

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**



П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение о проведении государственной итоговой аттестации по
образовательным программам среднего профессионального образования в
ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический
университет»**

ОРИГИНАЛ

ИРНИТУ	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Положение - 2016
--------	---	------------------

Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, определения и сокращения	4
4	Ответственность	4
5	Общие положения	5
5.1	Общие сведения о государственной итоговой аттестации	5
5.2	Государственная экзаменационная комиссия	6
5.3	Формы государственной итоговой аттестации	8
5.4	Порядок проведения государственной итоговой аттестации	10
5.5	Особенности подготовки и проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями	11
5.6	Программа государственной итоговой аттестации	12
5.7	Порядок подачи и рассмотрения апелляций	13
	Приложение 1 Форма отчета председателя	16
	Приложение 2 Образец титульного листа выпускной квалификационной работы	18
	Приложение 3 Образец листа задания на выпускную квалификационную работу	19
	Приложение 4 Форма отзыва на выпускную квалификационную работу	22
	Приложение 5 Образец титульного листа, структуры и листа согласования программы ГИА	24
	Приложение 6 Лист согласования Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	29
	Приложение 7 Лист регистрации изменений Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	30
	Приложение 8 Лист ознакомления с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	31

ИРНИТУ	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Положение - 2016
--------	---	------------------

УТВЕРЖДЕНО

приказом И.о. ректора
(чем) (должность)

от «17» 02 2016г. № 164-П

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»
Введено впервые

1 Область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», завершающих освоение образовательных программ среднего профессионального образования вне зависимости от форм обучения, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями.

1.2 Требования данного положения распространяются на все структурные подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Иркутского национального исследовательского технического университета, участвующие в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе филиал в г. Усолье-Сибирском.

2 Нормативные ссылки

2.1 В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

МС ИСО 9000:2005 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь.

МС ИСО 9001:2008 Система менеджмента качества. Требования.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по соответствующим специальностям.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

СТО 002-2015 Система менеджмента качества. Порядок управления документацией СМК.

ИРНТУ	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Положение - 2016
3 Термины, определения и сокращения 3.1 В настоящем положении приведены термины с соответствующими определениями, согласно МС ИСО 9000:2005, а также следующие термины, с соответствующими определениями: Государственная итоговая аттестация – завершающая форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, имеющей государственную аккредитацию. Дипломный проект – это научно обоснованное решение практической задачи по специальности, которое должно содержать элементы учебного проектирования (программы, модели, бизнес-планы, разработки методики т.д.) для конкретного объекта исследования. Дипломная работа – это научное или научно-практическое исследование, которое должно содержать анализ проблем на примере конкретной базы объекта исследования и разработку рекомендаций (мер) по совершенствованию изучаемых предметов исследования. Система менеджмента качества (СМК) – система менеджмента для руководства и управления организацией применительно к качеству. Стандарт организации (СТО) – нормативный документ по стандартизации, разработанный, как правило, на основе согласия, характеризующегося отсутствием возражений по существенным вопросам у большинства заинтересованных сторон, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к различным видам деятельности университета или их результатам и утвержденный руководством университета. Цикловая комиссия – методическое объединение преподавателей смежных дисциплин в подразделениях СПО университета. 3.2 В настоящем положении используются следующие сокращения: ВД – виды деятельности; ВКР – выпускная квалификационная работа; ГИА - государственная итоговая аттестация; ГЭК – государственная экзаменационная комиссия; ИРНТУ - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», далее по тексту университет; КОС – контрольно-оценочные средства; ОК - общекультурные компетенции; ОПОП – основная профессиональная образовательная программа; ПК - профессиональные компетенции; ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена; РФ – Российская Федерация; СПО – среднее профессиональное образование; СТО - стандарт организации; ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт; Филиал – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» в г. Усолье-Сибирском. 4 Ответственность 4.1 Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений (как на бумажном, так и на электронном носителе) данного положения возложена на начальника учебно-методического управления.		

ИРНИТУ	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Положение - 2016
4.2 Разработчик настоящего положения осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного положения в установленном порядке согласно СТО 002-2015 «Порядок управления документацией СМК», разработанному по разделу 4.2.3 «Управление документацией» МС ИСО 9001:2008. 4.3 Ответственность за выполнение требований данного положения возлагается на должностные лица подразделений ИРНИТУ, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования. 5 Общие положения 5.1 Общие сведения о государственной итоговой аттестации 5.1.1 Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. 5.1.2 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. 5.1.3 Государственная итоговая аттестация по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне. 5.1.4 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации. 5.1.5 Норма времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации определяется ФГОС по специальности, сроки устанавливаются в программе государственной итоговой аттестации в соответствии с календарным учебным графиком. 5.1.6 На основании ФГОС и настоящего положения, выпускающая цикловая комиссия ежегодно разрабатывает программу государственной итоговой аттестации выпускников соответствующей специальности. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные ректором университета, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. 5.1.7 При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом о среднем профессиональном образовании установленного Министерством образования и науки РФ образца. 5.1.8 Обучающемуся, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин и разделов профессиональных моделей учебного плана и оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и разделам профессиональных модулей учебного плана, прошедшему государственную итоговую аттестацию на оценку «отлично», выдается диплом с отличием. 5.1.9 Обучающиеся, не подтвердившие соответствие результатов освоения основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта, подлежат отчислению из ИРНИТУ. 5.1.10 Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации. В таком случае обучающийся		

должен предоставить в ИРНИТУ документ, подтверждающий причину его отсутствия на государственной итоговой аттестации.

5.1.11 Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные приказом ректора сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

5.1.12 Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие неудовлетворительные результаты, могут осуществить повторное прохождение ГИА не ранее чем через шесть месяцев и не позднее чем через 5 лет после первичного прохождения государственной итоговой аттестации.

5.1.13 Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на неудовлетворительную оценку, восстанавливается в университете на период времени, установленный приказом ректора, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для повторного прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

5.1.14 Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица допустимо не более двух раз.

5.2 Государственная экзаменационная комиссия

5.2.1 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой университетом.

5.2.2 Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников подразделений среднего профессионального образования университета и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

5.2.3 В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель и четыре члена указанной комиссии. Предложения по составу ГЭК направляются деканом факультета СПО (директором филиала) в отдел распределения молодых специалистов до первого декабря текущего года. Состав ГЭК утверждается приказом ректора университета.

5.2.4 Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

5.2.5 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению университета.

5.2.6 Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в университете, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

ИРНИТУ	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Положение - 2016
5.2.7 Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии является ректор университета. 5.2.8 В случае создания нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа: - заместителей ректора (проректоров); - руководителей структурных подразделений СПО, филиала; - педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию. 5.2.9 На период проведения государственной итоговой аттестации, для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии, из числа преподавателей или административных работников структурных подразделений факультета (филиала) назначается ее секретарь. Секретарь ГЭК не является её членом. Секретарь комиссии ведет протоколы заседаний. 5.2.10 Основная форма работы ГЭК – заседания, которые проводятся председателем, а в случае его отсутствия – заместителем председателя. 5.2.11 На государственную экзаменационную комиссию возлагается: - комплексная оценка соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта СПО; - решение вопроса о присвоении выпускникам квалификации и о выдаче диплома с отличием или без отличия; - разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов государственной итоговой аттестации. 5.2.12 Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: перечень заданных обучающемуся вопросов, характеристика ответов на них, особые мнения членов комиссии о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося, итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присужденные квалификации. Протоколы заседаний ГЭК подписывают председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии. Протоколы заседаний ГЭК передаются в отдел распределения молодых специалистов ИРНИТУ в день защиты и хранятся в архиве ИРНИТУ. 5.2.13 Председатель ГЭК подготавливает отчет о работе после окончания государственной итоговой аттестации. Отчет о работе ГЭК подписывается председателем. Отчет оформляется согласно Приложению 1. 5.2.14 В отчете содержится следующая информация: - качественный состав ГЭК; - форма и вид государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе; - характеристика общего уровня подготовки выпускников по соответствующей специальности; - количество дипломов с отличием; - недостатки в подготовке студентов по данной специальности; - анализ результатов государственной итоговой аттестации, выводы и предложения. 5.2.15 Отчеты ГЭК обсуждаются на заседаниях соответствующих цикловых комиссий, рассматриваются на совете факультета СПО (Ученом совете филиала) и утверждаются на заседании Ученого совета ИРНИТУ. 5.2.16 Отчеты ГЭК представляются в отдел распределения молодых специалистов ИРНИТУ не позднее первого июля текущего года.		

ИРНИТУ	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Положение - 2016
5.2.17 Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года. 5.3 Формы государственной итоговой аттестации 5.3.1 Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемыми в университете, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, является защита выпускной квалификационной работы. 5.3.2 Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации. 5.3.3 Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. 5.3.4 Выпускная квалификационная работа для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта). 5.3.5 Темы выпускных квалификационных работ формулируются на заседаниях выпускающих цикловых комиссий. Темы должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер. При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля; на использовании материалов выполненных ранее практических заданий. Выбор темы ВКР обучающимся может осуществляться до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. 5.3.6 При повторном прохождении государственной итоговой аттестации, решением ИРНИТУ обучающемуся устанавливается новая тема выпускной квалификационной работы, отличная от предыдущей. 5.3.7 Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом ректора университета на основании представления подразделений факультета СПО (филиала). 5.3.8 Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. За каждым руководителем может быть закреплено не более 8 студентов. 5.3.9 Руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают в соответствии с утвержденной темой для каждого студента: задание и календарный план по выполнению работы, определяют задачи и объем выпускной квалификационной работы, консультируют по вопросам содержания, структуры и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы, в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР. Руководитель оказывает помощь студенту в подборе необходимой литературы, осуществляет контроль выполнения работы, составляет письменный отзыв на выпускную квалификационную работу.		

ИРНИТУ	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Положение - 2016
5.3.10 Задание на выпускную квалификационную работу подписывает руководитель дипломного проекта (дипломной работы), председатель выпускающей цикловой комиссии и утверждает декан факультета СПО (директор филиала). Задание на выпускную квалификационную работу оформляется согласно Приложению 3. 5.3.11 Выпускная квалификационная работа в целом должна соответствовать разработанному заданию, включать анализ источников по теме с сообщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения, продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО. ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта). 5.3.12 Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, или образовательных организаций. 5.3.13 В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов, при этом задание на выполнение выпускной квалификационной работы выдается каждому студенту. 5.3.14 Отзыв на выпускную квалификационную работу содержит: характеристику темы, ее актуальность, данные о степени самостоятельности в принятии решений, сделанных выводах, качестве выполненной работы и отдельных разделов, рекомендуемую оценку и заключение с ходатайством о присвоении студенту квалификации СПО. Руководитель проводит ознакомление обучающегося с отзывом. Отзыв на выпускную квалификационную работу оформляется в соответствии с Приложением 4. Подписанный отзыв обучающийся передает секретарю ГЭК не позднее одного дня до начала защиты выпускной квалификационной работы. 5.3.15 Титульный лист выпускной квалификационной работы оформляется согласно Приложению 2. 5.3.16 Особенности оформления текстовых, графических и включенных в дипломный проект (дипломную работу) других материалов определяются методическими указаниями по выполнению дипломного проекта (работы) и другими нормативными документами ИРНИТУ. 5.3.17 Выполненные студентами выпускные квалификационные работы сдаются секретарем ГЭК в архив структурного подразделения факультета СПО (филиала) и хранятся после их защиты не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу ректора университета комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ, в соответствии с правилами, установленными нормативными документами ИРНИТУ. 5.3.18 Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом. 5.3.19 Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий. По запросу организаций и учреждений, ректор ИРНИТУ имеет право разрешить копирование материалов выпускных квалификационных работ. При наличии в выпускной квалификационной работе объектов, подлежащих защите авторских прав или изобретений, разрешение на копирование выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права студента.		

5.4 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

5.4.1 Общее руководство и контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заместитель декана по учебной и методической работе (заместитель директора филиала по учебной работе), привлекая к данной работе заведующих отделениями, председателей цикловых комиссий в соответствии с их должностными обязанностями.

5.4.2 На основании данных о степени готовности выпускных квалификационных работ не позднее двух недель до начала защит, формируется график их проведения. Максимальное число студентов на один день защиты не должно превышать 8 человек. График защит подписывает заместитель декана по учебной и методической работе (заместитель директора по учебной работе), согласовывается с деканом факультета СПО (директором филиала), утверждается проректором по учебной работе ИРНИТУ и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до защиты.

5.4.3 Окончательное решение о допуске студента к защите принимает заместитель декана по учебной и методической работе (заместитель директора по учебной работе), на титульном листе пояснительной записки ставится соответствующая подпись. После этого выпускная квалификационная работа передается секретарю ГЭК не позднее одного дня до защиты.

5.4.4 Необходимость предзащиты и порядок ее проведения устанавливает выпускающая цикловая комиссия. Предзащита выпускных квалификационных работ проводится не позднее 5-7 дней до защиты.

5.4.5 Защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

5.4.6 Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5.4.7 На заседания государственной экзаменационной комиссии представляют следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования соответствующей специальности;
- утвержденная программа государственной итоговой аттестации;
- утвержденный график защиты выпускных квалификационных работ;
- копия приказа ректора университета о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- копия приказа ректора о составе ГЭК;
- программа подготовки специалистов среднего звена по специальности;
- сведения об успеваемости студентов (личная карточка студента);
- зачетная книжка студента;
- книга протоколов заседаний ГЭК;
- материалы для защиты дипломного проекта (дипломной работы) аттестуемого: дипломный проект, отзыв руководителя на дипломный проект (дипломную работу);
- аттестационный лист и характеристика с места прохождения производственной (преддипломной) практики (с оценкой).

5.4.8 По решению цикловой комиссии на государственную итоговую аттестацию выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах (портфолио): сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, научные, творческие работы по специальности и другие материалы и документы.

ИРНТУ	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Положение - 2016
5.4.9 На защиту выпускной квалификационной работы отводится до одного академического часа на обучающегося. Процедура защиты включает в себя следующие этапы: доклад студента (не более 10 минут), вопросы членов комиссии и ответы студента (не более 30 минут), чтение отзыва (не более 5 минут). 5.4.10 Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». 5.4.11 Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственной итоговой аттестации. 5.4.12 При определении оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: содержание и качество оформления выпускной квалификационной работы, доклад выпускника по теме выпускной квалификационной работы, ответы на вопросы, отзыв руководителя. 5.4.13 Итоговая оценка формируется путем суммирования оценок всех членов ГЭК и вычислением частного при делении полученной суммы на общее число оценок. Итоговая оценка округляется по существующим правилам в соответствии со шкалой "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". 5.4.14 Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим. 5.4.15 Оценка объявляется в день защиты выпускной квалификационной работы после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий. 5.5 Особенности подготовки и проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями 5.5.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями по состоянию здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния их здоровья (далее - индивидуальные особенности). 5.5.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: а) проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации; б) присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии и т.д.); в) пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; г) обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).		

5.5.3 Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями:

а) для слепых:

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение помещения, где проводится ГИА, не менее 300 люкс;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется устройство, увеличивающее текст;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

5.5.4 Выпускники или родители, законные представители несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление руководителю структурного подразделения СПО о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

5.6 Программа государственной итоговой аттестации

5.6.1 Цель, форму и вид государственной итоговой аттестации, процедуру и сроки ее проведения, комплект контрольно-оценочных средств государственной итоговой аттестации (в том числе тематику и содержание выпускных квалификационных работ, этапы и контроль их выполнения, критерии оценки) определяет программа государственной итоговой аттестации.

5.6.2 Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы СПО.

5.6.3 Программа государственной итоговой аттестации ежегодно разрабатывается выпускающей цикловой комиссией, рассматривается на методическом совете техникума,

ИРНИТУ	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Положение - 2016
колледжа (научно-методическом совете филиала), подписывается председателем цикловой комиссии, заместителем декана по учебной и методической работе (заместителем директора по учебной работе), рассматривается на заседании Совета факультета СПО (Ученом совета филиала), подписывается председателем Совета факультета СПО (Ученом совета филиала), утверждается ректором ИРНИТУ. 5.6.4 Программа государственной итоговой аттестации оформляется согласно Приложению 5 и имеет следующую структуру: Раздел 1 Общие положения; Раздел 2 Процедура проведения государственной итоговой аттестации (защиты дипломного проекта/ работы); Раздел 3 Комплект контрольно-оценочных средств государственной итоговой аттестации. 5.6.5 Раздел 1 программы государственной итоговой аттестации «Общие положения» включает в себя следующие пункты в такой последовательности: a) нормативное обеспечение процедуры итоговой государственной аттестации; b) цель государственной итоговой аттестации; c) форма государственной итоговой аттестации; d) объем времени, предусмотренный учебным планом на государственную итоговую аттестацию; e) сроки проведения государственной итоговой аттестации. 5.6.6 Раздел 2 программы государственной итоговой аттестации «Процедура проведения государственной итоговой аттестации» содержит описание процедуры ГИА. 5.6.7 Раздел 3 программы государственной итоговой аттестации «Комплект контрольно-оценочных средств государственной итоговой аттестации» включает в себя следующие пункты: a) паспорт комплекта КОС государственной итоговой аттестации (здесь указывается его назначение, цель); b) результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена, подлежащие проверке; c) вид выпускной квалификационной работы; d) контрольные измерительные материалы (перечень тем дипломных проектов и бланк задания); e) методические указания по выполнению дипломного проекта (этапы и контроль выполнения дипломных проектов, условия выполнения работы, ресурсное обеспечение, необходимое для выполнения работы, перечень подлежащих разработке задач/ вопросов, перечень графического/ иллюстративного/ практического материала, структура дипломного проекта, методика выполнения работ и требования к оформлению и представлению дипломного проекта); f) условия защиты дипломного проекта (необходимые экзаменационные материалы: дипломный проект, характеристика с места прохождения производственной (преддипломной) практики (с оценкой), общее количество времени на защиту дипломного проекта на одного студента, демонстрационное оборудование (при необходимости), последовательность выступлений аттестуемого, руководителя дипломного проекта, членов ГЭК; g) критерии оценки дипломного проекта и его защиты. 5.7 Порядок подачи и рассмотрения апелляций 5.7.1 По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное		

ИРНИТУ	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Положение - 2016
заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция). 5.7.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию. 5.7.3 Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации. 5.7.4 Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации. 5.7.5 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. 5.7.6 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. 5.7.7 Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей ИРНИТУ, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. 5.7.8 Председателем апелляционной комиссии является ректор либо лицо, исполняющее в установленном порядке его обязанности. 5.7.9 Секретарь апелляционной комиссии не является ее членом, назначается из числа преподавателей или административных работников структурных подразделений факультета (филиала). 5.7.10 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. 5.7.11 На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. 5.7.12 Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность. 5.7.13 Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации. 5.7.14 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации, апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений: - об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации; - об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные приказом ректора.		

ИРНИТУ	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Положение - 2016
5.7.15 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите выпускника, подавшего апелляцию. 5.7.16 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена. 5.7.17 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых. 5.7.18 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. 5.7.19 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. 5.7.20 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. 5.7.21 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве ИРНИТУ.		

Приложение 1 Форма отчета председателя (обязательное)

Отчет председателя Государственной экзаменационной комиссии
Иркутского национального исследовательского технического университета
о результатах государственной итоговой аттестации по образовательной программе
среднего профессионального образования

(наименование образовательной программы)

по направлению

подготовки/специальности _____

(код и наименование направления подготовки/специальности)

за 20____ год

1. Качественный состав государственных экзаменационных комиссий (количество членов комиссии, имеющих ученую степень (звание), квалификационные категории);
2. Конкретный перечень аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации студентов по конкретной образовательной программе;
3. Анализ качества выпускных квалификационных работ и их защиты:
 - сравнить подготовку студентов очной, заочной формы обучения;
 - оформить результаты в виде таблицы (итоговые данные)

№ п/п	Показатели	Всего		Формы обучения					
				Очная		Очно-заочная		Заочная	
		кол	%	кол	%	кол	%	кол	%
1.	Принято к защите выпускных квалификационных работ								
2.	Защищено								
3.	Оценки								
	отлично								
	хорошо								
	удовлетворительно								
	неудовлетворительно								
4.	Количество выпускных квалификационных работ выполненных:								
4.1	по темам, предложенным студентами								
4.2	по заявкам предприятий								
4.3	в области фундаментальных и поисковых научных исследований								
5.	Количество выпускных квалификационных работ,								

ИРНИТУ	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Положение - 2016
--------	---	------------------

	рекомендованных:								
5.1	к опубликованию								
5.2	к внедрению								
5.3	внедренных								
6.	Количество дипломов с отличием								

- отметить выпускные квалификационные работы, заслуживающие особого внимания, а также наиболее слабые (в чём);

- если есть студенты, получившие на защите неудовлетворительную оценку, то отметить название тем выпускных квалификационных работ, качество выполнения пояснительной записки и чертежей, объем выполненной работы и причины неудовлетворительной оценки защиты, а также фамилию руководителя и его оценку;

- соответствие тематики выпускных квалификационных работ специфике промышленности, современному состоянию науки и техники;

- отметить количество актуальных тем, реальность тематики, наличие выполненных работ по заявкам предприятий;

- указать количество тем (в %), в которых расчеты сделаны с применением компьютерных технологий, показать, в чем их преимущество;

- показать количество тем (в %), выполненных по результатам НИР, дать пример хороших работ;

- отметить положительный опыт проведения защит выпускных квалификационных работ на предприятиях, в научных и проектно-конструкторских и других учреждениях, оценить качество этих проектов.

В заключении дать анализ качества выполненных выпускных квалификационных работ с учетом предъявляемых требований и оценку теоретических знаний студентов:

- в отчетах ГЭК указать уровень теоретической подготовки специалистов по данному направлению (специальности).

9. Отметить уровень организации проведения защиты и условий работы ГЭК.

10. Обратить внимание на экономическую обоснованность защищаемых решений.

11. Дать предложения по совершенствованию работы ГЭК и улучшению подготовки выпускников.

12. Другие замечания и предложения по дальнейшему улучшению качества подготовки специалистов и организации работы ГЭК.

Председатель государственной экзаменационной комиссии _____ / _____ /

Отчёт рассмотрен и утверждён на заседании ученого совета факультета/филиала _____ протокол № _____ от _____

Отчёт рассмотрен и утверждён на заседании учёного совета ИРНИТУ протокол № _____ от _____.

ИРНТУ	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Положение - 2016
-------	---	------------------

**Приложение 2 Образец титульного листа выпускной квалификационной работы
(обязательное)**

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

наименование факультета/филиала

наименование подразделения

Допускаю к защите

подпись

И.О. фамилия

(наименование темы)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(наименование программы)
по направлению подготовки/специальности

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Х. XXX. XX. XX
обозначение документа

Разработал студент группы _____	_____ подпись	_____ И.О. Фамилия
Руководитель	_____ подпись	_____ И.О. Фамилия
Консультанты	_____ подпись	_____ И.О. Фамилия
	_____ подпись	_____ И.О. Фамилия
	_____ подпись	_____ И.О. Фамилия
Нормоконтроль	_____ подпись	_____ И.О. Фамилия

Иркутск 20_ г.

**Приложение 3 Образец листа задания на выпускную квалификационную работу
(обязательное)**

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

наименование факультета/филиала

наименование подразделения

Утверждаю:
Декан факультета СПО/Директор филиала

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ

на дипломный проект (работу) студенту _____ № группы

1. Тема проекта

утверждена приказом по университету от _____ № _____

2. Срок представления студентом законченного проекта в ГЭК

3. Исходные данные

4. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов)

5. Перечень графического материала (с указанием обязательных чертежей)

[illegible]

6. Дополнительные задания и указания

[illegible]

ИРНТУ	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Положение - 2016
Дата выдачи задания _____ Руководитель проекта _____ Председатель ЦК _____ Задание принял к исполнению студент _____ План выполнен _____ Руководитель проекта _____ « ____ » _____ 20 ____ г.		

**Приложение 4 Форма отзыва на выпускную квалификационную работу
(обязательное)**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образованияИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ_____
наименование факультета/филиала_____
наименование подразделения**ОТЗЫВ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ)**

Дипломник _____

Тема _____

Специальность _____

Группа _____

Объем дипломного проекта (дипломной работы):

Количество листов чертежей _____

Количество страниц записки _____

Характеристика выполнения разделов

ИРНТУ	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Положение - 2016
<i>Проявленная дипломником самостоятельность при выполнении дипломного проекта, планомерность и целенаправленность работы, умение пользоваться источниками и др¹.</i> Оценка дипломного проекта _____ _____ Заключение о возможности присвоения квалификации _____ _____ _____ Руководитель дипломного проекта _____ _____ _____ Должность _____ « ____ » _____ 20__ г. Ознакомлен « ____ » _____ 20__ г. _____ <i>ФИО обучающегося</i> _____ ¹ Текст, выделенный курсивом, удаляется 23		

Приложение 5 Образец титульного листа, структуры и листа согласования программы ГИА (обязательное)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Иркутский национальный исследовательский технический университет
ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ/ Структурное подразделение филиала ФГБОУ ВО ИРНТУ в г. Усолье-Сибирском
Геологоразведочный техникум/ Машиностроительный колледж

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ИРНТУ

И.О. Фамилия
"_____" "_____" 20 ____ г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Наименование укрупненной группы специальностей	<i>Шифр и наименование укрупненной группы специальности²</i>
Специальность	<i>Шифр и наименование специальности</i>
Квалификация	<i>Квалификация</i>
Нормативный срок освоения образовательной программы	

20_ г.

² Текст, выделенный курсивом, удаляется

1 Общие положения

1.1 Нормативное обеспечение процедуры итоговой государственной аттестации

1.2 Цель государственной итоговой аттестации

1.3 Форма государственной итоговой аттестации

1.4 Объем времени, предусмотренный учебным планом на государственную итоговую аттестацию

1.5 Сроки проведения государственной итоговой аттестации

2 Процедура проведения государственной итоговой аттестации

3 Комплект контрольно-оценочных средств государственной итоговой аттестации

3.1 Паспорт комплекта КОС

Комплект контрольно-оценочных средств разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и основной профессиональной образовательной программой по специальности среднего профессионального образования

(указать код и наименование специальности СПО)

Комплект оценочных средств предназначен для оценивания качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО

(указать код и наименование специальности СПО)

и включает результаты освоения ППССЗ, оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации, методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ, условия защиты дипломного проекта, критерии оценки дипломного проекта и его защиты.

3.2 Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена, подлежащие проверке

Результатом освоения программы подготовки специалистов среднего звена является готовность обучающегося к выполнению следующих видов деятельности:

ВД 1.

ВД 2.

ВД п.

Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1.

ОК 2.

ОК п.

Выпускник, освоивший ОПОП СПО (ППССЗ), должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.

ПК 2.

ПК п.

3.3 Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде:

дипломной работы/ дипломного проекта (указать)

3.4 Контрольные измерительные материалы

Задание на выполнение дипломного проекта (работы) оформляется согласно Приложению 3.

Перечень тем дипломных работ (дипломных проектов):

1.

2.

3.5 Методические указания по выполнению дипломного проекта (работы)

См. методические указания по выполнению дипломного проекта (работы).
В данном пункте указывают:

- этапы и контроль выполнения дипломного проекта (работы);
- условия выполнения работы, ресурсное обеспечение, необходимое для выполнения работы;
- перечень подлежащих разработке задач (вопросов);
- перечень графического/ иллюстративного/ практического материала, структура дипломного проекта;

- методика выполнения работы;
- требования к оформлению и представлению дипломного проекта (работы).

3.6 Условия защиты дипломного проекта

В данном пункте указывают:

- необходимые материалы для защиты дипломного проекта (работы): дипломный проект, аттестационный лист, характеристика с места прохождения производственной (преддипломной) практики (с оценкой), отзыв на дипломный проект (работу);
- порядок процедуры защиты дипломного проекта (работы): количество времени, отводимое для защиты дипломного проекта (работы) на одного студента, демонстрационное оборудование (при необходимости), последовательность выступлений аттестуемого, руководителя дипломного проекта, членов ГЭК и т. д.

3.7 Критерии оценки дипломного проекта (работы) и его защиты

Критерии оценки:

- 1) Оценка дипломной работы (дипломного проекта) (включая структуру и оформление)

Предмет(ы) оценивания (ОК и ПК)	Показатели оценки	Критерии оценки

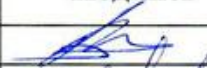
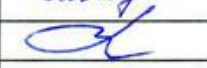
- 2) Оценка защиты дипломной работы (дипломного проекта)

Предмет(ы) оценивания (ОК и ПК)	Показатели оценки	Критерии оценки

Текстовая часть данного пункта (из программы ГИА).

**Приложение 6 Лист согласования Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»
(обязательное)**

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Первый проректор	Н. П. Коновалов	04.02.2016	
Проректор по учебной работе	С. Ю. Красноштанов	04.02.16	
Проректор по социальной и воспитательной работе	Б. Б. Пономарев	04.02.2016.	
Начальник отдела менеджмента качества	В. В. Власова	04.02.2016	
Начальник правовой службы	А. И. Мишарина	03.02.16	
И.о. начальника отдела распределения молодых специалистов	О. Ю. Макарова	04.02.2016	

РАЗРАБОТАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Ответственный: Начальник учебно-методического управления	Л.Г. Тутурина	02.02.16	
Исполнители: Декан факультета СПО	Н.Д. Пельменёва	01.02.16г.	
Директор филиала ИРНТУ в г. Усолье-Сибирском	Т. А. Соколова	01.02.16г.	

Положение одобрено на заседании Ученого совета университета.

Протокол № 6 от «05» февраля 2016 г.

