

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**



С Т А Н Д А Р Т О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и
докторантура**

ОРИГИНАЛ

ИРНИТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
Содержание 1 Область применения 3 2 Нормативные ссылки..... 3 3 Термины, определения и сокращения 4 4 Ответственность..... 5 5 Общие положения 5 5.1 Докторантура 5 5.2 Аспирантура 6 5.3 Прикрепление для подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 9 5.4 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов. Сдача кандидатских экзаменов 10 5.5 Присуждение ученых степеней..... 11 Приложение 1 Форма индивидуального плана работы докторанта 12 Приложение 2 Форма заявления для поступления в аспирантуру..... 18 Приложение 3 Форма индивидуального плана работы аспиранта 21 Приложение 4 Форма протокола заседания экзаменационной комиссии по приёму кандидатского экзамена..... 27 Приложение 5 Форма справки об обучении и сдаче кандидатских экзаменов 28 Приложение 6 Порядок проведения конкурса по назначению докторанту ИРНИТУ стипендии Ученого Совета..... 29 Приложение 7 Показатели конкурсного отбора по назначению докторанту ИРНИТУ стипендии Ученого Совета..... 31 Приложение 8 Лист согласования СТО 044-2015..... 32 Приложение 9 Лист регистрации изменений СТО 044-2015..... 33 Приложение 10 Лист ознакомления с СТО 044-2015..... 34		
2		

УТВЕРЖДАЮ

приказом И.о. ректора
(чем) (должность)

от « 30 ».ноября 2015 №1155

С Т А Н Д А Р Т О Р Г А Н И З А Ц И И**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**Подготовка кадров высшей квалификации.
Аспирантура и докторантура

Взамен СТО 044-2014 от 21.01.2015

1 Область применения

1.1 Настоящий стандарт устанавливает порядок подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре и подготовки научных кадров в докторантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Иркутского национального исследовательского технического университета.

1.2 Настоящий стандарт распространяется на сотрудников университета, участвующих в реализации деятельности по образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации, и на лица, находящиеся на обучении (подготовке) в аспирантуре или докторантуре.

2 Нормативные ссылки

2.1 В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

МС ИСО 9000:2005 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.

МС ИСО 9001:2008 Системы менеджмента качества. Требования.

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 28.06.2014).

Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 N 842 (ред. от 30.07.2014) "О порядке присуждения ученых степеней".

Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074).

Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

Постановление Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2014 г. № 267 «Об утверждении Положения о докторантуре».

ИРНИТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
Приказ Министерства образования и науки РФ от 26 марта 2014 г. № 233 «Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре». Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 г. № 247 «Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень». Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 г. № 248 «Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуры)». Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки – уровень подготовки кадров высшей квалификации. СТО 002-2015 Система менеджмента качества. Порядок управления документацией СМК. Положение об ускоренной форме обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре утв. Приказом № 692 «А»-П от 07.07.2015 г. Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утв. Приказом № 692 «А»-П от 07.07.2015 г. Положение о научно-исследовательской деятельности аспиранта утв. Приказом № 692 «А»-П от 07.07.2015 г. Положение о научном руководителе аспирантов утв. Приказом № 692 «А»-П от 07.07.2015 г. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утв. Приказом № 692 «А»-П от 07.07.2015 г. Положением о реализации элективных и факультативных дисциплин по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре утв. Приказом № 692 «А»-П от 07.07.2015 г. 3 Термины, определения и сокращения 3.1 В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями, согласно МС ИСО 9000:2005: Аспирантура - уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации. Докторантура - форма подготовки научных кадров. Кандидатские экзамены - форма промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Система менеджмента качества (СМК) – система менеджмента для руководства и управления организацией применительно к качеству. Соискательство - форма подготовки кандидатской диссертации без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Стандарт организации (СТО) – нормативный документ по стандартизации, разработанный, как правило, на основе согласия, характеризующегося отсутствием возражений по существенным вопросам у большинства заинтересованных сторон, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к различным видам деятельности университета или их результатам и утвержденный руководством университета. 3.2 В настоящем стандарте используются следующие сокращения: ИРНИТУ - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», далее по тексту Организация;		

ИРНИТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
РФ – Российская Федерация; СМК - система менеджмента качества; СТО – стандарт организации. 4 Ответственность 4.1 Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений, хранение (как на бумажном, так и на электронном носителе) данного стандарта организации возложена на заведующего отделом аспирантуры и докторантуры. 4.2 Разработчик настоящего стандарта осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного стандарта в установленном порядке согласно СТО 002-2015 «Порядок управления документацией СМК», разработанный по разделу 4.2.3 «Управление документацией» МС ИСО 9001:2008. 4.3 Ответственность за выполнение требований данного стандарта возлагается на все должностные лица и подразделения, участвующие в образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре. 5 Общие положения 5.1 Докторантура 5.1.1 В докторантуру может быть направлен работник, осуществляющий педагогическую и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность в направляющей организации. 5.1.2 Работник должен иметь: ученую степень кандидата наук или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации; стаж педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет; трудовой стаж в направляющей организации не менее 1 года; научные достижения, подтвержденные списком работ, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и (или) патентов на изобретения, патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке; индивидуальный план работы докторанта (Приложение 1). 5.1.3 Направление в докторантуру осуществляется на основании заявления работника, к которому прилагаются документы, подтверждающие соответствие работника требованиям, указанным в п.5.1.2. 5.1.4 Заявление работника о направлении в докторантуру подлежит обсуждению на заседании ученого совета в целях выработки рекомендации. Ученый совет вправе дать рекомендацию руководителю организации о возможности подготовки работником диссертации в докторантуре принимающей организации. 5.1.5 Решение о направлении работника в докторантуру принимается руководителем организации с учетом рекомендации ученого совета в течение 3 месяцев со дня подачи работником соответствующего заявления. 5.1.6 Подготовка диссертации осуществляется на основании договора между направляющей организацией, принимающей организацией и докторантом. В случае если подготовка диссертации осуществляется в направляющей организации, договор заключается между направляющей организацией и докторантом.		

ИРНИТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
5.1.7 Подготовка диссертации осуществляется в срок до 3 лет. Договором может быть установлен менее продолжительный срок. 5.1.8 Ученый совет принимающей организации после заключения договора, утверждает индивидуальный план работы докторанта, согласованный с научным консультантом (в случае его назначения). Ученый совет ежегодно заслушивает отчет докторанта о выполнении его индивидуального плана и выдает докторанту заключение о результатах рассмотрения отчета для представления в направляющую организацию. 5.1.9 За докторантом сохраняются права по месту работы, которые он имел до направления в докторантуру, включая право на присвоение ученого звания и другие права. 5.1.10 Направляющая организация осуществляет докторанту ежемесячные выплаты в размере, равном однократному минимальному размеру оплаты труда. 5.1.11 В случае увольнения работника из направляющей организации осуществление ему ежемесячных выплат прекращается. 5.1.12 Докторант имеет право: пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами; участвовать в научных исследованиях по теме диссертации; осуществлять иные действия, предусмотренные договором, указанным в 5.1.6. 5.1.13 Докторант обязан: проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом; своевременно выполнять индивидуальный план; ежегодно отчитываться перед Ученым Советом принимающей организации о выполнении индивидуального плана; исполнять иные обязанности, предусмотренные договором, указанным в 5.1.6. Для работников ИРНИТУ, направляемых в докторантуру, может быть назначена стипендия Ученого Совета ИРНИТУ в размере заработной платы доцента ИРНИТУ. Количество стипендий ежегодно утверждается Ученым Советом в соответствии с выделяемым финансированием. Назначение стипендии Ученого Совета ИРНИТУ производится на конкурсной основе в соответствии с порядком проведения конкурса (Приложение 6). 5.1.14 Докторант – победитель конкурса представляет Ученому Совету развернутый календарный план работы по подготовке диссертации. 5.1.15 С докторантами – победителями конкурса заключается дополнительное соглашение о назначении стипендии к договору, заключенному в соответствии с п. 5.1.6, в форме эффективного контракта с показателями эффективности выполнения согласно календарному плану работы сроком на один год. 5.1.16 В случае выполнения показателей эффективности, установленных дополнительным соглашением в первом году и получения положительного заключения Ученого Совета о выполнении календарного плана работы по подготовке диссертации, с докторантами – победителями конкурса заключается дополнительное соглашение на второй год. 5.1.17 В случае выполнения показателей эффективности, установленных дополнительным соглашением во втором году и получения положительного заключения Ученого Совета о выполнении календарного плана работы по подготовке диссертации, с докторантами – победителями конкурса заключается дополнительное соглашение на третий год. 5.2 Аспирантура 5.2.1 Требования, обязательные при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлениям подготовки кадров высшей		

ИРНИТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
квалификации, изложены в федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования (размещены на сайте ИРНИТУ http://www.istu.edu/structure/54/1319/4119/). 5.2.2 Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (направления подготовки). 5.2.3 Программа аспирантуры имеет направленность, характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. 5.2.4 В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность (специальность) указанной программы. 5.2.5 Программы аспирантуры разрабатываются кафедрами в соответствии с их направленностью (специальностью) и утверждаются ректором университета. 5.2.6 Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению организации. 5.2.7 При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры университет обеспечивает: проведение учебных занятий по дисциплинам в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах; проведение практик; проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью (специальностью) программы аспирантуры (Цели, задачи и порядок организации научно-исследовательской деятельности аспирантов определены в Положение о научно-исследовательской деятельности аспиранта утв. Приказом № 692 «А»-П от 07.07.2015 г.); контроль качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. 5.2.8 Программа аспирантуры, разрабатывается в соответствии с образовательным стандартом и состоит из обязательной части и части, формируемой университетом (соответственно базовая часть и вариативная часть). 5.2.9 Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины, установленные образовательным стандартом, реализуемые в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - дисциплины "Иностранный язык" и "История и философия науки", объем и содержание которых определяются университетом, и итоговую (государственную итоговую) аттестацию. 5.2.10 Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины и практики, установленные университетом, а также научно-исследовательскую работу в объеме, установленном университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.		

ИРНИТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
5.2.11 Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины, входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины, практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры, в соответствии с направленностью указанной программы. 5.2.12 Университет обеспечивает лицам, обучающимся в аспирантуре возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) дисциплин. Порядок реализации элективных и факультативных дисциплин по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре определен Положением о реализации элективных и факультативных дисциплин по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре утв. Приказом № 692 «А»-П от 07.07.2015 г. 5.2.13 В программе аспирантуры определяются: планируемые результаты освоения программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности программы аспирантуры; планируемые результаты обучения по каждой дисциплине, практике и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры. 5.2.14 Программы аспирантуры могут быть реализованы посредством сетевых форм с использованием ресурсов нескольких организаций, в том числе иностранных. 5.2.15 К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура). 5.2.16 Направление в аспирантуру осуществляется на основании заявления (Приложение 2), к которому прилагаются документы, подтверждающие соответствие поступающего требованиям, указанным в п.5.2.15. 5.2.17 Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, не имеют права вторичного обучения в аспирантуре за счет средств бюджета. 5.2.18 Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы. Учебный год по всем формам обучения начинается 1 сентября. 5.2.19 Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин, практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры. 5.2.20 Не позднее 3 месяцев после зачисления обучающемуся назначается научный руководитель; утверждается тема научно-исследовательской работы; утверждается индивидуальный план работы аспиранта (Приложение 3), который составляется на основе учебного плана для каждого обучающегося, в целях обеспечения освоения программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося. 5.2.21 Контроль выполнения обучающимся индивидуального плана работы аспиранта осуществляет научный руководитель, в соответствии с Положением о научном руководителе аспирантов утв. Приказом № 692 «А»-П от 07.07.2015 г. 5.2.22 При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным в соответствии с образовательным стандартом, может осуществляться ускоренное обучение по индивидуальному		
8		

ИРНИТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
плану работы. Решение об ускоренном обучении принимается на основании личного заявления обучающегося в соответствии с Положением об ускоренной форме обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре утв. Приказом № 692 «А»-П от 07.07.2015 г. 5.2.23 Выпускникам аспирантуры время обучения в очной аспирантуре засчитывается в стаж научно – педагогической и научной работы. 5.2.24 Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся. 5.2.25 Текущий контроль знаний аспиранта осуществляется по результатам его учебной деятельности не реже двух раз в год по итогам каждого полугодия. Формы контроля, их количество, виды оценочных средств определяются кафедрой в зависимости от специфики подготовки и особенностей организации самостоятельной работы, в соответствии с требованиями ФГОС и указываются в программах дисциплин, практик, научно-исследовательской деятельности. 5.2.26 Организация и порядок проведения промежуточной аттестации определены в Положении о промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утв. Приказом № 692 «А»-П от 07.07.2015 г. 5.2.27 Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определены в Положении о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утв. Приказом № 692 «А»-П от 07.07.2015 г. 5.2.28 Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры. 5.2.29 Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным, выдается справка об обучении или о периоде обучения. 5.2.30 В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой аттестации. 5.2.31 Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, ежегодно проходят научную стажировку в ведущих научных и университетских центрах страны и за рубежом (информация на сайте ИРНИТУ http://www.istu.edu/structure/54/4656/). 5.2.32 Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". 5.3 Прикрепление для подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		

ИРНИТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
5.3.1 Соискателями для подготовки кандидатской диссертации без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре могут являться лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра. 5.3.2 Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на срок не более 3 лет. 5.3.3 Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится только по специальностям существующих в университете диссертационных советов. 5.3.4 Прикрепление осуществляется на основании личного заявления, к которому прилагаются документы: копия паспорта; копия диплома специалиста или магистра; список опубликованных научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом. 5.3.5 Решение о прикреплении лиц, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, принимается комиссией по вопросам прикрепления, состав которой утверждается ректором. 5.3.6 После решения комиссии о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации. 5.3.7 После заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректор издает приказ о прикреплении. 5.4 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов. Сдача кандидатских экзаменов 5.4.1 В перечень кандидатских экзаменов входят: история и философия науки, иностранный язык, специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации. 5.4.2 Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации. 5.4.3 Для сдачи кандидатских экзаменов прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра. 5.4.4 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок от одного до шести месяцев. 5.4.5 После зачисления экстерна в течение месяца, утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации. 5.4.6 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов проводится на основании личного заявления в течение учебного года. К заявлению прилагаются следующие документы: копия паспорта; копия диплома специалиста или магистра и приложения к нему. 5.4.7 Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации (Пункт 3 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074).		

ИРНИТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
5.4.8 Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом ректора. 5.4.9 Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) университета, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций. 5.4.10 Результаты промежуточной аттестации аспирантов в период прохождения аттестации по результатам сдачи экзаменов по дисциплинам «История и философия науки» и «Иностранный язык» учитываются, как результаты сданных кандидатских экзаменов по данным дисциплинам. 5.4.11 Результаты промежуточной аттестации аспирантов по дисциплинам «История и философия науки» и «Иностранный язык» вносятся в экзаменационные ведомости, зачетные книжки, оформляются протоколом приема кандидатского экзамена (Приложение 4) по соответствующей дисциплине. 5.4.12 Кандидатский экзамен по специальной дисциплине в соответствии с направленностью (специальностью) подготовки аспиранты сдают в период прохождения государственной итоговой аттестации. 5.4.13 Документ, удостоверяющий сдачу аспирантом кандидатских экзаменов, выдается по его личному заявлению после завершения обучения в аспирантуре (Приложение 5). 5.5 Присуждение ученых степеней 5.5.1 Порядок присуждения ученой степени кандидата наук и ученой степени доктора наук, критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней, порядок представления, защиты диссертаций определены в Постановлении Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»		

**Приложение 1 Форма индивидуального плана работы докторанта
(справочное)**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ИРНТУ

« ____ » _____

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**Иркутский национальный исследовательский технический
университет**

Индивидуальный план работы докторанта

Фамилия, имя и отчество _____

Специальность _____

Кафедра _____

Факультет, институт по специальности _____

Научный консультант _____

Дата зачисления _____

Дата отчисления _____

Тема научной работы: _____

Обоснование выбранной темы научной работы

Название темы научной работы

Актуальность темы

Научная новизна

Цель исследования

Объект исследования

Предмет исследования

Теоретическая значимость исследования

Практическая значимость исследования _____

Предполагаемые формы внедрения ожидаемых результатов

Докторант _____ (подпись)

Научный консультант _____ (подпись)

Утверждение темы научной работы**ВЫПИСКА**

из протокола № ____ от ____ 20 г. заседания совета
(факультета, института) _____

Присутствовало ____ чел. из ____ членов совета

Слушали: _____
(Ф.И.О. научного руководителя полностью)

1. Утверждение темы докторской диссертации:

докторанта _____
(Ф.И.О. полностью)

2. Утверждение индивидуального плана работы докторанта

Постановили:

1. Обратиться в Ученый совет университета с ходатайством об утверждении индивидуального плана, темы диссертации:

Директор/ декан института /факультета
Секретарь

ВЫПИСКА

из протокола № ____ от ____ 20 г. заседания Ученого Совета
Иркутского национального исследовательского технического университета

Присутствовало ____ чел. из ____ членов совета.

Слушали: _____ (ФИО, должность)
об утверждении индивидуального плана работы, темы докторской диссертации:

докторанта _____
(ФИО полностью)

Совет постановил:

Утвердить индивидуальный план работы, тему докторской диссертации:

докторанта _____
(ФИО полностью)

Секретарь Ученого совета
Зав.отделом аспирантуры и докторантуры

ФИО
ФИО

Рабочий план - (год подготовки)

Наименование работы	Объем и краткое содержание работ
1. Теоретическая часть	
2. Эксперименталь- ная часть	
3. Публикация статей	
4. Выступления с докладами на научных семинарах, конференциях	
5. Учебно- методическая и педагогическая работа	

Докторант _____ (подпись)

Научный консультант _____ (подпись)

[illegible]

Решение Учёного совета ИРНИТУ (№ протокола, дата):

**Зав. отделом аспирантуры
и докторантуры_____** (подпись)

Отчёт о выполнении плана

Докторант _____

выполнил (не выполнил) индивидуальный план работы докторанта .

Защитил диссертацию:

(указать научную специальность, организацию, дату)

Представил диссертацию для рассмотрения на кафедре:

(указать название кафедры, дату)

Представил диссертацию в диссертационный совет:

(указать срок, название организации)

Проректор по научной работе

Зав. отделом аспирантуры
и докторантуры

ИРНТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2014
-------	---	--------------

Приложение 2 Форма заявления для поступления в аспирантуру
(справочное)

Регистрационный номер _____

**РЕКТОРУ ИРКУТСКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО
ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

От гр:

Фамилия	Гражданство
Имя	Документ, удостоверяющий личность
Отчество	
Дата рождения	Серия _____ № _____ Когда выдан: _____
Место рождения	Кем выдан: _____
Пол м ☐ , ж ☐	

Проживающего (ей) по адресу: _____

телефон (домашний) _____ телефон (рабочий) _____
телефон (мобильный) _____ e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям и участию в конкурсе по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на направление _____ (код направления)
направленность (специальность) _____ (шифр специальности)
кафедра _____
институт _____

по очной ☐, заочной ☐ форме обучения

на места, в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета ☐,

на места по договорам об оказании платных образовательных услуг ☐

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в _____ году;

образовательное учреждение высшего профессионального образования

(наименование учебного заведения, специальность по диплому)

Диплом: Серия _____ № _____

Диплом «с отличием» ☐

Иностранный язык: английский ☐, немецкий ☐, французский ☐

ИРНТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2014
-------	---	--------------

При поступлении необходимо создать специальные условия проведения вступительных испытаний в связи с моими ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью)
да ☐ нет ☐

Документ, подтверждающий необходимость создания специальных условий проведения вступительных испытаний _____

Общежитие: нуждаюсь ☐, не нуждаюсь ☐

« _____ » _____ 201 г. _____

(Подпись поступающего)

ФГБОУ ВО ИРНТУ ознакомлен(а) _____
Дата (Подпись поступающего)

Расписку получил(а) _____
Дата (Подпись поступающего)

С «Положением об апелляции» ознакомлен(а) _____
Дата (Подпись поступающего)

Оригинал документа
об образовании предоставляю _____
Дата (Подпись поступающего)

Подпись ответственного лица
приемной комиссии

19

ИРНИТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2014
--------	---	--------------

**Сведения об индивидуальных достижениях, засчитываемых при участии в конкурсе
при поступлении в аспирантуру ИРНИТУ**

Показатели	Оценка показателя	Баллы
Наличие удостоверений о сдачи кандидатских экзаменов	Один – 1 балл; Два – 2 балла	
Участие в конференциях, сборниках научных трудов, конкурсах, выставках, научных грантах и проектах по тематике исследования, подтвержденное соответствующими документами	Один балл	
Наличие диплома с «отличием» (специалитет или магистратура)	Один балл	
Публикации по тематике диссертационного исследования (без соавторов) в научных изданиях, индексируемых в Scopus и/или Web of Science, а также в российских научных журналах и изданиях, входящих в Перечень ВАК*	Одна – 2 балла; Две и более – 3 балла	
Публикации по тематике диссертационного исследования (в соавторстве) в научных изданиях, индексируемых в Scopus и/или Web of Science, а также в российских научных журналах и изданиях, входящих в Перечень ВАК*	Одна – 1 балл; Две и более – 2 балла	
Кол-во российских и зарубежных патентов (положительных решений о выдаче), свидетельств на полезную модель, подтвержденных соответствующими документами *	Один – 4 балла; Два и более – 5 баллов	
Наличие именных стипендий при обучении в специалитете или магистратуре, подтвержденное соответствующими документами	Один балл	
Итого		

*В каждом из критериев баллы не суммируются, выставляется балл, соответствующий наивысшему достижению.

При отсутствии документов, подтверждающих соответствие какому-либо критерию, по данному критерию выставляется ноль баллов.

О себе дополнительно сообщая:

Высшее профессиональное образование по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре получаю впервые ☐, не впервые ☐

(Подпись поступающего)

С правилами приема в университет, с Уставом университета, Лицензией и приложением к ней, Свидетельством о государственной аккредитации и приложением к нему, Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности и правилами внутреннего распорядка ИРНИТУ ознакомлен (а)

" ____ " _____ 2014 г. Подпись _____

Согласен на обработку своих персональных данных в соответствии с законом №152-ФЗ от 27.07.2006г.

«О персональных данных», с Положением о персональных данных абитуриентов и обучающихся ФГБОУ ВО ИРНИТУ ознакомлен(а)

Дата

(Подпись поступающего)

Расписку получил(а)

Дата

(Подпись поступающего)

С «Положением об апелляции» ознакомлен(а)

Дата

(Подпись поступающего)

Оригинал документа

об образовании предоставляю

Дата

(Подпись поступающего)

Подпись ответственного лица приемной комиссии _____

**Приложение 3 Форма индивидуального плана работы аспиранта
(справочное)****«Утверждаю»
Ректор ИРНТУ**

« ____ » _____

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**Иркутский национальный исследовательский технический университет****Индивидуальный план работы аспиранта
(форма обучения, срок обучения¹)**

Фамилия, имя и отчество _____

Направление подготовки _____

Направленность (специальность) подготовки _____

Кафедра _____

Институт _____

Фамилия, имя и отчество научного руководителя _____

Основа обучения (бюджетная/коммерческая) _____

Дата зачисления _____

Дата отчисления _____

Тема научной работы: _____

¹ Форма и срок обучения указывается в соответствии с учебным планом

**Обоснование выбранной темы научно-исследовательской
работы**

Название темы

Актуальность темы

Научная новизна

Цель исследования

Гипотеза

Объект исследования

Предмет исследования

Теоретическая значимость исследования

Практическая значимость исследования

Предполагаемые формы внедрения ожидаемых результатов

Аспирант _____ / _____ Ф.И.О./
(подпись)Научный руководитель _____ / _____ Ф.И.О./
(подпись)

Утверждение темы научно-исследовательской работы**ВЫПИСКА**

из протокола № _____ от _____ 20 ____ г. заседания совета
института/факультета _____

Присутствовало _____ чел. из _____ членов совета

Слушали: _____
(Ф.И.О. научного руководителя полностью)

1. Утверждение темы научно-исследовательской работы:

_____ аспиранта _____
(Ф.И.О. полностью)

2. Утверждение индивидуального плана работы аспиранта.

Постановили:

1. Утвердить тему научно-исследовательской работы:

_____ аспиранта _____
(Ф.И.О. полностью)

2. Утвердить индивидуальный план работы аспиранта.

Председатель совета института/факультета _____ / _____ Ф.И.О./
Секретарь _____ / _____ Ф.И.О./

В соответствии с п.31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре утв. Приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «... тема научно-исследовательской работы утверждается не позднее 3 месяцев после зачисления...»

Тема научно-исследовательской работы
утверждена приказом по ИРНТУ

от _____ 20 ____ г. № _____

ИРНТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
-------	---	--------------

Рабочий план - _____
(год обучения, период)

№, наименование раздела ²	Объем и краткое содержание планируемых работ
1. История и философия науки	
2. Иностранный язык	
3. Специальные дисциплины по учебному плану	
Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)	
4. Теоретическая часть	
5. Экспериментальная часть	
6. Подготовка публикаций	
7. Выступления с докладами на научных конференциях, семинарах. Прохождение научной стажировки	
8. Выполнение научно-квалификационной работы (диссертации)	
9. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
10. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы	
11. Педагогическая практика	
Сдача кандидатских экзаменов ³	
12. История и философия науки	
13. Иностранный язык	
Каникулы	
Расписание консультаций научного руководителя (дата, час, аудитория)	

Аспирант _____ / _____ Ф.И.О./
(подпись)

Научный руководитель _____ / _____ Ф.И.О./

² Согласно учебному плану

³ В зависимости от года обучения

Номер пункта плана	Отчет о выполнении плана	
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
Оценка научного руководителя (характеристика деятельности аспиранта; замечания, предложения, рекомендации по организации выполнения плана)		
Решение кафедры, протокол №		
от		
Заведующий кафедрой / /		
Научный руководитель / /		

Зав.отделом аспирантуры и докторантуры (подпись)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Аспирант
(Ф.И.О.) _____

выполнил (не выполнил) индивидуальный план работы аспиранта.

Сдал экзамены кандидатского минимума:

Сдал государственный
экзамен _____

Представил научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации):

Зав.отделом аспирантуры и
докторантуры _____

ИРНТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
-------	---	--------------

Приложение 4 Форма протокола заседания экзаменационной комиссии по приёму кандидатского экзамена (справочное)

(Ф.И.О. руководителя)_____		
(Подпись)_____		
«__»_____ 20 ____ г.		
Министерство образования и науки РФ		
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ		
ПРОТОКОЛ № _____		
Заседания экзаменационной комиссии от _____ 20 ____ г. утвержденной приказом по университету от _____ 20 ____ г. № _____		
Состав комиссии:		
Председатель:		
Зам.председателя		
Члены комиссии:		
Слушали:		
Прием кандидатского экзамена по _____ (название дисциплины, отрасль наук)		
Направление подготовки	Шифр, название направления подготовки	
Направленность (специальность) подготовки	Шифр, название направленности (специальности) подготовки	
Фамилия, Имя Отчество (полностью) сдающего экзамен		
Вопросы, заданные на экзамене		
Постановили считать, что _____ (Ф.И.О. сдающего экзамен)		
Сдал(а) _____ экзамен с оценкой _____ (оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)		
Председатель	Подпись	Ф.И.О. ученая степень, учёное звание
Зам.председателя:	Подпись	Ф.И.О. ученая степень, учёное звание
Члены комиссии:		Ф.И.О. ученая степень, учёное звание

ИРНТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
-------	---	--------------

Приложение 5 Форма справки об обучении и сдаче кандидатских экзаменов
(справочное)

СПРАВКА № _____ от _____ 20____ г.

Дана _____ (Ф.И.О. обучающегося) в том, что он является (являлся) аспирантом _____ (очного, заочного) обучения с _____ (приказ о зачислении от _____) по _____ (приказ об отчислении от _____)

Направление – Шифр, название направления подготовки

Направленность (специальность) подготовки – Шифр, название направленности (специальности) подготовки (отрасль науки)

Сдал следующие кандидатские экзамены:

Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Ф.И.О., ученые степени и звания, должности председателя и членов экзаменационной комиссии

ИРНТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
Приложение 6 Порядок проведения конкурса по назначению докторанту ИРНТУ стипендии Ученого Совета (обязательное) 1 Выдвижение соискателей для участия в конкурсе с их согласия осуществляют кафедры/научные лаборатории университета.. 2 Для участия в конкурсе соискателем представляются следующие документы: a) заявление соискателя о допуске к участию в конкурсе; b) характеристика-рекомендация соискателя от заведующего кафедрой/научной лабораторией, в которой указывается тема диссертационной работы; c) выписка из решения Ученого Совета института/факультета о выдвижении соискателя для участия в конкурсе с указанием фамилии, имени, отчества полностью в именительном падеже, стаже работы в ИРНТУ; d) копия паспорта, удостоверяющего личность соискателя; e) список научных трудов, заверенный ученым секретарем ИРНТУ; f) копии российских и зарубежных патентов, подтверждающие, что соискатель является автором или соавтором изобретения, полезной модели или промышленного образца, заверенные НИЧ; g) копии документов, подтверждающие руководство соискателем выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по заказам организаций, заверенные НИЧ; h) копии документов, подтверждающие, что соискатель является призером или победителем в российских и зарубежных научных и научно-технических конкурсных мероприятиях (самостоятельно или в составе коллективов ученых), в том числе на получение грантов и субсидий, заверенные НИЧ. 3 Пакет документов передается по адресу: 664074, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 83, управление научной деятельности (УНД), ауд. А-213 в срок до 15 сентября. 4 Конкурсные документы передаются соискателем лично или через представителя по нотариальной доверенности. 5 При приеме документов, сотрудник УНД: a) регистрирует представленные документы в день их подачи в журнале регистрации документов. b) выдает выписку из журнала регистрации документов с указанием даты регистрации. 6 В течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов, УНД осуществляет проверку представленных документов. 7 По результатам проверки соискатель включается в список соискателей на участие в конкурсе, либо УНД в течение пяти рабочих дней принимает решение об отказе во включении соискателя в указанный список, в случае представления документов, содержащих недостоверные сведения. Решение об отказе во включении в список соискателей на участие в конкурсе доводится до сведения направившей соискателя кафедры в течение пяти рабочих дней со дня его принятия в электронной форме с указанием причин отказа. 8 УНД до 20 сентября формирует список соискателей на участие в конкурсе. 9 Конкурсный отбор соискателей на участие в конкурсе осуществляется в соответствии со следующими критериями: a) наличие ученой степени кандидата наук или Ph.D.; b) стаж работы в ИРНТУ не менее 3 лет; c) количество статей, опубликованных после защиты диссертации в ведущих зарубежных и российских индексируемых в информационно-аналитических системах научного цитирования		

ИРНТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
журналах и изданиях, а также в российских научных журналах и изданиях, входящих в Перечень ВАК: - в изданиях Web of Science (с импакт-фактором не ниже 1.0) – 10 баллов, деленные на количество соавторов; - в изданиях Scopus (с импакт-фактором не ниже 1.0) – 7 баллов, деленные на количество соавторов; - в изданиях ВАК (входящих в ядро РИНЦ) – 1 балл, деленный на количество соавторов; d) количество российских и зарубежных патентов: - зарубежный патент – 10 баллов, деленные на количество соавторов; - российский патент – 5 баллов, деленные на количество соавторов; e) руководство выполнением научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по заказам организаций – 10 баллов; f) наличие индекса Хирша (без учета самоцитирования): - индекс Хирша РИНЦ (начиная с 3) – 3 за каждую единицу индекса; - индекс Хирша Scopus (начиная с 2) – 6 за каждую единицу индекса; - индекс Хирша Web of Science (начиная с 2) – 8 за каждую единицу индекса; При отсутствии документов, подтверждающих соответствие соискателя какому-либо критерию, по данному критерию выставляется ноль баллов. 10 Список соискателей оформляется в табличном виде (Приложение 7), в порядке убывания баллов, набранных соискателями, до 30 сентября и представляется в Ученый Совет ИРНТУ. 11 Решение о присуждении стипендий докторантам ИРНТУ принимается Ученым Советом ИРНТУ на очередном заседании в соответствии с выделенным финансированием и количеством баллов, набранных соискателями. 12 В случае, если соискатели получили равное количество баллов, решение о включении соискателя в список претендентов на участие в конкурсе принимается путем голосования на Ученом Совете исходя из научной значимости публикаций (работ, проектов) соискателя. 13 Список докторантов ИРНТУ, получивших стипендии Ученого Совета утверждается приказом ректора ИРНТУ и публикуется на официальном сайте ИРНТУ.		

ИРНТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
-------	---	--------------

Приложение 7 Показатели конкурсного отбора по назначению докторанту ИРНТУ стипендии Ученого Совета
(обязательное)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по инжиниринговой деятельности
_____ ФИО

Показатели конкурсного отбора по назначению докторанту ИРНТУ стипендии Ученого Совета

№ п/п	ФИО	Баллы за публикации			Баллы за цитирование			Баллы за патенты		Баллы за руководство НИОКР по заказам организаций =	ИТОГО: сумма баллов
		Баллы за статьи Web of Science = (1/число соавторов 1-й статьи + 1/число соавторов 2-й статьи + ...) * 10	Баллы за статьи Scopus = (1/число соавторов 1-й статьи + 1/число соавторов 2-й статьи + ...) * 7	Баллы за статьи ВАК = (1/число соавторов 1-й статьи + 1/число соавторов 2-й статьи + ...)	Баллы за индекс Хирша Web of Science = (индекс Хирша - 1) * 8	Баллы за индекс Хирша Scopus = (индекс Хирша - 1) * 6	Баллы за индекс Хирша ВАК = (индекс Хирша - 2) * 3	Баллы за зарубежные патенты = (1/число соавторов 1-го патента + 1/число соавторов 2-го патента + ...) * 10	Баллы за российские патенты = (1/число соавторов 1-го патента + 1/число соавторов 2-го патента + ...) * 5		
1.											
2.											
3.											
4.											
...											

Составил:

Начальник управления научной деятельности _____

ФИО

ИРНТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
-------	---	--------------

Приложение 8 Лист согласования СТО 044-2015
(обязательное)

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Первый проректор	Н.П. Коновалов	19. 11. 2015	
И.о. проректора по научной работе	А.Е. Пашков	19. 11. 2015	
Проректор по инновационной деятельности	М.В. Корняков	17. 11. 2015	
Проректор по учебной и социальной работе	Б.Б. Пономарев	18. 11. 2015	
Начальник управления экономики	Н.Б.Максимова	18. 11. 2015	
Начальник отдела менеджмента качества	В.В. Власова	17. 11. 2015	
Начальник управления научной деятельности	С.В. Захаров	16. 11. 2015	

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку: Зав. отделом аспирантуры и докторантуры	О.В. Слостёнова	16. 11. 2015	
---	-----------------	--------------	---

СТО 044-2015 одобрен на заседании Ученого совета университета
Протокол № 4 от « 27 » ноября 20 15 г.

Приложение 9 Лист регистрации изменений СТО 044-2015
(обязательное)

Порядковый номер изменения	Основание (№ приказа, дата)	Дата введения изменения	Изменения внёс	
			Фамилия, инициалы	Подпись вносящего изменения, дата внесения
1	294-П от 30.05.17	30.05.17	Власова К.И.	 30.05.17
2	294-П от 30.05.17	30.05.17	Власова К.И.	 30.05.17
3	294-П от 30.05.17	30.05.17	Власова К.И.	 30.05.17
4	294-П от 30.05.17	30.05.17	Власова К.И.	 30.05.17
5	346-П от 14.06.17	14.06.17	Власова К.И.	 15.06.17
6	346-П от 14.06.17	14.06.17	Власова К.И.	 15.06.17
7	346-П от 14.06.17	14.06.17	Власова К.И.	 15.06.17

ИРНТУ	Подготовка кадров высшей квалификации. Аспирантура и докторантура	СТО 044-2015
-------	---	--------------

**Приложение 10 Лист ознакомления с СТО 044-2015
(обязательное)**

№	И.О. Фамилия	Должность	Дата	Подпись