

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение о научно-исследовательской лаборатории
ТЕХНОЛОГИИ ВЫСОКОПРОИЗВОДИТЕЛЬНОЙ
МЕХАНИЧЕСКОЙ ОБРАБОТКИ**

Содержание

1	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
2	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
3	ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.....	4
4	ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ.....	5
5	ПРАВА	5
6	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	6
7	ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ	7
8	ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НИЛ.....	9
9	УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ	9
10	ДОКУМЕНТАЦИЯ	10
11	ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НИЛ.....	10
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ О НИЛ ТЕХНОЛОГИИ ВЫСОКОПРОИЗВОДИТЕЛЬНОЙ МЕХАНИЧЕСКОЙ ОБРАБОТКИ	11
	ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПОЛОЖЕНИЕМ О НИЛ ТЕХНОЛОГИИ ВЫСОКОПРОИЗВОДИТЕЛЬНОЙ МЕХАНИЧЕСКОЙ ОБРАБОТКИ	12

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ИРНИТУ

(должность)

Корняков М.В.

(расшифровка)



« _____ 2021

(дата)

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

Положение о научно-исследовательской
лаборатории технологии
высокопроизводительной механической
обработки

Введено впервые

1 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:
Приказ №261-О от 25.09.2020 г. Об изменении структуры университета.

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ.

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический
университет» утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 20 декабря 2018 года №1203.

СТО 002-2018 Порядок управления документированной информацией (документами)
СМК.

СТО 010-2019 Общие требования к содержанию оформлению и управлению
положениями о структурных подразделениях.

ГОСТ Р В 0015-002-2012 СРПП ВТ. Система разработки и постановки на
производство военной техники. Системы менеджмента качества. Общие требования.

2 Общие положения

2.1 Настоящее положение распространяется на деятельность научно-
исследовательской лаборатории Технологии высокопроизводительной механической
обработки (далее – НИЛ) и устанавливает организационную структуру, функции, права,
обязанности и ответственность, ее взаимодействие с другими подразделениями в процессе
осуществления своей деятельности.

2.2 Назначение НИЛ Технологии высокопроизводительной механической
обработки формирование эффективного интерфейса взаимодействия ИРНИТУ и
авиамашиностроительных предприятий, реализация научно-технических разработок и
коммерциализация результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и
технологических работ (НИОКР).

2.3 НИЛ Технологии высокопроизводительной механической обработки создана в
соответствии с приказом ректора от 25.04.2018 года №302-О.

2.4 НИЛ создана в соответствии с программой развития ИРНИТУ на 2010–2019
годы, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации
№604 от 11.06.2010 года с целью развития фундаментальных и прикладных научных
исследований.

2.5 НИЛ является структурным подразделением кафедры технологии и
оборудования машиностроительных производств (ТОМП) и находится в оперативном
подчинении научно-исследовательского и проектного института авиамашиностроительных

ИРНИТУ	Положение о научно-исследовательской лаборатории Технологии высокопроизводительной механической обработки	Положение - 2021
технологий (далее – НИиПИ АМТ) без образования юридического лица, и действует на условиях, определяемых настоящим Положением, и приказом по университету. НИЛ возглавляется научным руководителем.		
2.6 Научный руководитель НИЛ и сотрудники в своей деятельности руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки, Уставом ИРНИТУ, Положением о НИиПИ АМТ, Положением о НИЧ ИРНИТУ, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора, планами работ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в ИРНИТУ и другой нормативной и методической документацией, регулирующей образовательную, научную, производственную и иную деятельность. С целью обеспечения качества проводимых исследований научный руководитель НИЛ руководствуется международными и государственными стандартами ИСО серии 9000, ИСО 9001, Политикой в области качества ИРНИТУ, «Руководством по качеству», стандартами организации и другими документами системы менеджмента качества (СМК).		
2.7 Общее методическое руководство НИЛ осуществляется Управление научной деятельности совместно с Дирекцией программы развития ИРНИТУ.		
2.8 Общее руководство НИЛ осуществляют Научный руководитель (лицо, имеющее учёную степень или учёное звание).		
2.9 Контроль над деятельностью НИЛ осуществляют заведующий кафедрой ТОМП.		
2.10 Структура и организационная форма НИЛ могут быть изменены в интересах ее развития приказом ректора ИРНИТУ по представлению курирующего проректора на основе рекомендаций научного руководителя и руководителя структурного подразделения, в состав которого она входит.		
2.11 Структура и штатное расписание НИЛ утверждаются ректором университета.		
2.12 На работников НИЛ распространяется действующая в ИРНИТУ система оплаты труда		
3 Основные задачи		
Основными задачами НИЛ Технологии высокопроизводительной механической обработки являются:		
3.1 Реализация научно-технической политики ИРНИТУ во взаимосвязи учебной, научной и производственной деятельности и развитие материально-технической базы ИРНИТУ. Расширение связей ИРНИТУ с Российской академией наук (РАН) и потенциальными потребителями инноваций, промышленными компаниями, малым и средним бизнесом и т.д.		
3.2 Формирование парка современных научных аналитических приборов, установок и другого основного и вспомогательного оборудования, необходимых для выполнения уставных целей ИРНИТУ. Повышение уровня фундаментальных и прикладных исследований с использованием современных методов и технического инструментария.		
3.3 Осуществление рационального и эффективного расходования средств, выделяемых на приобретение и эксплуатацию оборудования. Определение регламента использования оборудования в соответствии с потребностями.		
3.4 Взаимодействие с образовательными структурами в целях опережающей подготовки высококвалифицированных специалистов новой формации, способных разрабатывать и внедрять в производство инновационные методы, продукцию НИЛ. Внедрение научно-технических достижений в учебный процесс, создание рабочих мест для студентов, аспирантов, докторантов и профессорско-преподавательского состава ИРНИТУ при выполнении всех видов научных и производственных работ, в том числе – учебных мест		

ИРНИТУ	Положение о научно-исследовательской лаборатории Технологии высокопроизводительной механической обработки	Положение - 2021
для студентов при прохождении ими учебных, производственных и преддипломных практик. Активное привлечение студентов институтов и факультетов университета к конкретным научно-исследовательским работам, в том числе путем выполнения ими курсовых и дипломных проектов по заданиям предприятий и промышленных компаний на базе современного научного оборудования.		
3.5 Постоянное улучшение деятельности посредством использования результатов аудитов, анализа данных, корректирующих и предупреждающих действий, результатов анализа со стороны руководства.		
4 Основные функции		
Основными функциями НИЛ Технологии высокопроизводительной механической обработки являются:		
4.1 Участие совместно с подразделениями Корпорации «Иркут» и других заинтересованных предприятий в проведении работ по выявлению и оформлению перспективных тематик работ по разработке технологических процессов, деталей и сборочных единиц и т.д.		
4.2 Разработка предложений по проведению НИОКР по повышению эффективности конструкторско-технологической подготовки и производства изделий Корпорации «Иркут» и других заинтересованных предприятий для включения в планы закупок, а также для других мероприятий.		
4.3 Разработка технических заданий, планов работ по проведению НИОКР, программ и методик проведения исследований и испытаний.		
4.4 Оформление документов, содержащих результаты выполненных работ (научно-технических отчетов, протоколов испытаний, измерений и др.).		
4.5 Участие в разработке нормативной, технической и конструкторской документации на основе результатов выполненных НИОКР.		
4.6 Авторский контроль при внедрении результатов НИОКР.		
4.7 Проведение патентных исследований при проведении НИОКР и организация охраны выявленных ОИС.		
4.8 Подготовка специальных программ обучения, организация целевых учебных курсов и семинаров с целью повышения квалификации и аттестации кадров Корпорации «Иркут», ИРНИТУ и других заинтересованных предприятий согласно специализации НИИПИ АМТ.		
4.9 Содействие и техническое сопровождение обучения в аспирантуре (докторантуре) ИРНИТУ молодых специалистов, сотрудников Корпорации «Иркут» и других заинтересованных предприятий по тематике выполняемых исследований и разработок.		
4.10 Проведение корректирующих и предупреждающих действий с целью повышения качества продукции (услуг).		
4.11 Участие в проведении аудитов продукции, процессов СМК с анализом и выполнением корректирующих мероприятий, с планированием улучшений и доведением результатов до высшего руководства.		
5 Права		
Научный руководитель НИЛ и другие должностные лица, по установленному должностными инструкциями распределению обязанностей, имеют право:		
5.1 Самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из спроса потребителей на продукцию и услуги лаборатории.		
5.2 По согласованию с руководством ИРНИТУ формировать временные творческие коллективы, привлекать ведущих российских и иностранных специалистов, работников других категорий для выполнения работ на контрактной основе на условиях совместительства по договорам подряда, трудовым соглашениям и другим формам отношений, соответствующих		

ИРНИТУ	Положение о научно-исследовательской лаборатории Технологии высокопроизводительной механической обработки	Положение - 2021
--------	---	------------------

ТК и ГК РФ.

5.3 По согласованию с Планово-финансовым отделом устанавливать цены и тарифы (в том числе при взаимодействии с иностранными государствами) при реализации продукции, выполнении работ и предоставлении услуг, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.4 Требовать от руководства обеспечения условий для эффективного функционирования НИЛ в рамках установленного финансирования.

5.5 Требовать от других подразделений представления документов, информации, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию подразделения.

5.6 Принимать участие в совещаниях при обсуждении вопросов функционирования СМК, других вопросов, касающихся деятельности учреждения.

5.7 Повышать профессиональную квалификацию.

5.8 Пользоваться в установленном порядке информационными и методическими фондами, а также услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений ИРНИТУ.

5.9 Решать в установленном в ИРНИТУ порядке другие вопросы, относящиеся к цели, решаемым задачам и предмету деятельности лаборатории.

6 Ответственность

6.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несёт научный руководитель НИЛ.

6.2 Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

Распределение ответственности персонала за выполнение вышеизложенных функций представлено в матрице ответственности:

Функции (по разделу 4)	1	2	3
4.1 Участие совместно с подразделениями Корпорации «Иркут» и других заинтересованных предприятий в проведении работ по выявлению и оформлению перспективных тематик работ по разработке технологических процессов, деталей и сборочных единиц и т.д.	О	У, И	И
4.2 Разработка предложений по проведению НИОКР по повышению эффективности конструкторско-технологической подготовки и производства изделий Корпорации «Иркут» и других заинтересованных предприятий для включения в планы закупок, а также для других мероприятий.	О	У, И	И
4.3 Разработка технических заданий, планов работ по проведению НИОКР, программ и методик проведения исследований и испытаний.	Р, О	У, И	И
4.4 Оформление документов, содержащих результаты выполненных работ (научно-технических отчетов протокол испытаний, измерений и др.).	Р, О	У, И	У, И
4.5 Участие в разработке нормативной, технической и конструкторской документации на основе результатов выполненных НИОКР.	У	У	У
4.6 Авторский контроль при внедрении результатов НИОКР.	О	У	И
4.7 Проведение патентных исследований при проведении НИОКР и организация защиты выявленных ОИС.	О	У	У
4.8 Подготовка специальных программ обучения, организация целевых учебных курсов и семинаров с целью повышения квалификации и аттестации кадров Корпорации «Иркут», ИРНИТУ и других заинтересованных предприятий согласно специализации НИИПИ АМТ.	У	И	И
4.9 Организация и техническое сопровождение обучения в аспирантуре (докторантуре) ИРНИТУ молодых специалистов, сотрудников Корпорации «Иркут» и других заинтересованных предприятий по тематике выполняемых исследований и разработок.	У	У	У

ИРНИТУ	Положение о научно-исследовательской лаборатории Технологии высокопроизводительной механической обработки	Положение - 2021		
	4.10 Проведение корректирующих и предупреждающих действий с целью повышения качества продукции (услуг).	Р	О	У
	4.11 Участие в проведении аудитов продукции, процессов СМК с анализом и выполнением корректирующих мероприятий, с планированием улучшений и доведением результатов до высшего руководства.	У	У	У

Условные обозначения:

Р – руководит (принимает решения);

О – отвечает за выполнение функции и результат (ответственный исполнитель);

У – принимает участие в выполнении функции (соисполнитель);

И – получает информацию.

Сотрудники с функционалом по должностям:

1 – Научный руководитель НИЛ;

2 – Научный сотрудник (младший научный сотрудник);

3 – Инженер.

7 Взаимоотношения и связи с другими подразделениями

7.1 НИЛ в своей деятельности строит отношения с юридическими и физическими лицами на договорной основе в порядке, установленном в ИРНИТУ.

7.2 НИЛ в процессе своей деятельности взаимодействует:

Наименование подразделения, должностного лица	Продукция, документация, информация, которую НИЛ	
	получает от	предоставляет
Ректор ИРНИТУ	Приказы; Распоряжения; Запросы; Целевые показатели деятельности; Стратегический план развития ИРНИТУ; Политику в области качества; Подписанные проекты приказов, распоряжений	Проекты приказов, распоряжений; Планы НИОКР; Паспорт НИЛ (на утверждение); Ежегодные отчеты; Справки, сведения о деятельности и связях с учреждениями и организациями России и зарубежных стран
Проректор по инновационной деятельности; Проректор по научной работе; Проректор по международной деятельности; Проректор по адм.-хоз. и производственной деятельности; Начальник управления планирования, бухучета и аудита; Начальник управления по работе с персоналом и обучающимися; Начальник юридической службы.	Распоряжения; Запросы; Информацию, необходимую для деятельности	Планы повышения эффективности деятельности НИЛ (на согласование и утверждение); Проекты приказов, распоряжений; Сметы расходов (на утверждение); Договоры (на согласование и утверждение); Конкурсные заявки (на согласование и утверждение); Счета (на согласование и утверждение); Должностные инструкции (на утверждение); Ответы на официальные запросы; Заявки на материально-техническое обеспечение и ремонт помещений; Справки, сведения о ходе развития научной деятельности и связях с учреждениями и организациями России и зарубежных стран;

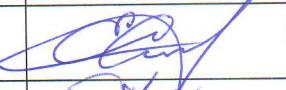
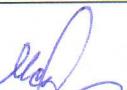
ИРНИТУ	Положение о научно-исследовательской лаборатории Технологии высокопроизводительной механической обработки	Положение - 2021
Наименование подразделения, должностного лица	Продукция, документация, информация, которую НИЛ получает от предоставляет	
	получает от	предоставляет
		Предложения по совершенствованию научного процесса и связей со сторонними учреждениями, организациями
Планово-финансовый отдел	Запросы; Ответы на официальные запросы	Запросы; Договоры (требующие согласование с планово-финансовым отделом); Сметы расходов (требующие согласование с планово-финансовым отделом); Счета (требующие согласование с планово-финансовым отделом); Официальную документацию; Должностные инструкции; Ответы на официальные запросы
Директор НИиПИ АМТ, руководитель подразделения, в состав которого входит данное подразделение	Запросы; Информацию, необходимую для деятельности. Ответы на официальные запросы	Запросы; Паспорт НИЛ, акт приёмки в эксплуатацию оборудования лаборатории (на согласование); Планы и результаты деятельности НИЛ Ответы на официальные запросы.
УНД, НИЧ	Запросы; Ответы на официальные запросы.	Запросы; Паспорт НИЛ, акт приёмки в эксплуатацию оборудования лаборатории (на согласование); Планы развития НИЛ; Ежегодно данные для составления годового отчета по научной деятельности университета; Информацию по выполняемым договорам; Акты выполненных работ; Информацию для размещения на сайте ИРНИТУ; Ответы на официальные запросы
Конструкторско-технологическое бюро НИиПИ АМТ	Запросы; Технические задания; Конструкторско-технологическая документация	Запросы; Технические задания; Акты и протоколы испытаний. Научно-технические отчеты
Метрологическая служба НИиПИ АМТ	Запросы; Измерительный инструмент; Результаты метрологической экспертизы	Запросы; Измерительный инструмент; Научно-технические отчеты
Отдел кадров	Приказы; Запросы; Ответы на официальные запросы	Необходимую для работы информацию; Запросы
Общий отдел	Приказы; Корреспонденцию	Корреспонденцию для отправки; Согласованные и утвержденные проекты приказов
Представитель руководства по качеству;	Планы разработки, внедрения, корректировки СМК; Отчеты по анализу	Претензии внутренних и внешних потребителей для регистрации; Удовлетворенность потребителей;

ИРНИТУ	Положение о научно-исследовательской лаборатории Технологии высокопроизводительной механической обработки	Положение - 2021
Наименование подразделения, должностного лица	Продукция, документация, информация, которую НИЛ получает от	предоставляет
ОмИКОУ	функционирования и эффективности СМК; Планы проведения аудитов на год, результаты аудитов; Руководство по качеству, стандарты организации и изменения к ним; Результаты оценки эффективности проведения корректирующих действий.	Информацию, необходимую для деятельности отдела МиКОУ; Листы регистрации несоответствий с планами корректирующих и предупреждающих действий по устранению несоответствий
7.3 НИЛ также взаимодействует с внешними организациями (вузы, научно-исследовательские институты, хозяйствующие субъекты) по вопросам кооперации, направленной на совместное выполнение фундаментальных научных исследований и научно-технических инновационных проектов, а также на создание и развитие центров коллективного пользования научной приборной базы и оборудования.		
8 Экономические основы деятельности НИЛ		
8.1 Основными источниками финансовой деятельности НИЛ являются:		
– средства госбюджета РФ, бюджетов субъектов РФ, местных административно-территориальных образований, отечественных и зарубежных фондов, выделяемые на проведение научно-исследовательских работ, по результатам конкурсов, грантов, научных программ и т. п.;		
– средства предприятий, организаций, учреждений, поступающие за выполнение хоздоговорных научно-исследовательских работ;		
– средства, поступающие от организаций, предприятий, частных лиц за научно-технические услуги, оказываемые НИЛ в соответствии с договорами;		
– добровольные пожертвования юридических и физических лиц;		
– иные источники, не противоречащие законодательству РФ.		
8.2 Оплата труда сотрудников НИЛ осуществляется за счет внебюджетных средств ИРНИТУ, полученных НИЛ от хоз. договорной деятельности.		
9 Учёт и отчётность		
9.1 Учёт результатов деятельности НИЛ, учет использования оборудования, контроль хода выполнения работ, соблюдение законности, договорной плановой, финансовой дисциплины и качества выпускаемой продукции (работ, услуг) осуществляют научный руководитель НИЛ.		
9.2 Учёт бухгалтерской деятельности, касающейся договоров с использованием привлечённых средств, осуществляют бухгалтерия НИЧ.		
9.3 Научный руководитель НИЛ предоставляет отчётность (по требованию) руководителю структурного подразделения, в состав которого она входит, а так же в Управление научной деятельности.		
10 Документация		
10.1 Информация о НИЛ отражается в следующих документах и материалах:		
– приказ о создании НИЛ;		

ИРНИТУ	Положение о научно-исследовательской лаборатории Технологии высокопроизводительной механической обработки	Положение - 2021
<p>– паспорт НИЛ;</p> <p>– положение о НИЛ;</p> <p>– отчет о деятельности НИЛ;</p> <p>– рекламный буклет о возможностях лаборатории;</p> <p>– на сайте ИРНИТУ в разделе → Деятельность → Наука → Научно-исследовательская база → Научно-исследовательские лаборатории.</p>		
10.2 Оригиналы перечисленных документов хранятся в УНД, копии в НИЛ.		
<h2>11 Прекращение деятельности НИЛ</h2> <p>11.1 Прекращение деятельности НИЛ осуществляется в виде её ликвидации или реорганизации.</p> <p>11.2 Основаниями для прекращения деятельности или реорганизации НИЛ могут служить нарушения законодательства РФ, Устава ИРНИТУ и настоящего Положения.</p> <p>11.3 Реорганизация НИЛ осуществляется на основании приказа, по представлению научного руководителя НИЛ и согласовывается с курирующим проректором.</p> <p>11.4 Прекращение деятельности НИЛ осуществляется в соответствии с порядком, принятым для прекращения деятельности структурных подразделений ИРНИТУ.</p>		
10		

**Приложение 1 Лист согласования Положения о НИЛ Технологии
высокопроизводительной механической обработки**
(обязательное)

СОГЛАСОВАНО

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Проректор по инновационной деятельности	Е.Ю. Семенов	11.02.2021	
Начальник НИЧ	И.А. Калошин	08.02.2021	
Начальник управления планирования бухгалтерского учета и аудита	Н.Б. Максимова	03.02.2021	
Руководитель юридической службы	О.Л. Пенизева	02.02.2021	
Зав. кафедрой ТОМП	А.Е. Пашков	01.02.2021	
Начальник отдела мониторинга и качества образовательных услуг	В.В. Надршин	01.02.2021	

РАЗРАБОТАНО:

Научный руководитель лаборатории	А.В. Савилов	01.02.2021	
-------------------------------------	--------------	------------	---

**Приложение 2 Лист ознакомления с Положением о НИЛ Технологии
высокопроизводительной механической обработки
(обязательное)**

№	И.О. Фамилия	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				