Курс обучения	Срок оплаты
Семестр (1)	
Семестр (2)	до 01 декабря 20__ г.
Семестр (3)	до 01 августа 20__ г.
Семестр (4)	до 01 декабря 20__ г.
Семестр (5)	до 01 августа 20__ г.
Семестр (6)	до 01 декабря 20__ г.
Семестр (7)	до 01 августа 20__ г.
Семестр (8)	до 01 декабря 20__ г.
Семестр (9)	до 01 августа 20__ г.
Семестр (10)	до 01 декабря 20__ г.
Семестр (11)	до 01 августа 20__ г.
Семестр (12)	до 01 декабря 20__ г.
Семестр (13)	до 01 августа 20__ г.

**\*Обучающийся, поступивший на 1 курс, имеющий высшее образование и прошедший аттестацию, переводится в первый год обучения на 2 курс, в связи с чем оплата за 1 курс обучения не производится**

3.3. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Стоимость обучения в рамках оплаченного срока обучения (в том числе оплаченного на условиях предварительной оплаты) изменению в дальнейшем не подлежит.

3.5. При оплате за один учебный год или семестр, либо за другой не полный срок обучения, оплата за последующие годы (семестры) производится по сложившимся в университете на день оплаты ценам.

3.6. Перевод Обучающегося на последующие курсы, с одного семестра на другой осуществляется при поступлении оплаты за обучение (на расчетный счет Исполнителя, либо в его кассу).

#### **4. Обязательства Обучающегося**

4.1. Своевременно приступать к учебным занятиям, овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами, соблюдать устав ИРНТУ, правила внутреннего распорядка и правила общежития.

4.2. Обучающийся обязан выполнять обязанности, установленные законодательством РФ, Уставом, правилами внутреннего распорядка и иными внутренними документами Исполнителя, а также обязан проявлять уважение человеческого достоинства по отношению к сотрудникам Исполнителя, а также иным обучающимся, не допускать физическое и (или) психическое насилие, оскорбление личности, не наносить вред репутации ФГБОУ ВО «ИРНТУ», в противном случае к нему может быть применено дисциплинарное взыскание, вплоть до отчисления.

#### **5. Прочие условия**

5.1. При расторжении настоящего договора по инициативе Обучающегося (в том числе при переводе в другой вуз), денежные средства возвращаются:

\* при участии в установочной сессии и/или рассылки Университетом в адрес обучающегося учебной информации по направлению деятельности, возврат денежных средств производится пропорционально оставшемуся сроку обучения.

\* при письменном уведомлении в адрес Университета об отказе в участии в установочной сессии и заявлении о расторжении настоящего договора не менее чем за две недели до начала установочной сессии, денежные средства возвращаются в полном объеме.

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в следующем случае;

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в ИРНТУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ИРНТУ;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

5.3. Денежные средства, подлежащие возврату, могут быть переданы Обучающемуся только с нотариально заверенного согласия Заказчика.

5.4. В случае одностороннего расторжения Исполнителем настоящего договора ввиду невозможности его исполнения по вине Обучающегося (академическая неуспеваемость, неявка на занятия без уважительных причин, несоблюдение правил внутреннего распорядка и правил проживания и др.) либо по вине Заказчика сумма, внесенная по настоящему Договору, возврату не подлежит (п. 2 ст. 781 ГК РФ).

5.5. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.6. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.

ИРННТУ	Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся	Положение - 2019
--------	---	------------------

5.7. Договор составлен в \_\_\_ экземплярах и хранится у каждой из сторон.

5.8. При подписании настоящего договора Обучающийся и (или) Заказчик ознакомлены с:

- Лицензией серия 90Л01 №0008380 рег. №1397 от 23.04.2015 г. на право ведения Исполнителем образовательной деятельности, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;
- Свидетельством о гос. аккредитации серия 90А01 №0003185 рег. № 3030 от 21.03.2019 г.;
- Перечнем аккредитованных образовательных программ (Приложение № 1 к свидетельству о гос. аккредитации);
- Уставом Исполнителя и Правилами внутреннего распорядка Исполнителя;
- Законом « О защите прав потребителей», законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденных пост. Правительства РФ от 15.08.2013 № 706.

**6. Адреса и реквизиты сторон:**

«Исполнитель» -  
664074, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 83.  
УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ФГБОУ  
ВО ИРННТУ, л/с 20346Х10750)  
ИНН 3812014066 КПП 381201001  
р/с 40501810000002000001 в Отделение  
Иркутск, г. Иркутск БИК 042520001  
ОКПО 02068249 ОГРН 1023801756120  
ОКТМО 257 01 000

Назначение платежа:

Код 000 0 00 00000 00 0000 130,

Доходы от образовательных услуг.

Контактные телефоны: (3952) 405405

Номер договора, ФИО обучающегося,  
институт(факультет), группа.

Проректор :

\_\_\_\_\_ (ФИО)

«Заказчик» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

«Обучающийся» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Приложение 7 Форма справки об обучении  
(обязательное)**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский национальный исследовательский технический университет»

**СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ**

**1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЧНОСТИ ОБЛАДАТЕЛЯ СПРАВКИ**

**РОССИЙСКАЯ  
ФЕДЕРАЦИЯ**  
г. Иркутск

ФАМИЛИЯ

ИМЯ

№ 0000000

ОТЧЕСТВО

Дата рождения

Предыдущий документ об уровне образования

Регистрационный номер

Вступительные испытания

Дата выдачи

Поступил (а) в

Продолжает обучение

Завершил (а) обучение в

**2. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ**

Нормативный срок освоения основной образовательной  
программы

Направление/специальность

**3. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Наименование дисциплин (модулей) разделов основной образовательной программы	Зачетные единицы	Общее количество часов	Оценка
<p>1. Изученные дисциплины (модули) образовательной программы (кроме факультативных) в том числе:</p> <p>2. Освоенные разделы образовательной программы:</p> <p>3. Практики (учебная, производственная) или научно-исследовательская работа в том числе:</p> <p>4. Государственная (итоговая) аттестация в том числе: государственный (ые) экзамен (ы)</p> <p>5. Факультативные дисциплины в том числе:</p>			

Страница

Наименование дисциплин (модулей) разделов основной образовательной программы	Зачетные единицы	Общее количество часов	Оценка

4. КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (ПРОЕКТЫ)	ОЦЕНКА

**5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

Форма обучения

Профиль (и) специализация

Приказ об отчислении № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Ректор (проректор)

Директор/декан/ заведующий отделом аспирантуры и докторантуры


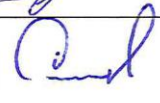
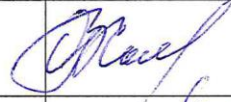



М.П.

Настоящая справка содержит \_\_\_\_\_ страниц


ИРНТУ	Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся	Положение - 2019
-------	---	------------------

**Приложение 8 Лист согласования Положения о порядке перевода и восстановления обучающихся  
(обязательное)**

**СОГЛАСОВАНО:**

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Представитель руководства по качеству	Б.Б. Пономарев	08.10.19г.	
Проректор по учебной работе	В.В. Смирнов	07.10.19г.	
Начальник учебного отдела	О.В. Солдатова	03.10.19г.	
Начальник студенческого отдела	Л.И. Данилова	04.10.19г.	
Руководитель юридической службы	О.Л. Пенizeва	07.10.19г.	 О.Л. Пенizeва д.с.
Начальник отдела мониторинга и качества образовательных услуг	В.В. Надршин	04.10.19г.	

**РАЗРАБОТАНО:**

Ответственный: Проректор по довузовской подготовке	Е.Г. Можаяева	04.10.19г.	
---	---------------	------------	---

Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся одобрено на заседании Ученого совета Университета

Протокол № 8 от 19 апреля 2019г.





**Приложение 10 Лист регистрации изменений Положения о порядке перевода,  
отчисления и восстановления обучающихся  
(обязательное)**

Порядковый номер изменения	Основание (№ приказа, дата)	Дата введения изменения	Изменения внёс	
			Фамилия, инициалы	Подпись вносившего изменения, дата внесения
1	2	3	4	5