

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**



**С Т А Н Д А Р Т   О Р Г А Н И З А Ц И И**

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Метрологическое обеспечение.**

**Управление средствами измерений**

**ОРИГИНАЛ**

## Содержание

<b>1</b>	<b>Область применения</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Нормативные ссылки</b> .....	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Термины, определения и сокращения</b> .....	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Ответственность</b> .....	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>Общие положения</b> .....	<b>4</b>
<b>5.1</b>	<b>Требования к средствам измерения</b> .....	<b>4</b>
<b>5.2</b>	<b>Порядок заказа средств измерений</b> .....	<b>5</b>
<b>5.3</b>	<b>Учет средств измерений</b> .....	<b>5</b>
<b>5.4</b>	<b>Поверка средств измерений</b> .....	<b>5</b>
<b>5.5</b>	<b>Эксплуатация средств измерений</b> .....	<b>6</b>
<b>5.6</b>	<b>Хранение и ремонт средств измерений</b> .....	<b>6</b>
<b>5.7</b>	<b>Порядок списания средств измерений</b> .....	<b>7</b>
<b>Приложение 1</b>	<b>Лист согласования СТО 012-2022</b> .....	<b>8</b>
<b>Приложение 2</b>	<b>Лист регистрации изменений СТО 012-2022</b> .....	<b>9</b>
<b>Приложение 3</b>	<b>Лист ознакомления с СТО 012-2022</b> .....	<b>10</b>

**УТВЕРЖДЕН**приказом ректора  
(чем) (должность)

от «24» января 2022г. № 31-О

**С Т А Н Д А Р Т   О Р Г А Н И З А Ц И И****СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

Метрологическое обеспечение.

Управление средствами измерений

Взамен СТО 012-2015

**1      Область применения**

**1.1** Настоящий стандарт устанавливает порядок заказа, учета, поверки и эксплуатации средств измерений, находящихся в подразделениях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Иркутского национального исследовательского технического университета.

**1.2** Настоящий стандарт распространяется на структурные подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Иркутского национального исследовательского технического университета, использующие средства измерений.

**2      Нормативные ссылки**

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие документы:

Федеральный закон №223-ФЗ от 18.07.2011 г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Федеральный закон №102-ФЗ от 26.06.2008 г. «Об обеспечении единства измерений».

Федеральный закон №254-ФЗ от 21.07.2014 г. «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений».

Федеральный закон № 254-ФЗ от 21 июля 2014 г. «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений».

Федеральный закон № 718-ФЗ от 13 июля 2015 г. «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений».

Федеральный закон № 496-ФЗ от 27 октября 2019 г. «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений».

Федеральный закон № 348-ФЗ от 27 октября 2020 г. «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений».

ПР 50.2.006 Правила по метрологии. Государственная система обеспечения единства измерений. Порядок проведения поверки средств измерений.

СТО 002 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

Регламент организации закупок в ФГБОУ ВО «ИРНТУ». Порядок взаимодействия структурных подразделений с контрактной службой ИРНТУ.

### 3 Термины, определения и сокращения

**3.1** В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

**Калибровка средств измерений** – совокупность операций, выполняемых в целях определения действительных значений метрологических характеристик средств измерений.

**Метрологическая характеристика** – отличительная особенность, которая может повлиять на результаты измерения.

**Проверка средств измерений** – совокупность операций, выполняемых в целях подтверждения соответствия средств измерений метрологическим требованиям.

**Система менеджмента качества (СМК)** – часть системы менеджмента применительно к качеству.

**Средство измерений** – техническое средство, предназначенное для измерений, имеющее нормированные метрологические характеристики, воспроизводящее и (или) хранящее единицу физической величины, размер которой принимают неизменным (в пределах установленной погрешности) в течение известного интервала времени.

**Стандарт организации (СТО)** – нормативный документ по стандартизации, разработанный, как правило, на основе согласия, характеризующегося отсутствием возражений по существенным вопросам у большинства заинтересованных сторон, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к различным видам деятельности университета или их результатам и утвержденный приказом руководства университета.

**3.2** В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

**ИРНТУ** - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», далее по тексту Организация;

**ОКПД** – общероссийский классификатор продукции;

**СИ** – средства измерений;

**СМК** - система менеджмента качества;

**СТО** - стандарт организации.

### 4 Ответственность

**4.1** Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений данного стандарта организации возложена на главного энергетика

**4.2** Разработчик настоящего стандарта осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного стандарта в установленном порядке согласно СТО 002 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

**4.3** Ответственность за выполнение требований данного стандарта возлагается на должностные лица и подразделения, использующие средства измерений.

### 5 Общие положения

#### 5.1 Требования к средствам измерения

**5.1.1** Все СИ, находящиеся в организации в эксплуатации, на хранении и вновь полученные, должны быть учтены.

**5.1.2** СИ, находящиеся в эксплуатации, подвергаются периодической и/или внеочередной поверкам в соответствии с правилами ПР 50.2.006, (за исключением средств измерений, используемых в учебных целях).

**5.1.3** Все СИ должны иметь инвентарный и/или заводской номер и техническую документацию, подтверждающую их метрологическую исправность.

## **5.2 Порядок заказа средств измерений**

**5.2.1** Закупка СИ осуществляется согласно Регламенту организации закупок, в ФГБОУ ВО «ИРНТУ». Порядок взаимодействия структурных подразделений с контрактной службой ИРНТУ.

## **5.3 Учет средств измерений**

**5.3.1** Все СИ, поступающие в ИРНТУ, подлежат материальному учету и хранению в подразделениях, эксплуатирующих эти СИ.

**5.3.2** Ответственность за учет и хранение СИ, оригиналов паспортов, свидетельств о поверке и инструкции по эксплуатации в подразделениях несут материально ответственные лица, назначенные руководителями соответствующих подразделений.

**5.3.3** Инвентарный номер на СИ присваивается Материальной группой бухгалтерии ИРНТУ при постановке СИ на материальный учет.

**5.3.4** СИ, используемые для учебных целей, идентифицируются знаком «У» - учебные.

**5.3.5** Инвентарный номер и идентификация - «У» наносится на СИ таким образом, чтобы в процессе эксплуатации он был легко читаемым и нестираемым.

**5.3.6** СИ, полученные подразделениями из других источников в составе технологического, энергетического и других видов оборудования, также подлежат постановке на материальный учет.

**5.3.7** За СИ, полученные согласно заявкам и из дополнительных источников, и не введенные в эксплуатацию, несут ответственность руководители подразделений-заявителей.

## **5.4 Поверка средств измерений**

**5.4.1** Все СИ, применяемые для научно-исследовательских и коммерческих работ (кроме учебных с маркировкой «У») подлежат обязательной государственной поверке согласно ПР 50.2.006.

**5.4.2** Порядок приобретения услуги за поверку осуществляется согласно Регламента организации закупок в ФГБОУ ВО «ИРНТУ». Порядок взаимодействия структурных подразделений с контрактной службой ИРНТУ.

**5.4.3** Поверка СИ проводится в соответствии с требованиями государственных стандартов и методических указаний на методы и средства поверки.

**5.4.4** Периодическая и внеочередная государственная поверка СИ проводится в органах Ростехрегулирования России в соответствии с Федеральным законом № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений» от 26 июня 2008 г. (с изменениями - Федеральным законом № 254-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений»» от 21 июля 2014 г., Федеральным законом № 718-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений»» от 13 июля 2015 г., Федеральным законом № 496-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении единства

измерений» от 27 октября 2019 г., Федеральным законом № 348-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений» от 27 октября 2020 г.).

**5.4.5** Диагностику и подготовку СИ коммерческого учета энергоносителей к периодической поверке производит Отдел измерений службы Главного энергетика.

**5.4.6** Поверенные и зарегистрированные СИ возвращаются в структурное подразделение для материального учета, хранения и эксплуатации.

**5.4.7** Внеочередная поверка СИ должна производиться при эксплуатации и хранении СИ вне зависимости от сроков периодической поверки в соответствии с правилами ПР 50.2.006 в случаях:

а) повреждения клейма поверителя, пломбы или утере документа, подтверждающего прохождение СИ первичной или периодической поверки;

б) перед вводом СИ в эксплуатацию после хранения.

**5.4.8** На все СИ, находящиеся в эксплуатации, должны быть оформлены свидетельства о государственной поверке, установленного образца с занесением данных в ФГИС «АРШИН» — государственный реестр средств измерений (СИ), используемый Росстандартом для обеспечения единства измерений в сфере метрологии.

## **5.5 Эксплуатация средств измерений**

**5.5.1** Материально ответственные лица подразделений Организации несут полную материальную ответственность за сохранность и исправность имеющихся или полученных СИ.

**5.5.2** Работник, использующий СИ, должен предварительно изучить правила эксплуатации СИ.

**5.5.3** Категорически запрещается пользоваться СИ с истекшим сроком поверки, непрошедшими поверку, неисправными, распломбированными, с внешними дефектами и не соответствующими техническим требованиям, заложенным в технической документации. Такие СИ должны быть немедленно изъяты из эксплуатации в соответствии с пунктами 5.6 и 5.7 настоящего стандарта.

**5.5.4** Работникам структурных подразделений ИРНТУ, эксплуатирующим средства измерений, запрещается:

а) нарушать клейма (пломбы) завода-изготовителя и государственного поверителя Центра стандартизации;

б) вносить какие-либо технические изменения в СИ;

в) вносить изменения в техническую документацию на СИ.

## **5.6 Хранение и ремонт средств измерений**

**5.6.1** Порядок размещения и хранения СИ должен обеспечивать качественную и количественную сохранность.

**5.6.2** СИ, не введенные в эксплуатацию, поступают на длительное хранение в структурные подразделения в укомплектованном и законсервированном виде.

**5.6.3** СИ в структурных подразделениях должны храниться в соответствии с условиями хранения, указанными в эксплуатационной документации.

**5.6.4** Ремонт СИ осуществляется в специализированных сервисных центрах или непосредственно на заводе-изготовителе на основании заключенных договоров. Согласование с ремонтными предприятиями о проведении ремонта, отправке и получении после ремонта осуществляет ответственное лицо в структурном подразделении.

## **5.7 Порядок списания средств измерений**

**5.7.1** Списание средств измерений производится согласно приказу ректора университета.

**5.7.2** Основанием для списания СИ являются:

а) непригодность СИ к дальнейшей эксплуатации и невозможность их восстановления согласно акта о непригодности, составляемому комиссией структурного подразделения и представителем бухгалтерии, с указанием причин выхода из строя;

б) моральный и физический износ СИ;

в) пропажа СИ.

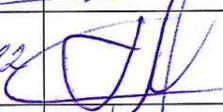
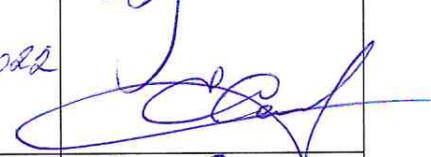
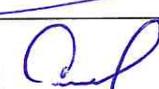
**5.7.3** Средства измерений, представляющие историческую ценность, могут быть переданы в музей истории ИРНИТУ на ответственное хранение.

**5.7.4** В случае выхода СИ из строя по причинам, перечисленным в пункте 5.7.2. руководители подразделений представляют в комиссию по списанию материальных ценностей пояснительную записку и копию акта о непригодности. На основании этих документов, в каждом конкретном случае, комиссия по списанию материальных ценностей принимает решение о возможности восстановления СИ или его списания.

**5.7.5** Степень материальной ответственности в отношении виновного принимается в установленном порядке, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

**Приложение 1 Лист согласования СТО 012-2022**  
(обязательное)

**СОГЛАСОВАНО:**

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Представитель руководства по качеству	Б.Б. Пономарев	21.01.2022	
Проректор по научной работе	А.М. Кононов	21.01.2022	
Проректор по работе с госорганами и промышленными партнерами	Е.Ю. Семёнов	21.01.2022	
Проректор по учебной работе	В.В. Смирнов	20.01.2022	
Начальник управления планирования, бухгалтерского учета и аудита	Н.Б. Максимова	20.01.2022	
Заместитель контрактного управляющего	А.В. Звездин	20.01.2022	
Заместитель начальника отдела мониторинга и качества образовательных услуг	О.С. Артемова	20.01.2022	

**РАЗРАБОТАНО:**

Ответственный за разработку: Главный энергетик	Л.М. Чеботнягин	18.01.2022	
---	-----------------	------------	---



